

# ПРОТОКОЛ

№ 20

От проведено заседание на Общински съвет – Николаево на 30.01.2025 година

Дата: 30.01.2025 година

Час: 10.00 часа

Място: в Заседателната зала в сградата на Община Николаево

## Председател на ОбС-Николаево: Николай Кънев

**Николай Кънев** - Уважаеми дами и господа общински съветници. От 13 общински съветници присъстват 11. Имаме необходимия кворум. Преди да гласуваме проекта за дневен ред предлагам на Вашето внимание Докладна записка с вх. № 27-00-9/28.01.2025 г. **Относно:** Безвъзмездно предоставяне за управление на Лек автомобил на ОД на МВР – Стара Загора за нуждите на РУ-Гурково, която беше разгледан на заседание на постоянните комисии на 28.01.2025 г., да влезе под точка 20 в проекта за дневен ред.

Всички сте се запознали с проекта за дневния ред, имали предложения?

**Борис Колев** - Изхождайки от позицията на председател на комисията по бюджет, финанси, икономика, инвестиционна политика, контрол върху издадените актове от кмета и актове при възлагане на обществени поръчки предлагам от точка 7 до т. 11 да отпаднат от дневния ред, като останалите точки да бъдат преместени по номерация на отпадналите.

**Николай Кънев** – Предлагам да гласуваме предложението на г-н Борис Колев да отпаднат от проекта за дневен ред т. 7. Докладна записка с вх. № 27-00-11/22.01.2025 г. **Относно:** молба с вх. номер 94П-00-3 / 20.01.2025 г. по описа на деловодството на Община Николаево, изходяща от г-жа П.Ц.И., с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.

**Т. 8.** Докладна записка с вх. № 27-00-4/15.01.2025 г. **Относно:** молба с вх. номер 94Р-00-83 / 19.12.2024 г. по описа на деловодството на Община Николаево, изходяща от г-жа А.Ж.С., с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.

**Т. 9.** Докладна записка с вх. № 27-00-10/22.01.2025 г. **Относно:** молба с вх. номер 94Т-00-1 / 16.01.2025 г. по описа на деловодството на Община Николаево, изходяща от г-жа Т. М. Ж., с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.

**Т.10.** Докладна записка с вх. № 27-00-12/23.01.2025 г. **Относно:** молба с вх. номер 94С-00-5 / 16.01.2025 г. по описа на деловодството на Община Николаево, изходяща от г-жа С. Т. М., с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.

**Т.11.** Докладна записка с вх. № 27-00-13/22.01.2025 г. **Относно:** молба с вх. номер 94С-00-6 / 16.01.2025 г. по описа на деловодството на Община Николаево, изходяща от г-жа С. Ж. С., с искане за отпускане на еднократна финансова помощ, който е съгласен моля да гласува.

Общински съвет гласува с 11 гласа, от които 11 „за“, „против“ няма, „въздържали се“ няма.

Приема се предложението.

**Николай Кънев** – Който е съгласен, като неотложна да влезе в дневния ред като т. 15 Докладна записка с вх. № 27-00-9/28.01.2025 г. **Относно:** Безвъзмездно предоставяне за управление на Лек автомобил на ОД на МВР – Стара Загора за нуждите на РУ-Гурково, моля да гласува.

Общински съвет гласува с 11 гласа, от които 11 „за“, „против“ няма, „въздържали се“ няма.

Приема се предложението.

### Д Н Е В Е Н Р Е Д:

**1.** Докладна записка с вх. № 27-00-5/15.01.2025 г. **Относно:** Одобряване на извършени разходи за командировки на Кмета на Община Николаево и Председателя на Общински съвет за четвърто тримесечие на 2024 година

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

**2.** Докладна записка с вх. № 27-00-3/15.01.2025 г. **Относно:** Безвъзмездно целево ползване на средства от бюджета на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Николаево, за изпълнение на дейностите по проекти BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ и Д2023-1-BG01-KA122-SCN-000113502 „ЕРАЗЪМ+“.

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

**3.** Докладна записка с вх. № 27-00-17/22.01.2025 г. **Относно:** Вземане на решение за прехвърляне на средства от бюджет на Община Николаево, Дейност 122 – „Общинска администрация“, Параграф 1015 – „Материали“: 24 300,00 лв. в извънбюджетна сметка по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРСР за периода 2014 – 2020 г. № BG06RDNP001-7.017-0051-C01 от 13.09.2023 г., по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ за Проект „Рехабилитация на улици в община Николаево“, сключен между Община Николаево и ДФ „Земеделие“

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

**4.** Докладна записка с вх. № 27-00-22/23.01.2025 г. **Относно:** Разходване на средства за месечни отчисления по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците, за периода 01.01.2025 г. до 31.12.2025

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

**5.** Докладна записка с вх. № 27-00-16/22.01.2025 г. **Относно:** Извозване на деца, посещаващи ДГ „Снежанка“, гр. Николаево, и ученици от I<sup>ВН</sup> и II<sup>РН</sup> клас при ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Николаево, от сборен пункт в кв. „Възраждане“ на гр. Николаево до учебните заведения и обратно.

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

**6.** Докладна записка с вх. № 27-00-14/22.01.2025 г. **Относно:** Отчет за дейността на местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните при Община Николаево за 2024 година

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

**7.** Докладна записка с вх. № 27-00-8/20.01.2025 г. **Относно:** Приемане на инвестиции извършени от оператора по В и К през периода **месец май 2024 г.- септември 2024 г.**, като част от задължителните такива, поети при сключване на договора с „Асоциация по В и К“. Същите инвестиции съгласно чл. 19, ал. 1, т. 4 от Закона за водите (ЗВ) са публична общинска собственост и следва да се заведат в баланса на Община Николаево.

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

**8.** Докладна записка с вх. № 27-00-15/22.01.2025 г. **Относно:** Предоставяне на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, град Стара Загора, вписано в ТРРЮЛНЦ с ЕИК:833066300, за стопанисване, поддържане и експлоатация на изградена В и К инфраструктура, но непреминала в управление на Асоциация по ВиК Стара Загора, а именно: **„Рехабилитация и изграждане на част от вътрешна водопроводна мрежа с. Елхово, община Николаево - ЕТАПНО**

ЕТАП 1: Рехабилитация и изграждане на част от вътрешна водопроводна мрежа с. Елхово, община Николаево, с дължина 453,15 м.“ *(положени тръби с диаметър  $\phi$  140 PEND PN 1.0 – L=130.65 м и  $\phi$ 90 PEND PN 1.0 – L=332,50 м и 2 бр. ПХ)* находящ се в улици в урбанизирана територия на село Елхово, община Николаево: по улица **“Милкена стена“** от о.т.245- о.т.238 - о.т.237 - о.т.276 - о.т.275 - о.т.274 - о.т.264 - о.т.265 - о.т.266, представляващ ПИ с идентификатор **48163.501.1361; по улица „Синчец“** от о.т. 244-о.т.245-о.т.246-о.т.247- о.т.262- о.т.261-о.т.260 **представляващ ПИ с идентификатор по КККР** на с. Елхово, община Николаево, обл. Стара Загора **48163.501.1357**

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

**9.** Докладна записка с вх. № 27-00-21/22.01.2025 г. **Относно:** Даване на съгласие за предоставяне под наем на имотите – полски пътища, на участници в споразумения/разпределения на територията на община Николаево, включени в заповедите на Директора на Областна дирекция „Земеделие“ гр. Стара Загора, по реда на чл.37в, ал.4 от ЗСПЗЗ за стопанската 2024/2025 год.

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

**10.** Докладна записка с вх. № 27-00-23/23.01.2025 г. **Относно:** Приемане на годишен отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Николаево и Програма за управление на отпадъците на Община Николаево за 2024 година

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

**11.** Докладна записка с вх. № 05-00-7/17.01.2025 г. **Относно:** Отчет за дейността на Общински съвет Николаево за периода 01.07 2024 г. – 31.12. 2024г.

**Вносител:** Николай Кънев, Председател ОбС- Николаево

**12.** Докладна записка с вх. № 05-00-18/22.01.2025 г. **Относно:** Приема Тематичен план за дейността на Общински съвет-Николаево за 2025 г., съгласно Приложение № 1, неразделна част от Решението.

**Вносител:** Николай Кънев, Председател ОбС- Николаево

**13.** Докладна записка с вх. № 05-00-19/22.01.2025 г. **Относно:** Приемане на Календарен график за провеждане на заседания на Общински съвет-Николаево през 2025 година, съгласно Приложение №1, неразделна част от Решението.

**Вносител:** Николай Кънев, Председател ОбС- Николаево

**14.** Докладна записка с вх. № 27-00-9/20.01.2025 г. **Относно:** Изменение и допълнение на Наредба № 1 за опазване на обществения ред на територията на Община Николаево

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

**15.** Докладна записка с вх. № 27-00-26/28.01.2025 г. **Относно:** Безвъзмездно предоставяне за управление на Лек автомобил на ОД на МВР – Стара Загора за нуждите на РУ-Гурково

**Вносител:** инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

**16.** Изказвания, питания, становища и предложения на граждани.

### **По Първа точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 27-00-5/15.01.2025 г. **Относно:** Одобряване на извършени разходи за командировки на Кмета на Община Николаево и Председателя на Общински съвет за четвърто тримесечие на 2024 година

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет.

**Борис Колев** – Комисията разгледа Докладна записка с вх. № 27-00-5/15.01.2025 г., одобрява предложението и предлага на общинските съветници да приемат решението.

**Николай Кънев** – Имате думата за въпроси колеги. Няма! Предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. 27-00- 5/15.01.2025 г.

Общински съвет гласува поименно с 11 гласа, от които 11 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

## РЕШЕНИЕ

№ 148

Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20

**ОТНОСНО:** Одобряване на извършени разходи за командировки на Кмета на Община Николаево и Председателя на Общински съвет за четвърто тримесечие на 2024 година.

### Мотиви:

Съгласно чл. 8, ал. 4 от Наредбата за командировки в страната, разходи за командировки на Кмета на Община Николаево и на Председателя на общинския съвет се изплащат въз основа на представени разходооправдателни документи, изискващи се по тази наредба. След изтичането на всяко тримесечие се изготвя писмен отчет за получените командировъчни пари, който се одобрява от общинския съвет.

За периода от 01.10.2024 г. до 31.12.2024 г. е осъществена една командировка от Кмета на Община Николаево, за която е представен съответния отчет. Изплатени са 40,00 лева, от които 0,00 лева за пътни разходи и 40,00 лева за дневни разходи, съгласно Наредба за командировките в страната.

За периода от 01.10.2024 г. до 31.12.2024 г. не са осъществявани командировки от Председателя на Общинския съвет.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА, Общински съвет-Николаево

### РЕШИ:

Одобрява извършените разходи за командировки на Кмета на Община Николаево за четвърто тримесечие на 2024 г., в размер на 40,00 лева, отчетени като разход по Функция „Общи държавни служби“, Местна дейност 122 „Общинска администрация“, подпараграф 10-51 „Командировки в страната“.

✓ За пътни разходи – 0,00 лева;

✓ За дневни – 40,00 лева.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за“	„против“	„въздържал се“
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	-		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

## **По Втора точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 27-00-3/15.01.2025 г. **Относно:** Безвъзмездно целево ползване на средства от бюджета на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Николаево, за изпълнение на дейностите по проекти BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ и Д2023-1-BG01-КА122-SCH-000113502 „ЕРАЗЪМ+“.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет и финанси.

**Борис Колев** – Комисията разгледа Докладна записка с вх. № 27-00-3/15.01.2025 г. и предлага на общинските съветници да приемат решението във вида предложен от вносителя.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания. Няма! Предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. № 27-00-3/15.01.2025 г.

Общински съвет гласува поименно с 11 гласа, от които 11 „за“, „против“ – няма, „въздържали се“ – няма.

### **РЕШЕНИЕ**

#### **№ 149**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Безвъзмездно целево ползване на средства от бюджета на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Николаево, за изпълнение на дейностите по проекти BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ и Д2023-1-BG01-КА122-SCH-000113502 „ЕРАЗЪМ+“.

#### **Мотиви:**

Видно от постъпило писмо с Вх. № 23-00-2/ 06.01.2025 г. от ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Николаево, в изпълнение на дейностите по проекти BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ и Д2023-1-BG01-КА122-SCH-000113502 „ЕРАЗЪМ+“, училището към 01.01.2025 година е използвало бюджетни средства на училището в размер на 36 878,53 лв. Средствата следва да бъдат възстановени до края на първо тримесечие на 2025г. (31.03.2025 г.), от средствата, които ще се отпуснат по проектите.

Предвид това и на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, Общински съвет-Николаево

### **РЕШИ:**

Общински съвет Николаево одобрява безвъзмездно целево ползване на средства от бюджета на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Николаево, за изпълнение на дейностите по проекти BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ и Д2023-1-BG01-КА122-SCH-000113502 „ЕРАЗЪМ+“, в размер на 36 878,53 лв., като дава съгласие сумата да бъде възстановена до 31.03.2025 г., от средствата, които ще се отпуснат по проектите.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	-		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

### **По Трета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № № 27-00-17/22.01.2025 г. **Относно:** Вземане на решение за прехвърляне на средства от бюджет на Община Николаево, Дейност 122 – „Общинска администрация“, Параграф 1015 – „Материали“: 24 300,00 лв. в извънбюджетна сметка по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ППСР за периода 2014 – 2020 г. № BG06RDNP001-7.017-0051-C01 от 13.09.2023 г., по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ за Проект „Рехабилитация на улици в община Николаево”, сключен между Община Николаево и ДФ „Земеделие”

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет и финанси.

**Борис Колев** – Комисията разгледа Докладна записка с вх. № № 27-00-17/22.01.2025 г. и единодушно подкрепя предложението и предлага на общинските съветници да приемат решението на вносителя.

**Николай Кънев** – Имате думата за въпроси колеги. Няма! Предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. № 27-00-17/22.01.2025 г.

Участвали в поименно гласуване 11 общински съветника, от които „за” – 11, „против” - няма, „въздържали се” – няма

### **РЕШЕНИЕ № 150**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Вземане на решение за прехвърляне на средства от бюджет на Община Николаево, Дейност 122 – „Общинска администрация“, Параграф 1015 – „Материали“: 24 300,00 лв. в извънбюджетна сметка по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРСР за периода 2014 – 2020 г. № BG06RDNP001-7.017-0051-C01 от 13.09.2023 г., по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ за Проект „Рехабилитация на улици в община Николаево“, сключен между Община Николаево и ДФ „Земеделие“

**Мотиви:**

На 13.09.2023 г. беше сключен Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРСР за периода 2014 – 2020 г. № BG06RDNP001-7.017-0051-C01. През м. октомври 2024 година беше подписан Анекс № BG06RDNP001-7.017-0051-C02 към Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРСР за периода 2014 – 2020 г. № BG06RDNP001-7.017-0051-C01 за Проект „Рехабилитация на улици в община Николаево“, като размера на одобрената субсидия е 1 942 626,05 лева без ДДС.

Проект „Рехабилитация на улици в община Николаево“ ще се извърши на територията на четирите населени места в община Николаево: гр. Николаево, с. Нова махала, с. Елхово, с. Едрево.

Съгласно Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, отпуснатия аванс е в размер на 50 % от одобрената субсидия. Дейностите „Проектиране“ и „Консултантски услуги за подготовка на проект“ са изпълнени на 100 % и съответно са представени фактури за окончателно плащане, в следствие на което възниква ситуация с невъзможност за разплащане на „Проектиране“ – 12 500,00 лева без ДДС /от 25 000 лева без ДДС по фактура/ и „Консултантски услуги за подготовка на проект“ – 7 750,00 лева без ДДС /от 16 500 лева без ДДС по фактура/.

За извършване на плащане на разходите за „Проектиране“ и за „Консултантски услуги за подготовка на проект“ са необходими средства, в размер на 20 250,00 лева без ДДС или 24 300,00 лева с ДДС, които ДФЗ ще ги възстанови на етап „окончателно плащане“.

Поради така изложените фактически основания и на правно основание чл. 21, ал. 1, т. 8, във вр. с чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, чл. 124, ал. 3 от Закона за публичните финанси и чл. 20, ал. 4 от Наредбата за Общинския бюджет, и във вр. с чл. 60, ал. 1 от АПК, Общински съвет-Николаево

**РЕШИ:**

1. Разрешава безлихвен заем от бюджетни средства на Община Николаево, в размер на 24 300,00 лв. – в извънбюджетната сметка по ПРСР, съгласно Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРСР за периода 2014 – 2020 г. № BG06RDNP001-7.017-0051-C01 от 13.09.2023 г., по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ за Проект „Рехабилитация на улици в община Николаево“, сключен между Община Николаево и ДФ „Земеделие“.



	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	-		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

### **По Четвърта точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 27-00-22/23.01.2025 г. **Относно:** Разходване на средства за месечни отчисления по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците, за периода 01.01.2025 г. до 31.12.2025 г.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Румен Илиев председател на постоянна комисия по устройство на територията и общинска собственост.  
Господин Иван Кънев дойде и може да заеме мястото си в залата.

**Румен Илиев** – Комисията разгледа и одобри докладната.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания. Няма! Предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. № 27-00-22/23.01.2025 г.

Участвали в поименно гласуване 12 общински съветника, от които „за” – 12, „против” – няма, „въздържали се” – няма

### **РЕШЕНИЕ**

#### **№ 151**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Разходване на средства за месечни отчисления по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците, за периода 01.01.2025 г. до 31.12.2025 г.

#### **Мотиви:**

Съгласно последните изменения в Държавен вестник бр. 81 от 24.09.2024 г., на разпоредбите на §3 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси за 2025 г., (В сила от 01.01.2025 г.): “(1) Месечните обезпечения и отчисления за 2024 г. и 2025 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците може да се разходват по решение на общинския съвет чрез вътрешни компенсирани промени, без да се изменя приетият от общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци.

Средствата могат да бъдат използвани и за почистване на нерегламентирано изхвърлени отпадъци.

(2) Дължимите месечни отчисления за 2024 г. и 2025 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците се внасят в срок до 31 декември на съответната година, когато не е прието решение на общинския съвет по ал. 1 за съответната година. Регионалната инспекция по околната среда и водите, на чиято територия се намира съответното депо, възстановява от банковата сметка за чужди средства преведените и неусвоени от общините месечни обезпечения и отчисления за 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците, за които има решение на общинския съвет по ал. 1, в срок до 30 април 2025 г.”

С оглед на това, с настоящото предлагам Общински съвет Николаево да вземе решение за това, Община Николаево да не внася отчисленията по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО), за периода от 01 януари 2025 г. до 31 декември 2025 год., като общината да ги разходва за дейности, свързани с управлението на отпадъците, съгласно и по реда на закона.

Предвид гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т. 6, във вр. с чл. 21, ал. 2, и чл. 27, ал. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и §. 3, ал. 1 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за местните данъци и такси (ЗИД на ЗМДТ) (Обн.ДВ. Бр.81 от 24.09.2024 г.), Общински съвет-Николаево

### **РЕШИ:**

I. Месечните обезпечения и отчисления по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците, за периода от 01 януари 2025 год. до 31 декември 2025 год., да се разходват от Община Николаево за дейности, свързани с управлението на отпадъците, чрез вътрешни компенсирани промени в бюджета на общината, без да се изменя приетият от общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци. Средствата могат да бъдат използвани и за почистване на нерегламентирано изхвърлени отпадъци.

II. **ВЪЗЛАГА** на Кмета на Община Николаево да извърши всички последващи действия, съгласно закона, за правилното и законосъобразно изпълнение на настоящото решение.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

## **По Пета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 27-00-16/22.01.2025 г. **Относно:** Извозване на деца, посещаващи ДГ „Снежанка“, гр. Николаево, и ученици от I<sup>-ви</sup> и II<sup>-ри</sup> клас при ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Николаево, от сборен пункт в кв. „Възраждане“ на гр. Николаево до учебните заведения и обратно.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Николай Петров председател на постоянна комисия по образование, социална политика и работа с деца.

**Николай Петров** – Комисията в пълен състав разгледа и прие Докладна записка с вх. № 27-00-16/22.01.2025 г. **Относно:** Извозване на деца, посещаващи ДГ „Снежанка“, гр. Николаево, и ученици от I<sup>-ви</sup> и II<sup>-ри</sup> клас при ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Николаево, от сборен пункт в кв. „Възраждане“ на гр. Николаево до учебните заведения и обратно.

**Николай Кънев** – Имате думата за питания. Няма! Който е съгласен с Докладна записка с вх. № 27-00-16/22.01.2025 г., моля да гласува.

Участвали в гласуване 12 общински съветника, от които „за” – 12, „против” – няма, „въздържали се” – няма

### **РЕШЕНИЕ**

**№ 152**

#### **Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Извозване на деца, посещаващи ДГ „Снежанка“, гр. Николаево, и ученици от I<sup>-ви</sup> и II<sup>-ри</sup> клас при ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Николаево, от сборен пункт в кв. „Възраждане“ на гр. Николаево до учебните заведения и обратно.

#### **Мотиви:**

За изпълнение разпоредбата на чл. 53, ал. 4 от ЗПУО и с цел осигуряване на транспорт до средищните детски градини и средищните училища, каквото е ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ в гр. Николаево, МОН предоставя два броя ученически автобуси на основното училище – единият е получен през 2017 г., а другият през 2020 г. Към момента се ползват и двата автобуса. Съгласно ЗПУО, безплатния транспорт за децата и учениците се осигурява и контролира от органите на местното самоуправление. В тази връзка ежедневно от селата в община Николаево до ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ и обратно се извозват деца след завършен IV<sup>-ти</sup> клас.

Родители от кв. „Възраждане“ в гр. Николаево, по повод тежките метеорологични условия през зимния сезон, а и за обезпечаване една по-ефективна организация на учебния процес, настояват за децата им – деца и ученици в задължителната училищна и предучилищна възраст, да бъде осигурен безплатен транспорт и същите да бъдат извозвани до ДГ „Снежанка“ и до ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ в гр. Николаево.

Намирам, че така направеното искане касае въпрос от съществен обществен интерес, след като е свързан с обезпечаване възможността за провеждане на един ефективен учебен процес, по отношение групата деца, записани в посочените учебни заведения, при което следва Общински съвет Николаево да разгледа въпроса и да вземе решение в тази връзка, като съобрази, че превозът на децата от кв. „Възраждане“ в гр.

Николаево до училището и детската градина в същия град, следва да бъде изцяло за сметка на общината.

Предвид гореизложеното, и на основание чл. 21, ал. 2, във вр. с чл. 21, ал. 1 т. 23 от ЗМСМА, Общински съвет-Николаево

### **Р Е Ш И:**

**I.** Община Николаево, в рамките на съответната учебна година и съобразно времето на провеждане на учебните занятия, да осигурява регулярното извозване на децата, посещаващи ДГ „Снежанка“ и ученици от I<sup>-ви</sup> и II<sup>-ри</sup> клас при ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Николаево, по маршрут: от сборен пункт ул. „Крайречна“ в кв. „Възраждане“, гр. Николаево, до учебните заведения и обратно. Всички разходи в тази връзка да се поемат за сметка на бюджета на Община Николаево.

**II.** Възлага на кмета на Община Николаево да предприеме необходимите действия за изпълнение на така взетото решение.

### **По Шеста точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 27-00-14/22.01.2025 г. **Относно:** Отчет за дейността на местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните при Община Николаево за 2024 година

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Николай Петров председател на постоянна комисия по образование, социална политика и работа с деца.

**Николай Петров** – Комисията в пълен състав разгледа и прие докладната във вида в който е.

**Николай Кънев** – Имате думата за питаня. Няма! Който е съгласен с Докладна записка с вх. № 27-00-14/22.01.2025 г., моля да гласува.

Участвали в гласуване 12 общински съветника, от които „за“ – 12, „против“ – няма, „въздържали се“ – няма

### **РЕШЕНИЕ**

**№ 153**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Отчет за дейността на местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните при Община Николаево за 2024 година

В изпълнение на чл. 7, ал. 2 от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни и на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, Общински съвет-Николаево

## РЕШИ:

Приема Отчет за дейността на МКБППМН при Община Николаево за 2024 година.

### Годишен отчетен доклад на МКБППМН при община Николаево за 2024 г.

#### **I. ОРГАНИЗАЦИОННО СЪСТОЯНИЕ НА МЕСТНАТА (ОБЩИНСКА, РАЙОННА) КОМИСИЯ**

**1. Законсьобразност на състава** (включени ли са длъжностните лица по чл. 6, ал. 2 от ЗБППМН).

На основание чл. 6, ал.1 и ал. 2 от ЗБППМН и в съответствие с разпоредбите на чл. 44, ал. 1, т. 1 и ал.2 от ЗМСМА, състава на Местната комисия по ал. 1 е от 7 до 15 души и се определя със Заповед на Кмета на Община Николаево, както следва:

- за председател е определен заместник-кмет „Административно и техническо обслужване“, – г-н Стайко Петков;
- представител на общинска администрация, отговарящ за проблемите на образованието и здравеопазването – г-жа Светла Дончева,
- представители на дирекциите „Социално подпомагане“ гр. Гурково - г-жа Миглена Филипова – началник отдел „Закрила на детето“ и г-жа Силвия Василева – социален работник,
- представители на полицията – г-н Радостин Кадиев - Инспектор Детска педагогическа стая при РУ на МВР, гр. Казанлък;
- педагози - Директора и ЗДУД от ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ г-жа Венина Цонкова и г-жа Николина Петрова,
- инж.-физ. Росица Томова от ПГ „Атанас Дамянов“ гр. Николаево;
- психолог – г-н Александър Манев;
- юрист – г-н Стефан Анков от гр. Стара Загора;
- социален педагог-Радостина Василева-Амзова.

**2. Секретар** съгласно чл. 6, ал. 3 от ЗБППМН – щатен или нещатен; на служебни (ПМС 51/2006 г.) или по трудови правоотношения.

Съгласно чл. 6, ал.3 от ЗБППМН, секретаря на МКБППМН Община Николаево е назначен на щатна длъжност по трудово правоотношение на **непълно работно време - 4 часа, като съвместява и длъжността технически сътрудник Общински съвет Николаево.**

#### **II. ДЕЙНОСТ НА КОМИСИЯТА.**

##### **1. Реализирани дейности от комисията:**

През изминалата 2024 г. МКБППМН - Николаево разглежда постъпките от малолетните и непълнолетните на възпитателни дела, като основната цел е предотвратяване на извършването на нови асоциални прояви и своевременна корекция във възпитанието и поведението на децата.

През 2024 година местната комисия продължи превантивната си дейност сред малолетните, непълнолетните и родители с цел да ограничи дейността на криминогенните фактори. Ежемесечно през годината обществените възпитатели провеждаха срещи с класните ръководители на ученици застрашени от отпадане от образователната система, с ученици с проблемно поведение с цел проследяване на тяхното развитие и стимулиране към активност в учебната дейност. Провеждаха се и

разговори с родителите на такива деца, като основната цел беше те да насърчават децата си да продължат образованието и развитието си.

През 2024 г. Председателя и секретаря на МКБППМН съвместно с Община Николаево, Инспектор Детска педагогическа стая, обществени възпитатели, училищни ръководства и НЧ „Васил Левски 1923“ гр. Николаево организираха образователни, здравни беседи, културни мероприятия и спортни игри в училищата на територията на общината, за превенция на агресията, насилието, престъпността и грижата за здравето сред подрастващите на различни теми:

- ✓ „Правила за безопасен интернет“ се отбеляза 6 февруари Международен ден за безопасен интернет;
- ✓ „Не на тормоза в училище“ се отбеляза 28 февруари Международен ден на розовата фланелка;
- ✓ „Да нарисуваме доброто“ с конкурс за рисунка се отбеляза 16 ноември Международен ден на толерантността;
- ✓ Под мотото „Колективно действие“ се отбеляза 1 декември - Световния ден за борба с HIV/СПИН в „Час на класа“ на ПГ „Атанас Дамянов“, като бяха раздадени здравно-образователни материали предоставени от РЗИ Стара Загора.
- Под мотото „спорт срещу агресията“ се отбеляза 17 май Международния ден на предизвикателството и Ден на българския спорт съвместно с РЗИ гр. Стара Загора. От програмата за обучение на РЗИ – Стара Загора „Училище „Превенция“ се отбеляза „Световния ден без тютюнопушене“. В тази връзка на 25.04.2024 г. съвместно с МКБППМН – Николаево, ПГ „Атанас Дамянов“ гр. Николаево и РЗИ – Стара Загора бяха проведени редица спортни игри и демонстрации с пушещата кукла СЮ в подкрепа на здравословния начин на живот на младите хора. Основната цел е да се акцентира към превенцията на поведенческите и рискови за здравето фактори, свързани с нездравословното хранене, ниската физическа активност, злоупотребата с алкохол и тютюнопушенето.
- На 27 септември МКБППМН съвместно с училищните образователни институции на територията на община Николаево се отбеляза Европейски ден на спорта в училище, посветен на насърчаването на физическата активност сред учениците, като се залага на елемента на забавлението и се изпробват нови видове физическа активност и спорт, за да се повиши усещането за „принадлежност към училището“ за всеки участник.
- На 6 декември, за поредна година се проведе спортно състезание – ученически риболов по повод Никулден- празник на гр. Николаево, Община Николаево.
- За Първи март МКБППМН съвместно с НЧ „Васил Левски 1923“ гр. Николаево беше организиран и проведен конкурс за ръчно изработване на мартеници.
- За Първи юни – Международния ден на детето се проведе детски празник с осигурени изненади – театър „Приключение с луна“ и подаръци –детски книжки от МКБППМН, за всички присъствали деца.
- На вниманието на родители и деца, чрез обществените възпитатели беше разпространен двадесет и третото издание на информационния бюлетин

на Държавна агенция „Безопасност на движението по пътищата“, посветено на Първи юни - денят на детето - празник на децата по целия свят, който подчертава техните права, благополучие и обществена значимост. В материала са представени основни характеристики на децата като участници в движението и важни послания, които да напътстват ежедневните усилия за опазване на малките човеци като най-ценен човешки капитал.

- За Първи ноември ден на народните будители МКБППМН съвместно с НЧ „Васил Левски 1923“ в ОУ „Св.св. Кирил и Методий“ гр. Николаево беше представен образователен спектакъл-урок по родолюбие на д-р Искрен Красимиров „Поклон, будители народни“.

**1.1. Участие на МКБППМН в екипи при изпълнението на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца, и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст,** приет с Решение на МС № 373 от 05.07.2017 г. По покана на директора на ОУ „Св.св. Кирил и Методий“ гр. Николаево г-жа Венина Цонкова през 2024 г. председателят и секретаря на МКБППМН се включиха в провеждането на пет мобилни родителски срещи и в трите населени места, като основните мотиви на тези срещи е обединение на силите и ползите от съвместната работа между заинтересованите институции, за постигането на по-ефективни резултати, за обхващането и задържането на децата в образователната система и отношението на родителите към този проблем.

**1.1.1. Брой семейства на деца подлежащи на образование, посетени от МКБППМН.** През 2024 г. са посетени девет семейства на деца подлежащи на образование.

**1.2. Работа с педагогическото ръководство.**

**Таблица 1.**

<b>Брой срещи</b>	<b>Брой заявки към МКБППМН за консултиране на деца и родители</b>
Секретарят и Председателя през годината са взели участие в 4 работни срещи	0

**1.3. Работа с Училищни комисии по превенция (УКП), училищни психолози, педагогически съветници, ресурсни учители и класни ръководители.**

**Таблица 2.**

<b>Брой работни срещи за обсъждане на казуси на проблемни деца</b>	<b>Теми</b>
Обществените възпитатели посещават и работят с деца през цялата година от ОУ „Св.св. Кирил и Методий“, ПГ „Атанас Дамянов“ гр. Николаево, НУ „Васил Левски“ с. Едрево, НУ „Св.св. Кирил и Методий“ с. Нова махала и НУ „Братя Жекови“ с. Елхово, общ. Николаево – 29 работни срещи. За 2024 г. са определени двама обществени възпитатели и работят с деца до 6 бр. на възпитател.	«последници от отпадане от образователния процес»; кражби, агресия. Темите са различни по вид

	зависимост от нуждите на децата.
--	----------------------------------

**1.4. Взаимодействие с Обществените съвети към училищата. Представете данни:** От Общинска администрация има представител в обществените съвети към училищата на територията на Община Николаево. Присъстват на заседания и сигнализируют МКБППМН при необходимост от работа по конкретен случай на ученици с проблемно поведение.

**1.5. Превантивна работа с родители, настойници и попечители.** Обществените възпитатели към МКБППМН работят по превенция с родителите, настойниците и попечителите на всички деца и младежи, които са с наложени мерки по чл.13, ал.1, т.41 от ЗБППМН. Според проблемите и нуждите на всички тези деца, своевременно е оказана помощ в корекционно-възпитателната работа на техните родители.

**1.5.1. Брой и вид дейности за контрол и подпомагане на родители, настойници и попечители, които срещат затруднения при възпитанието на децата си.**

**Таблица 3.**

	Брой на участниците	Вид дейности (срещи, обучения, консултации)
<b>Родители</b>	<b>15</b>	<b>Срещи в дома</b>
<b>Настойници</b>		
<b>Попечители</b>		

**1.5.2. Брой деца с асоциално поведение, поставени под настойничество или попечителство.**

**Таблица 4.**

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**1.5.3. Проведени превантивни програми и проучвания.**

**Таблица 5.**

Проведени превантивни програми	Брой на темите	Названия на темите	Брой участници родители	Брой участници малолетни	Брой участници непълнолетни
<b>Образователни<sup>1</sup></b>		-ден на толерантността;- безопасен интернет; -кои са народните будители		<b>19</b> <b>21</b> <b>16</b>	<b>19</b>
<b>Асоциално поведение<sup>2</sup></b>		-Кражба последници от престъпленията; -Наказателна отговорност на малолетните и непълнолетните	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>5</b>



		съгласно ЗБППМН и НК			
Насилие между деца <sup>3</sup>		Ден на розовата фланелка		21	17
Наркотични вещества, алкохол, тютюнопушене <sup>4</sup>		31 май световен ден за борба с тютюнопушенето демонстрации с пушещата кукла СЮ			27
Сексуална експлоатация и трафик на хора <sup>5</sup>	0	-	0	0	0
Престъпления и противообществени прояви, свързани с жп-транспорт <sup>6</sup>	0	-	0	0	0
Здравни <sup>7</sup>		-Здравословно хранене и спорт; -„Превенция на ранните бракове и бременност”; -„1 декември Световен ден за борба със СПИН“	20	18	17
Културни <sup>8</sup>		-Театър «Приключение с луна»; -Спектакъл „Поклон, будители народни“ Благотворителен спектакъл за Йосиф	50  100	100  16	15
Спортни <sup>9</sup>		състезания- Европейски ден на спорт в училище; - ученически риболов		184  20	568  14
Радикализъм <sup>10</sup>	0	0	0	0	0

Забележка:

1

Виж

<http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр.12-13; <sup>2</sup> <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 16-18;

Виж

<sup>3</sup> Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 25-26;

<sup>4</sup> Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 31-32;

<sup>5</sup> Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 39;

<sup>6</sup> Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 41;

<sup>7</sup>Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 45;  
<sup>8</sup>Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 47-48;  
<sup>9</sup>Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 50;  
<sup>10</sup>Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 51.

Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

**Таблица 6.**

Проведени анкетни проучвания:	Брой на темите	Названия на темите	Брой участници родители	Брой участници малолетни	Брой участници непълнолетни
Образователни <sup>1</sup>	0				
Асоциално поведение <sup>2</sup>	0				
Насилие между деца <sup>3</sup>	0				
Наркотични вещества, алкохол, тютюнопушене <sup>4</sup>	0				
Сексуална експлоатация и трафик на хора <sup>5</sup>	0				
Престъпления и противообществени прояви, свързани с жп-транспорт <sup>6</sup>	0				
Здравни <sup>7</sup>	0				
Културни <sup>8</sup>	0				
Спортни <sup>9</sup>	0				
Радикализъм <sup>10</sup>	0				

*Забележка:*

1

Виж

<http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр.11-12;

<sup>2</sup> Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 15-16;

<sup>3</sup> Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 21-25;

<sup>4</sup> Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 28-31;

<sup>5</sup> Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 38-39;

<sup>6</sup>Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 41;

<sup>7</sup>Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 43-45;

<sup>8</sup>Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 47;

<sup>9</sup>Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 49-50;

<sup>10</sup>Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 51.

Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

### 1.5.3.1. Превенция на противообществените прояви и престъпления, свързани с жп-transporta в съответствие с Писмо № 71/25. 09. 2007 г. на ЦКБШМН до председателите и секретарите на МКБШМН.<sup>1</sup>

През отчетния период 2024 г. не са проведени беседи свързани с жп-transporta, тъй като за последните 11 години няма противообществени прояви и образувани възпитателни дела, с предмет, касаещ жп-transporta.

**Таблица 7.**

Брой осъществени срещи с инспектори от Детска педагогическа стая	0
--	---

<sup>1</sup> От 22.07.2014 г. в структурата на МВР не съществува специализирано звено отдел „Транспортна полиция“. Беседите по темата се провеждат от ИДПС.

Брой разпространени материали	0
Брой на информационните кампании в училищата	0
Брой публикации в медиите	0
Брой съвместни мероприятия с НПО	0

**1.6. Консултации по заявки на родители реализирани от МКБППМН.**

**1.6.1. Брой деца преминали консултации.**

**Таблица 8. Индивидуални консултации.**

	Малолетни	Непълнолетни
Брой консултирани деца за асоциално поведение	0	0
Брой консултирани деца за насилие между деца	0	0
Брой консултирани деца за употреба на наркотици	0	0
Брой консултирани деца за употреба на алкохол	0	0
Брой консултирани деца за употреба на тютюневи изделия	0	0
Брой консултирани деца за радикализъм	0	0

**Таблица 9. Семейни консултации.**

	Малолетни	Непълнолетни
Брой консултирани деца за асоциално поведение	0	0
Брой консултирани деца за насилие между деца	0	0
Брой консултирани деца за употреба на наркотици	0	0
Брой консултирани деца за употреба на алкохол	0	0
Брой консултирани деца за употреба на тютюневи изделия	0	0
Брой консултирани деца за радикализъм	0	0

**1.6.2. Брой консултирани деца с противообществени прояви от МКБППМН.**

**Таблица 10. Индивидуални консултации.**

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
8	5	3

**Таблица 11. Семейни консултации.**

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
0	0	0

**Таблица 12. Индивидуални консултации – радикализъм.**

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
0	0	0

На територията на община Николаево през 2024 г. не са установени малолетни и непълнолетни, споделящи идеи или принадлежащи към радикални и екстремистки групи. В тази връзка на този етап МК не е предприела консултации.

**Таблица 13. Семейни консултации – радикализъм.**

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
0	0	0

**1.6.3. Установени криминални деяния от футболни агитки (ултраси) и брой на техните извършители.**

**Таблица 14.**

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
0	0	0

На територията на община Николаево през 2024 г. няма случаи на регистрирани противообществени прояви, свързани с футболни агитки (ултраси).

**1.7. Издаване и разпространение на информационни материали по представените в отчета превантивни програми.**

**Таблица 15.**

Видове (плакати, брошури, флаери, др.)	Тираж	Теми
Плакати и флаери	30 бр.	Правила за безопасен интернет, Ден на розовата флаanelка
Брошури – предоставени от РЗИ Стара Загора	50 бр.	За 1 декември Световен ден за борба със СПИН“
Флаери - за вас родители	50 бр.	Нормите по ЗБППМН
Книгоразделител	50 бр.	Усмихни се и мечтай

Моля, в случай на издадени собствени информационно-методически материали на МКБППМН, в ЦКБППМН да бъде изпратен по един екземпляр, с оглед създаването на Информационен архив.

**2. Брой деца с противообществени прояви, насочени от МКБППМН към Дирекция „Социално подпомагане” (ДСП) – Отдел „Закрила на детето” (ОЗД) за предоставяне на мерки за закрила и социални услуги.**

**Таблица 16.**

Общ брой деца насочени от МКБППМН	Малолетни	Непълнолетни
1	1	0

През отчетния период 2024 г. е една разгледана преписка по отношение на малолетния **Б. А. П.**, с постоянен и настоящ адрес с. Едрево, общ. Николаево, обл. Стара Загора, **но с фактически адрес по местопребиваване – град Гурково, общ. Гурково**, с наложена възпитателна мярка по чл.13, ал.1, т. 5 от ЗБППМН-ПОСТАВЯНЕ ПОД ВЪЗПИТАТЕЛЕН НАДЗОР НА ОБЩЕСТВЕН ВЪЗПИТАТЕЛ.

Решението е изпратено до Директора на „Дирекция социално подпомагане“ - град Гурково, за осъществяване и вземане на отношение по компетентност от длъжностните органи на дирекцията, в т.ч. настоящото да се разглежда като сигнал за предприемане на мерки за закрила, по отношение на детето Б. А. П., за преодоляване на състоянието на риск, в което се намира същото, при факта, че е лишено от образование.

**3. Взаимодействие на МКБППМН с ВУИ, СПИ, поправителни домове. Дейност с напусналите тези заведения и условно осъдени непълнолетни.** (Попълнете на компютър.

МКБППМН-Николаево и през 2024 г. поддържа контакт с г-н Георги Янушев, директор на ВУИ „Ангел Узунов“ гр. Ракитово, обл. Пазарджик, във връзка с настанените там двама непълнолетни. Директорът изисква нашето становище за пускането им в домашен отпуск по време на установените от МОН ваканции на учениците.

**3.1. Колко контакти с деца, настанени в корекционно-възпитателни заведения, са осъществени.**

**Таблица 17.**

<b>Общ брой деца</b>	<b>Малолетни</b>	<b>Непълнолетни</b>
<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

Контактите с непълнолетните се осъществяват от определен за тях обществен възпитател, с корекционно-възпитателна цел през зимната и лятната ваканция, когато те са в отпуск и са на територията на Община Николаево.

**3.2. Каква работа е извършена с родители на малолетни и непълнолетни, чиито деца са настанени във ВУИ, СПИ и ПД, и на които предстои прекратяване на престоя в тези заведения.**

През 2024 г. няма дете, на което да е прекратен престоя от ВУИ гр. Ракитово.

Спазва се установената процедура: Секретарят съвместно с Инспектор Детска педагогическа стая консултира детето и родителите му преди престоящото прекратяване на престоя във ВУИ, за последващите действия, ако са на лице противоположни деяния, както и задължението му да осъществява срещи с назначения от комисията обществен възпитател.

**4. Предприети дейности за социална подкрепа на малолетни и непълнолетни, пребивавали в СПИ, ВУИ, ПД, Центрове за работа с деца на улицата и условно осъдени.**

**Таблица 18.**

	<b>Брой дейности</b>	<b>Видове дейности</b>
<b>СПИ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВУИ</b>	<b>2</b>	Провеждане на разговори с директора на училището, също така с непълнолетния в подкрепа насочена към насърчаване на инициативността, за придобиване на знания, създаване на мотивация за личностно развитие.
<b>ПД</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Центрове за работа с деца на улицата</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Условно осъдени</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**4.1. Създаден поименен регистър на всички неучащи и неработещи непълнолетни в общината (района), освободени от СПИ, ВУИ, ПД, както и на условно осъдени в съответствие с Указанието на ЦКБППМН (Писмо № 73 от 25.09.2009 г.). Дейности, предприети за повишаване на тяхната квалификация, професионално обучение, професионално ориентиране и подпомагане при намирането на работа. Постигнати резултати.**

**Таблица 19.**

<b>Категории неучещи и неработещи непълнолетни</b>	<b>Общ брой</b>	<b>Брой продължили образованието си</b>	<b>Брой на обхванати в обучения и програми за квалификация</b>	<b>Брой на професионално ориентирани и консултирани</b>	<b>Брой на започналите работа</b>
Неучещи и неработещи, напуснали СПИ	0				
Неучещи и неработещи, напуснали ВУИ	0				
Неучещи и неработещи, освободени от ПД	0				
Условно осъдени	2				2
Осъдени на пробация	1				1

**4.2. Как МКБППМН във Вашата община се информира за условно осъдените и осъдените на пробация непълнолетни.** В деловодството на МКБППМН-Николаево за 2024 г. има постъпило едно писмо от Министерство на правосъдието, Главна дирекция „Изпълнения на наказанията“, Пробационно звено Казанлък, за тези, които трябва да се водят на пробация.

**Таблица 20. Информирание на МКБППМН за условно осъдените и осъдените на пробация непълнолетни.**

	<b>Брой случаи</b>
<b>Информация от съда</b>	<b>0</b>
<b>Справки на секретаря на МК в съда</b>	<b>0</b>

### **III. ВЪЗПИТАТЕЛНИ ДЕЛА**

#### **1. Брой на проведените възпитателни дела от Вашата МКБППМН.**

През 2024 г. в МКБППМН-Николаево са получени преписки от Районна прокуратура град Стара Загора, ТО – Казанлък – 11 на брой, РУ на МВР гр. Казанлък – 1 брой и от длъжностни лица и граждани – 2 сигнала. Те се отнасят за противообществени прояви и престъпления извършени от 12 деца /9 момчета и 3 момичета/. По възрастов признак се делят на 7 малолетни и 5 непълнолетни. По 9 от

преписките са образувани и проведени възпитателни дела, като са наложени 27 възпитателни мерки на 11 деца.

Според правомощията на тричленния състав и на основание чл. 21, ал. 1, т. 4 от ЗБППМН- имаме 1 прекратено възпитателно дело, като беше установено, че извършената противообществена проява не е извършена от малолетния.

На основание чл. 16, ал. 3 от ЗБППМН имаме 1 необразувано възпитателно дело по получен в МКБППМН – Николаево сигнал от гражданин собственик на търговски обект, за кражба на вафли, ядки и газирани напитки, тъй като след приключването на проверката по чл. 16, ал. 2 от ЗБППМН, не се установи наличието на достатъчно данни за извършено деяние.

За отчетния период останали за разглеждане през 2025 г. четири преписки.

Деяния извършени от децата, по видове:

- кражби на пари от магазин – 1 случай;
- кражби от частни домове на пари-3 пр., мобилни телефони-1 пр., телевизори-2 пр. на селско стопанска продукция-1 пр. - -общо 7 случая;
- кражба на дърва за огрев – 1 случай;
- кражба на малко кученце от частен дом – 1 случай;
- увреждане на обществено имущество – 1 случай;
- саморазправа с побой над възрастен мъж – 1 случай;
- сигнал от длъжностно лице, за непълнолетни ученички живеещи с лица от мъжки пол на семейни начела – 1 случай;
- сигнал от гражданин, за кражба на храни от магазин – 1 случай.

По отношение на родителите или на лицата, които ги заместват, за които при разглеждане на възпитателното дело се установи, че не полагат грижи за възпитанието на децата си и те са извършили деяния по чл. 11, ал. 1, е наложена мярка по чл.15, ал. 1, т.1, т. 2 и т. 3 от ЗБППМН.

Брой наложени възпитателни мерки за 2024 г. по чл.15, ал. 1, т. 1 „Предупреждение“ от ЗБППМН – 9 бр.

Брой наложени възпитателни мерки за 2024 г. по чл.15, ал. 1, т. 2 „задължаване да посещават специално организирани беседи и консултации по въпросите на възпитанието“ от ЗБППМН – 2 бр. За родителите беше определен срокът и редът за посещаване на беседи и консултации от служители на Дирекция „Социално подпомагане“ отдел „Закрила на детето“ гр. Гурково.

Брой наложени възпитателни мерки за 2024 г. по чл.15, ал. 1, т. 3 „глоба в размер от 50 до 1000 лв.“ от ЗБППМН – 11 бр.

По искане на лицата председателят на местната комисия заменя глобата с полагане на безвъзмезден труд в полза на обществото, като продължителността на полагания труд се съобразява с размера на наложената глоба и не може да бъде повече от 160 часа.

Брой постъпили заявления – 5 на брой от които две от наложените мерки са отработени, а другите 3 в момента се отработват.

За останалите 6 възпитателни мерки – 1<sup>-та</sup> от тях е за майка, която е с адресна регистрация гр. Гурково, общ. Гурково, 2 за семейство което е заминало в чужбина, другите 2 за семейство от с. Елхово, общ. Николаево и 1 за майка от гр. Николаево.

## **2. Проблеми при образуването и разглеждането на възпитателните дела.**

На възпитателните дела разгледани от МКБППМН-Николаево, съставът е специализиран – юрист като председател, педагози и психолог, които са обучени да работят с деца. Социален работник от отдел „Закрила на детето“ (ОЗД) защитава законовите права и интереси на детето във всички случаи. Не се наблюдават проблеми при образуването и разглеждането на възпитателните дела. Огромна подкрепа получаваме от органите на МВР, с чиято помощ явяването на малолетните, непълнолетните както и на техните родители за налагане на възпитателни мерки по смисъла на ЗБППМН е без проблемна. Не са изготвяни писма във връзка с чл.19, ал.6 от ЗБППМН, за принудително довеждане на малолетните и непълнолетните и техните родители. Също така добро взаимодействие е налице с кметовете по населените места на Община Николаево. Своевременно се уведомяват децата и родители за насрочените възпитателни дела. Преди разглеждането на възпитателните дела, секретарят на МКБППМН събира допълнителна информация относно семейна среда, здравословно състояние, семейни отношения и други данни за извършителя /от училище, ОЗД и др./ с цел мерките, които ще се наложат на лицето да бъдат максимално ефективни. Няма допуснати нарушения при процедурите за образуване и разглеждане на възпитателните дела.

МКБППМН не среща проблеми при взаимодействието си с посочените органи и институции. На територията на Общината е създадено добро сътрудничество в интерес на децата.

След като разгледа възпитателното дело и вземе предвид личностните особености на извършителя, местната комисия в състав по чл. 11, ал. 2 постановява решение, което е задължително за всички учреждения, организации, длъжностни лица и граждани, които се информират от секретаря на МК, за наложените възпитателни мерки.

В комисията не са постъпили предписания от съда и прокуратурата за допуснати нарушения.

### **3. Брой изготвени „оценка на риска“ по Методика за оценка на риска от повторно извършване на противообществена проява от малолетни и непълнолетни лица в дейността на системата от МКБППМН**

През 2024 г. «Оценка на риска» по Методиката за оценка на риска от повторно извършване на криминално деяние от малолетни и непълнолетни лица имат всички деца, с които работят двамата обществени възпитатели към МКБППМН-Николаево. На основание на оценката се изработва индивидуален план за корекционно-възпитателна работа с децата и техните семейства. Изготвени и предоставени в МКБППМН през 2024 г. - 30 броя „оценка на риска“.

В края на календарната година се прави анализ на «оценката на риска» и ако са настъпили положителни промени в поведението на детето, обществения възпитател извършвал корекционно-възпитателния процес предлага пред секретаря и инспектор ДПС за продължаване или отпадане на възпитателния надзор. Ако съществува «среден» или «висок риск», той продължава.

**4. Брой на възпитателните дела, на които е присъствал адвокат.** През 2024 г. при провеждане на възпитателните дела не е присъствал адвокат.

## **IV. КОНСУЛТАТИВНИ КАБИНЕТИ И ЦЕНТРОВЕ ЗА СОЦИАЛНА ПРЕВЕНЦИЯ**

### **1. Наименование на помощния орган.**



2. Центърът за превенция или Консултативен кабинет има ли статут и функционира ли в съответствие с изискванията на ЦКБППМН?. (Образецът за статут на Център за превенция /Консултативен кабинет/ е предоставен на Националното съвещание в гр. Хисаря през 2017 г.) На този етап на територията на община Николаево не функционират Консултативни кабинети и Центрове за превенция.

## V. ОБЩЕСТВЕНИ ВЪЗПИТАТЕЛИ

Таблица 21.

Година	Плануван брой обществени възпитатели, утвърдени от МФ по Закона за държавния бюджет	Реално усвоени бройки обществени възпитатели за съответната година	Изразходвани средства по Наредба №2 на ЦКБППМН
2024	2	2	7215,36 лв.
2025	3		
Прогноза за 2026	3		

1. Дейност на обществените възпитатели по ЗБППМН, отчетност по Наредба №2 на Председателя на ЦКБППМН и Критерии за подбор и оценка на дейността на обществените възпитатели (методическо ръководство), предоставено в гр. Хисар, м. юни, 2017 г.

За обществени възпитатели са определени двама педагози – Радостина Николова Василева-Амзова и Генка Йорданова, които притежават необходимото образование подготовка, опит и желание за работа с децата. Обществени възпитатели осъществяват възпитателен надзор над:

- деца с наложени възпитателна мярка по чл.13, ал.1, т.5 от ЗБППМН се налага за срок до една година, за 2024 г. – 8 /осем/;

- деца предложени от УКБППМН, на основание чл. 41, ал. 2 от ЗБППМН, за 2024 г. – 9 /девет/;

- деца водещи се на отчет от ИДПС, за 2024 г. – 1 /едно/.

Обществени възпитатели, посещават и работят през цялата година с деца от гр. Николаево, с. Нова махала, с. Едрево и с. Елхово и по получена заявка в МК от директора на ОУ «Св.Св. Кирил и Методий». За всяко едно дете и на тези които е наложена мярка «работа с обществен възпитател», се организират ежемесечни срещи с родители, инспектор от Детска педагогическа стая, педагогически съветници, класни ръководители, училищни психолози, социални работници или с ресурсния учител. Обществени възпитатели проследяват развитието на детето, докато изтече наложената мярка.

През 2024 г. са отчетени 61 бр. удостоверения за посещения на обществените възпитатели провели работни срещи с родителите на малолетните и непълнолетните, 14 проведени срещи с Инспектор Детска педагогическа стая, 29 бр. удостоверения за проведени срещи с класни ръководители и 1 среща със служител от ГРАО.

Материалното стимулиране на обществения възпитател е уредено с подзаконов нормативен акт- Наредба № 2 на Министерство на финансите от 1999 г./ изм. ДВ. бр.9 от 2 Февруари 2021г./. На обществения възпитател се изплаща възнаграждение до определената от нормативните документи сума в зависимост от степента на положения труд и постигнати резултати.

2. Проведени квалификационни дейности с обществените възпитатели. От кого са организирани и по чия инициатива? През 2024 г. няма проведени такива.

**3. Брой обществени възпитатели, участвали в тези дейности.** През 2024 г. няма обществени възпитатели участвали квалификационни дейности.

**4. Оценяване на дейността на обществените възпитатели, съгласно изискванията на ЦКБППМН по Критерии за подбор и оценка на дейността на обществените възпитатели (методическо ръководство), предоставено в гр. Хисаря, м. юни, 2017 г.**

**4.1. Брой изготвени оценки.**

В края на 2024 година бяха изготвени 7 /седем/ оценки общо за двамата обществени възпитатели.

**4.2. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 1“ (изпълнението превишава очакванията).**

През 2024 година в МКБППМН-Николаево няма обществен възпитател получил „оценка 1“ (изпълнението превишава очакванията).

**4.3. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 2“ (изпълнението изцяло отговаря на изискванията /очакванията/).**

През 2024 г. единия обществения възпитател получи „оценка“ 2 (изпълнението изцяло отговаря на изискванията /очакванията/).

**4.4. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 3“ (изпълнението не винаги отговаря на изискванията /очакванията/).**

През 2024 година в МКБППМН-Николаево няма обществен възпитател получил „оценка 3“ (изпълнението не винаги отговаря на изискванията /очакванията/).

**4.5. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 4“ (изпълнението в значителна степен не отговаря на изискванията и е необходимо /и възможно/ подобрене).**

През 2024 година в МКБППМН-Николаево няма обществен възпитател получил „оценка 4“ (изпълнението в значителна степен не отговаря на изискванията и е необходимо /и възможно/ подобрене).

**4.6. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 5“ (изпълнението не отговаря на изискванията).**

В края на месец декември 2024 година в МКБППМН-Николаево има един обществен възпитател получил „оценка 5“ (изпълнението не отговаря на изискванията), тъй като за последното тримесечие не бяха представени отчети за поверените ѝ деца.

## **VI. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА МКБППМН.**

**1. Осъществен контрол от МКБППМН спрямо намиращите се на територията на общината (района) ДПС, съгласно чл. 5, ал. 2 от Правилника за детските педагогически стаи. Констатации и резултати.** Дейността на комисията се подпомага от инспектор ДПС при РУ „Полиция“ гр. Казанлък, с който се провеждат ежемесечни срещи, за обмяна на информация, работим в екип и поддържаме много добри професионални взаимоотношения. И през 2024 г. навременно се предоставя информация на секретаря на МК, за водените на отчет малолетни и непълнолетни, които са извършили престъпления и противообществени прояви и освободените от

възпитателни училища-интернати (ВУИ) необходима за изготвянето на годишния статистически отчет за НСИ Стара Загора.

**2. Контрол върху режима и условията на работа, установени за непълнолетните, съгласно чл. 10, ал. 1, буква „ж“ ЗБППМН. Констатации и резултати.**

- Нарушения относно режима и условията на работа на непълнолетните не са констатирани през 2024 г. от МКБППМН.

**3. Проверки, извършени самостоятелно или съвместно с други органи, относно посещаване на малолетни и непълнолетни в питейни и хазартни заведения, дискотеки, барове, нощни и интернет клубове, след определения вечерен час. Участие на местната комисия при кризисни интервенции в екипи по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца-жертви или в риск от насилие – да се посочат конкретните дейности.**

Инспектор ДПС, който е член на МК, участва в проверки относно посещаване на малолетни и непълнолетни в питейни заведения и дискотеки, след определения вечерен час.

**4. Участие на местната комисия в обходи на мобилни групи за установяване на скитащи и просещи деца. Констатации, предприети мерки и постигнати резултати.**

През 2024 г. МКБППМН не е участвала в обходи на мобилни групи за установяване на скитащи и просещи деца.

**5. Проблеми при осъществяването на контролната дейност на МКБППМН.**

МКБППМН-Николаево работи успешно с всички институции на територията си. Не се установяват проблеми в хода на дейността ѝ.

**6. Сезирани компетентни органи при констатирани нарушения. Кои органи и за какви нарушения?**

- При констатиране на нарушения и деца в риск, МКБППМН, сезира отдел „Закрила на детето“ при Дирекция „Социално подпомагане“ гр. Гурково.

## **VII. ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА МЕСТНАТА КОМИСИЯ ПРЕД МЕСТНИ И ЦЕНТРАЛНИ ОРГАНИ ПО ПРОБЛЕМИТЕ НА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕТО И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕТО НА ПРЕСТЪПНОСТТА И ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ, ТЯХНАТА СОЦИАЛНА ЗАЩИТА И РАЗВИТИЕ**

### **VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА МЕСТНИТЕ КОМИСИИ ЗА БППМН.**

**Мероприятия, организирани по социално-превантивната и корекционно-възпитателната дейност на територията на общината, със следните органи и организации:**

#### **1. Съд, прокуратура, следствие. Брой и теми.**

През отчетния период - 2024 г. няма проведени мероприятия организирани по социално-превантивната и корекционно-възпитателната дейност на територията на общината със съд, прокуратура и следствие.

#### **2. Центрове за личностно развитие (центрове за работа с деца), НПО, медии и др. Брой и теми.**

През 2024 г. няма организирани и проведени мероприятия с НПО, медии и Центрове за личностно развитие (центрове за работа с деца).

**3. Проблеми при взаимодействието с посочените институции и предприети дейности за тяхното преодоляване. Няма!**

#### **IX. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА МКБППМН.**

**1. Брой организирани обучителни семинари от общинската (районната) комисия и теми, включени в програмите на семинарите и стойност на средствата от бюджета на МКБППМН.**

**2. Брой членове на МКБППМН, участвали в квалификационните семинари.**

През м. февруари 2024 г. секретаря проведе еднодневно въвеждащо обучение на двамата определени за 2024 г. обществени възпитатели. Дискутирани бяха разпоредбите на ЗБППМН, Статута и Методическото ръководство на обществения възпитател, задължителна документация, нормативната уредба свързана с корекционно-възпитателната работа с деца с противообществени прояви. Обществените възпитатели получиха методически материали и указания за ефективна работа през 2024 г.

**3. Участия на секретаря на МКБППМН (председателя на МКБППМН и членове на комисията) в квалификационни форми на ЦКБППМН и други организации. Ако няма такива, моля, посочете причините!** През м. юни и декември 2024 г. секретарят на МКБППМН участва в квалификационна форма на ЦКБППМН в гр. Ахелой и к.к. Пампорово. Изразходвани средства **1340 лв.**

**X. Извършени разходи от бюджета на МКБППМН за превантивна дейност: лева.**

За един театър и два спектакъла, са изразходени **2172 лева.**

Изразходени средства за два конкурса /за 1 март и 16 ноември 24 г./ и две спортни състезания и здравни - превантивни мероприятия / – **2698 лева.**

За отбелязване на 21.01.24 г.-световен ден на прегръдката с деца от ДГ „Снежанка“ и филиали, 28.02.24 г.- ден на розовата фланелка с ученици от НУ с. Едрево, са изразходени – **657 лева.**

Поощрителни материални награди за 15.09.2024 г. /4 бр. ученически раници, тетрадки с широк и тесен ред, моливи, химикали и др. /с цел мотивиране и насърчаване на крайно бедни и социално слаби от ромския квартал деца, за по-активно включване в дейностите от образователния процес. Изразходени средства – **88.00 лева.**

По повод Никулден - празника на гр. Николаево, Община Николаево, с участието на ученици от ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Николаево и ПГ "Атанас Дамянов" гр. Николаево, се проведе ученически риболов, изразходени средства – **465 лева.**

За поредна година, за Коледните и Новогодишните празници се проведе благотворителна кауза, която донесе повече радост и подаръци, на малчуганите от първите класове на ОУ гр. Николаево, НУ с. Нова махала, НУ с. Едрево, НУ с. Елхово и децата от ДГ „Снежанка“ и филиали /детска книжка – 158 бр., топка – 8 бр., футболни вратички – 8 бр./, които осигури Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните към община Николаево. Изразходени средства – **1028 лева.**

Изразходени средства с одобрено Решение на ОбС –Николаево по Разчета на Капиталовите разходи през 2024 г. е извършен разход от 11978,70 лв.- спортни уреди и 12000 лв. камери за видео наблюдение.

Изразходени средства за издръжка на МКБППМН през 2024 г. – 2135 лв.

**XI. Планувани за 2024 г. и изразходвани средства по Наредба №3 на ЦКБППМН за възнаграждение на членове на МКБППМН.**

Планувани за 2024 г. средства по Наредба №3 на ЦКБППМН – 1000 лв.

Изразходени за 2024 г. средства по Наредба №3 на ЦКБППМН – 400 лв.

**XII. Във връзка с изготвянето на финансовата прогноза за дейността на местните комисии за БППМН през 2024 г., моля попълнете Таблица 22:**

**Таблица 22.**

Получени средства по ЗДБ за МКБППМН за 2024 г. – общо (в лева)	Изразходвани средства от МКБППМН за 2024 г. – общо (в лева)	Необходими средства за 2026 г. – общо (в лева)
20364	42178	30564

През 2025 г. ще бъде изпратена заявка към ЦКБППМН с искане да ни бъде отпусната още една бройка обществен възпитател.

**XIII. ВАШИ ИДЕИ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ДО ЦКБППМН.**

**XIV. МОЛЯ, ПОСОЧЕТЕ В ДОКЛАДА:**

**1.Имената, адресите, телефоните (мобилни и стационарни) на председателя и секретаря на МКБППМН, e-mail; интернет и фейсбук страница на местната комисия (ако има такава); факс на общината или местната комисия, телефони на ИДПС във Вашата община и на Дирекция „Социално подпомагане” – Отдел „Закрила на детето”.**

**Председател на МКБППМН:** Стайко Василев Петков, зам.-кмет „Административно и техническо обслужване”

гр. Николаево, ул. „Г. Бенковски” № 9, Телефон 04330 / 2040, вътр.209, моб.:0889157084

e-mail: [zamkmet-ato@nikolaevo.net](mailto:zamkmet-ato@nikolaevo.net)

**Секретар на МКБППМН**

Любка Любомирова Балканска, Сл.Тел.04330/20 72 вътр.202, моб.: 0892920023

e-mail: [mkbppmn@nikolaevo.net](mailto:mkbppmn@nikolaevo.net)

**Инспектор на ДПС:** Радостин Кадиев, РПУ гр. Казанлък, моб. тел. 359 89 872 7986

**Дирекция „ Социално подпомагане” – Гурково**

Адрес: гр. Гурково, ул. "6-и септември" № 1, отдел „Закрила на детето”

E-mail: [dsp-gurkovo@asp.government.bg](mailto:dsp-gurkovo@asp.government.bg), Телефон: 04331/2834

Миглена Иванова Филипова – началник отдел „Закрила на детето“ гр. Гурково;

Социален работник ЗД-Силвия Веселинова Василева, моб.:089 832 5184

## **По Седма точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 27-00-8/20.01.2025 г. Относно: Приемане на инвестиции извършени от оператора по В и К през периода **месец май 2024 г.- септември 2024 г.**, като част от задължителните такива, поети при сключване на договора с „Асоциация по В и К“. Същите инвестиции съгласно чл. 19, ал. 1, т. 4 от Закона за водите (ЗВ) са публична общинска собственост и следва да се заведат в баланса на Община Николаево.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Румен Илиев председател на постоянна комисия по общинска собственост.

**Румен Илиев** – Комисията разгледа и одобри докладната.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания. Няма! Предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. № 27-00-8/20.01.2025 г. Относно: Приемане на инвестиции извършени от оператора по В и К през периода **месец май 2024 г.- септември 2024 г.**, като част от задължителните такива, поети при сключване на договора с „Асоциация по В и К“. Същите инвестиции съгласно чл. 19, ал. 1, т. 4 от Закона за водите (ЗВ) са публична общинска собственост и следва да се заведат в баланса на Община Николаево.

Общински съвет гласува поименно с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

### **РЕШЕНИЕ**

#### **№ 154**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Приемане на инвестиции извършени от оператора по В и К през периода **месец май 2024 г.- септември 2024 г.**, като част от задължителните такива, поети при сключване на договора с „Асоциация по В и К“. Същите инвестиции съгласно чл. 19, ал. 1, т. 4 от Закона за водите (ЗВ) са публична общинска собственост и следва да се заведат в баланса на Община Николаево.

#### **Мотиви:**

„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, град Стара Загора, вписано в ТРРЮЛНЦ с ЕИК:833066300, е предоставило на Община Николаево протокол от 17.12.2024 г. на междуведомствената комисия, сформирана със Заповед №АВиК-АП-03-ЗД-5/22.12.2022 г., изменена със Заповед № АВиК-АП-03-ЗД-11/20.12.2023 г., Заповед №АВиК-АП-03-ЗД-10/21.08.2024 г. и заповед № АВиК-АП-03-ЗД-10(1)/28.11.2024 г. на Председателя на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, град Стара Загора, за изпълнените от месец май 2024 година до месец септември 2024 г. обекти на територията на община Николаево, финансирани от В и К оператора по рехабилитация и реконструкция на съществуващата В и К инфраструктура и/или изграждане на нова такава, в договорирания размер на минималното задължително ниво инвестиции. Съгласно указания на МРРБ цялостната процедура за приемане на инвестиции и активи е следната:

**1.** От председателя на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от “Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, Стара Загора е назначена

комисия, която своевременно да осъществи контрол и проверки на конкретните инвестиции. След завършването на проверките, комисията с протокол да потвърждава или отхвърля възможността инвестициите да се приемат.

**2.** Протоколираните инвестиции в активи се предлагат на Общинските съвети от кметовете, за вземане на решение за одобряване и приемане. В решението трябва да е включено възлагането на кмета да подпише приемно-предавателен протокол между В и К оператора и съответната община за приемане на инвестициите в активи. На следващо място да включва преминаването на управлението на приетите активи в Асоциация по ВиК.

**3.** След одобрението и приемането на инвестициите в активи се подписва приемно-предавателен протокол между В и К оператора и кмета на съответната община.

**4.** В и К активите се завеждат по баланса на общините, като в петдневен срок, общините следва да издадат насрещен документ /фактура/ със същата стойност в годишен размер за предоставеното право на В и К оператора да стопанисва, поддържа и експлоатира В и К системите и съоръженията, публична общинска собственост, която доставка по ЗДДС е облагаема и е с непрекъснато изпълнение.

**5.** Общините незабавно да уведомят Асоциацията по В и К за преминаване в управлението ѝ на съответния актив, като следва да го предаде за стопанисване, поддържане и експлоатация на В и К оператора чрез допълване и/или актуализиране на Приложение № 1 от договора за изпълнение на дейностите по чл. 198 о, ал. 1 от Закона за водите.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във вр. с чл. 12, ал. 3 от Закона за общинската собственост, чл. 16, ал. 1 от Наредба № 3 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на ОбС Николаево и чл. 19 ал. 1, т. 4 и чл. 198 б, т. 2 от Закона за водите, Общински съвет-Николаево

### **Р Е Ш И:**

**I. ОДОБРЯВА И ПРИЕМА** следните инвестиции в активи публична общинска собственост на Община Николаево, извършени от “Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, Стара Загора, в периода от месец май 2024 година до месец септември 2024 г. на територията на община Николаево:

**1.** Монтаж на водомери на СВО по населени места на територията на общ. Николаево от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, град Стара Загора, с ЕИК:833066300, на ОБЩИНА НИКОЛАЕВО, област Стара Загора, на стойност 4 699,68 лв. ( без ДДС) както следва:

<b>№</b>	<b>Населено място</b>	<b>брой</b>	<b>Стойност (лв.)</b>	<b>Инв.номер</b>
<b>1</b>	<b>ЕДРЕВО</b>	<b>3</b>	<b>205,03</b>	<b>В1442А000</b>
<b>2</b>	<b>ЕЛХОВО</b>	<b>5</b>	<b>391,16</b>	<b>В1443А000</b>
<b>3</b>	<b>НИКОЛАЕВО</b>	<b>38</b>	<b>2493,26</b>	<b>В1444А000</b>
<b>4</b>	<b>НОВА МАХАЛА</b>	<b>23</b>	<b>1610,23</b>	<b>В1445А000</b>
	<b>Общо</b>	<b>69</b>	<b>4 699,68</b>	

**II. ПРЕДОСТАВЯ** за стопанисване, поддържане и експлоатация посочените в точка I активи на „Асоциация по В и К“ на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, град Стара Загора, с ЕИК:833066300.

**III. ВЪЗЛАГА** на Кмета на Община Николаево да подпише приемно-предавателен протокол с „Водоснабдяване и канализация” ЕООД, град Стара Загора, с ЕИК:833066300, за предаване посочените в точка I активи за стопанисване, поддържане и експлоатация.

**IV. ВЪЗЛАГА** на Кмета на Община Николаево да извърши всички последващи действия съгласно закона, в т.ч. изпрати уведомително писмо до Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ЕООД, град Стара Загора, с ЕИК:833066300, за предоставяне на активите на В и К оператора – „Водоснабдяване и канализация” ЕООД, град Стара Загора, с ЕИК:833066300, за изпълняване на дейностите по Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на В и К системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, както и да подпише всички необходими документи за предаване на активите.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

### **По Осма точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 27-00-15/22.01.2025 г. **Относно:** Предоставяне на „Водоснабдяване и канализация” ЕООД, град Стара Загора, вписано в ТРРЮЛНЦ с ЕИК:833066300, за стопанисване, поддържане и експлоатация на изградена В и К инфраструктура, но непреминала в управление на Асоциация по ВиК Стара Загора, а именно: **„Рехабилитация и изграждане на част от вътрешна водопроводна мрежа с. Елхово, община Николаево - ЕТАПНО**

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Румен Илиев председател на постоянна комисия по общинска собственост.

**Румен Илиев** – Комисията разгледа и одобри докладната.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания. Няма! Предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. № 27-00-15/22.01.2025 г. **Относно:** Предоставяне на



„Водоснабдяване и канализация” ЕООД, град Стара Загора, вписано в ТРРЮЛНЦ с ЕИК:833066300, за стопанисване, поддържане и експлоатация на изградена В и К инфраструктура, но непреминала в управление на Асоциация по ВиК Стара Загора, а именно: „Рехабилитация и изграждане на част от вътрешна водопроводна мрежа с. Елхово, община Николаево - ЕТАПНО

Общински съвет гласува поименно с 12 гласа, от които 12 „за“, „против”-няма, „въздържали се”-няма.

### **РЕШЕНИЕ**

**№ 155**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Предоставяне на „Водоснабдяване и канализация” ЕООД, град Стара Загора, вписано в ТРРЮЛНЦ с ЕИК:833066300, за стопанисване, поддържане и експлоатация на изградена В и К инфраструктура, но непреминала в управление на Асоциация по ВиК Стара Загора, а именно: **„Рехабилитация и изграждане на част от вътрешна водопроводна мрежа с. Елхово, община Николаево - ЕТАПНО**

ЕТАП 1: Рехабилитация и изграждане на част от вътрешна водопроводна мрежа с. Елхово, община Николаево, с дължина 453,15 м.“ *(положени тръби с диаметър  $\phi$  140 PEND PN 1.0 – L=130.65 м и  $\phi$ 90 PEND PN 1.0 – L=332,50 м и 2 бр. ПХ)* находящ се в улици в урбанизирана територия на село Елхово, община Николаево: по улица „Милкена стена“ от о.т.245- о.т.238 - о.т.237 - о.т.276 - о.т.275 - о.т.274 - о.т.264 - о.т.265 - о.т.266, представляващ ПИ с идентификатор **48163.501.1361**; по улица „Синчец“ от о.т. 244-о.т.245-о.т.246-о.т.247- о.т.262- о.т.261-о.т.260 представляващ ПИ с идентификатор по КККР **48163.501.1357** на с. Елхово, община Николаево, обл. Стара Загора

#### **Мотиви:**

Обектът: „Рехабилитация и изграждане на част от вътрешна водопроводна мрежа с. Елхово, община Николаево – ЕТАПНО; ЕТАП 1: Рехабилитация и изграждане на част от вътрешна водопроводна мрежа с. Елхово, община Николаево с дължина 453,15 м.“ *(положени тръби с диаметър  $\phi$  140 PEND PN 1.0 – L=130.65 м и  $\phi$ 90 PEND PN 1.0 – L=332,50 м и 2 бр. ПХ)*, въведен в експлоатация с Разрешение за ползване № ДК-07-СЗ-336/10.12.2024 г. на Началника на РДНСК Стара Загора, се явява обект, който не е преминал в управление на Асоциацията по В и К.

Съгласно чл. 19, ал. 1, т. 4 от Закона за водите, горепосоченият обект е публична общинска собственост и следва да се заведе като актив на Община Николаево, като в съответствие с разпоредбите на чл. 4.4. от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, същият следва да се предостави за експлоатация на „Водоснабдяване и канализация” ЕООД, град Стара Загора, вписано в ТРРЮЛНЦ с ЕИК:833066300.

На основание чл. 21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, Общински съвет Николаево приема направените инвестиции в активи общинска собственост.

На основание § 9, ал. 10 от ПЗР към ЗИД на Закона за водите (обн. - дв, бр. 103 от 2013 г., изм. и доп. - дв, бр. 58 от 2015 г.), Общински съвет Николаево следва да даде съгласие за това, приетите активи да бъдат предоставени на Асоциацията по ВиК.

Общината незабавно уведомява Асоциацията по В и К за преминаване в управлението ѝ на съответния актив, а тя от своя страна го предава за стопанисване, поддържане и експлоатация на В и К оператора чрез допълване и/или актуализиране на договора за изпълнение на дейностите по чл. 198 о, ал. 1 от ЗВ.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 12, ал. 3 от Закона за общинската собственост, чл. 16, ал. 1 от Наредба № 3 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет Николаево и чл. 19, ал. 1, т. 4 и чл. 198 б, т. 2 от Закона за водите, Общински съвет-Николаево

### РЕШИ:

**I. ОДОБРЯВА И ПРИЕМА** следните инвестиции в активи публична общинска собственост:

**Обект:** „Рехабилитация и изграждане на част от вътрешна водопроводна мрежа с. Елхово, община Николаево – ЕТАПНО;

**ЕТАП 1:** Рехабилитация и изграждане на част от вътрешна водопроводна мрежа с. Елхово, община Николаево с дължина 453,15 м.“ (положени тръби с диаметър  $\phi$  140 PEND PN 1.0 – L=130.65 м и  $\phi$ 90 PEND PN 1.0 – L=332,50 м и 2 бр. ПХ);

**II. ПРЕДОСТАВЯ** за стопанисване, поддържане и експлоатация посочените в точка I активи на „Асоциация по В и К“ на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, град Стара Загора, с ЕИК:833066300.

**III. ВЪЗЛАГА** на Кмета на Община Николаево да подпише приемно-предавателен протокол с „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, град Стара Загора, с ЕИК:833066300, за предаване посочените в точка I активи за стопанисване, поддържане и експлоатация.

**IV. ВЪЗЛАГА** на Кмета на Община Николаево да извърши всички последващи действия съгласно закона, в т.ч. изпрати уведомително писмо до Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, град Стара Загора, с ЕИК:833066300, за предоставяне на активите на В и К оператора – „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, град Стара Загора, с ЕИК:833066300, за изпълняване на дейностите по Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на В и К системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, както и да подпише всички необходими документи за предаване на активите.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за“	„против“	„въздържал се“
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

## По Девета точка от дневния ред:

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 27-00-21/22.01.2025 г. **Относно:** Даване на съгласие за предоставяне под наем на имотите – полски пътища, на участници в споразумения/разпределения на територията на община Николаево, включени в заповедите на Директора на Областна дирекция „Земеделие“ гр. Стара Загора, по реда на чл.37в, ал.4 от ЗСПЗЗ за стопанската 2024/2025 год.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Румен Илиев председател на комисия по общинска собственост.

**Румен Илиев** - Комисията разгледа и одобри докладната.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания.

**Борис Колев** – Аз няма да участвам в гласуването понеже в приложението фигурира името ми.

**Николай Кънев** – Предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. № 27-00-21/22.01.2025 г. **Относно:** Даване на съгласие за предоставяне под наем на имотите – полски пътища, на участници в споразумения/разпределения на територията на община Николаево, включени в заповедите на Директора на Областна дирекция „Земеделие“ гр. Стара Загора, по реда на чл.37в, ал.4 от ЗСПЗЗ за стопанската 2024/2025 год.

Общински съвет гласува поименно с 10 гласа, от които 10 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

### **РЕШЕНИЕ**

**№ 156**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Даване на съгласие за предоставяне под наем на имотите – полски пътища, на участници в споразумения/разпределения на територията на община Николаево, включени в заповедите на Директора на Областна дирекция „Земеделие“ гр. Стара Загора, по реда на чл.37в, ал.4 от ЗСПЗЗ за стопанската 2024/2025 год.

#### **Мотиви:**

Съгласно чл. 37в, ал. 4, предл. второ от ЗСПЗЗ, „В масивите за **ползване** могат да се включват и проектираните в плана за земеразделяне **полски пътища** и отразените в плана за земеразделяне, в картата на съществуващи и възстановими стари граници и в картата на възстановената **собственост** напоителни канали, които не функционират, попадащи в масиви за **ползване** на съответния ползвател”.

Включените в масивите за земеделско ползване **общински полски пътища се използват за отглеждане на едногодишни земеделски култури, т.е. те реално се използват като обработваеми земеделски земи.** По този начин те са престанали да служат за общо ползване и изцяло са изгубили транспортната си функция.

Съгласно чл. 37в, ал. 16 от ЗСПЗЗ, „Директорът на областната дирекция "Земеделие" след влизането в сила на заповедта по ал. 4, подава искане до общинския

съвет за предоставяне на имотите – полски пътища, попадащи в масивите за ползване, по цена в размер на средното годишно рентно плащане за землището. Общинският съвет приема решение в едномесечен срок от подаване на искането. В 7-дневен срок от влизането в сила на решението кметът издава заповед, която се публикува на интернет страницата на общината. В едномесечен срок от издаване на заповедта ползвателите внасят по банкова сметка на общината сумата за определените за ползване полски пътища и сключват договори за съответната стопанска година с кмета на общината. Когато в едномесечен срок от искането общинският съвет не е приел решение, директорът на областната дирекция "Земеделие" определя със заповед цена на имотите – полски пътища, в размер на средното годишно рентно плащане за землището. Заповедта се обявява в кметството и в сградата на общинската служба по земеделие и се публикува на интернет страницата на общината и на съответната областна дирекция "Земеделие". Въз основа на заповедта ползвателите внасят сумата по банкова сметка на общината в едномесечен срок от издаването ѝ.

Съгласно чл. 37в, ал. 17 от ЗСПЗЗ ползвателите, на които са предоставени полските пътища, осигуряват достъп до имотите, декларирани и заявени за ползване в реални граници през следващата стопанска година.

Когато в едномесечен срок от искането общинският съвет не е приел решение, директорът на областна дирекция „Земеделие“ определя със заповед цена на имотите – полски пътища, в размер на средното годишно рентно плащане за землището.

Въз основа на влезлите в сила Заповеди по чл.37в, ал.4 от ЗСПЗЗ, **Директорът на ОД „Земеделие“ гр. Стара Загора е отправил искане с изх. № ПО-09-1248-4/11.12.2024 год. до Общински съвет Николаево за внасяне на докладна записка за предоставяне под наем за стопанската 2024/2025 год. на полски пътища, включени в масивите за ползване по чл.37в, ал.4 от ЗСПЗЗ за землищата на територията на община Николаево, на цена в размер на средното годишно рентно ползване за всяко землище.**

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 2, във вр. с чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/, и чл. 37в, ал. 16 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи /ЗСПЗЗ/, Общински съвет-Николаево

### **Р Е Ш И:**

**1.** Да се предоставят имотите – полски пътища, попадащи в масивите за ползване, включени в заповедите по чл. 37в, ал. 4 от ЗСПЗЗ на директора на Областна дирекция „Земеделие“ Стара Загора, чрез отдаването им под наем за стопанската 2024/2025 г. за ползване по предназначение, съгласно Приложения от № 1 до № 7 - опис на полски пътища, представляващи неразделна част от докладната записка.

**2.** Договорите за отдаване под наем на имотите по т. I да се сключват след заплащане на наемната цена за декар, в размер на средното годишно рентно плащане на съответното землище на общината, определена от Областна дирекция „Земеделие“ – гр. Стара Загора както следва:

№ по ред	Землище НТП	Цена на средно годишно рентно плащане (лв./дка.)
1.	гр. Николаево - ниви	43.00
2.	гр. Николаево – трайни насаждения	42.00
3.	с. Нова махала - ниви	18.00
4.	с. Нова махала – трайни насаждения	23.00
5.	с. Елхово - ниви	36.00
6.	с. Елхово – трайни насаждения	32.00
7.	с. Едрево - ниви	24.00

**3.** Възлага на Кмета на Общината да извърши всички последващи се действия, за правилното и законосъобразно изпълнение на взетите тук решения.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	-		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	-		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

**По Десета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 27-00-23/23.01.2025 г. Относно:** Приемане на годишен отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Николаево и Програма за управление на отпадъците на Община Николаево за 2024 година

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Румен Илиев председател на постоянна комисия по околна среда.

**Румен Илиев** – Комисията разгледа и одобри докладната.

**Николай Кънев** – Имате думата за питаня. Няма! Който е съгласен с Докладна записка с вх. № 27-00-23/23.01.2025 г. Относно: Приемане на годишен отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Николаево и Програма за управление на отпадъците на Община Николаево за 2024 година, моля да гласува.

Общински съвет гласува с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

### **РЕШЕНИЕ** **№ 157**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Приемане на годишен отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Николаево и Програма за управление на отпадъците на Община Николаево за 2024 година.

#### **Мотиви:**

В член 79 от Закона за опазване на околната среда (ЗООС) е регламентирано разработването, приемането и отчитането на програмите за опазване на околната среда от кметовете на общини.

Съгласно чл. 79, ал. 4 Програмите за опазване на околната среда на общините се приемат от общинските съвети, които контролират изпълнението им, а кметът на общината ежегодно внася в общинския съвет отчет за изпълнението на програмата за околна среда (чл. 79, ал. 5). Отчетите се представят за информация и в РИОСВ (чл. 79, ал. 6)

Кметът на общината разработва и изпълнява и Програма за управление на отпадъците (ПУО) за територията на съответната община (чл. 52, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците - ЗУО), като ПУО е неразделна част от общинската програма за опазване на околната среда (чл.52, ал. 2 ЗУО). Кметът на общината информира ежегодно в срок до 31 март общинския съвет за изпълнението на програмата през предходната календарна година (чл. 52, ал. 9 ЗУО).

В изпълнение на разпоредбите на горепосочените закони Община Николаево има изготвени и приети:

Програма за опазване на околната среда на Община Николаево за периода 2021 г. - 2024 г.,

нова Програма за опазване на околната среда на община Николаево за периода 2025 г. – 2028 г.

Програма за управление на отпадъците на Община Николаево 2021-2028 г.

Предстои Общинския съвет – Николаево да приеме годишния отчет за изпълнение на програмите за 2024 година.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 24 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл. 79, ал. 5 от Закона за опазване на околната среда и чл. 52, ал. 9 от Закона за управление на отпадъците, Общински съвет-Николаево

### **Р Е Ш И:**

**1.** Приема годишен отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Николаево и Програма за управление на отпадъците на Община Николаево за 2024 година.

**2.** Възлага на Кмета на Община Николаево да представи годишния отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Николаево и Програма за управление на отпадъците на Община Николаево за 2024 година в РИОСВ – Стара Загора.

Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Николаево и на Областния управител на област Стара Загора в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр. Казанлък по реда на АПК.

### **Отчет**

за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Николаево и Програма за управление на отпадъците на Община Николаево за 2024 година

/приет с Решение № 157 по Протокол № 20 от 30.01.2025 г. на ОбС -Николаево/

Настоящият отчет се изготви във връзка с изпълнение на разпоредбите на чл. 79, ал. 5 от Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и чл. 52, ал. 9 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО).

Дейностите по чистотата се организират от ръководството на общинската администрация и кметовете на населените места. За регламентирането им са издадени заповеди, с които се възлагат отговорности за поддържане и контрол на чистотата на улиците, речните корита и общинските пътища.

Програмата за управление на дейностите по отпадъците на територията на община Николаево за периода 2021-2028 г. е приета с Решение № 211 с Протокол № 21/30.03.2021 г. на Общинския съвет – Николаево. Програмата за опазване на околната среда на община Николаево за периода 2021-2024 г. е приета с Решение № 129 с Протокол № 11/30.07.2020 г.

С Решение № 133 с Протокол № 19/17.12.2024 год. е приета нова Програма за опазване на околната среда за периода 2025-2028 год.

Законът за опазване на околната среда има за цел да създаде базата, общите принципи и правила на едно съвременно законодателство за опазване и подобряване на качеството на отделните компоненти на околната среда и управлението и контрола по отношение на факторите, които я увреждат. По своите цели, обхват и значение Общинската програма за опазване на околната среда има ролята на водещ документ в областта на опазването на околната среда на местно ниво. Нейното предназначение е да съдейства за реализиране на законовите изисквания и управленските задачи в областта на екологията.

## **Възобновяване на зелените площи на територията на общината, опазване на водите, въздуха и почвите.**

**Води.** Всички населени места от общината са водоснабдени на 100%. Няма недостиг на питейна вода. Нормалното осигуряване на вода се нарушава само при аварии и непредвидени обстоятелства. Общото състояние на водоизточниците е добро. Добиваната вода е с показатели в нормата, отговаря на изискванията на стандартите за „вода за пиене“. Прилага се хлориране с газ – хлор, с дозаторни помпи.

В Плана за действие на Програмата са заложили дейности, свързани с доизграждане, реконструкция и ремонт на канализационната мрежа за дъждовни, битови и промишлени отпадни води на гр. Николаево, както и изграждане на ПСОВ.

Община Николаево ще продължи да се интересува за подходящи процедури за финансиране на заложените дейности. С бюджета, който общината разполага и със средствата от местни дейности не могат да бъдат изградени тези инфраструктури.

**Атмосферен въздух.** Източници на замърсяване са праховите частици от неблагоустроени улици и вредните емисии от изгаряне на горива в битовия сектор, основно през отоплителния сезон. Източници на замърсяване на въздуха на територията на общината могат да бъдат класифицирани и групирани по относителен дял както следва:

- промишлени източници на замърсяване;
- битови източници;
- автомобилен транспорт.

На територията на община Николаево няма големи промишлени замърсители. Съществуващите предприятия, като цяло не отделят вредни вещества в атмосферата. Други източници на емисии в атмосферата се явяват неразрешеното палене на битови отпадъци и селскостопанското опожаряване на обработваемите площи, което е недопустимо. Географските, климатичните и метеорологичните условия в нашата община не създават предпоставки за по продължително задържане на замърсители в приземния слой.

За отопление през зимния сезон се използват предимно дърва за огрев.

В региона не се извършва много ново строителство, в резултат на което качеството на атмосферния въздух не се влошава, като тенденцията е това да продължи и през следващите години. Не би могло да говорим за интензивен автомобилен транспорт в общината, а и не разполагаме с точни данни до колко е остарял автомобилния парк/предполага се, че около 80% от регистрираните автомобили са над 10 години/, което завишава емисионните натоварвания, но не до такава степен, че да се получи наднормено замърсяване на въздуха.

В общината няма станция за измерване на фините прахови частици, не са регистрирани сигнали за атмосферно замърсяване.

**Почви.** Почвата е физическа основа на социално-икономическата структура на човешкото общество, източник е на сурови материали и съхранява геогенното и културно наследство на човечеството. Като компонент на околната среда тя е подложена на вредни въздействия и затова опазването и е от особено значение.

На територията на община Николаево няма промишлени предприятия /за черни и цветни метали/и дейности по добив и обогатяване на руди, което означава, че няма замърсени с тежки метали почви, както и нарушени терени от добивни дейности. Няма данни за замърсяване на почвите. По проект на МОСВ и контрол от страна на РИОСВ – Стара Загора, негодните за употреба пестициди в гр. Николаево, с. Нова махала и в с. Елхово бяха премахнати през 2020 г. Наличните количества препарати бяха преупаковани и транспортирани със специализиран автомобил зад граница за преработка и обезвреждане.



**Защитени територии и биоразнообразие.** В землището на с. Елхово има защитено дърво от вида летен дъб, находящо се на пътя с. Елхово- с. Зимница. Диаметърът на стъблото е 4.80 см., височината е над 20 м., възраст около 300 години. Поддържането му в добро състояние е грижа на кмета на с. Елхово. Всяка година се извършва оглед на дървото и при констатирани суховършия, същите се отстраняват. Има поставена обозначителна табела „Вековно дърво“. Дървото е обявено за вековно със Заповед № РД-841/30.0.2019 год. издадена от МОСВ.

В парка пред община Николаево в гр. Николаево има защитено дърво – круша. Диаметърът на стъблото е 1.45 см., височината е над 12 м., възраст около 200-250 години. Поддържането му в добро състояние, опазването и контролът от посегателства е грижа на общинска администрация – гр. Николаево. Има изработена нова обозначителна табела „Вековно дърво - Круша“, която предстои да бъде поставена до дървото. Дървото е обявено за вековно със Заповед № РД-737/22.08.2024 год. издадена от МОСВ.

Защитени зони се явяват:

„Язовир Жребчево” с обща територия от 2513 ха, „Река Тунджа 1” с обща територия 8159.75 ха, както и землищата на Елхово, Николаево и Нова махала.

Територията на община Николаево създава благоприятни предпоставки за опазване на жизнена биологична структура на средата.

На територията на общината има и растения, които се използват за билки: маточина, подбел, бял равнец, жълт кантарион, дива чубрица, дива мента, оман, бабини зъби и др. В землището на с. Нова махала расте осенът- един от защитените дървесни видове, а в района на Николаево има блатен аир.

**Брането на билки и разрешителните режими за това** се определят от разпоредбите на Закона за лечебните растения. С цел да се опазят липите от вандалско изсичане, със заповед № РД-01-265/10.06.2024 г. на кмета на общината, се забрани брането на липов цвят и листа от дървета, които се намират на територия – общинска собственост. През 2024 година не са издавани разрешителни за ползване на лечебни растения от общината, не са констатирани нарушения, относно ползване и начините на събиране на билки от естествените находища на лечебни растения. Не са постъпили и заявления за издаване на удостоверения за култивирано отглеждане на лечебни растения.

Извършени са и дейности по почистване на трайната декоративна растителност, включващо премахване на сухи и опасни клони, както и цели дървета при доказана необходимост, свързана с опазване живота и здравето на жителите на населените места.

#### **Изпълнени проекти и дейности:**

#### **Завършени обекти през 2024г:**

- „Автоспирка“ в УПИ XV, кв. 13 по плана на гр. Николаево;
- Ремонт на Социален дом в гр. Николаево
- „Детска градина- преустройство и пристройка, УПИ VI-105 в кв.27 с. Едрево, общ. Николаево“
- „Рехабилитация и изграждане на част от вътрешна водопроводна мрежа с. Елхово, общ. Николаево“,  
Етап 1 Рехабилитация и изграждане на част от вътрешна водопроводна мрежа с.Елхово, общ.Николаево с дължина 453,15м
- „Автоматизирана поливна система“ в парка пред сградата на общината

- Газификация на отоплителен уред и изграждане на вътрешни отоплителни инсталации в сградите на Общинска администрация гр. Николаево

**Контролна дейност:** През 2024 г. експерти на РИОСВ извършиха много проверки /планови и по сигнал/. През м. март 2024 год. установиха нерегламентирано изхвърлени отпадъци в гр. Николаево, с. Нова махала и с. Едрево. Издадени бяха предписания и беше наложен срок за изпълнение. Замърсяванията бяха отстранени в указания срок. При следващи проверки нарушения не са констатирани.

Програмата за управление на отпадъците се явява инструмент за прилагане на законодателството по управление на отпадъците и за постигане на заложените цели на местно ниво с цел постигане на заложените цели на национално ниво и на ниво Европейски съюз.

Проблемът с отпадъците се разраства непрекъснато, поради нарастващите потребности на обществото, амортизирането на съдовете за събиране на отпадъци, финансовите ограничения и все още ниското ниво на екологична култура. Основният приоритет в програмата за управление на отпадъците, която е неразделна част от общинската програма за опазване на околната среда е намаляване или ограничаване образуването на отпадъци.

Общината разполага с необходимата специализирана техника и голяма част от съдовете за смет, с които да осъществи управлението на отпадъците. Полага усилия за оптимизиране на процеса, финансовото му обезпечаване.

На цялата територия на община Николаево е въведено организирано сметосъбиране и сметоизвозване, което обхваща на 100 % населението на общината.

Дейността се осъществява посредством специализиран автомобил „ФОРД“ , модел „КАРГО 1833“, с регистрационен № СТ № 0870 РР, собственост на община Николаево.

Ежегодно със заповед на кмета на общината /Заповед № РД-01-394/31.10.2023 г./ се определят районите за които е организирано сметосъбиране, сметоизвозване и почистване на териториите за обществено ползване. Сметосъбирането се извършва по утвърден график, като честота на сметосъбиране и сметоизвозване във всички населени места е два пъти месечно. Всички събрани отпадъци се извозват до претоварна станция за неопасни отпадъци – гр. Гурково. Не се изключва обстоятелството приоритетно при силно замърсени райони честотата да бъде завишена, както и нарушаване на графика при лоши и неблагоприятни климатични условия. За събирането на смесените битови отпадъци от жилищните блокове, фирмите, детската градина и училищата в гр. Николаево се използват контейнери тип „Бобър“ с обем 1,1 куб.м., а по пешеходните зони, спирките и селищните паркове са разположени паркови кошчета за смет. Община Николаево е осигурила достатъчно количество съдове за смет за нормалното обезпечаване на дейността по сметосъбиране за всички населени места, които покриват нуждите на цялото население. При наличие на напълно амортизирани съдове за смет, същите се извеждат от употреба и се заменят с нови такива. През отчетната година са закупени 20 бр. пластмасови контейнери за смет тип „Бобър“ с обем 1,1 куб. м. (1100 л.) и 100 броя пластмасови кошове с вместимост 240 л.

За обезпечаване на разходите ежегодно от Общинския съвет – Николаево се одобрява план-сметка за необходимите разходи за предоставяне на услугите по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране, третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации и

поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места в община Николаево за съответната година.

Като част от системата за управление на отпадъците е и почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии в града и населените места от общината. Този вид дейност се извършва от работници по програма за временна заетост.

През 2024 година бяха почистени констатираните при извършване на проверки нерегламентирани локални замърсявания, както в границите на населените места, така и извън урбанизираните територии.

Към настоящият момент в Община Николаево няма изградена система за разделно събиране на отпадъци от опаковки.

Общото количество събрани и извозени битови отпадъци на претоварна станция гр. Гурково през 2024 г. е 1079,500 т.

В сила е договорът с „Екобатери“ АД за събиране на НУБА /негодни за употреба батерии и акумулатори/.

Във връзка със спазването на Закона за управление на отпадъците, Закона за опазване на околната среда и разработените нормативни актове на общината, целогодишно се извършват проверки по изпълнението им, както от общински служители, кметове, така и от РИОСВ – Стара Загора, ОДБХ, РЗИ. Периодично се извършват проверки за наличие на новосъздадени нерегламентирани сметища и при констатиране на замърсявания се предприемат своевременни действия за почистване на замърсените площи.

С Решение № 41 по Протокол № 6 от 16.02.2024 г. на Общинския съвет Николаево съгласно § 60 от Закона за изменение и допълнение на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (обн., ДВ, бр. 23 от 2021г.; изм., бр. 17 от 2022 г. и бр.11 от 2023 г.) са извършени вътрешни компенсирани промени по бюджета на Община Николаево за 2024 година.

Прието е средствата за изплащане на месечните обезпечения и отчисления за 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците да бъдат трансформирани в средства за извършване на дейностите по чл. 66, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси в т.ч. за почистване на нерегламентирано изхвърлени отпадъци.

Като приходи от такса битови отпадъци от физически лица са събрани - 94 903 лв., а от юридически лица - 139 936 лв.

За изготвяне на „Морфологичен анализ на състава и количеството на битовите отпадъци, образувани на територията на община Николаево“, е сключен договор № АСД-04-17 от 27.02.2024 г. с „Темпеко“ ЕООД, с адрес – с. Коларово, общ. Раднево, обл. Стара Загора. Срокът за изпълнение е 12 месеца. През м. декември 2024 год. окончателния доклад и докладите от 4 – те сезона бяха предадени в община Николаево.

Управлението на отпадъците на територията на Община Николаево се извършва по известните и масово използвани в страната практики, което определя и наличието на съпътстващи проблеми.

Проблемите, свързани с управлението на отпадъците в общината, могат да бъдат обособени в няколко категории:

1. Финансови

От една страна има непрекъснато нарастващи разходи за управление на отпадъците в следните направления:

- увеличаващия се размер на депонирания отпадък за почти всяка следваща година;

- повишаващите се цени на горивата;

- увеличаване на разходите за персонал поради нарастване на минималната работна заплата, свързаните с нея допълнителни плащания, както и осигуровките.

От друга страна таксата за битови отпадъци като икономически инструмент, който трябва да материализира прилагането на принципа „замърсителят плаща“ по отношение на домакинствата и фирмите, генериращи битови отпадъци не може да бъде повишена рязко. Отчитайки състоянието на местната икономика и доходите на жителите в общината, прекомерното увеличаване на таксата за битови отпадъци не е допустимо от съображения за социална поносимост на услугите по управление на отпадъците.

2. Проблеми, свързани с ниската екологична култура на населението:

- Постоянно повишаване на количества депонирани битови отпадъци, въпреки намаляващия брой население на общината;

- Смесено събиране на отпадъците, както от домакинствата, така и от фирмите в общината.;

- В регулацията на населените места се констатира нерегламентирани замърсявания, предимно около контейнери или на общински зелени площи. В повечето случаи това са инцидентни замърсявания, които нямат постоянен характер и броят им е незначителен през годината.;

- През зимните месеци се изхвърля неугасена сгурия в контейнерите, което предизвиква запалването им, замърсяването на въздуха и много бързото им изхабяване;

- Инцидентна поява на локални (незаконни) замърсявания (струпване на всякакъв вид отпадък, най-вече битови и строителни) около населените места на територията на община Николаево, които общината своевременно почиства;

- Безотговорно отношение на населението към замърсяването на околната среда и недостатъчно обществено съдействие за намаляване на отпадъците.

## **РЕЗУЛТАТИ В СФЕРАТА НА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ ПРЕЗ 2024 г.**

- Община Николаево е обезпечила финансово дейностите по управление на отпадъците;

- През отчетната година не е променян размерът на Таксата за битови отпадъци;

- Осигурено е достатъчно количество съдове за събиране на битовите отпадъци контейнери, паркови кошчета;

- 100% от населението на общината е обхванато от системата за сметосъбиране и сметоизвозване на смесени битови отпадъци;

- Закупени са 20 бр. пластмасови контейнери за смет тип „Бобър“ с обем 1,1 куб. м. (1100 л.) и 100 броя пластмасови кошове с вместимост 240 л.;

- Поддържан в добро техническо състояние е специализираният камион за сметосъбиране и сметоизвозване;

- Осъществявано е редовно събиране на смесените битови отпадъци и транспортирането им до Претоварна станция за неопасни битови отпадъци – гр. Гурково;

- Редовно са почиствани уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;

- Извършени са огледи на речните легла и прилежащите им територии за наличие на нерегламентирани замърсявания с отпадъци и при установяване на такива, е организирано своевременно почистване на замърсените терени;

- Почистени са новообразувани нерегламентирани сметища в гр. Николаево, с. Нова махала и с. Едрево;
- Участие в националната кампания „Да изчистим България“;
- Активно участие на Община Николаево в дейността на Регионално сдружение за управление на отпадъците – Стара Загора, както и в изпълнение на решенията на сдружението;
- Извършване на контролни дейности, в т.ч. проверки, съставяне на констативни протоколи, при необходимост информиране на други институции за установените резултат.;
- Оказване на съдействие на контролните органи при извършване на проверки в сферата на отпадъците и тяхното управление;
- Изготвяне на отчети, планове, програми и др. нормативни документи за отпадъците, включително справки, писма, анкети и др.

Управлението на отпадъците и опазването на околната среда са отговорност и грижа на всички жители на община Николаево. Пропуски в поддържането на чистотата има. Причините са комплексни – недостиг на финансови средства, на работна ръка, по - слаб контрол от отговорните лица, и най-вече ниската екологична култура на някои граждани.

Въпреки това, всички кметове полагат големи усилия, за да бъдат чисти населените ни места.

### **По Единадесета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 05-00-7/17.01.2025 г. Относно:** Отчет за дейността на Общински съвет Николаево за периода 01.07 2024 г. – 31.12. 2024г.

**Николай Кънев –** Давам думата на г-жа Кремена Костова председател на постоянна комисия по защита и превенция при бедствия и аварии, обществен ред, контрол върху изпълненията на решения на общински съвет от местната изпълнителна власт, противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество и местна уредба.

**Кремена Костова -** Комисията разгледа и единодушно подкрепя така направеното решение.

**Николай Кънев –** Имате думата за изказвания. Няма! Който е съгласен с Докладна записка с вх. № 05-00-7/17.01.2025 г. Относно: Отчет за дейността на Общински съвет Николаево за периода 01.07 2024 г. – 31.12. 2024г., моля да гласува.

Общински съвет гласува с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

### **РЕШЕНИЕ**

**№ 158**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Отчет за дейността на Общински съвет Николаево за периода 01.07.2024 г. – 31.12.2024г.

**Мотиви:**

Председателят на Общински съвет изготвя и внася за разглеждане два пъти годишно отчет за дейността на съвета и на неговите комисии, който се разглежда в открито заседание и се разгласява на населението на общината по начин определен в Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Николаево, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.27, ал.6 от ЗМСМА и чл. 104, ал. 1 от Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Николаево, неговите комисии и взаимодействието му с Общинската администрация, Общински съвет-Николаево

**РЕШИ:**

Приема отчет за дейността на съвета и постоянните комисии за периода 01.07.2024 г. – 31.12.2024г., съгласно Приложение № 1, което е неразделна част от настоящото Решение.

**Приложение №1**

**О Т Ч Е Т**

**за дейността на Общински съвет – Николаево и на неговите комисии  
за периода 01.07.2024 г. – 31.12.2024 г.**

**Уважаеми колеги - общински съветници,  
Уважаеми господин Кмет,  
Госпожи и господа,**

Настоящият отчет е изготвен на основание чл. 27, ал. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 104, ал. 1 от Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Николаево, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Отчетът е отворен документ. По време на обсъжданията в постоянните комисии, както и на заседанието на Общинския съвет, могат да бъдат направени изменения и допълнения.

Общински съвет - Николаево осъществява дейността си на основание изискванията на Закона за местното самоуправление и местната администрация, Правилника за организацията и дейността на Общински съвет-Николаево, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация и другите нормативни документи, свързани с управлението и развитието на Общината, с цел по-добро и своевременно решаване проблемите на хората, живеещи в населените места на нейната територия. Като орган на местното самоуправление Общинския съвет приема решения в рамките на своята компетентност при спазване изискванията на закона и съобразяване с интересите на гражданите на Общината.

За периода 01.07.2024 г. – 31.12.2024 г. няма промени в състава на Общинския съвет.

Във връзка с обнародваното изменение и допълнение на Закона за местното самоуправление и местната администрация, в Държавен вестник, бр. 8 от 26.01.2024 г.,

се въведаха редица изисквания за повишаване на публичността и прозрачността в работата на Общинските съвети, а именно:

- публикуване на дневния ред и материалите към него за всяко предстоящо заседание на общинския съвет и на комисиите и задължение за публикуването им в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат;
- публикуване на протокола от всяко заседание на общинския съвет и на комисията на интернет страницата на общинския съвет или на общината в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат;
- излъчване на заседанията на общинския съвет и комисиите в реално време в интернет чрез интернет страницата на общинския съвет или на общината, като записите от заседанията се съхраняват на съответната интернет страница.
- създаването и поддържането на публичен електронен регистър на питанията от общински съветник към кмета и отговорите към тях. Питанията и отговорите към тях се публикуват на интернет страницата на общинския съвет или на общината в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат,

За проведеното заседание на 30.07.2024 г. се спазиха изискванията за он-лайн излъчване на живо, като едновременно с това се прави и видеозапис, който се съхранява в „облачно” пространство. Има свободен достъп до всички материали свързани с работата на ОБС-Николаево, които са публикувани в отворен формат могат да бъдат четени и изтеглени като файл без ограничения и да позволяват директно извличане на текстова информация.

Работата на Общинския съвет се осъществява съгласно предварително приетите план и график за провеждане на заседанията, като нито едно от проведените заседания не е отложено поради липса на кворум или други организационни причини.

За датите на заседанията на ОБС-Николаево и неговите комисии, както и за проекто-дневния ред гражданите на Община Николаево се уведомяват чрез Интернет - страницата на Общината и с обява на информационното табло в сградата на общинската администрация.

В дневния ред на заседанията се включва точка «Изказвания, питания, становища и предложения на граждани» в която гражданите могат да отправят своите въпроси, ако предварително писмено са заявили това.

По тази точка за отчетния период има разгледано 1 питане от гражданин и 1 колективен иск от живущите на ул. «Орлово гнездо»в гр. Николаево.

За отчетния период от Областния управител на Област Стара Загора не е връщано за ново разглеждане Решение на ОБС-Николаево.

Няма отложени за разглеждане от Общинския съвет предложения.

Няма процедури на оспорване на решения на ОБС-Николаево от Кмета на Общината.

I. Взетите решения на заседанията на Общинския съвет през отчетния период са отразени в следната таблица, разпределени по теми и адреси:

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ВЗЕТИТЕ РЕШЕНИЯ ОТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – НИКОЛАЕВО ЗА ПЕРИОДА 01.07.2024 г. – 31.12.2024 г.	
1.	Решения, които въвеждат в действие програми, стратегии, планове, правилници и наредби на Общинския съвет.
1.1	<p>Приемане на наредби, програми, стратегии, планове, правилници и правила – 2 бр:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приемане на Програма за опазване на околната среда на Община Николаево за периода 2025-2028 г.</li> <li>- Приемане на Програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на община Николаево 2025-2028 год.</li> </ul>
2.	<p><i>Решения, свързани с бюджета и финансите на общината 18 бр.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Безвъзмездно целево ползване на средства от бюджета на НУ „Васил Левски“, с. Едрево, общ. Николаево, за изпълнение на дейностите по проект BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ <u>-2 бр.:</u></li> <li>- Издаване на запис на заповед от община Николаево в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаващ авансовото плащане по договор № BG06RDNP001-7.017-0051-C01 г. по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ за Проект „Рехабилитация на улици в община Николаево“, сключен между Община Николаево и ДФ „Земеделие“</li> <li>- Одобряване на извършени разходи за командировки на Кмета на Община Николаево и на Председателя на Общински съвет Николаево, за второто тримесечие на 2024 г.;</li> <li>- Кандидатстване на Община Николаево по процедура чрез директно предоставяне на средства от Механизма за възстановяване и устойчивост на конкретни крайни получатели за изпълнение на инвестиции BG-RRP-11.018 „Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания“, в рамките на Националния план за възстановяване и устойчивост;</li> <li>- Промяна в списъка на пътуващи служители за 2024 г. - Приложение № 6, прието с Решение № 40/16.02.2024 г. за приемане на Бюджета на Община Николаево за 2024 г.</li> <li>- Одобряване на проектобюджета за 2025 година и актуализираната бюджетна прогноза – втори етап на Община Николаево 2026-2028 година.</li> <li>- Безвъзмездно целево ползване на средства от бюджета на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Николаево, за изпълнение на дейностите по проекти BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ и Еразъм+ Д2023-1-BG01-KA122-SCH-000113502.</li> <li>- Проектно предложение по програма Национална програма за споделено финансиране на инвестиционни спортни проекти 2024 г. „Изграждане на спортни игрища за тенис на корт и бадминтон в УПИ LVIII-553, кв. 12 по регулационния план на гр. Николаево, общ. Николаево, обл. Стара Загора“</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Одобряване промени в бюджета на Община Николаево, по Разчета на Капиталовите разходи през 2024 година.</li> <li>- Вземане на решение за прехвърляне на средства от бюджет на Община Николаево, Дейност 122 – Общинска администрация, Параграф 1015 – Материали в извънбюджетна сметка по проект «BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +”, финансиран по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021 – 2027, съфинансирана от Европейския съюз» чрез Европейски социален фонд +.</li> <li>- Актуализация на Разчета за Капиталови разходи за 2024 г. – <u>5 бр.</u></li> <li>- Определяне на размера на такса битови отпадъци и приемане на План-сметка за приходите от такса битови отпадъци и разходите за услуги по събиране, извозване, депониране на битови отпадъци и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в Община Николаево за 2025 година</li> </ul>
3.	<p><i>Решения на Общински съвет, свързани с придобиване, разпореждане и управление на общинската собственост –9 бр.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определяне на маломерни имоти от общинския поземлен фонд, които могат да се отдават под наем за една година без търг или конкурс.</li> <li>- Определяне на предназначението на общинско жилище по чл. 42, ал.1, т.4 от ЗОС в гр. Николаево;</li> <li>- Възмездно придобиване на собственост върху недвижими имоти, находящи се в гр. Николаево, община Николаево за задоволяване на обществени потребности</li> <li>- Продажба на поземлен имот с идентификатор 51648.501.2383 по КККР на гр. Николаево, община Николаево, област Стара Загора, находящ се на адрес в гр. Николаево, ул. „Георги Бенковски“ №1 на собственик на законно построени сгради в имота с идентификатори: 51648.501.2383.1; 51648.501.2383.2; 51648.501.2383.3;</li> <li>- Сключване на договор за учредяване на безвъзмездно право на ползване върху част от сграда с идентификатор 51648.501.553.1– частна общинска собственост в УПИ I, кв. 12 в гр. Николаево, община Николаево, обл. Стара Загора;</li> <li>- Отдаване под наем чрез публичен търг на част от недвижим имот частна общинска собственост с идентификатор 51648.501.556.1 по плана на гр. Николаево, общ. Николаево;</li> <li>- Приемане на инвестиции извършени от оператора по В и К през 2023 г.- 2024 г., като част от задължителните такива, поети при сключване на договора с „Асоциация по В и К“. Същите инвестиции съгласно чл.19, ал.1, т. 4 от Закона за водите (ЗВ) са публична общинска собственост и следва да се заведат в баланса на Община; Николаево.</li> <li>- Продажба на имот частна общинска собственост с проектен идентификатор 51648.501.2380 по кадастралната карта на гр. Николаево, общ. Николаево;</li> <li>- Обявяване на поземлен имот публична общинска собственост за частна общинска собственост на основание чл.6 ал.1 от ЗОС.</li> </ul>
4.	<p><i>Решения, свързани с подробни устройствени планове, изменение на общия устройствен план, уреждане на регулационни отношения - 1 бр.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Одобряване на задание, даване на разрешение за изработване на проект изменение на Общ устройствен план и за последващо изработване на ПУП-План застрояване за ПИ 51648.36.311; 51648.48.310; 51648.53.715; 51648.53.909 51648.37.97 по КККР на гр. Николаево, общ. Николаево, обл. Стара Загора.</li> </ul>

5.	<i>Решения, свързани с приемане на планове, отчети и информации - 4 бр.</i>
5.1	<i>План - 1 бр.</i> - Приемане на окончателен годишен план на бюджета и отчета на бюджета за 2023 г. на Община Николаево.
5.2	<i>Отчети - 2 бр.:</i> -Отчет за дейността на Общински съвет Николаево за периода ноември 2023 - юни 2024г.; - Годишен отчет за състоянието на общинския дълг на община Николаево, област Стара Загора, и дълга на лицата по чл. 8а. от Закона за общинския дълг, за периода от 01.01.2023 година до 31.12.2023 година.
5.3	<i>Информации – 1 бр.:</i> -информация за текущото изпълнение на бюджета на Община Николаево за първото шестмесечие на 2024 година;
6.	<i>Решения, свързани с кандидатстване по програми, проекти и инвестиционни намерения – 3 бр.:</i> -Участие на Община Николаево в съвместно проектно предложение с общини Твърдица, Мъглиж и Гурково по процедура „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци – втора“, по Приоритет 2 „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., с проект: „Проектиране и изграждане на инсталация за компостиране на разделно събрани битови биоразградими отпадъци, обслужваща териториите на община Гурково, Твърдица, Мъглиж и Николаево“ по процедура № BG16FFPR002-2.004 "Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци-втора" по Приоритет 2 „Отпадъци” на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. - Инвестиционно намерение на „Грей Стоун България“ ООД, ЕИК-205865234, за изграждане на полигенерационна мощност в община Николаево; -Учредяване на възмездно право на строеж на „Грийнволт Некст България“ АД, ЕИК-207809160, за изграждане на независими енергийни комплекси-фотоволтаични инсталации върху покривите на сгради-общинска собственост.
-	<i>Решения в сферата на образованието и културата - 3 бр.</i> - Кандидатстване на Община Николаево по Програма „Образование“ 2021 – 2027 г., Приоритет 1 „Приобщаващо образование и образователна интеграция“ СЦ по чл. 4 параграф 1 буква й от Регламент / ЕС / 2021/1057 – Насърчаване на социално-икономическата интеграция на маргинализирани общности като ромите;  - Формиране на две слети паралелки в НУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Нова Махала за учебната 2024/2025 година;  - Формиране на две маломерни паралелки и една слята паралелка в НУ „Васил Левски“ с. Едревно за учебната 2024/2025 година.
8.	<i>С Решение № 124/26.09.2024 г. е избран заместник-председател на Общински съвет Николаево – 1 бр.</i>

	-
9.	<p>Постъпили Докладни свързани с отпускане на еднократни финансови помощи – 10 бр. и 2 бр. вх. предложения за поощрителни награди-общо 14 бр.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 17 бр. Решения за отпуснати еднократни финансови помощи;</li> <li>- 16 бр. Решения откazi за отпускане на финансови помощи по различни чл. от Наредба №25 на ОбС – Николаево;</li> <li>- Едно заявление с № 94С-00-145/31.10.2024 г., не е разглеждано защото лицето е починало преди насрочване на редовната сесия на ОбС.</li> <li>- Поощряване на наши съграждани за постигнати значими лични успехи – 2 бр.</li> </ul>
10.	<p><i>Други решения – 2 бр.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Провеждане на извънредно неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, град Стара Загора, насрочено за 11<sup>-ти</sup> ноември 2024 г.</li> <li>- Утвърждаване на Образец на служебна карта;</li> </ul>

Съгласно чл.22, ал.1 от ЗМСМА, актовете на Общинския съвет се изпращат на Кмета на Общината и на Областния управител в законовия 7-дневен срок от приемането им. Също така, приетите актове на Общинския съвет се изпращат и на Районна прокуратура - Казанлък в предвид на правомощията и по осъществяване на общ надзор за законосъобразност на административните актове.

Предвидения ред, определен в Правилника за организацията и дейността на Общински съвет-Николаево, за докладване и разглеждане на внесените материали е спазен.

Обновявана е официалната Интернет - страница на Община Николаево с актуална информация, което позволява на всички заинтересовани граждани да се информират своевременно за приетите от ОбС решения, наредби, програми и планове.

Основната работа на Общинският съвет се извършва в постоянните комисии, на които присъстват и представители на Общинската администрация, които дават допълнителна информация по разглежданите предложения и отговарят на въпроси на общинските съветници. Становищата в комисиите се приемаха със съответното гласуване и с необходимото по закон мнозинство.

За отчетния период 55 бр. Решения влезли в сила, като от тях 41 бр. редовно внесени и 14 бр. като неотложни. От кмета на Община Николаево - 51 бр., а от Председателя на ОбС-Николаево-4 бр.

Проведени са 16 съвместни заседания на Първа, Втора, Трета и Четвърта постоянни комисии, на които бяха приети общо 55 становища във връзка със заседанията на ОбС.

1. Първа П Комисия по бюджет, финанси, икономика, инвестиционна политика, контрол върху издадените актове от кмета и актове при възлагане на обществени поръчки- 27 становища;

2. Втора П Комисия по устройство на територията, пътна селищна мрежа, транспорт, общинска собственост, околна среда, благоустрояване, земеделие, приватизация и след приватизационен контрол, европейски програми и проекти – 18 становища;

3. Трета П Комисия по образование, наука, култура, здравеопазване, вероизповедания, социална политика и интеграция, работа с подрастващите, туризъм и спорт – 10 становища;

4. Четвърта П Комисия по защита и превенция при бедствия и аварии, обществен ред, контрол върху изпълнения на решенията на общинският съвет от местната изпълнителна власт, противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество и местна нормативна уредба към Общински съвет-Николаево, за отчетния период е участвала в съвместните заседания заедно с първа, втора и трета постоянна комисия.

През разглеждания отчетен период Общинският съвет-Николаево не е ответник по административни дела.

Председател на ОбС - Николаево взе участие в Годишна среща на местните власти през м. октомври 2024 г. в к.к. Албена.

**Уважаеми общински съветници,  
Уважаеми господин Кмет,  
Госпожи и господа,**

В заключение може да се каже, че Общински съвет - Николаево е бил последователен в целите и намеренията си да разреши въпросите и проблемите на Общината и на нейните жители съвместно с Кмета и Заместник - кметовете на Общината, кметовете на кметства с. Елхово, с. Едрево и с. Нова махала, общинските служители, ръководителите на държавни органи и институции, на представителите на бизнеса и гражданите.

Благодаря на всички за подкрепата и съдействието!

### **По Дванадесета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 05-00-18/22.01.2025 г. Относно:** Приема Тематичен план за дейността на Общински съвет-Николаево за 2025 г., съгласно Приложение № 1, неразделна част от Решението.

**Николай Кънев –** Давам думата на г-жа Кремена Костова председател на постоянна комисия по защита и превенция при бедствия и аварии, обществен ред, контрол върху изпълненията на решения на общински съвет от местната изпълнителна власт, противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество и местна уредба.

**Кремена Костова -** Комисията разгледа и единодушно подкрепя така направеното решение.

**Николай Кънев –** Имате думата за изказвания. Няма! Който е съгласен с Докладна записка с вх. № 05-00-18/22.01.2025 г. Относно: Приема Тематичен план за дейността на Общински съвет-Николаево за 2025 г., съгласно Приложение № 1, неразделна част от Решението.

Общински съвет гласува с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 159**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Приема Тематичен план за дейността на Общински съвет-Николаево за 2025 г., съгласно Приложение № 1, неразделна част от Решението.

**Мотиви:**

В изпълнение на чл. 58 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Николаево, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация и във връзка с оптимизиране работата на Общински съвет и неговите комисии, както и за подготовката на материалите за заседанията на Общинския съвет, включително и от страна на общинска администрация предлагам на Вашето внимание проект за Тематичен план за дейността на Общински съвет-Николаево за 2025 година.

Планът, може да бъде допълван, в зависимост от възникнали в процеса на работата и предизвикани от обективни процеси в живота и дейността на Общината събития.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т. 23, във връзка с ал. 2 от ЗМСМА и чл. 58, ал. 2 от Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Николаево, неговите комисии и взаимодействието му с Общинската администрация, Общински съвет-Николаево

**Р Е Ш И:**

Приема Тематичен план за дейността на Общински съвет-Николаево за 2025 г., съгласно Приложение № 1, неразделна част от Решението.

**Приложение № 1**

**ТЕМАТИЧЕН ПЛАН**  
**ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – НИКОЛАЕВО**  
**ЗА 2025 Г.**

**I. ЦЕЛИ НА ТЕМАТИЧНИЯ ПЛАН**

Тематичния план за дейността на Общински съвет-Николаево за 2025 г. има отворен характер. В него са включени основни проекти и предложения с условно постоянен характер, като могат да се включват и допълнителни въпроси, при спазване изискванията на Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация.

В Плана не са включени предложения от текущ характер:

- за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество;
- за промени на устройствени планове;
- за кандидатстване по Оперативни програми и/или съфинансиране по проекти;
- други текущи въпроси.

Отвореният характер на плана дава възможност при възникнала необходимост в резултат на изменения в нормативната уредба на национално ниво, той да бъде

допълван в зависимост от естеството на потребностите – изменения на Законови и подзаконови нормативни актове, стратегии, планове, прогнози, програми и др., за които е необходима изричната санкция на Общинския съвет, обективизирана в съответния вид решение при спазване изискванията на Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за нормативните актове и др.

Основни цели в работата на Общински съвет Николаево по отношение утвърждаването на местното самоуправление и през 2025 г., традиционно продължават да бъдат, както следва:

1. Продължаване процеса на утвърждаване на местното самоуправление като водещ фактор при формирането на политиките за обществено, социално и икономическо развитие на Община Николаево;

2. Изграждане на надеждно партньорство с всички представители на местната общност за осигуряване необходимата публичност в процеса на подготовката и вземането на важни решения свързани с развитието на Община Николаево;

3. Създаване на предпоставки и реализиране на дейностите свързани с благоустрояването на жизнената среда на населението и развитие на икономическите фактори на територията на Община Николаево;

4. Ревизиране на съществуващата нормативна база и приемане на нови наредби и правилници, отговарящи на променящите се обществени условия и нарастващите изисквания на гражданите за подобряване качеството на живот и средата.

## **II. МЕРКИ ОСИГУРЯВАЩИ РЕАЛИЗАЦИЯТА НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ:**

1. Осигуряване на възможности за пряко участие на населението при обсъждане на всички въпроси свързани с формирането на политиките за обществено, социално и икономическо развитие на Община Николаево;

2. Осигуряване на възможности за участие на представители на местната общност при обсъждането и вземането на всички решения, свързани с развитието на Община;

3. Постигане на по-добра информираност на местната общност за работата на Общинския съвет чрез печата, електронните медии и интернет;

4. Изграждане на ефективни форми за общуване на Общинския съвет Николаево с представителите на бизнеса от територията на общината, потенциални инвеститори и неправителствени организации;

## **МЕСЕЦ ЯНУАРИ**

1.Одобряване на извършените разходи за командировки на Кмета на Община Николаево и Председателя на Общински съвет четвъртото тримесечие на 2024 г.

**Вносител:** Кмет на Община

2. Отдаване под наем на пасища и мери по цени на оценител.

**Вносител:** Кмет на Община

3.Отчет на Програма за управление на дейностите по отпадъците за 2024 г. в Община Николаево.

**Вносител:** Кмет на Община

4. Предоставяне ползването на имотите – полски пътища, попадащи в масивите за ползване, на ползвателите на съответните масиви, съгласно приложените списъци, по цена определена от оценител.

**Вносител:** Кмет на Община

5. Приемане на отчет за дейността на МКБППМН за 2024 година.

**Вносител:** Кмет на Община

6. Отчет за дейността на Общински съвет – Николаево и на неговите комисии за периода 01.07.2024 г. – 31.12.2024 г.

**Вносител:** Председател ОбС-Николаево

7. Отчет за изпълнение на решенията на ОбС-Николаево за периода 01.07.2024 г. – 31.12.2024 г.

**Вносител:** Кмет на Община

## **МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ**

1. Анализ за състоянието на престъпността в обслужваната от Участък – Гурково територия и дейността на полицейските служители за 2024 г.

**Вносител:** Началник на Участък Полиция – Гурково

2. Приемане на докладна за използване на отчисления по чл. 64 и чл. 60 от ЗУО.

**Вносител:** Кмет на Община

3. Отчет за състоянието, управлението и разпореждането с общинска собственост на Община Николаево за 2024 г.

**Вносител:** Кмет на Община

4. Приемане на Програма за управление и разпореждане с имоти-собственост на Община Николаево за 2025 година.

**Вносител:** Кмет на Община

5. Приемане на бюджета на Община Николаево за 2025 г.

**Вносител:** Кмет на Община

6. Промени и актуализиране на Наредби на ОбС-Николаево

**Вносител:** Кмет на Община

7. Приемане на общински План за младежта за 2025 година.

**Вносител:** Кмет на Община

## **МЕСЕЦ МАРТ**

1. Отчет за изпълнение на Общинската програма за закрила на детето през 2024 г.

**Вносител:** Кмет на Община

2. Приемане на Общинска програма за закрила на детето през 2025 г.

**Вносител:** Председател на Об С

3. Приемане на доклади за осъществените читалищни дейности и изразходваните от бюджета средства от народните читалища на територията на Община Николаево през 2024 г. /чл.26а, ал.4 от Закона за народните читалища /

**Вносител:** Кмет на Община

4. Промени и актуализиране на Наредби на ОбС-Николаево

**Вносител:** Кмет на Община

## **МЕСЕЦ АПРИЛ**

1. Одобряване на извършените разходи за командировки на Кмета на Община Николаево и Председателя на Общински съвет първото тримесечие на 2025 г.

**Вносител:** Кмет на Община

2. Промени и актуализиране на Наредби на ОбС-Николаево

**Вносител:** Кмет на Община

3. Обсъждане на Общински съвет докладите на читалищата с участието с представители от народните читалища

**Вносител:** Кмет на Община

4. Общинска стратегия за устойчива интеграция на ромите и други лица в неравностойно положение в Община Николаево 2021-2023 г.

**Вносител:** Кмет на Община

### МЕСЕЦ МАЙ

1. Промени и актуализиране на Наредби на ОбС-Николаево

**Вносител:** Кмет на Община

2. Отчет на Програма за опазване на околната среда на Община Николаево и Програма за управление на отпадъците за 2024 г.

**Вносител:** Кмет на Община

3. Информация за управление на горските територии на Община Николаево.

**Вносител:** Кмет на Община

4. Отчет за готовността на звената за противодействие срещу пожари, бедствия и наводнения в Община Николаево.

**Вносител:** Кмет на Община

### МЕСЕЦ ЮНИ

1. Актуализиране списъка на средишните училища в Община Николаево.

**Вносител:** Кмет на Община

2. Отчет за изпълнение на Програмата за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на Община Николаево за периода 2024 г.

**Вносител:** Кмет на Община

3. Промени и актуализиране на Наредби на ОбС-Николаево

**Вносител:** Кмет на Община

4. Информация за извършените дейности по третиране на улични и тревни площи, детски площадки и паркове в общината.

**Вносител:** Кмет на Община

### МЕСЕЦ ЮЛИ

1. Отчет за изпълнение на бюджета на Община Николаево за 2024 година.

**Вносител:** Кмет на Община

2. Отчет за дейността на Общински съвет – Николаево и на неговите комисии за периода 01.01.2025 – 30.06.2025 г.

**Вносител:** Председател на Об С

3. Отчет за изпълнение решенията на Общински съвет за първото полугодие на 2025 г.

**Вносител:** Кмет на Община

4. Информация за текущото изпълнение на бюджета на Община Николаево за първото шестмесечие на 2025 г.

**Вносител:** Кмет на Община

5. Промени и актуализиране на Наредби на ОбС-Николаево

**Вносител:** Кмет на Община

6. Одобряване на извършените разходи за командировки на Кмета на Община Николаево и Председателя на Общински съвет второто тримесечие на 2025 г.

**Вносител:** Кмет на Община

### МЕСЕЦ АВГУСТ

1. Приемане на общинския План за социални услуги за 2025 г.

**Вносител:** Кмет на Община



2. Годишен отчет за състоянието на общинския дълг на Община Николаево от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г.

**Вносител:** Кмет на Община

3. Информация за състоянието на материалната база на училищата и детските градини и тяхната готовност за нова учебна година 2025/2026 година, проблеми и мерки за задържането на учениците и децата в училищата и детските градини в Община Николаево

**Вносител:** Кмет на Община

4. Утвърждаване на маломерни и слети паралелки за учебната 2025/ 2026 година.

**Вносител:** Кмет на Община

### **МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ**

1. Информация за достигнатите етапи в изпълнението на одобрените проекти и усвояването на финансови средства по Оперативни и Европейски програми.

**Вносител:** Кмет на Община

2. Състояние и анализ на безработицата в общината към 01.09.2025 година. Обхват и насоченост на програмите за временна трудова заетост към 01.09.2025 г.

**Вносител:** Кмет на Община

### **МЕСЕЦ ОКТОМВРИ**

1. Информация за подготовката на общината за работа при зимни условия, каква е степента на готовност относно поддържане на общинската пътна мрежа при зимни условия.

**Вносител:** Кмет на Община

2. Информация за управление и стопанисване и вътрешния ред на гробищните паркове на територията на Община Николаево към 31.09.2025 година.

**Вносител:** Кмет на Община

3. Одобряване на извършените разходи за командировки на Кмета на Община Николаево и Председателя на Общински съвет второто тримесечие на 2025 г.

**Вносител:** Кмет на Община

### **МЕСЕЦ НОЕМВРИ**

1. Приемане на Годишна програма за развитие на читалищната дейност за 2026 г. (чл.26 а, т.2 от Закона за народните читалища).

**Вносител:** Кмет на Община

2. Информация за постъпилите приходи и извършени разходи от Такса битови отпадъци за сметосъбиране, сметоизвозване, разходи за поддръжка чистотата на населените места към 31.10.2025 г.

**Вносител:** Кмет на Община

### **МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ**

1. Приемане на Календарен график за провеждане заседания на Общински съвет - Николаево за 2026 г.

**Вносител:** Председател на Об С

2. Приемане Тематичен план за дейността на Общински съвет – Николаево за 2026 г.

**Вносител:** Председател на Об С

Плана е отворен за предложения и може да бъде изменен и допълван.  
Приет с Решение № 159/ 30.01.2025 г. по Протокол № 20 / 30.01.2025 г. на ОбС-Николаево.

## **По Тринадесета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 05-00-19/22.01.2025 г. Относно: Приемане на Календарен график за провеждане на заседания на Общински съвет-Николаево през 2025 година, съгласно Приложение №1, неразделна част от Решението.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-жа Кремена Костова председател на постоянна комисия по защита и превенция при бедствия и аварии, обществен ред, контрол върху изпълненията на решения на общински съвет от местната изпълнителна власт, противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество и местна уредба.

**Кремена Костова** - Комисията разгледа и единодушно подкрепя така направеното предложение за решение.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания.

**Христо Нейков** – Имам въпрос. Ако аз уведомя писмено ръководството на общински съвет, че ще отсъствам по причини по т.5, ал.4, от чл. 30 от ЗМСМА, аз ще вляза ли в категорията на първата тройка? Защото в ЗМСМА изрично е написано при липса на писмено уведомление. Какво ще стане с Нейков, ако седем пъти в годината пише на г-н Кънев, че ще отсъствам от страна и не мога да се явя на сесии? Ще бъдат ли тези санкции при мен приложени? Казуса е интересен. Затова предлагам на г-н Кънев и г-жа Кремена Костова, да има тълкувателно решение от Вас.

**Борис Колев** – За мен работата е свързана с тематичния и календарния план. По ЗСММА са предвидени минимум шест заседания на общински съвет в годината, което предвижда, че ако в три поредни не присъства общинския съветник, това е около шест месеца, което по друга правна норма от същия закон, го отзовават като общински съветник понеже той шест месеца не може да упражнява дейността си, като такъв.

**Кремена Костова** – В чл. 30, ал. 4, т.5 от ЗМСМА е дадено и не само отсъствие от страната, не участие в три поредни или общо в пет заседания за годината. Може да се отсъства четири пъти, но да не са последователни четирите.

**Николай Кънев** – Други колеги? Няма! Който е съгласен с Докладна записка с вх. № 05-00-19/22.01.2025 г. Относно: Приемане на Календарен график за провеждане на заседания на Общински съвет-Николаево през 2025 година, съгласно Приложение №1, неразделна част от Решението, моля да гласува.

Общински съвет гласува с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

### **РЕШЕНИЕ**

**№ 160**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Приемане на Календарен график за провеждане на заседания на Общински съвет-Николаево през 2025 година, съгласно Приложение №1, неразделна част от Решението.

**Мотиви:**

На вниманието на Общински съвет-Николаево е предложен за обсъждане и приемане Календарен график, за провеждане на заседания през 2025 година. Като по този начин ще се избегнат редица пречки и недоразумения при подготовката и провеждането на сесиите на Об С Николаево. Крайният резултат на подобно решение цели постигането на пълен синхрон в отношенията и съвместната работа на съвета и общинската администрация.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23, във връзка с ал. 2 от ЗМСМА и чл. 58, ал. 2 и чл. 60, ал.1 от Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Николаево, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет - Николаево

**Р Е Ш И:**

Приема Календарен график за провеждане на заседанията на Общински съвет-Николаево през 2025 година, съгласно Приложение №1, неразделна част от Решението.

**Приложение № 1**

**КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК**

за провеждане заседания на Общински съвет – Николаево  
за 2025 година

Месец	Срок за вносяне на материали	Заседания на постоянните комисии	Заседание на Об С Николаево
Януари	22	28	30
Февруари	19	25	27
Март	19	25	27
Април	18	25	29
Май	21	27	29
Юни	18	24	26
Юли	21	29	31
Август	20	26	28
Септември	18	25	30
Октомври	21	28	30
Ноември	18	25	27
Декември	5	11	16

**Чл.62.** (1) От Правилника на Об С Николаево. Кметът на общината или общински съветник могат да предлагат за включване на неотложни въпроси в дневния ред след срока по

чл. 61, ал. 1, ако се регистрират при звеното по чл. 29а, ал. 2 от ЗМСМА, не по-късно от 12.00 ч; предхождания заседанието ден.

(2) Причина за включване на неотложни въпроси в дневния ред може да бъде:

1. настъпването на непредвидими обстоятелства - природни бедствия, промишлени аварии със значителни щети, обществени, социални проблеми, които изискват спешно вземане на решение;

2. спазването на законосъобразен срок, който не позволява прилагането на установената процедура.

(3) Неотложните въпроси се включват в дневния ред с решение на общинския съвет.

Настоящият календарен график е приет на заседание на Общинския съвет с Решение № 160 по Протокол № 20 от 30.01.2025 година.

### **По Четиринадесета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** – Докладна записка с вх. № 27-00-9/20.01.2025 г. **Относно:** Изменение и допълнение на Наредба № 1 за опазване на обществения ред на територията на Община Николаево

**Николай Кънев** – Давам думата на г-жа Кремена Костова председател на постоянна комисия местна уредба.

**Кремена Костова** - Комисията разгледа и единодушно подкрепя така направеното предложение за решение.

**Николай Кънев** – Имате думата за изказвания. Няма! Който е съгласен с **Докладна записка с вх. № 27-00-9/20.01.2025 г. Относно:** Изменение и допълнение на Наредба № 1 за опазване на обществения ред на територията на Община Николаево, моля да гласува.

Общински съвет гласува с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

### **РЕШЕНИЕ**

**№ 161**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Изменение и допълнение на Наредба № 1 за опазване на обществения ред на територията на Община Николаево

#### **Мотиви:**

Наредба № 1 за опазване на обществения ред на територията на Община Николаево е приета с Решение № 206 / 24.10.2002 г., изменяна и допълвана с Решения № 20 / 02.02.2004 г., № 33 / 09.03.2004 г., № 237 / 11.04.2007 г., № 55 / 25.07.2008 г., №103 / 23.12.2008 г., № 223 / 25.03.2010 г., №7 / 03.12.2015 г., № 105 / 29.12.2016 г., № 463 / 29.08.2019 г., всички на ОбС Николаево.

Наредба № 1 е една от най-важните наредби, приемани от Общинския съвет, и е наредбата с най-голяма отговорност както на административните органи, така и на гражданите.

Налице е необходимост от частично изменение в Наредбата с цел по-пълно и точно регламентиране на обществените отношения на територията на общината, както и допълване на отговорностите на длъжностните лица, ангажирани с контрола по спазването ѝ и актуализиране на глобите при констатирани нарушения.

Предложеният проект съдържа частично изменение и допълнение в няколко от разпоредбите на наредбата, касаещи пряко обществения ред и спокойствие на гражданите, както и промяна в размера на глобите.

В изпълнение изискванията на чл. 26, ал. 3-4 от Закона за нормативните актове проектът за изменение на Наредба № 1 за опазване на обществения ред на територията на Община Николаево, ведно с мотивите са оповестени на интернет страницата на Община Николаево и на Портала за обществени консултации. На заинтересованите лица бе предоставен 30-дневен срок, считано от 22.10.2024 г., за предложения и становища по проекта. В законоустановения срок такива не са постъпили.

На основание чл. 7, ал. 2 и чл. 8 от Закона за нормативните актове, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 13 във връзка с ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, и във връзка чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс, Общински съвет-Николаево

### **Р Е Ш И:**

Изменя и допълва Наредба № 1 за опазване на обществения ред, приета с Решение № 206 / 24.10.2002 г., изменена с Решения № 20 / 02.02.2004 г., № 33 / 09.03.2004 г., № 237 / 11.04.2007 г., № 55 / 25.07.2008 г., №103 / 23.12.2008 г., № 223 / 25.03.2010 г., №7 / 03.12.2015 г., № 105 / 29.12.2016 г., № 463 / 29.08.2019 г., всички на ОБС Николаево, по следния начин:

**§ 1. Член 4 се** изменя като настоящата разпоредба се запазва като алинея 1 и се добавят следващи алинеи, по ред както следва:

#### **„Чл.4:**

- (1) С настоящата Наредба се уреждат обществените отношения неуредени изрично от други закони и подзаконови нормативни актове.
- (2) Наредбата определя правата и задълженията на общинската администрация, както и правомощията ѝ за установяване и санкциониране на нарушенията по тази Наредба.
- (3) Със заповед на Кмета се определят длъжностни лица, които са задължени да упражняват контрол по спазване изискванията на настоящата Наредба и да налагат глоби и имуществени санкции на нарушителите.
- (4) Длъжностните лица, определени по ал.3, при изпълнение на служебните си задължения са длъжни да се легитимират със служебна карта и при необходимост имат право да потърсят съдействие от Участък „Полиция“ гр. Гурково.
- (5) Всички лица са длъжни да оказват съдействие на служителите от Общинска администрация при изпълнение на служебните им задължения относно прилагане разпоредбите на настоящата Наредба.

- (б) Длъжностните лица, определени по ал.3, при изпълнение на служебните си задължения имат право да изискват представяне на документи и обяснения от проверяваните, с цел установяване на обстоятелствата по спазване на настоящата Наредба.“

**§ 2. Алинея 1 на член 8, отменена през 2019 г., да се чете така:**

**„Чл. 8:**

(1) Забранява се:

1. Провеждането на събрания, митинги, манифестации, демонстрации и други обществени прояви без предварително уведомяване на Кмета на общината и съответните кметства най-малко 48 часа, а за манифестации – най-малко 72 часа преди началото, като в уведомлението задължително се посочва организатора, целта, мястото и времето и маршрута на проявата.
2. Провеждане на различни спортни мероприятия по улиците и площадите без предварително уведомяване на Кмета на общината и когато това се налага – съгласуване с Участък „Полиция“ гр. Гурково и Районна служба „Противопожарна безопасност и защита на населението“.
3. Промяната на вече утвърдените време и маршрут на масовите мероприятия, като организаторите се задължават да осигурят спазването на необходимия обществен ред.“

**§ 3. Член 44 се изменя както следва:** Сегашния текст става ал.1 и се добавя ал.2 със следното съдържание:

**„ Чл. 44**

(1) Актовете за установени нарушения се издават от:

- органи на РПУ гр. Казанлък;
- служители на общинска администрация.

(2) При констатиране на административни нарушения актосъставителят може да задържи и изземва веществени доказателства, свързани с установяване на нарушението.“

**§ 4. В член 46, ал. 1** изразът „от 100,00 лв. до 500,00 лв.“ **се заменя с израза** „от 500,00 до 1500,00 лв.“

### **По Петнадесета точка от дневния ред:**

**Николай Кънев** - Докладна записка с вх. № 27-00-26/28.01.2025 г. **Относно:** Безвъзмездно предоставяне за управление на Лек автомобил на ОД на МВР – Стара Загора за нуждите на РУ-Гурково.

**Николай Кънев** – Давам думата на г-н Румен Илиев председател на постоянна комисия по общинска собственост.

**Румен Илиев** – Комисията разгледа и одобри докладната.

**Николай Кънев** – Имате думата за питания. Няма! Предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. № 27-00-26/28.01.2025 г. **Относно:** Безвъзмездно предоставяне за управление на Лек автомобил на ОД на МВР – Стара Загора за нуждите на РУ-Гурково.

Общински съвет гласува поименно с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 162**

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.01.2025 г. с  
Протокол № 20**

**ОТНОСНО:** Безвъзмездно предоставяне за управление на Лек автомобил на ОД на МВР – Стара Загора за нуждите на РУ-Гурково

**Мотиви:**

В бюджета на Община Николаево в „Разчет на капиталовите разходи за 2024 г. на Община Николаево“, в Параграф 52-04 – „Придобиване на транспортни средства“, функция Отбрана и сигурност, дейност „Други дейности по вътрешна сигурност“ е предвидено придобиването на ДМА – закупуване на автомобил за нуждите на РУ Казанлък, участък Гурково при ОДМВР – Стара Загора, с източник на финансиране – преходен остатък, в размер на 10 000,00 лв.

Със свое Решение №130 от 18.11.2024 г., Общински съвет Николаево одобрява да бъде закупен лек автомобил (придобиване на МПС) втора употреба и да се предостави за ползване от служителите на РУ – Казанлък, участък Гурково при ОДМВР – Стара Загора.

В изпълнение на решението на съвета, Община Николаево закупи и е регистриран Лек автомобил Опел Антара, регистрационен №СТ2856ТМ, рама номер WOLLN6ЕН4ВВ033046, дизелов двигател №Z22DT10189, цвят бял, като същият е надлежно заведен като актив на общината.

Съгласно чл. 8, ал. 1 и ал. 2 от Закона за общинската собственост, придобиването, управлението и разпореждането с имоти и вещи общинска собственост се извършва под общото ръководство и контрол на Общинския съвет, а редът за придобиване на правото на собственост се определя с Наредбата на Общински съвет, при спазване на разпоредбите на Закона за общинската собственост и на специалните закони в тази област.

Съгласно чл. 12, ал. 3 от Закона за общинската собственост, имотите и вещите – общинска собственост, които не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридически лица и звена на общинска бюджетна издръжка, могат да се предоставят безвъзмездно за управление на други юридически лица на бюджетна издръжка или на техни териториални структури. Редът за предоставяне за безвъзмездно управление на имоти и вещи – общинска собственост, се определя от общинския съвет в нарочната наредбата по чл. 8, ал. 2 от ЗОС, каквато се явява Наредба №3 ЗА РЕДА ЗА ПРИДОБИВАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО, приета от съвета.

Съгласно чл. 30, ал. 2 от Наредба №3 ЗА РЕДА ЗА ПРИДОБИВАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО, „Общото ръководство и контрол по управлението на вещите - общинска собственост се осъществява от Кмета на Общината.“

Съгласно чл. 31, ал. 1 и ал. 2 от същата наредба „Вещите - частна общинска собственост, се предоставят безвъзмездно за управление на юридически лица и звена на общинска бюджетна издръжка със заповед на Кмета на Общината.“, като „Вещите с балансова стойност над 1000.00лв. (хиляда лева) се предоставят по реда на ал.1 след решение на Общински съвет.“, при което разглежданият автомобил попада в тази хипотеза.

Съгласно чл. 32, ал. 1 от същата наредба, „Вещите, които не са необходими за дейността на органите на местното самоуправление и местната администрация, на юридическите лица и звена на общинска бюджетна издръжка и на търговските дружества с общинско имущество, могат да се предоставят безвъзмездно за управление на други юридически лица на бюджетна издръжка или на техни териториални структури по реда на чл. 31.“

С оглед на това, за да се осъществи безвъзмездното предоставяне за ползване /управление/ на автомобила на ОД МВР – Стара Загора и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във вр. с чл. 8, ал. 1 от Закона за общинската собственост, и чл. 31, ал. 1 и ал. 2 от Наредба №3 ЗА РЕДА ЗА ПРИДОБИВАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО, Общински съвет-Николаево

### РЕШИ:

**I.1.** Предоставя безвъзмездно за управление на ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ на МВР – СТАРА ЗАГОРА, с адрес ул. „Граф Игнатиев“ №16, гр. Стара Загора, с ЕИК по регистър БУЛСТАТ:129009952, следната движима вещ, частна общинска собственост: лек автомобил - марка Опел Антара, регистрационен №СТ2856ТМ, рама номер WOLLH6EH4BV033046, дизелов двигател №Z22DT10189, брой места 4+1, цвят бял, дата на първа регистрация: 29.04.2011 г.

**2.** Лекият автомобил се предоставя за управление при условията на договор за заем за послужване, по смисъла на чл. 243 и сл. от ЗЗД, за служебно ползване, за нуждите на Участък Гурково, към Районно управление Казанлък, при ОДМВР – Стара Загора, за срок от десет години.

**3.** Всички разходи за оборудване и експлоатация на лекия автомобил да бъдат за сметка на РУ Казанлък, участък Гурково при ОДМВР – Стара Загора.

**4.** Одобрява проекта на договор за заем за послужване – *Приложение № 1 към решението.*

**II.** Възлага на Кмета на Община Николаево да извърши всички необходими действия в изпълнение на настоящото решение, в т.ч. да сключи съответния договор за заем за послужване, съгласно одобрения проект, приложен към настоящото решение – *Приложение № 1.*

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за“	„против“	„въздържал се“
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	отсъства		
13.	Николай Дончев Кънев	X		



**По Шестнадесета точка от дневния ред Разни:**

Изказвания, питания, становища и предложения на граждани- няма постъпили такива.

Поради изчерпване на дневния ред закривам заседанието в 11.30 часа.

**НИКОЛАЙ КЪНЕВ**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - НИКОЛАЕВО**

**БОРИС КОЛЕВ**  
**ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - НИКОЛАЕВО**

**Протоколист:**

*/Любка Балканска/*