

# ПРОТОКОЛ

№ 8

От проведено заседание на Общински съвет – Николаево на 28.03.2024 година

Дата: 28.03.2024 година

Час: 10.00 часа

Място: в Заседателната зала в сградата на Община Николаево

**Председател: Николай Дончев Кънев**

**Николай Кънев** - Уважаеми дами и господа общински съветници. От 13 общински съветници присъстват 11. Имаме необходимия кворум.

Имате раздаден дневния ред, който който е съгласен с така постъпилия дневен ред, моля да гласува.

Общински съвет гласува с 11 гласа, от които 11 „за“, „против“ няма, „въздържали се“ няма.

## ДНЕВЕН РЕД:

1. Анализ с Вх. № 03-00-72/13.03.2024 г. **Относно:** Дейността на Участък- Гурково при Районно управление – Казанлък за 2023 година.

**Вносител:** Александър Димов, Началник Участък-Гурково

**Докладва:** Александър Димов, Началник Участък-Гурково

2. Докладна записка с вх. № 05-00-76/19.03.2024 г. **Относно:** Отчет за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето – 2023 г.

**Вносител:** Николай Кънев, Председател Общински съвет Николаево

**Докладва:** Николай Петров, Председател на комисия по социална политика

3. Докладна записка с вх. № 05-00-77/19.03.2024 г. **Относно:** Приемане на Общинска програма за закрила на детето – 2024 г.

**Вносител:** Николай Кънев, Председател Общински съвет Николаево

**Докладва:** Николай Петров, Председател на комисия по социална политика

4. Докладна записка с вх. № 27-00-75/19.03.2024 г. **Относно:** Кандидатстване на Община Николаево пред Фонд „Социална Закрила“ към министъра на труда и социалната политика, създаден на основание чл. 25 от Закона за социално подпомагане, по целева програма за „Подобряване на материалната база и автопарка за разнос на храна на домашен социален патронаж“.

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево

**Докладва:** Стилиана Станева, гл. спец. Социални дейности П.П

5. Докладна записка с вх. № 27-00-85/22.03.2024 г. **Относно:** Определяне на представител на община Николаево за участие в Общото събрание на акционерите на

„Университетска многопрофилна болница за активно лечение - проф. д-р Стоян Киркович“ АД, гр. Стара Загора

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево  
**Докладва:** Николай Петров, Председател на комисия по социална политика

**6. Докладна записка** с вх. № 27-00-81/20.03.2024 г. **Относно:** Определяне на годишната наемна цена на пасища, мери и ливади за стопанската 2024-2025 година

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево  
**Докладва:** Мариана Драгнева, гл. спец. „ЗЕОЧ“

**7. Докладна записка** с вх. № 27-00-82/20.03.2024 г. **Относно:** Приемане на годишен отчет за 2023 година по изпълнение на «Програма за управление на дейностите по отпадъците» на територията на Община Николаево.

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево  
**Докладва:** Мариана Драгнева, гл. спец. „ЗЕОЧ“

**8. Докладна записка** с вх. № 27-00-79/20.03.2024 г. **Относно:** Приемане на дарение и сключване на договор за дарение, между И И, от една страна, като дарител и ОБЩИНА НИКОЛАЕВО от друга страна, като надарена на: Поземлен имот с идентификатор 51648.48.1287 (пет едно шест четири осем, точка, четири осем, точка, едно две осем седем) по кадастралната карта и кадастралните регистри одобрени със Заповед № РД-18-37/10.07.2007 г. на Изпълнителния директор на АК, с адрес гр. Николаево, с проектна площ 67 кв.м., трайно предназначение на територията: Урбанизирана; начин на трайно ползване: За друг вид застрояване – За второстепенна улица; стар идентификатор 51648.48.641; при съседни 51648.48.638, 51648.48.1286, 51648.48.642, 51648.48.77, 51648.48.82

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево  
**Докладва:** Диана Петкова, мл. експерт. „ОС и ИД“

**9. Докладна записка** с вх. № 27-00-80/20.03.2024 г. **Относно:** Приемане на инвестиции извършени от оператора по В и К през 2023 г., като част от задължителните такива, поети при сключване на договора с „Асоциация по В и К“. Същите инвестиции съгласно чл.19, ал.1, т. 4 от Закона за водите (ЗВ) са публична общинска собственост и следва да се заведат в баланса на Община Николаево.

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево  
**Докладва:** Живка Попова-гл. специалист КРС

**10. Докладна записка** с вх. № 27-00-78/20.03.2024 г. **Относно:** Разходване на средства от партията на Община Николаево в банковата сметка за чужди средства към РИОСВ – Стара Загора за отчисленията по чл. 20 от Наредба № 7/19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци.

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево  
**Докладва:** Мариана Драгнева, гл. спец. „ЗЕОЧ“

**11. Докладна записка** с вх. № 27-00-83/20.03.2024 г. **Относно:** Актуализация на Разчета за Капиталови разходи за 2024 г.

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево  
**Докладва:** Дилиана Петрова, Ст. експерт Инвестиции и ОП

**12. Докладна записка** с вх. № 27-00-70/11.03.2024 г. **Относно:** Промяна в списъка на пътуващи служители за 2024 г. - Приложение № 6, прието с Решение № 40/16.02.2024 г. за приемане на Бюджета на Община Николаево за 2024 г.

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево  
**Докладва:** Ирена Петкова, Гл. експерт „Бюджет и ЧР“

**13. Докладна записка** с вх. № 27-00-84/20.03.2024 г. **Относно:** Одобряване на тригодишната бюджетна прогноза – първи етап на Община Николаево 2025-2027 година.

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево  
**Докладва:** Ирена Петкова, Гл. експерт „Бюджет и ЧР“

**14. Докладна записка** с вх. № 27-00-86/22.03.2024 г. **Относно:** Постъпила молба за отпускане на еднократна помощ на гражданин.

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево  
**Докладва:** Ирена Петкова, Гл. експерт „Бюджет и ЧР“

**15. Докладна записка** с вх. № 27-00-87/22.03.2024 г. **Относно:** Постъпила молба за отпускане на еднократна помощ на гражданин.

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево  
**Докладва:** Ирена Петкова, Гл. експерт „Бюджет и ЧР“

**16. Докладна записка** с вх. № 27-00-88/22.03.2024 г. **Относно:** Постъпили молби от граждани в деловодството на Община Николаево с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево  
**Докладва:** инж. Константин Костов-Кмет на община Николаево

**17.Точка „Разни“**

### **По Първа точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Анализ с вх. № 03-00-72/13.03.2024 г. **Относно:** Дейността на Участък- Гурково при Районно управление – Казанлък за 2023 година.  
Имате думата за въпроси колеги към представителите на Участък-Гурково.  
Давам думата на г-н Александър Димов-Началник Участък-Гурково.

**Александър Димов-Началник Участък-Гурково** – Много благодаря на общинското ръководство за съвместната работа през изминалата година. Надявам се да е все така добра комуникацията и да решаваме проблемите на населението.

Анализа, който Ви е предоставен е разработен от нашето министерство, на нашата статистика и до някъде преработен от нашата дирекция. От него се вижда, че се намираме в една сравнително спокойна криминогенна обстановка. Предстоят ни доста предизвикателства приоритетно набелязани от нашето министерство. Разработени са работни карти по предстоящи проблеми, които се очертават. Това са два приоритета по които ще работим съвместно. Единият приоритет е предстоящото въвеждане на еврото. С провеждането на кампания с цел превенция сред населението, за предотвратяването на бъдещи измами. Другият приоритет, което Министерството отчита е бум на телефонните измами в страната. Това е другият приоритет по който ще работим заедно, като са набелязани конкретни мероприятия. Така, че благодаря на всички.

**Николай Кънев** – Благодаря г-н Димов. Колеги имате думата за въпроси.

**Ахмед Мерджанов** – Въпроса ми е свързан с идването на чужди нерегистрирани хора в махалата и остават. Защо никой не пита какви са тези хора.

**Александър Димов-Началник участък-Гурково** – Вие г-н Мерджанов подадохте ли такава писмена информация за тези лица към полицията?

**Ахмед Мерджанов** – Писмено не. Аз съм четвърти мандат общински съветник и всяка година при представяне на Анализа, аз задавам този въпрос.

**Андриан Цеков, Полицейски участък – Гурково** – Постоянно се правят проверки за 2023 г. има направени 30 акта по закона за гражданската регистрация. За 2024 г. в село Елхово са направени три акта след подадени сигнали от граждани.

Искам да се възползвам от възможността, че тук са всички представители на общината за да Ви информирам, че съвместната ни работа се състои в следното: ние ще подаваме информация към кметовете, че на определена дата ще се направи в съответното населено място събрание с по-възрастните хора с представители на МВР.

Във връзка с пожароопасната обстановка, ако може и кметовете по населени места да вземат отношение, за назначаването на полски пазачи или лица от програмите.

**Николай Кънев** – Благодаря! Предлагам да приемем Анализа на дейността на Участък- Гурково при Районно управление – Казанлък за 2023 година.

Общински съвет единодушно приема така предложения Анализ за дейността на Участък- Гурково при Районно управление – Казанлък за 2023 година.

### **По Втора точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 05-00-76/19.03.2024 г. **Относно:** Отчет за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето – 2023 г. Имаме представител на ДСП гр. Гурково.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Николай Петров, председател на постоянна комисия по социална политика.

**Николай Петров** - Комисията реши: Разгледа и прие единодушно Докладна записка с вх. № 05-00-76/19.03.2024 г.

**Николай Кънев** – Имате думата за въпроси? Няма! Който е съгласен с отчета за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето – 2023 г., моля да гласува.

Общински съвет гласува с 11 гласа, от които 11 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 46**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с  
Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Отчет за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето - 2023 г.

**На основание** чл. 21, ал. 1, т. 24, във връзка с ал. 2 от ЗМСМА, Общински съвет Николаево

**Р Е Ш И:**

1. Приема Отчет за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето - 2023 г.

**ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩИНСКА ПРОГРАМА ЗА ЗАКРИЛА НА  
ДЕТЕТО 2023г.**

На основание чл.20 „а”, ал.1 и 2 от Закона за закрила на детето и със Заповед на Кмета на Община Николаево е създадена Комисия за детето, която е консултативен орган към общината и разработва Общинска програма за закрила на детето, съобразно потребностите на децата и техните семейства.

Осъществява сътрудничество и координация и подпомага обмена на информация между компетентните органи и юридически лица при осъществяване на дейностите по закрила на детето на общинско ниво.

В състава на комисията са включени представители на Общинска администрация, Регионално управление на образованието, Дирекция „Социално подпомагане”, МКБППМН.

Общинската програма за закрила на детето за 2023г. е разработена съобразно Конвенцията за правата на детето на ООН и Националната програма за закрила на детето.

Настоящият отчет е изготвен във връзка с изпълнението на приоритетите и дейностите в Общинската програма за закрила на детето за 2023 г. по следните основни направления:

I. Намаляване на детската бедност и създаване на условия за социално включване на децата –политики за подкрепа на детето в семейството.

II. Гарантиране на достъпа на всяко дете до качествено образование придобиване на умения и компетентности за пълноценно включване в обществото.

III. Гарантиране на правото на всяко дете да живее в сигурна среда; превенция и защита от насилие и от други вредни действия и ефективен достъп до правосъдие.

IV. Гарантиране на детското здраве и насърчаване на здравословния начин на живот и здравната култура.

V. Осигуряване на възможности за участие на детето във вземане на решения по въпроси, които го засягат. Осигуряване на достъп до игра, спорт, културни и други дейности, които подкрепят развитието му.

### **Приоритетна област I: Намаляване на детската бедност и създаване на условия за социално включване на децата – политики за подкрепа на детето в семейството.**

Политиката на Община Николаево по отношение ограничаване на бедността и социалното изключване е подкрепа за децата и семействата чрез дейности, насочени към:

- Предприемане на мерки за осигуряване на семейна среда за всяко дете, както в биологичното семейство, така и в рамките на приемната грижа;
- Развитие на интегрирани услуги за деца и семейства;
- Подобряване на междуинституционалното сътрудничество в системата за закрила на детето на територията на община Николаево;

В Община Николаево няма функциониращи социални услуги за деца .ОЗД при ДСП-Гурково по настоящем работи с ЦНСТ гр. Мъглиж ,което много затруднява работата на ОЗД гр. Гурково към 31.12.2023 г. са насочени 13 семейства за ползване на услуга.

Към 31.12.2023 г. в Община Николаево няма приемните семейства.

В качеството си на държавен орган по закрила на детето, основна част от работата с деца на територията на община Николаево осъществява Дирекция” Социално подпомагане”/ДСП/, чиито представители участват в работата на Комисията за детето.

За отчетния период на 2023г. в ДСП/ОЗД – Гурково са постъпили 145 сигнала за деца в риск. По всички сигнали са извършени проверки. За 108 от тях е установен риск и са отворени нови случаи. Други от сигналите са изпратени по компетентност до други органи. По всички случаи на деца ДСП/ОЗД си партнира успешно със специалисти от доставчиците на социални услуги, системата на здравеопазване, образователни структури, полицията, съда, прокуратурата и община Николаево.

Работи се по случаи на деца с тежки увреждания, деца от семейства с висок социален риск, деца с един родител, многодетни семейства с нисък родителски капацитет, случаи на деца с риск от отпадане от образователната система, случаи на деца с проблемно поведение и девиантни прояви, непълнолетни бременни и майки и родените от тях деца, случаи на деца преживели насилие, случаи на деца настанени в семейства на близки и роднини, проучване и оценяване на кандидат – осиновители .

На територията на Община Николаево няма работещ Център за настаняване от семеен тип за деца без или със един родител.

Преобладаващата част от сигналите изискват спешно събиране на информация, както и бърза компетентна намеса с цел свеждане до минимум рисковете за детето и семейството, както и превенция на настаняването извън семейството и мерки за реинтеграция. Случаите по превенция и реинтеграция често се характеризират с динамика на семейните взаимоотношения, което изисква гъвкава психо-социална работа и подкрепа чрез насочване към социални услуги в общността и оказване на финансова помощ.

Ежемесечно социалните работници от ДСП/ОЗД посещават децата, настанени в семейства на близки и роднини, осъществяват контакти с родителите им, с цел стимулиране на връзката помежду им.

Независимо дали планирани или извънредно, социални работници от ДСП/ОЗД участват в мултидисциплинарни работни срещи със специалисти от социалните услуги за планиране и преглед на съвместната работа по случаите на деца и семейства.

В ДСП се предоставя на клиентите актуална и подробна информация за доставчиците на социални услуги ЦНСТ гр. Мъглиж и ЦОП гр. Казанлък за деца и семейства. Информационните материали се предоставят по инициатива на доставчиците на услуги. Клиентите подробно се информират за реда и условията за ползването им, насърчават се да правят информиран избор и да участват активно в работата на специалистите. Още веднъж апелирам, че липсата на адекватни социални услуги в общината затруднява работа на ОЗД гр. Гурково.

През 2023 г. общия брой на децата с предприета мярка за закрила съгл. чл.26 от Закона за закрила на детето, отглеждани в семействата на роднини и близки е 16 деца. За посрещане на техните ежемесечни разходи, съгл.чл.49 от Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето, същите се подпомагат с месечни помощи.

През 2023г. се дават 10 месечни помощи по чл.49 от ППЗЗД за отглеждане на деца, настанени в семейства на близки и роднини, както и 1 месечна добавки по чл.51 от ППЗЗД , за деца с увреждане.

През 2023 г. ДСП/ОЗД Гурково е взела участие в 32 съдебни производства, засягащи права и интереси на деца.

За адекватно прилагане на международното и вътрешното законодателство в областта на закрила на детето и по-специално в административните и съдебни производства, при които се засягат права и интереси на деца, специалистите от ОЗД са участвали в обучителни семинари, съвместно с представители на институции, имащи отношение към грижата и благосъстоянието на децата.

Обученията и семинарите се провеждат чрез разглеждане на отделни казуси от практиката с фокус върху тенденции, развитие, законодателни промени и взаимодействие на местно ниво между органите за закрила.

**Приоритетна област II: Гарантиране на достъпа на всяко дете до качествено образование и грижи на всеки етап от жизнения цикъл и придобиване на умения и компетентности за пълноценно включване в обществото.**

Приоритет в осъществяваните от Община Николаево дейности в областта на предучилищното и училищното образование е постигането на достъпно, устойчиво и конкурентно образование и възпитание на децата и учениците.

През отчетния период са осигурени условия за модерно, качествено образование и възпитание на децата и учениците чрез насърчаване на техните интереси и заложи за достигане на европейските стандарти чрез устойчиво развитие на:

- мрежата от детски градини, училища и извънучилищни учреждения;
- на управленската дейност по обхвата и привличането на децата в групите за предучилищна подготовка и на учениците в училище;
- на автономни детски градини и училища чрез усъвършенстване на системата на делегираните бюджети;
- на координацията и взаимодействието между правителствените и неправителствените организации, работещи по проблемите на младите хора;
- на актуални профили, професии и специалности, съобразени с изискванията на младите хора за получаване на образование и с пазара на труда.

През учебната 2023/2024 година общинската образователна система обхваща 4 детски градини, 3 начални училища, 1 основно училище, 1 професионална гимназия .

Ежегодно, до края на м. януари, детските градини получават списък за подлежащите на задължително предучилищно образование, а всяко училище - списък с подлежащите на задължително обучение в първи клас ученици. Приемът на ученици в различните училища се регулира посредством съгласуван от Кмета на Общината План за прием на ученици след завършено основно образование.

Учебниците и учебните помагала за безвъзмездно ползване от децата и учениците до седми клас включително са заявени и доставени в определения срок. Договорите за доставка на учебниците и учебните помагала са сключени с издателствата, съгласно изискванията на ЗОП.

През учебната 2023/2024 година, за създаване на условия за личностно развитие на учениците, развитие на техните творчески способности, преодоляване на трудностите при усвояване на учебния материал и осигуряване на допълнително обучение за децата, чийто майчин език е различен от българския, училищата и детските градини участват в Национални програми, като:

В детските градини и училищата са сформирани екипи за комплексна педагогическа оценка на деца със специални образователни потребности. Активно се прилагат мерки за осигуряване на приобщаващото образование на децата и учениците в системата на предучилищното и училищното образование, като в предоставянето на подкрепата за личностно развитие се включват и специализираните институции.

През 2023 г. продължи работата по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на децата и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. Продължи поддържането на базата данни в Информационната система за реализация на Механизма /ИСПМ/, както и изпълнението на разпоредбите на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищно образование. Екипите реализираха дейности по обхващане в образователната система на идентифицирани деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, необхванати в



образователната система, по идентифициране на ученици в задължителна училищна възраст, отпаднали от училище, както и на деца и ученици в риск от отпадане.

Регионално управление на образованието Стара Загора координира и оказва методическа подкрепа и контролира дейностите на училищата и детските градини за осъществяване на обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците.

Детските градини и училищата на територията на община Николаево предоставят допълнителна подкрепа за личностно развитие въз основа на оценка на индивидуалните потребности на децата и учениците в риск, децата и учениците със специални образователни потребности, с хронични заболявания и изявени дарби съгласно чл. 187 ал. 2 от ЗПУО. За ефективно изпълнение на ключовия период на преход от ЗПУО към Наредбата за приобщаващото образование.

ЕПЛР /екипи за подкрепа за личностно развитие/ се определят със заповед на директора от съответната образователна институция за дете или ученик със СОП/ специални образователни потребности/ и изпълняват своите задължения в съответствие с Раздел III „Екип за подкрепа за личностно развитие на детето или ученика“ от Наредбата за приобщаващо образование. В състава на ЕПЛР участват психолог и/или педагогически съветник, логопед, ресурсен учител/специален педагог, както и други специалисти според индивидуалните потребности на детето или ученика. Екипите се ръководят от определения със заповедта на директора специалист от ЕПЛР.

В работата на ЕПЛР на детето или ученика участва родителят, а при необходимост и представител от съответния регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование. За всяко заседание се води протокол.

В началото на всяка учебна година директорите на детските градини и училищата с писмо до директора на РЦПППО /Регионален център за предоставяне на подкрепа на процеса на приобщаващото образование/– Стара Загора изискват необходимите специалисти за определяне на ЕПЛР за всяко дете/ ученик със СОП съгласно чл. 188 ал. 3 от ЗПУО.

На територията на община Николаево се осигурява допълнителна подкрепа на децата и учениците със специални образователни потребности, които са включени в групи за ресурсно подпомагане. За учениците с хронични заболявания и изявени дарби се изготвят индивидуални учебни планове и програми. Предстои обучение на педагогическите специалисти да изготвят оценка на образователните потребности за децата и учениците в риск. Ролята на оценката е да осигури холистичен подход и мобилизира ресурсите на социалната, образователната и здравната системи с цел навременната им и координирана намеса при забелязани затруднения в развитието на дете в риск.

**Приоритетна област III. Гарантиране на правото на всяко дете да живее в сигурна среда; превенция и защита от насилие и от други вредни действия и ефективен достъп до правосъдие.**

Във връзка с разписаните Координационен механизъм за сътрудничество и координиране на работата на структурите на местно ниво за подкрепа на деца, жертви на насилие или в потенциален риск от насилие и при кризисна интервенция и Координационен механизъм за взаимодействие на заинтересованите институции при

работа в случай на деца в риск от ХИВ, хепатит С, хепатит В и сексуално предавани инфекции, През 2023 г. работата на мултидисциплинарните екипи е насочена към обединяване на ресурсите и усилията на всички участници за осигуряване на ефективна система за взаимодействие при работа в случай на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и в случаите, при които е необходима кризисна интервенция, с оглед гарантиране спазване правата на децата; постигане на съгласие по всички цели и аспекти на работата в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и в случаите, при които е необходима кризисна интервенция, с оглед гарантиране спазването на правата на децата.

През 2023 г. са проведени екипни срещи на мултидисциплинарния екип за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция .

Компетентен орган да разглежда възпитателни дела за противообществени прояви, извършени от малолетни и непълнолетни и престъпления, извършени от непълнолетни, освободени от наказателна отговорност по чл. 61 от НК, е Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните /МКБППМН/ .

Възпитателните дела се разглеждат от състава, определен за всяко дело със Заповед на Председателя на МКБППМН. Състава по делото включва правоспособен юрист, двама членове на МКБППМН, протоколчик и член на МКБППМН /обществен възпитател/, който не е член по състава на възпитателното дело за изработване на доклада по чл. 16, ал. 4, т. 2 от ЗБППМН, определен за всеки отделен случай.

През 2023 г. има постъпили 4 преписки до МК.

Извършените противообществени прояви се изразяват в кражби на чужди движими вещи и увреждания, хулиганска проява .

Не се наблюдават проблеми при образуването и разглеждането на възпитателни дела. Дейността на Комисията се подпомага непрекъснато от инспектори ДПС при издирване и явяване на деца и родители на възпитателните дела. Своевременно се уведомяват деца и родители за насрочените възпитателни дела. Предоставят се материалите по делата на доверени представители или адвокати, ангажирани като защитници по делото. Преди разглеждането на възпитателните дела, МКБППМН събира допълнителна информация относно семейна среда, здравословно състояние, семейни отношения, приятелски кръг и други данни за извършителя /от ОЗД, училище и др./ с цел мерките, които ще се наложат на лицето да бъдат максимално ефективни.

Не са допуснати нарушения при процедурите за образуване, разглеждане на възпитателни дела и налагане на възпитателни мерки. В комисията не са постъпвали предписания от съда и прокуратурата за допуснати нарушения. Ежемесечно МКБППМН изпраща в прокуратурата график за организиране и провеждане на възпитателни дела.

По време на ваканциите определени от МОН корекционно - възпитателните институции искат нашето становище за пускането на децата в домашен отпусък.

Всички наложени възпитателни мерки се контролират от МКБППМН. Целта на възпитателните дела е децата и техните родители да осъзнаят същността на извършеното деяние и да настъпят положителни промени в поведението на детето.

В сравнение с други години през 2023 г. се наблюдава намаляване на възпитателните дела.

**Сравнителна таблица за разглежданите възпитателни дела по чл.13 от ЗБППМН  
2020-2023 година**

**2020-2023 година**

<b>Показатели</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Брой възпитателни дела	11	16	8	4

Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните /МКБППМН/ съвместно с детска педагогическа стая /ДПС/ и органите на образованието организира и координира социално-превантивната дейност на територията на Общината, разработва програми за ограничаване действието на криминогенните фактори и работи съвместно с органите, имащи отношение към закрилата и защитата на малолетни и непълнолетни. Организирането и координирането на социално-превантивната дейност и предотвратяването и ограничаването на действието на криминогенните фактори са основни функции и задачи на МКБППМН, регламентирани в ЗБППМН.

В това направление през изминалата година продължи взаимодействието между комисията и училищата в града. При организиране на различни програми и инициативи на МКБППМН, директорите на училищата съдействат за тяхното изпълнение и популяризиране сред учениците, а при подаване на заявки Местната комисия организира срещи и беседи по различни проблеми, свързани с противообществените прояви при подрастващите. Училищните комисии подпомагат работата на комисията и съдействат за установяване на деца в риск или превенция на асоциалното поведение чрез своевременно сигнализиране и вземане на мерки на училищно ниво.

МКБППМН подпомага работата на УКБППМН при разработване на годишните планове, организиране на работни срещи с преподаватели и педагози, оказване на конкретна професионална помощ по отношение на деца с асоциално поведение, организиране на съвместни мероприятия и възпитателни дела по предложение на училищните ръководства.

През 2023 г. Община Николаево продължава работата си по приетият междуинституционален механизъм за обхващане и задържане на децата в училище /Постановление №100 от 08.06.2018 г. на Министерския съвет, изм. и доп. ПМС №254/14.10.2019 година/. В Община Николаево има създаден екип за изпълнение на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Изводите, които правят работещите в системата по превенция на противообществените прояви и престъпления сред подрастващите е, че най-важното е превантивната работа, която трябва да се осъществява с малолетните и непълнолетните.

**Приоритетна област IV. Гарантиране на детското здраве и насърчаване на здравословния начин на живот и здравната култура.**

През 2023 г. училищното и детското здравеопазване в Община Николаево продължи да се осигурява чрез 3 здравни кабинета и 3 в детските градини и 5 в общинските училища.

През 2023 г. Първичен здравен център продължи да работи и обслужва деца и семейства, предимно от ромски произход. Дейността на здравния център цели увеличаване на здравната култура на ромското население, улесняване достъпа му до здравни услуги и други институции, както и подпомагане процеса на интеграция на ромите сред българското общество. Отчитаме дейността на здравните медиатори през изминалата година с цел проследяване ефективността на работата им чрез количествено сравнение на основни функционални характеристики, отнасящи се до следните групи дейности:

- Съдействие при осъществяване на планови имунизации;
- Съдействие при осъществяване на профилактични прегледи;
- Разрешаване на казуси от здравен характер;
- Разрешаване на казуси от социален характер;
- Осъществяване на здравно-информативни мероприятия за превенция на различни заболявания;
- Дейности в областта на семейното планиране и репродуктивно здраве;

От съществено значение в дейността на здравните медиатори са услугите, свързани с профилактиката.

Въпреки постигнатите резултати, е необходимо да продължи работата по следните направления:

- Повишаване на половата и сексуална култура с цел ограничаване ражданията на деца от малолетни момичета
- Повишаване на здравната култура на ромското население с оглед по-широкото му обхващане по отношение на детските консултации, имунизациите и профилактичните прегледи.

Нужна е дългосрочната превантивно-спортна програма ,чиято цел да бъде:

- създаване на условия и възможности за участие на деца в безплатни спортни занимания в свободното им време, с оглед подобряване на тяхното здраве и физическа дееспособност и превенция на рисково поведение;
- Да се структурира и осмисля правилно свободното време на учениците, изграждане на добро възпитание, чрез спорт и неутрализиране на отрицателното влияние на улицата;
- Използване възможностите на спорта като превенция срещу нетолерантността, насилието, агресията и употребата на цигари, алкохол и наркотици.

**По повод превенцията за употреба на наркотични вещества в училищна .**

- Повишаване информираността на родителите и училищните специалисти по отношение на видовете наркотични вещества и тяхното въздействие.

- Промяна в нагласите за собственото здраве на учениците и развиване на социални умения.

- Дългосрочна цел - предотвратяване на употребата на психоактивни вещества.

Неизменна обща цел на всяка програма за обучение чрез връстници е да развие определено препоръчително поведение или да промени рисковото поведение на дадена целева група.

Придобиване на знания:

- за различните видове наркотици;
- за рисковете, въздействията и последиците от употребата на различните психоактивни вещества – цигари, алкохол, лекарства, наркотици и тяхното комбиниране; спецификата на създаване на зависимост при различните психоактивни вещества;
- за нормативната/законовата база във връзка с употребата и разпространението на психоактивните вещества;

Младите хора да упражнят уменията си за аргументация и за критично мислене, за анализ на ситуации, свързани с рисково поведение;

Учениците да упражнят умения за разрешаване на конфликти и стресови ситуации;

Учениците да упражнят умения за устояване на групов натиск и вземане на решения в ситуации, свързани с употреба на наркотични вещества;

Да се формира толерантно отношение към зависимите от наркотици. Да се осъзнае факта, че зависимите са болни хора, които се нуждаят от лечение и от подкрепата на обществото;

Формиране на умения за мотивиране и насочване на нуждаещи се ученици към програми за индикативна превенция или индивидуално консултиране;

Формиране на позитивно и отговорно отношение към личното здраве и здравословния начин на живот

Повишаване информираността на родителите по отношение на видовете психоактивни вещества и тяхното въздействие. Работа в група. Запознаване с поведението на юношите, спецификите на тази възраст.

**Приоритетна област V. Осигуряване на възможности за участие на детето във вземане на решения по въпроси, които го засягат. Осигуряване на достъп до игра, спорт, културни и други дейности, които подкрепят развитието МУ.**

Децата от Община Николаево активно се включват в обществения живот на града, вземат активно участие в училищните ръководства.

Необходимо е да бъде допълнително развивана и популяризирана темата за детското участие, за да има гаранции, че когато институциите вземат решения по детските въпроси, мнението на децата е чуто и те максимално са насърчени да изразяват своето мнение и становища.

Важен акцент в общинската политика за децата, учениците и младите хора е приобщаването им към активен двигателен режим, здравословен начин на живот и пълноценно осмисляне на свободното време.

През учебната 2022/2023 г. ОУ "Св. Св. Кирил и Методий" – гр. Николаево, работи по следните национални програми:

Национална програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“

Национална програма „Иновации в действие“

Национална програма „Без свободен час“

Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“

Национална програма „Заедно за всяко дете“ Модул 2 „Добри практики за взаимодействие с родителите на институциите от предучилищното и училищното образование“

Национална програма "Заедно в изкуствата и в спорта"

В двора на Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Николаево съществува голяма Спортна зала. На две нива са разположени спортни игрища, тенис зала, фитнес съоръжения, душеве, съблекални, складова база - всичко, което е необходимо както за учебния процес, така и за задоволяване на интересите и потребностите в областта на различните видове спорт. В съседство със залата е и реконструираната волейболна площадка. Двата обекта образуват модерна спортна база.

### **По Трета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 05-00-77/19.03.2024 г. **Относно:** Приемане на Общинска програма за закрила на детето – 2024 г.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Николай Петров, председател на постоянна комисия по социална политика.

**Николай Петров** - Комисията реши: Разгледа и прие единодушно Докладна записка с вх. № 05-00-77/19.03.2024 г.

**Николай Кънев** – Имате думата за въпроси колеги?

**Анелия Динева** – Провеждането на тази обучителна програма „Училище за родители“ през 2023 г. такава програма не е имало, искам да попитам през 2024 г. това заложено ли е или трябва да има?

**Миглена Филипова, началник отдел „Закрила на детето“ гр. Гурково** – Това е заложено.

**Анелия Динева** – Също така искам да попитам за провеждането на „Лятна детска полицейска школа“ м. юни-м. юли 2024.

**Миглена Филипова, началник отдел „Закрила на детето“ гр. Гурково** – Ако успеете да се организирате ще бъде много добре да се включите.

**Николай Кънев** – Имате думата за въпроси и изказвания. Няма! Който е съгласен с докладна записка с вх. № 05-00-77/19.03.2024 г., моля да гласува.

Участвали в гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 47**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с  
Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Приемане на Общинска програма за закрила на детето - 2024 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за закрила на детето, Общинският съвет - Николаево

**Р Е Ш И:**

1. Общински съвет-Николаево приема Общинска програма за закрила на детето - Община Николаево за 2024 г.

**По Четвърта точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 27-00-75/19.03.2024 г. **Относно:** Кандидатстване на Община Николаево пред Фонд „Социална Закрила“ към министъра на труда и социалната политика, създаден на основание чл. 25 от Закона за социално подпомагане, по целева програма за „Подобряване на материалната база и автопарка за разнос на храна на домашен социален патронаж“.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет и финанси.

**Борис Колев** – Комисията разгледа предложението и го приема.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания. Няма! Предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. № 27-00-75/19.03.2024 г.

Участвали в поименно гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 48**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с  
Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Кандидатстване на Община Николаево пред Фонд „Социална Закрила“ към министъра на труда и социалната политика, създаден на основание чл. 25 от Закона за социално подпомагане, по целева програма за „Подобряване на материалната база и автопарка за разнос на храна на домашен социален патронаж“.

### **Мотиви:**

Със Заповед № РД-25-4 / 22.01.2024 год. на Министъра на труда и социалната политика е утвърдена Целева програма „Подобряване на материалната база и автопарка за разнос на храна на домашен социален патронаж“ за финансиране от Фонд „Социална закрила“ (ФСЗ).

По обявената за кандидатстване Целева програма „Подобряване на материалната база и автопарка за разнос на храна на Домашен социален патронаж“ ще се подпомага социалната дейност на общините. Процедура има за цел да подпомогне социалната дейност в общините, чрез закупуване на нови неупотребявани лекотоварни автомобили за разнос на храна до потребителите на услугата, обновяване и създаване на подходяща социална инфраструктура, оптимизиране на условията на труд, осигуряване на съвременен и енергоспестяващо оборудване на Домашен социален патронаж. Общият финансов ресурс на програмата е до 2 млн. лв. Допустимите кандидати са общини, които управляват Домашен социален патронаж и изпълняват дейностите по Програмата за храни и основно материално подпомагане 2021 – 2027, съфинансирана от Европейския съюз.

Мисията на Домашния социален патронаж е да реализира обществен ангажимент към възрастните хора и хората с увреждания, като ги подпомогне в тяхната естествена семейна среда чрез доставяне на храна по домовете – ежедневно се предлага топла и диетична храна, съобразена с изискванията за диетично хранене на хората от третата възраст.

Допустимото максимално финансиране на общия бюджет на проект е до 45 000 лв. от Фонд „Социална закрила“ и задължителен собствен принос на кандидата – най-малко 10 %. Според методиката за оценка на проектните предложения, предложеното по - голямо съфинансиране от кандидата му носи по - голям брой точки. Срокът за кандидатстване е до 29 март 2024 г., като решения за одобряване на подадени проектни предложения се вземат от определена със заповед на председателя на Управителния съвет на ФСЗ Комисия за оценка по целевата програма. Община Николаево подготвя проект за кандидатстване пред Фонда за закупуване на нов неупотребяван лекотоварен автомобил за нуждите на Домашен социален патронаж. Целта на предложението е осигуряване на транспорт, необходим за своевременното и качествено предоставяне на услугите „Домашен социален патронаж“ и „Топъл обяд“, разширяване на обхвата им, модернизирани на автопарка, и подобряване условията на труд за персонала. Това ще създаде условия и възможност за подобряване и улесняване работата на персонала и предоставяне на по-качествена услуга на потребителите. В съответствие с условията на Програмата при кандидатстване е необходимо представянето на Решение за съгласие относно кандидатстването, осигуряването на собствени финансови средства ( най-малко 10 % от общия бюджет) и заплащане на цялата сума. При доставка на автомобил, кандидатът следва да заплати на доставчика/изпълнителя цялата сума, като частта, представляваща финансиране от ФСЗ, ще бъде възстановена след приемане на извършените дейности.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и в съответствие с изискванията на Целевата програма към Фонд „Социална закрила“, Общински съвет - Николаево

### **РЕШИ:**

1.Община Николаево да кандидатства с проектно предложение „Закупуване на нов лекотоварен автомобил за нуждите на Домашен социален патронаж гр. Николаево”



по Целева програма „Подобряване на материалната база и автопарка за разнос на храна на Домашен социален патронаж“ към Фонд „Социална закрила”.

2. При одобрение на проектното предложение, Община Николаево да осигури собствени финансови средства от общинския бюджет за изпълнението на проекта, в размер на 10 % от общата стойност, но не повече от 4500,00 лева.

3. При доставка на автомобила, Община Николаево да заплати на доставчика/изпълнителя цялата сума, като дава съгласие, частта, представляваща финансиране от ФСЗ, да бъде възстановена след приемане на извършените дейности по предложението по т. 1 на решението.

4. Възлага на кмета на общината да предприеме извършването на всички последващи правни и фактически действия за изпълнение на решението, съобразно закона.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

### **По Пета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-85/22.03.2024 г. **Относно:** Определяне на представител на община Николаево за участие в Общото събрание на акционерите на „Университетска многопрофилна болница за активно лечение - проф. д-р Стоян Киркович“ АД, гр. Стара Загора

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Николай Петров, председател на постоянна комисия по социална политика.

**Николай Петров** – Комисията реши: Разгледа и прие единодушно Докладна записка с вх. № 27-00-85/22.03.2024 г.

**Николай Кънев** – Имате думата за въпроси? Няма! Предлагам поименно гласуване на така предложената докладна записка.

Участвали в поименно гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 49**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с  
Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Определяне на представител на община Николаево за участие в Общото събрание на акционерите на „Университетска многопрофилна болница за активно лечение - проф. д-р Стоян Киркович“ АД, гр. Стара Загора

**Мотиви:**

Община Николаево е поименен акционер в „Университетска многопрофилна болница за активно лечение - проф. д-р Стоян Киркович“ АД, вписано в ТРРЮЛНЦ с ЕИК:123535874., със седалище в гр. Стара Загора. На основание чл. 21, ал. 1 т. 15 от ЗМСМА, Общинският съвет е органът, който следва да приеме решение, с което да определи представителя на общината, като акционер в дружеството.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 15 от ЗМСМА, Общински съвет - Николаево

**Р Е Ш И:**

**Определя инж. Константин Руйчев Костов** – Кмет на община Николаево, за представител на Община Николаево в Общото събрание на акционерите на „УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ“ АД, вписано в ТРРЮЛНЦ с ЕИК:123535874, със седалище в гр. Стара Загора, като участва в работата му за срока на мандат 2023-2027 г.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

## **По Шеста точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-81/20.03.2024 г. **Относно:** Определяне на годишната наемна цена на пасища, мери и ливади за стопанската 2024-2025 година

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Иван Иванов представляващ и член на постоянна комисия по устройство на територията, общинска собственост.

**Иван Иванов** – Комисията единодушно приема годишната наемна цена за общинските пасища, мери и ливади за индивидуално ползване през стопанската 2024-2025 г.

**Николай Кънев** – Имате думата колеги!

**Христо Нейков** – Колеги искам да Ви обърна внимание на мотивите на това решение „Със Заповед № АК-01-ЗД-3/13.02.2024 г. на Областен управител на област Стара Загора беше върнато за ново обсъждане Решение № 32/27.07.2023 г. на ОбС-Николаево“ допусната е техническа грешка.

Колеги остава открит въпроса какво ще влезе на мястото на т. 7 от Решение № 32/30.01.2024 год., тъй като тя е отменена официално. Въпроса ми е на мястото на т. 7, тъй като приехме новата цена ще се внесели друго предложение до края на месеца? Защото т. 7 в атакуваното решение виси.

Моят съвет към г-н Кънев е да се направи консултация с г-жа Тодорова.

И нещо друго само да допълня, че Общинският съвет не е длъжен да се съобрази с тази цена. Той може да я вдигне това е наше право.

**инж. Константин Костов, Кмет на Община Николаево** – Във връзка определянето на годишна наемна цена за общинските пасища, мери и ливади за индивидуално ползване през стопанската 2024/2025 год., Вие сте компетентния орган и Вие трябва да прецените дали са реални или да ги увеличим малко. Прав е колегата и трябва да погледнем реално какви трябва да бъдат цените. От няколко месеца имаме предложения за инвестиции, затова молбата ми е да бъдем по прецизни при отдаването на земята.

**Николай Кънев** - Предлагам поименно гласуване на така предложената докладна записка.

Участвали в поименно гласуване 11 общински съветника, от които „за“ – 11, „против“ – няма, „въздържали се“ – няма

### **РЕШЕНИЕ № 50**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с  
Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Определяне на годишната наемна цена на пасища, мери и ливади за стопанската 2024-2025 година

#### **Мотиви:**

Със Заповед № АК-01-ЗД-3/13.02.2024 г. на Областен управител на област Стара Загора беше върнато за ново обсъждане Решение № 32/30.01.2024 г. на ОбС-Николаево, в частта по т. 7 като незаконосъобразно. След предприемане на съответните мерки,

допуснатото нарушение бе отстранено и в крайна сметка ОбС-Николаево прие Решение № 45/29.02.2024 г., с което отмени изцяло т.7 от Решение № 32/30.01.2024 год., относно определената цена на пасища, мери и ливади за 2024-2025 стопанска година.

Воден от горното и предвид разпоредбата на чл. 37и, ал. 1 от ЗСПЗЗ пасищата, мерите и ливадите от ОПФ се отдават под наем по реда на чл. 24а, ал. 2 на собственици и ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, съобразно броя и вида на регистрираните животни по цена, определена по пазарен механизъм. Ето защо Община Николаево възложи изготвянето на пазарни оценки за отдаване под наем на пасищата, мерите и ливадите на независим лицензиран оценител. Съгласно направената оценка цената е определена за декар площ, вид на имота и по землища, както следва:

**1. ЗА ПАСИЩА И МЕРИ:**

- За стопанската 2024/2025 година, за всички землища на територията на община Николаево, пазарната стойност на средното рентно плащане за пасища и мери – 8 лв./дка (осем лева на декар)

**2. ЛИВАДИ:**

За стопанската 2024/2025 година, за община Николаево по землища, пазарната стойност на средното рентно плащане за ливади е както следва:

- ЕДРЕВО, ЕКАТТЕ 27070 – 10 лв./дка (десет лева на декар)
- ЕЛХОВО, ЕКАТТЕ 48163 – 16 лв./дка (шестнадесет лева на декар)
- НИКОЛАЕВО, ЕКАТТЕ 51648 – 8 лв./дка (осем лева на декар)
- НОВА МАХАЛА, ЕКАТТЕ 51888 – 12 лв./дка (дванадесет лева на декар)

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА във връзка с и чл. 37и, ал. 1 от ЗСПЗЗ и изготвени пазарни оценки от независим лицензиран оценител, Общински съвет - Николаево

**Р Е Ш И:**

Определя годишна наемна цена за общинските пасища, мери и ливади за индивидуално ползване през стопанската 2024/2025 год., съгласно изготвени, по пазарен механизъм, оценки от независим лицензиран оценител, за декар площ, както следва:

- 1. Пасища и мери** – за всички землища на територията на община Николаево – **8,00 лв. / дка** (осем лева на декар)

**2. Ливади:**

- за землището на с. Едрево – **10,00 лв. / дка** (десет лева на декар)
- за землището на с. Елхово – **16,00 лв. / дка** (шестнадесет лева на декар)
- за землището на гр. Николаево – **8,00 лв. / дка** (осем лева на декар)
- за землището на с. Нова махала – **12,00 лв. / дка** (дванадесет лева на декар)

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		

4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

### **По Седма точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-82/20.03.2024 г. **Относно:** Приемане на годишен отчет за 2023 година по изпълнение на «Програма за управление на дейностите по отпадъците» на територията на Община Николаево.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н на г-н Иван Иванов представляващ и член на постоянна комисия по устройство на територията, общинска собственост, околна среда.

**Иван Иванов** – Комисията единодушно приема Годишен отчет за изпълнение на «Програма за управление на дейностите по отпадъците» на община Николаево за 2023 година, съгласно Приложение №1.

**Николай Кънев** - Имате думата за въпроси? Няма! Който е съгласен със становището на комисията, моля да гласува.

Участвали в гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

### **РЕШЕНИЕ № 51**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с  
Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Приемане на годишен отчет за 2023 година по изпълнение на «Програма за управление на дейностите по отпадъците» на територията на Община Николаево.

#### **Мотиви:**

Програмата за управление на дейностите по отпадъците се разработва и изпълнява от кмета на общината за територията на съответната община/чл.52, ал.1 от Закона за управление на отпадъците-ЗУО/. Тя е неразделна част от общинската програма за околна среда.

Програмите са динамични и отворени документи. Същите ще бъдат периодично допълвани съобразно настъпилите промени в приоритетите на Община Николаево, в националното законодателство и други фактори със стратегическо значение.

Съгласно чл.52, ал.9 от Закона за управление на отпадъците, годишният отчет по изпълнение на Програмата за управление на дейностите по отпадъците на територията на Община Николаево се представя пред Общински съвет – Николаево и се изпраща в

Регионална инспекция по околната среда и водите гр. Стара Загора.

Основните цели, залегнали в програмата, са опазване на околната среда, намаляване вредното въздействие на отпадъците и шума, както и ангажиране на населението с опазването на околната среда.

Изпълнените дейности по дадените приоритети през 2023 год. в Програмата за управление на отпадъците на територията на община Николаево, са посочени в Приложение №1, което е неразделна част от настоящата докладна.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА, във връзка с чл.52, ал.9 от Закона за управление на отпадъците, Общински съвет - Николаево

### **РЕШИ:**

1. Приема Годишен отчет за изпълнение на «Програма за управление на дейностите по отпадъците» на община Николаево за 2023 година, съгласно Приложение №1.

### **ОТЧЕТ**

#### **по изпълнение на Програма за управление на дейностите по управление на Отпадъците в Община Николаево за 2023 ГОД.**

Във връзка с изискванията на екологичното законодателство и чл. 52, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) е изготвена и приета Програма за управление на дейностите по отпадъците, формирани на територията на Община Николаево, която е в съответствие с Програмата за опазване на околната среда в община Николаево период на действие 2021 – 2028 година. Програмата е приета с Решение № 211 от 30.03.2021 г. на Общински съвет Николаево.

Съгласно чл. 52, ал. 9 от Закона за управление на отпадъците, Кметът на Общината ежегодно внася в Общински съвет отчет за изпълнението на Програмата за управление на дейностите по отпадъците, формирани на територията на Община Николаево и го изпраща на Регионалната инспекция по околната среда и водите – гр. Стара Загора.

В Община Николаево управлението на отпадъците е съсредоточено в Дирекция „ОДУТ“, отдел „Екология“ към общинска администрация. Изготвя общинските програми, планове, наредби, заповеди за дейностите по управление на отпадъците.

Проблемът с отпадъците е проблем, който се разраства непрекъснато, поради нарастващите потребности на обществото, амортизирането на съдовете за събиране на отпадъци, финансовите ограничения и все още ниското ниво на екологичната култура.

Общинското ръководство ясно осъзнава, че чистотата и приветливостта на общината са от изключителна важност за нейното развитие.

Отчетът обхваща съвкупността от застъпените в Общината дейности, свързани с третирането на отпадъците.

1. За постигане на основните принципи на програмата – чиста и здравословна среда в населените места в Общината, в домовете, в обществените заведения, на работните места Община Николаево продължава да предоставя услугата сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци във всички населени места в Общината. Дейността се осъществява посредством един автомобил „ФОРД“ модел „КАРГО 1833“, с регистрационен № СТ 08 70 РР.

2. През 2023 г. с натрупаните средства от отчисленията по чл.64 от ЗУО за подобряване ефективността на организираното сметосъбиране община Николаево закупи:

- комбиниран багер – товарач – 159 996.00 лв.

- 2 броя кофи за багера – 4920.00 лв.
- 2 броя гребла за снегочистване – 13 782.00 лв.
- 130 бр. пластмасови съдове за смет тип „Мева“ – 240 л. – 8580.00 лв.
- 20 бр. поцинковани контейнер тип „Бобър“ – 1 100 л. – 19 440.00 лв.
- 100 броя градински кошчета за отпадък – 15 120.00 лв.

Съдовете за смет и контейнерите са разпределени по всички населени места в Общината, както следва:

- град Николаево-50 бр. тип „Мева“, 11 контейнера тип „Бобър“, 55 броя градински кошчета
- село Нова махала-25 бр. тип „Мева“, 3 контейнера тип „Бобър“, 15 броя градински кошчета
- село Елхово-30 бр. тип „Мева“, 3 контейнера тип „Бобър“, 15 броя градински кошчета
- село Едрово-25 бр. тип „Мева“, 3 контейнера тип „Бобър“, 15 броя градински кошчета

**3.** През 2023 г. не е променян размера на Такса битови отпадъци, която собственици и наематели на жилищни и нежилищни имоти на територията на Община Николаево, заплащат за предоставяне на услугата сметосъбиране, сметоизвозване, депо и чистота. Като приходи от такса битови отпадъци от физически лица са събрани 95 964 лв., а от юридически лица – 131 136 лв.

Трансферът за такси по чл. 60 от ЗУО /Закона за управление на отпадъците/

- За извършване на дейности по обезвреждане на отпадъци чрез депониране, които всеки собственик на депо предоставя обезпечение, покриващо бъдещи разходи за закриване и след експлоатационни грижи на площадката на депото е в размер на 1 257 лв. и по чл. 64 от ЗУО /Закона за управление на отпадъците/

- За обезвреждане на отпадъци на регионално или общинско депо за неопасни отпадъци и на депа за строителни отпадъци се правят отчисления в размер и по ред, определени с Наредбата по чл. 43, ал. 2 в размер на 21 093 лв., или общо Община Николаево е превела на Община Стара Загора 22 350 лв.

**4.** През 2023 г. почистването на териториите, предназначени за обществено ползване, се осъществяваше ежедневно от лица, назначени по програми за временна заетост, по програма – нова възможност за младежка заетости :

**5.** В сила е договорът с „Екобатери“ АД за разделно събиране на отпадъци НУБА /негодни за употреба батерии и акумулатори/

**6.** Смесените битови отпадъци от домакинствата и учрежденията на Община Николаево се извозват на претоварна станция гр. Гурково, общ. Гурково, оттам се транспортират до Регионално депо - с. Ракитница. Депонираните количества битови отпадъци за 2023 г. са **1017.550 тона**. Честотата на извозване на съдовете за битови отпадъци в населените места се извършва чрез изготвени графици, включващи-2 пъти в месеца събиране и извозване на смесените битови отпадъци.

Периодично се извършват проверки за наличие на новосъздадени нерегламентирани сметища и при констатиране на замърсявания се предприемат своевременни действия за почистване на замърсените площи.

Съгласно Общинския план за дейностите към Програмата, през отчетния период са изпълнени следните дейности:

- Участие в регионално сдружение на общини за изграждане на регионална система за управление на отпадъците, състояща се от регионално депо и/или други съоръжения за третиране на отпадъците.
- Осигуряване на съдове за събиране на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други.

- Събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им.

- Почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

- Участие в националната кампания «Да изчистим България»

- Почистването от отпадъци на общинските пътища в съответствие с чл. 12 от ЗУО/Закон за управление на отпадъците/ - почистване на отпадъци от пътя, земното платно, пътните съоръжения, обслужващите зони, крайпътните обслужващи комплекси, както и осигуряване на съдове за събиране на отпадъците и транспортирането им до съоръжения за тяхното третиране.

- Подобряване изпълнението на целите по чл.31, ал.1, т.2 от ЗУО.

- Осигуряване на интернет достъп до общинската нормативна уредба, свързана с управлението на отпадъците – програма, наредби.

- Предотвратяването на изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища и организиране на почистването – ежегодно през март Кмета на община Николаево информира кметовете на кметства да извършат оглед на пътищата и речните легла, както и прилежащите им територии за наличие на замърсявания с отпадъци (локални сметища) и при установяване на нерегламентирани замърсявания с отпадъци (сметища) на речните легла и прилежащите им територии, да се организира своевременно почистване на замърсените терени, а през месец април се извършват планови проверки от РИОСВ –Стара Загора.

- Контролни дейности – извършване на проверки, съставяне на констативни протоколи, предписания, актове за установяване на нарушения, издаване на наказателни постановления.

Към 31.12.2023 год. неизползваните средства по чл.64 от ЗУО са в размер на 27111.97 лв.

### **По Осма точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-79/20.03.2024 г. **Относно:** Приемане на дарение и сключване на договор за дарение, между И П И, от една страна, като дарител и ОБЩИНА НИКОЛАЕВО от друга страна, като надарена на: Поземлен имот с идентификатор 51648.48.1287 (пет едно шест четири осем, точка, четири осем, точка, едно две осем седем) по кадастралната карта и кадастралните регистри одобрени със Заповед № РД-18-37/10.07.2007 г. на Изпълнителния директор на АК, с адрес гр. Николаево, с проектна площ 67 кв.м., трайно предназначение на територията: Урбанизирана; начин на трайно ползване: За друг вид застрояване – За второстепенна улица; стар идентификатор 51648.48.641; при съседни 51648.48.638, 51648.48.1286, 51648.48.642, 51648.48.77, 51648.48.82

**Николай Кънев** – Докладва думата на г-н на г-н Иван Иванов представляващ и член на постоянна комисия по устройство на територията, общинска собственост, околна среда.

**Иван Иванов** – Комисията единодушно приема докладната.

**Николай Кънев** – Благодаря! Имате думата за въпроси колеги! Няма! Поради липса на изказвания, предлагам поименно гласуване.



Участвали в поименно гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 52**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с  
Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Приемане на дарение и сключване на договор за дарение, между И П И, от една страна, като дарител и ОБЩИНА НИКОЛАЕВО от друга страна, като надарена на: Поземлен имот с идентификатор 51648.48.1287 (пет едно шест четири осем, точка, четири осем, точка, едно две осем седем) по кадастралната карта и кадастралните регистри одобрени със Заповед № РД-18-37/10.07.2007 г. на Изпълнителния директор на АК, с адрес гр. Николаево, с проектна площ 67 кв.м., трайно предназначение на територията: Урбанизирана; начин на трайно ползване: За друг вид застрояване – За второстепенна улица; стар идентификатор 51648.48.641; при съседни 51648.48.638, 51648.48.1286, 51648.48.642, 51648.48.77, 51648.48.82

**Мотиви:**

В Общинска администрация гр. Николаево постъпи заявление с вх. №94И-00-22/26.02.2024 г. от И И, ЕГН:..., с адрес гр. Николаево, ул. „О“ № с искане за дарение на поземлен имот с проектен идентификатор **51648.48.1287** по кадастралната карта на гр. Николаево, община Николаево, с проектна площ 67 кв.м.; с трайно предназначение на територията: урбанизирана територия; с начин на трайно ползване: За второстепенна улица; номер по предходен план: **51648.48.641** одобрен през 2007 г. Имота е собственост на И И с Нотариален акт № 90, т.1, рег.692, нот. дело 69/18.02.2022 г., вписан в СВ Казанлък с вх.рег.№892 акт 103 т.3 н.д.544/18.02.2022 г. от СВ Казанлък. Частта 67 кв.м., представлява **67/407** кв.м. (шестдесет и седем кв.м. от четиристотин и седем кв.м. идеални части) и попада в улица от осова точка 167 до точка 169 по регулационния план на гр. Николаево, община Николаево одобрен със Заповед №11/01.03.2001 г.

Данъчната оценка на имота, изготвена от звено „Местни приходи” към Общинска администрация гр. Николаево във връзка с разпоредбите на чл. 41, ал. 2 от ЗОС е в размер на 216,10 лв.(двеста и шестнадесет лв., и 10 ст.)

Съгласно приложената скица-проект, от горе цитирания **51648.48.641** се отделя нов имот с проектен идентификатор **51648.48.1287** е второстепенна улица с площ 67 кв.м., по КККР на гр. Николаево.

**На основание** чл. 21, ал.1, т.8 и ал.2 от ЗМСМА, чл. 8, ал.1, чл.34, ал.1 и ал.3 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл.8, ал.2, т.6 и ал.3 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Николаево

**Р Е Ш И:**

**1.** Да се приеме направеното предложение за дарение от И П И, с адрес гр. Николаево, ул. „О\*\*\*\*“ №\*\* от една страна **като дарител** и ОБЩИНА НИКОЛАЕВО от друга страна, като **надарена** на поземлен имот с идентификатор 51648.48.1287 (пет едно шест четири осем, точка, четири осем, точка, едно две осем седем) по кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед № РД-18-37/10.07. 2007 г. на Изпълнителния директор на АК, с адм. адрес гр. Николаево, с площ 67 кв.м, трайно предназначение на територия-та: Урбанизирана, начин на трайно

ползване: Второстепенна улица. При граници 51648.48.638, 51648.48.1286, 51648.48.642, 51648.48.77, 51648.48.82

Да се въведе в Програмата за управление и разпореждане с общинска собственост на Община Николаево за 2024 г.

2. Да се сключи договор за дарение между И П И, от една страна, като дарител и Община Николаево, от друга страна, като надарен относно имота описан в т.1.

2.1. Договорът за дарение да бъде сключен след представяне на удостоверение за тежести, от което е видно, че имота предмет на дарението, е освободен от тежести и възбрани, не е предмет на вписани иски молби, на договори за ипотека и/или други договори, имащи предмет разпореждане и управление с имота.

3. Данъчната оценка на описания в т.1 недвижим имот е в размер на 216, 10 лв.

4. Разноските по сделката са за сметка на Община Николаево.

5. Упълномощава Кмета на Община Николаево да извърши всички последващи действия, съгласно ЗОС и Наредба № 3 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на ОбС Николаево.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

### **По Девета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-80/20.03.2024 г. **Относно:** Приемане на инвестиции извършени от оператора по В и К през 2023 г., като част от задължителните такива, поети при сключване на договора с „Асоциация по В и К“. Същите инвестиции съгласно чл.19, ал.1, т. 4 от Закона за водите (ЗВ) са публична общинска собственост и следва да се заведат в баланса на Община Николаево.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Иван Иванов.

**Иван Иванов** – Комисията единодушно приема и одобрява докладната.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания. Няма! Поради липса на изказвания, предлагам поименно гласуване на девета точка от дневния ред.

Участвали в поименно гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 53**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с  
Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Приемане на инвестиции извършени от оператора по В и К през 2023 г., като част от задължителните такива, поети при сключване на договора с „Асоциация по В и К“. Същите инвестиции съгласно чл.19, ал.1, т. 4 от Закона за водите (ЗВ) са публична общинска собственост и следва да се заведат в баланса на Община Николаево.

**Мотиви:**

„Водоснабдяване и канализация„, ЕООД Стара Загора е предоставил на община Николаево протокол от 08.01.2024 г. на комисия, назначена със Заповед №АВиК-АП-03-ЗД-5/22.12.2022г., изменена със Заповед № АВиК-АП-03-ЗД-11/20.12.2023 г. на Председателя на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Стара Загора за извършените през 2023 г. обекти, финансирани от В и К оператора по рехабилитация и реконструкция на съществуващата В и К инфраструктура и/или изграждане на нова такава, в договорирания размер на минималното задължително ниво инвестиции. Съгласно указания на МРРБ цялостната процедура за приемане на инвестиции и активи е следната:

1. От председателя на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от Водоснабдяване и канализация“ ЕООД Стара Загора е назначена комисия, която своевременно да осъществява контрол и проверки на конкретните инвестиции. След завършването на проверките, комисията с протокол да потвърждава или отхвърля възможността инвестициите да се приемат.

2. Веднъж годишно протоколираните инвестиции в активи се предлагат на Общинските съвети от кметовете, за вземане на решение за одобряване и приемане. В решението трябва да е включено упълномощаването на кмета да подпише приемно-предавателен протокол между В и К оператора и съответната община за приемане на инвестициите в активи. На следващо място да включва преминаването на управлението на приетите активи в Асоциация по ВиК.

3. След одобрението и приемането на инвестициите в активи се подписва приемно-предавателен протокол между В и К оператора и кмета на съответната община.

4. В и К активите да се заведат по баланса на общините, като в петдневен срок, да издадат насрещен документ /фактура/ със същата стойност в годишен размер за предоставеното право на В и К оператора да стопанисва, поддържа и експлоатира В и К системите и съоръженията, публична общинска собственост, която доставка по ЗДДС е облагаема и е с непрекъснато изпълнение.

5. Общините незабавно да уведомят Асоциацията по В и К за преминаване в управлението ѝ на съответния актив, а тя от своя страна да го предаде за стопанисване,

поддържане и експлоатация на В и К оператора чрез допълване и/или актуализиране на Приложение № 1 от договора за изпълнение на дейностите по чл. 198 о, ал. 1 от ЗВ.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 12, ал. 3 от Закона за общинската собственост, чл. 16, ал. 1 от Наредба № 3 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на ОбС Николаево и чл. 19 ал. 1, т. 4 и чл. 198 б, т. 2 от Закона за водите, Общински съвет Николаево

### РЕШИ:

**I.** Одобрява и приема следните инвестиции в активи публична общинска собственост, извършени от „В и К“ ЕООД гр. Стара Загора.

**1.** Обект 2345: „Реконструкция на тласкателен водопровод Ф 219 стомна с тръби ПЕВП-РС Ф 180, дължина L= 492.00 и тръби ПЕВП Ф 180 дължина L= 258,00 от ПС „Елхово“ на юг, с. Елхово, общ. Николаево извършени от „В и К“ ЕООД Стара Загора на стойност 57 301,56 лв. без ДДС.

**2.** Обект 2381: Реконструкция на тръби и арматура и монтаж на помпен агрегат и оборудване на ПС „Елхово“, с. Елхово, общ. Николаево, извършени от „В и К“ ЕООД Стара Загора на община Николаево на стойност 10 604,91 лв.( без ДДС).

**3.** „Монтаж на водомери на СВО по населени места на територията на общ. Николаево от „В и К“ ЕООД Стара Загора на община Николаево, обл. Стара Загора на стойност 8 551,42 лв. ( без ДДС) както следва:

№	Населено място	брой	Стойност	Инв.номер
1	ЕДРЕВО	16	834,78	B1096A000
2	ЕЛХОВО - Н-ВО	19	1 016,09	B1097A000
3	НИКОЛАЕВО	68	6 375,79	B1098A000
4	НОВА МАХАЛА	6	324,76	B1099A000
	Общо за 2023 г.	109 бр.	8 551,42 лв.без ДДС	

**II.** Упълномощава и възлага на Кмета на Община Николаево да подпише приемно-предавателен протокол с „В и К“ ЕООД, гр. Ст.Загора посочените в точка I активи.

**III.** Предоставя за управление посочените в точка I активи на „Асоциация по В и К“ на обособената територия, обслужвана от „В и К“ ЕООД, гр. Стара Загора.

**IV.** УПЪЛНОМОЩАВА и възлага на Кмета на Община Николаево да изпрати уведомително писмо до Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К“ ЕООД, гр. Стара Загора за предоставяне на активите на В и К оператора – „В и К“ ЕООД, гр. Ст.Загора за изпълняване на дейностите по Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на В и К системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, както и да подпише всички необходими документи за предаване на актива.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за“	„против“	„въздържал се“
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		

7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

### **По Десета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-78/20.03.2024 г. **Относно:** Разходване на средства от партията на Община Николаево в банковата сметка за чужди средства към РИОСВ – Стара Загора за отчисленията по чл. 20 от Наредба № 7/19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет.

**Борис Колев** – Комисията подкрепя предложението на вносителя и предлага на общинските съветници да приемат решението.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания колеги. Няма! Поради липса на изказвания, предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. № 27-00-78/20.03.2024 г.

Участвали в поименно гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

### **РЕШЕНИЕ**

**№ 54**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с  
Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Разходване на средства от партията на Община Николаево в банковата сметка за чужди средства към РИОСВ – Стара Загора за отчисленията по чл. 20 от Наредба № 7/19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци.

#### **Мотиви:**

Изготвянето на морфологичен и количествен анализ на отпадъците, генерирани на териториите на Община Николаево, ще се извършва на основание чл. 8, ал. 6 от Наредбата за разделно събиране на биоотпадъците, приета с ПМС №275 от 06.12.2013 г., обн. ДВ, бр.107 от 13.12.2013 г.

Морфологичният състав на отпадъците е характеристика, изразяваща количеството на отделните фракции (хартия, хранителни отпадъци, пластмаси, текстил, стъкло, метали и др.), изразено в процент и/или обемно тегло спрямо общото количество на отпадъците. Проучването протича в рамките на една година, обхваща период от 4 /четири/ пълни сезона, с цел набиране на информация за изпълнение на целите по чл.31, ал.1, т.1 от Закона за управление на отпадъците и чл.8, ал.1 от Наредбата за разделно събиране на биоотпадъците.

Община Николаево има сключен Договор № АД-04-17/27.02.2024 год. с „ТЕМПЕКО” ЕООД, със седалище с. Коларово, общ. Раднево, обл. Стара Загора, за извършването на морфологичния състав на твърдите битови отпадъци на територията на Община Николаево, за което трябва да плати 19 200.00 лв. /Деветнадесет хиляди и двеста лева/ с вкл. ДДС. Договорът е в процес на изпълнение.

Предвид финансовите затруднения на общините, за осигуряването на финансов ресурс и максимално ускоряване изготвянето на актуални изследвания за морфологичния състав на отпадъците, Министерът на околната среда и водите, със свое писмо до Директорите на РИОСВ, разрешава на общините за изготвянето на тези документи, да ползват като източник на финансиране натрупаните средства от отчисленията по чл.20 от Наредба №7/19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъците.

Във връзка с възможността Община Николаево да осигури разходите си за извършване на морфологичен анализ на битовите отпадъци, генерирани на територията на Община Николаево и на основание чл. 21, ал. 1, т. 24 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във вр. с чл. 8, ал. 6 и чл. 24, ал. 1, т. 1 от Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци, Общински съвет Николаево

### **РЕШИ:**

1. Община Николаево да използва част от натрупаните средства за отчисленията по чл. 20 от Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци, в размер на сумата от 19 200 лв. (деветнадесет хиляди и двеста лв.), за осигуряване финансиране изпълнението на Договор № АД-04-17/27.02.2024 год., сключен с „ТЕМПЕКО” ЕООД, със седалище с. Коларово, общ. Раднево, обл. Стара Загора, с предмет „Определяне на морфологичния състав на твърдите битови отпадъци на територията на Община Николаево”.

2. Възлага на Кмета на общината да извърши всички последващи действия за изпълнение на настоящото решение.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

### **По Единадесета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-83/20.03.2024 г. **Относно:** Актуализация на Разчета за Капиталови разходи за 2024 г.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет.

**Борис Колев** – Комисията подкрепя предложението и изказва одобрение на предложението на вносителя и предлага на Общинския съвет да приеме решението.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания колеги. Поради липса на изказвания, предлагам поименно гласуване на Актуализация на Разчета за Капиталови разходи за 2024 г.

Участвали в поименно гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

### **РЕШЕНИЕ № 55**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с  
Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Актуализация на Разчета за Капиталови разходи за 2024 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 , във вр. с чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, чл. 124, ал. 3 от Закона за публичните финанси и поради натрупване на преходни остатъци от обекти финансирани с капиталова субсидия от 2022г., а именно

- Придобиване на "Валяк" – 1880 лв.
- Специализирано видеонаблюдение в гр. Николаево – 248 лв.

- Ремонт на сграда в гробищен парк с. Нова Махала – 2 лв.
- Климатизи за кметство в с. Едрево - 102 лв.
- Ремонт на автоспирка в с. Нова махала - 1 лв.
- Ремонт на гробищен парк в с. Едрево – 1 лв.
- Ремонт на съществуваща сграда, намираща се в гробищен парк в гр. Николаево - преустройство в градски гробищен параклис „Св. Архангели“, гр. Николаево – 93 лв.
- Ремонт на „Паметник на загиналите във войните“ в с. Нова Махала - 3 лв.

следва да се изготви актуализиран разчет за Капиталови разходи за 2024 г. със следните корекции:

**1. Създава се нов обект към съществуващи обекти както следва**

- 1) т.30 в Приложение № 10 от Разчета за Капиталовите разходи – лаптоп за общинска администрация – на стойност 2330 лв.

Поради гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 във вр. с чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, чл. 124, ал. 3 от Закона за публичните финанси и чл. 20, ал. 4 от Наредбата за Общинския бюджет, Общински съвет – Николаево

**Р Е Ш И:**

Приема актуализацията на Разчета на Капиталовите разходи през 2024 година /Приложение № 10/.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		



## **По Дванадесета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-70/11.03.2024 г. **Относно:** Промяна в списъка на пътуващи служители за 2024 г. - Приложение № 6, прието с Решение № 40/16.02.2024 г. за приемане на Бюджета на Община Николаево за 2024 г.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет.

**Борис Колев** – Комисията предлага да бъде прието решението за допълване на списъка на пътуващите служители на общинска администрация.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания колеги. Поради липса на изказвания, предлагам поименно гласуване за промяна в списъка на пътуващи служители за 2024 г. - Приложение № 6, прието с Решение № 40/16.02.2024 г. за приемане на Бюджета на Община Николаево за 2024 г.

Участвали в поименно гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

### **РЕШЕНИЕ № 56**

#### **Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Промяна в списъка на пътуващи служители за 2024 г. - Приложение № 6, прието с Решение № 40/16.02.2024 г. за приемане на Бюджета на Община Николаево за 2024 г.

#### **Мотиви:**

През месец февруари на настоящата година, с Трудов договор № 14 / 30.01.2024 г. сключен с кмета на Община Николаево, на бройка във функция Общи държавни служби, Заместник кмет ФОД, е назначен Милен Попов, с настоящ адрес в град Стара Загора, ул. Д Д №11, ет.6., ап. 35 - на длъжност заместник кмет „Финанси и общински дейности“.

Поради това, че същия живее в град Стара Загора, във връзка с работата си служителят всеки ден пътува от град Стара Загора до работното си място в град Николаево, поради което има право на транспортни разходи за текущата 2024 г. от дата на назначаването му.

В тази връзка и с оглед поемане на транспортните му разходи от общината, като работодател, следва да вземете нарочно решение в този смисъл и служителят да се допълни в Приложение № 6 от Решение № 40 / 16.02.2024 г. за приемане на Бюджета на Община Николаево за 2024 г.

Поради гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 124, ал. 1 от Закона за публичните финанси и в съответствие с чл. 2, ал. 3 от Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетната прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет и управление на общинския дълг на Община Николаево, Общински съвет – Николаево

## РЕШИ:

Допълва Списъка на длъжностите и служителите в Общинска администрация, Здравеопазване и Социални дейности, които имат право на транспортни разходи за 2024 г. – съставляващ Приложение № 6 от Решение № 40/16.02.2024 г., както следва:

към дейност „Общинска администрация“ се добавя ред девети със следното съдържание:

№ по ред	Трите имена	Длъжност
<i>Общинска администрация</i>		
:	.....	.....
9.	Милен Попов	Зам. кмет ФОД
<i>Здравеопазване</i>		
:	.....	.....
<i>Социални услуги</i>		
:	.....	.....

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за“	„против“	„въздържал се“
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

### По Тринадесета точка от дневния ред:

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-84/20.03.2024 г. **Относно:** Одобряване на тригодишната бюджетна прогноза – първи етап на Община Николаево 2025-2027 година.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет.

**Борис Колев** – Комисията разгледа предложението и след направените разисквания предлага на Общинския съвет да приеме решението.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания колеги. Няма! Предлагам поименно гласуване за одобряване на тригодишната бюджетна прогноза – първи етап на Община Николаево 2025-2027 година.

Участвали в поименно гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 57**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с**  
**Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Одобряване на тригодишната бюджетна прогноза – първи етап на Община Николаево 2025-2027 година.

**Мотиви:**

Съгласно чл. 67, ал. 6 от Закона за публичните финанси и т. 2.1.3 от Решение № 71 на Министерски съвет от 01.02.2024 г. за бюджетната процедура за 2025г., Министерство на финансите с БЮ – 1 от 19.02.2024 година дава указания за първи етап на Проектобюджет за 2024 година и актуализиране на средносрочната бюджетна прогноза за период 2025-2027 г. С тези указания стартира първия етап на бюджетна процедура за следващата година с цел разработване на проекта на държавния бюджет за 2025 г. и на актуализирана средносрочна бюджетна прогноза за периода 2025-2027 година с участие на първостепенните разпоредители с бюджетни кредити.

Кметовете на общините разработват бюджетни прогнози в частта за местните дейности.

Бюджетната прогноза на Община Николаево е изготвена на основание чл. 67, ал.6 от Закона за публичните финанси и т.2.1.3 от решение на МС, във връзка с указания за подготовка и представянето на Бюджет за 2024 г. и бюджетните прогнози за периода 2025-2027 година от Министерство на финансите и Наредба за условията за реда за съставяне на бюджетната прогноза за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Общината.

Представената на Вашето внимание бюджетна прогноза е разработена в съответствие с поставените цели на Бюджет 2024 г., а именно:

1. Устойчиво развитие и гарантиране на финансова стабилност на общината;
2. Реконструкция и рехабилитация на общинска пътна мрежа и улична мрежа в регулация;
3. Активно участие по различни европейски програми – Програма за развитие на селските райони към ДФЗ и др..

При разработване на Бюджет за 2024 година и прогноза за периода 2025-2027 година се взема в предвид:

- Указанията на Министъра на финансите по чл. 67, ал. 6 и чл. 82, ал. 4 от Закона за публичните финанси;
- Прогноза на показателите за поети ангажименти и за задължения за разходи за периода 2025-2027 г.;
- Прогноза за общинския дълг и на разходите за лихви по него за периода 2025-2027г.;
- Максималните размери на фискалните правила и ограниченията:
  - ✓ Собствени приходи – размер на местни данъци и такси и тяхната събираемост;

✓ Разходи за местни дейности, ползватели на предоставени услуги.

➤ Други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа.

**Планиране на собствени приходи:** Приходите са планирани от съответните длъжностни лица след задълбочен анализ на постъпления от приходи от предходни години, съобразена е промяната на броя деца в детските градини и детските ясли. Приходите са съобразени и с чл. 9 от ЗМДТ и приетата от общински съвет наредба.

**Трансфери:** Предназначението на трансферите за местна дейност е да обезпечат една част от разходите за местна дейност. Съгласно указанието на Министерство на финансите, трансферите за местна дейност и целевата субсидия за капиталови разходи за периода 2025-2027 г. се залагат одобрените размери със Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 година.

**Разходи:** Разходите са прогнозирани, като е взето под внимание въздействието на натуралните и стойностни показатели, като са изключени еднократните разходи предвидени в бюджет 2024 година. Предвидените средства за работна заплата са на база 2024 година – 933 лв., размера на осигурителните вноски също е на база 2024 г. Разходите за издръжка са заложили също на база на разходите за 2023 година. Съществува възможност за поетапно включване в прогнозата, предложения от местната общност и/или второстепенните разпоредители с бюджет, същите ще бъдат отразени при следваща актуализация.

**Капиталови разходи:** Прогнозата за капиталовите разходи на Община Николаево за периода 2025-2027 г. е на база одобрените размери със Закона за държавния бюджет на РБ за 2024 година. Разработването на средносрочната бюджетна прогноза на разходите за местните дейности е изготвена по функции и групи при уточнени натурални и стойностни показатели, в бюджета за предходната година, настъпилите до момента промени в нормативната уредба, засягащи местните дейности на Общината, приетата от Общински съвет стратегия, общинският план за развитие, фискални правила и ограничения със ЗПФ, предвиждащо съфинансиране със средствата от Европейския съюз.

На основание чл. 21, ал. 2, във вр. с чл. 21, ал. 1, т. 12 от ЗМСМА, чл. 83, ал. 2 от Закона за публичните финанси и чл. 13, ал. 5 и 6 от Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Николаево, Общински съвет Николаево

### РЕШИ:

Одобрява бюджетната прогноза на Община Николаево за 2025-2027 година – първи етап, както следва:

1) Приложение № 8 – Бюджетна прогноза – първи етап на Община Николаево за периода 2025-2027 година на постъпленията от местни приходи и на разходите за местни дейности;

2) Приложение № 1 – Прогноза на показателите за поети ангажименти и задължения за разходи на общините за периода 2025-2027 година – първи етап;

3) Приложение № 6г – Прогноза за общински дълг и на разходите за лихви по него за периода 2025-2027 година – първи етап.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

### **По Четиринадесета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-86/22.03.2024 г. **Относно:** Постъпила молба за отпускане на еднократна помощ на гражданин.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет и финанси.

**Борис Колев** – Комисията подкрепя предложението и определя размера на помощта на 200 (двеста) лева

**Николай Кънев** – Имате думата за предложения? Няма! Предлагам поименно гласуване за отпускане на еднократна помощ на С. К. Б. в размер на сумата от 200 /двеста/ лв.

Участвали в поименно гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

### **РЕШЕНИЕ № 58**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с  
Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** постъпила молба за отпускане на еднократна помощ на гражданин.

На основание Наредба № 25/21.09.2016 г. на ОбС-Николаево и във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, Общински съвет Николаево

**Р Е Ш И:**

1. Общински съвет отпуска еднократна помощ на С. К. Б. в размер на сумата от 200 /двеста/ лв.

Възлага на кмета на общината да изплати сумата на лицето, за сметка на общинския бюджет.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„Въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

### **По Петнадесета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-87/22.03.2024 г. **Относно:** Постъпила молба за отпускане на еднократна помощ на гражданин.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет и финанси.

**Борис Колев** – Комисията разгледа молбата и оправдателните документи и не предлага на Общинския съвет, да вземе решение за размера на сумата, понеже не е посочена от вносителя.

**Николай Кънев** – Имате думата за предложения?

**Иван Иванов** – След проведен разговор с г-ца П. И. Ц. с оглед тежестта на случая, аз предлагам 900 лв.

**Николай Кънев** – Имате думата за предложения?

**инж. Константин Костов, Кмет на Община Николаево**–В този случай всички знаете от какво боледува тази жена. Голяма част от Вас знаят какви са разходите по това лечение. Така, че каквато и сума да и се отпусне ще бъде от полза. С така направеното предложение от г-н Иванов - 900 лева се спазва материалния закон, а това е Наредба № 25, чл. 4 „Еднократната финансова помощ не може да бъде в размер по-голям от една минимална работна заплата“.

**Николай Кънев** – Имаме предложение от общинския съветник Иван Иванов и вносителя на докладната да бъде отпусната еднократна помощ в размер на 900 /деветстотин/ лв.

Предлагам поименно гласуване на така направеното предложение.

Участвали в поименно гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

### **РЕШЕНИЕ**

**№ 59**

#### **Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** постъпила молба за отпускане на еднократна помощ на гражданин.

На основание Наредба № 25/21.09.2016 г. на ОбС-Николаево и във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, Общински съвет Николаево

### **Р Е Ш И:**

1.Общински съвет отпуска еднократна помощ на П. Ц. И. в размер на сумата от 900 /деветстотин/ лв.

Възлага на кмета на общината да изплати сумата на лицето, за сметка на общинския бюджет.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

### **По Шестнадесета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-88/22.03.2024 г. **Относно:** Постъпили молби от граждани в деловодството на Община Николаево с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет и финанси.

**Борис Колев** – Комисията прецени, че няма компетенция по основателността на разгледаните молби.

**Николай Кънев** – Давам думата на вносителя г-н Костов.

**инж. Константин Костов, Кмет на Община Николаево** – Няколко пъти коментирахме, че ако тръгнем по начина по който сме ги раздавали до сега тези суми много бързо ще изразходим средствата които имаме. По компетенция Вие сте органа, който трябва да вземе решение и то е написано много точно и ясно в докладната. „Предвид, в качеството Ви на компетентен орган:

1/ да разгледа получените молби и да прецени основателността им.

2/ да се измени и допълни текста на **чл. 4** от **Наредба № 25**, касаещ максималния размер на еднократната финансова помощ, като същият отпадне, а размерът на средствата да се определя индивидуално за всеки отделен случай според обосноваването на потребността на нуждаещия се.

Липсата на доходи не е основание да раздаваме такива помощи. Това което правим е безумно. Затова на предната сесия когато го коментирахме и сега си позволим да не подпиша тези молби, защото половината от тях се дублират и половината от тях са необосновани. С неподписването на тези молби чисто технически исках да Ви подсказва, че този въпрос трябва да го разгледаме най-накрая и да се вземе решение. Исках да Ви накарам да се замислите.

**Николай Кънев** – Благодаря Ви г-н Костов. Имате думата за изказвания колеги?

**Анелия Динева** – Ние най отговорно разгледахме докладните и стигнахме до извода, че съществува такава масова практика и тя трябва да се прекрати. Обяснено е на част от хората, че от тук нататък ще се подават молби само на крайно нуждаещи се хора.

**Николай Кънев** – Друг?

**Кремена Костова** – Аз смятам, че Наредба № 25 на ОбС Николаево трябва да се промени, защото тя е написана и се спазва. Затова предлагам първо да я променим и тогава да решаваме дали да вземаме решение за такива еднократни помощи. Защото в чл. 3, т. 1 от Наредба № 25 „лица за задоволяване на неотложни социални потребности“, всеки има такава потребност според мен.

**Николай Кънев** – Друг?

**Борис Колев** – Понеже стана на въпрос, кой е компетентен по основателността. Аз смятам, че компетенцията не е на комисията по финанси и бюджет, ако някой има такава компетентност това е комисията, която се занимава със социални дейности. Освен това пътя е добър и правилен по отношение на въведената практика в общината и трябва да се тръгне към кардинално към промяна. Първо с промяна на наредбата, за да се прекрати тази практика.



**Николай Кънев** – Друг?

**Христо Нейков** – Господин Кънев предлагам с председателите на комисиите да решите какво да правите с Наредба № 25, като същото важи и за Наредба № 3 на ОбС Николаево в „Чл.4.(1) Общинският съвет приема стратегия за управление на общинската собственост за срока на мандата си по предложение на Кмета на Общината – срок до 31.03.2009 год.“ Предлагам да се махне тази 2009 година., а да остане само датата 31.03.

**Николай Кънев** – Да! Трябва да решим, както г-жа Костова, г-н Колев и Вие прежде говорещите се изказахте, че основно трябва да се промени Наредба № 25 на ОбС Николаево. Така, че какво решение вземаме по т. 16 от дневния ред?

**Христо Нейков** – За протокола-(не ангажирам никой) Общински съвет след като разгледа Докладна записка с вх. № 27-00-88/22.03.2024 г. взе решение временно да задържи разглеждането на молбите в посочения материал, като на свое заседание касаещо председателя и председателите на комисиите се разгледа по същество Наредба № 25, да се разгледат критериите и след направената промяна в рамките на месец, два, три по тези молби да се вземе решение.

**Николай Кънев** – Благодаря г-н Нейков. Аз предлагам да се съберем всички заедно не само председателите на комисиите и да преразгледаме Наредба № 25 и след промяна на текстовете в наредбата на следващо заседание да бъдат разгледани основно тези докладни.

**Николай Кънев** – Друг?

**Борис Колев** – Искам да изкажа мнение по бъдещата технология на решението на този порок. При преработването на наредбата трябва да се изходи от принципа на европейското законодателство на кандидатстващите за подпомагане. Това е препоръка, а що се отнася за решението то ще бъде в променената наредба.

**Николай Кънев** – Колеги предлагам за решение изменение на Наредба № 25 на ОбС Николаево и следствие на това изменение да разгледаме получените молби.

Участвали в гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – няма

## **РЕШЕНИЕ № 60**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 28.03.2024 г. с  
Протокол № 8**

**ОТНОСНО:** Постъпили молби от граждани в деловодството на Община Николаево с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.

### **Мотиви:**

Постъпили са 16 бр. молби, адресирани до кмета на общината, с искане за отпускане на еднократна финансова помощ по реда на Наредба № 25 за реда и начина

за отпускане на еднократна финансова помощ и стимули на нуждаещи се лица на територията на Община Николаево, по ред както следва:

1. 94С-00-8 / 08.01.2024 г. от С. Д,
2. 94Р-00-5 / 08.01.2024 г. от Р. Г,
3. 94А-00-3 / 09.01.2024 г. от А. Г,
4. 94А-00-4 / 09.01.2024 г. от А. О,
5. 94Л-00-5 / 05.03.2024 г. от Л. К,
6. 94С-00-28 / 28.02.2024 г. от С. А,
7. 94С-00-26 / 23.02.2024г. от С. С,
8. 94И-00-20 / 23.02.2024г. от И. И,
9. 94А-00-14 /23.02.2024г. от А. Д
10. 94А-00-13 /20.02.2024г. от А. А
11. 94Р-00-14 / 20.02.2024г. от Р. С
12. 94П-00-11/ 15.02.2024г. от П. М
13. 94Т-00-9/ 15.02.2024г. от Т. М
14. 94Ф-00-3/ 29.01.2024. от Ф. М
15. 94Ф-00-2/ 29.01.2024г. от Ф. И
16. 94Р-00-9/ 18.01.2024г. от Р. А

През годините по реда на сочената наредба са раздавани многократно неголеми суми (най-често 150-300 лв.) за подпомагане на граждани от нашата община, като често това са едни и същи лица, които са били подпомагани на всеки две години, каквото е условието по наредбата за това. Считаю, че някои от тях разходват отпуснатите средства по нецелесъобразен начин и нямат конкретно основание за искане на финансова помощ, докато други имат нужда от сериозна финансова подкрепа. Но най-важното е, че нужда от такива помощи имат много хора и рискуваме да създадем практика, при която молбите да се увеличат лавинообразно.

Съгласно чл. 7 от наредбата, "Заявленията се разглеждат от „Комисията по бюджет, финанси, икономика, инвестиционна политика, контрол върху издадените актове от кмета и актове при възлагане на обществени поръчки", т.е. компетентен орган по тези искания е съвета, като преди произнасянето му, комисията разглежда заявленията и изяснява обосноваността им, както и възможностите за уважаването им.

Предвид, в качеството Ви на компетентен орган, препращам молбите и преписките по тях, като предлагам Общински съвет Николаево:

1/ да разгледа получените молби и да прецени основателността им, в т.ч. при съобразяване условията на **чл. 3, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4 и т. 5** от Наредбата, съответно да се произнесе по самите искания за финансова помощ;

2/ да се измени и допълни текста на **чл. 4** от **Наредба № 25**, касаещ максималния размер на еднократната финансова помощ, като същият отпадне, а размерът на средствата да се определя индивидуално за всеки отделен случай според обосноваваната потребност на нуждаещия се. Считаю, че по този начин подпомагането би било наистина ефективно, „еднократната финансова помощ“ би била наистина еднократна и ползването на публичен ресурс за това би бил наистина оправдан.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и във връзка Наредба № 25/21.09.2016 г. на ОбС-Николаево, Общински съвет Николаево

### **РЕШИ:**

Общински съвет след като разгледа Докладна записка с вх. № 27-00-88/22.03.2024 г. взе решение временно да задържи разглеждането на молбите в посочения материал, като на свое следващо заседание се разгледа по същество критериите в Наредба № 25 на ОбС - Николаево и след направената промяна на текстовете в същата в рамките на месец, два или три да бъдат разгледани основно тези молби.

### **По Седемнадесета точка от дневния ред Разни:**

**Николай Кънев** – Имате думата колеги?

**Христо Нейков** – Г-н Костов, искам само да попитам, ще има ли почистване на вадата.

**инж. Константин Костов, Кмет на Община Николаево** – Да ще бъде почистено от бента насам.

**Кремена Костова** – Колеги само Ви напомням за подаване на декларациите към ЗПК до 15 май.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито в 11.10 часа.

**Протоколист:**

*/Л. Балканска/*

**Председател на Об С:**

*/Николай Кънев/*