



ПРОЕКТ НА

Н А Р Е Д Б А № 21

**ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНО ОБСЪЖДАНЕ ЗА ПОЕМАНЕ,
ОБСЛУЖВАНЕТО И УПРАВЛЕНИЕТО НА
ОБЩИНСКИ ДЪЛГ
ОТ ОБЩИНА НИКОЛАЕВО**

март 2025 година

Раздел I

Общи положения

Чл. 1. Настоящата наредба урежда условията и реда за провеждането на обществено обсъждане за поемане, обслужването и управлението на общински дълг в Община Николаево.

Раздел II

Общински дълг

Чл. 2. Всички финансови задължения, поети от името и за сметка на общината при спазване на изискванията на Закона за общинския дълг и тази Наредба съставляват общински дълг и представляват задължение на общината.

Чл. 3. Общинският дълг е дългосрочен и краткосрочен и се поема с решение на Общинския съвет и се формира от:

1. емисия на общински ценни книжа;
2. дълг, поет с договор за общински заем – банкови заеми, заеми от ПУДООС и всички други финансови задължения, поети с договор за общински заем;
3. изискуемите общински гаранции – финансови задължения възникнали в резултат на активиране на издадена от общината гаранция;
4. безлихвените заеми, отпуснати по реда на Закона за публичните финанси за временен недостиг на средства по бюджета на общината;
5. финансов лизинг, търговски кредити и останалите форми на дълг съгласно Регламент на Съвета (ЕО) № 479/2009 от 25 май 2009 г. за прилагане на Протокола за процедурата при прекомерен дефицит, приложен към Договора за създаване на Европейската общност (ОВ, L 145/1 от 10 юни 2009 г.).”

Чл. 4. Общината може да поема дългосрочен дълг за:

1. финансиране на инвестиционни проекти в полза на гражданите на Община Николаево;
2. рефинансиране на съществуващ дълг;
3. предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;
4. осигуряване на плащания по изискуеми общински гаранции;
5. финансиране на общински проекти за публично-частно партньорство.

Чл. 5. (1) Общината може да поема краткосрочен дълг за финансиране на:

1. предоставяне на публични услуги при временен недостиг на средства, възникнал по време на изпълнението на бюджета;
2. капиталови разходи, средствата за които предстои да бъдат осигурени от бюджетни приходи, помощи или влязъл в сила договор за дългосрочен дълг;
3. неотложни разходи за предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;
4. плащания по изискуеми общински гаранции;
5. плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз.

(2) Краткосрочният дълг по ал. 1, освен в случаите по ал. 1, т. 2, трябва да бъде погасен в рамките на бюджетната година, в която е поет, но не по-късно от 25 декември на съответната година.

(3) В случай че краткосрочният дълг по ал. 1, т. 3 не може да бъде погасен в срока по ал. 2, той трябва да бъде поет за срок не по-дълъг от 6 месеца.

Чл. 6. Общинският дълг не е гарантиран от държавата и не представлява задължение за правителството, освен в случаите, когато по съответния ред е издадена държавна гаранция.

Чл.7. (1) Общината може да договаря, поема и изплаща дълг в левове или в чуждестранна валута.

(2) При преценка на общински дълг или на гарантиран от общината дълг в левове, задълженията деноминирани в чуждестранна валута, се преизчисляват по курса на Българската народна банка към датата на преценката.

(3) Обезпечението на общински дълг не може да се осъществи чрез залог или ипотека на имущество – публична общинска собственост.

Чл. 8. Сметната палата осъществява одит върху възникването и управлението на общинския дълг и гаранциите от общината.

Раздел III

Ограничения за размера на дълга

Чл. 9. (1) На основание чл.32 ал.1 от ЗПФ годишният размер на плащанията по общинския дълг за всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината.

(2) Номиналът на издаваните общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на собствените приходи и общата изравнителна субсидия по последния годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

(3) Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главница, лихви, такси, комисиони и други плащания по поетия от общината дълг.

(4) Когато предстоящо плащане по съществуващ дълг, който е предмет на рефинансиране, е дължимо на дата, предхождаща датата на поемане на рефинансиращия дълг, общината задължително заделя паричен резерв за предстоящото плащане по съществуващия дълг в рамките на размера, определен с ал. 1.

(5) В ограничението по ал. 1 не се включва дългът на общината по временни безлихвени заеми и по предоставени заеми от други лица от сектор "Държавно управление".

(6) Със закона за държавния бюджет за съответната година може да се определя максимален размер на дълга, който може да бъде поет от общината през бюджетната година извън ограниченията по ал. 1 и извън случаите по ал. 5 за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз."

Раздел IV

Обществено обсъждане

Чл. 10. Обществено обсъждане се провежда при поемане на дългосрочен дълг от Община Николаево.

Чл. 11. Поемането на дългосрочен дълг от Община Николаево се извършва при спазването на условията и реда предвидени в Закона за общинския дълг.

Чл. 12. За обсъждане се предлагат само проекти за финансиране чрез поемане на дългосрочен дълг, които са в интерес на населението, живеещо на територията на Община Николаево.

Чл. 13. Общественото обсъждане се провежда най-малко 1 месец преди разглеждането на предложението за поемане на дългосрочен дълг от Общинския съвет.

Чл. 14. В Общественото обсъждане могат да участват представители на общинската администрация, на държавни и обществени организации, обществеността и заинтересовани физически и юридически лица.

Раздел V

Покана за обществено обсъждане

Чл. 15. (1) Кметът на общината оповестява проекта, който ще се финансира чрез поемане на дългосрочен дълг, чрез покана за обсъждане, отправена до местната общност.

(2) Поканата трябва да съдържа общите параметри на проекта – предназначение, стойност, начин на финансиране и на обезпечаване, както и място, дата и час на провеждане на обсъждането.

Чл. 16. Поканата се публикува в един местен или регионален вестник, обявява се на интернет страницата на община Николаево и се поставя на видно място в сградата на Общината и в сградите на кметствата, като датата на обсъждането е най-малко един месец преди разглеждането на предложението от общинския съвет.

Чл.17. За изразените становища и постъпилите предложения се съставя протокол.

Раздел VI

Провеждане на обсъждането

Чл. 18. (1) Обсъждането се провежда на определените в поканата за обсъждане дата и място.

(2) За провеждане на общественото обсъждане Кметът на общината назначава със Заповед Докладчик за обсъждането и лице, което да изготви протокол на обсъждането.

(3) Обсъждането се открива с експозе от упълномощения от Кмета докладчик, който и ръководи срещата по общественото обсъждане, съдържащо описание на идеята на проекта, доказателства за обществената му значимост, икономически параметри на проекта, предлаган начин и параметри на финансиране. Докладчикът може да покани на обсъждането лица-експерти, взели участие в изготвянето на проекта, за отговор на поставени въпроси от представителите на местната общност;

(4) След експозето по предходната алинея, докладчикът дава думата на представителите на местната общност за свободно изразяване на мнения, предложения и становища, както и за въпроси по проекта;

(5) Докладчикът и експертите записват всички въпроси след което отговарят на лицата, поставили въпросите;

(6) За протичането на обсъждането се води протокол от определеното в заповедта на кмета по ал. 2 лице;

Чл.19. Когато в резултат на общественото обсъждане се налага промяна в проекта и да бъдат разгледани и оценени други алтернативи, Кметът преценява необходимостта от допълване на проекта и от организиране на ново обществено обсъждане.

Чл. 20. Всички граждани, присъствали на обсъждането, които не подкрепят проекта или част от него могат в срок до 3 работни дни от провеждане на обсъждането да внесат писмени запитвания по обсъдения проект до Кмета на общината.

Чл. 21. Гражданите, които не са присъствали на обсъждането, могат в срока по чл. 11 да внесат предложения по обсъдения проект до Кмета на общината за реализацията на който ще се поема дългосрочен дълг.

Чл. 22 В срок от 3 работни дни Кметът на общината е длъжен да отговори писмено на постъпилите запитвания по чл. 11 и чл.12.

Чл. 23. След изтичане на срока по чл. 11, Кметът на общината изготвя предложението до Общински съвет за обсъждане на общинския дълг като задължително прилага и постъпили запитвания, предложения .

Чл. 24. При внасяне на предложението за поемане на дългосрочен дълг за обсъждане на заседание на Общински съвет, неразделна част от предложението е протокола по чл. 18, ал. 6 от Наредбата.

Чл. 25. При вземане на решение за поемане на дългосрочен общински дълг Общински съвет взема под внимание постъпилите запитвания и предложения на гражданите.

Чл. 26. Общинският съвет разглежда докладната записка с предложението на кмета за поемане на дългосрочен дълг на първото заседание, следващо датата на постъпването ѝ.

Раздел VII

Поемане на общинския дълг

Чл. 27. Кметът на общината внася предложенията за поемане на дългосрочен и краткосрочен дълг, които се разглеждат и одобряват от общинския съвет.

Чл. 28. Предложението за поемане на дългосрочен дълг трябва да отговаря на следните условия:

1. проектът да е от полза на местната общност
2. предложението да е придружено от пълно описание на проекта – наименование, цели,техничко-икономическа обосновка, очаквани срокове за реализация и социално-икономически анализ на очакваните резултати от осъществяването на проекта;
3. да е приложено подробно описание на всички финансови параметри на проекта – всички източници на финансиране на проекта и размер на съответния финансов ресурс, максимален размер на дълга, срокове и начини за усвояването му, лихвени условия, погасителна схема, размер на разходите за консултантски и административно-управленски услуги, източници за погасяване на дълга, влияние на дълговото финансиране и на разходите по обслужването на дълга върху бюджета на общината;
4. проектът да е предложен за обсъждане на местната общност, чиито становища и предложения са неразделна част от предложението.

Чл. 29. (1) Поемането на краткосрочен дълг от Община Николаево се извършва при спазване на условията на чл. 5 от Закона за общинския дълг.

(2) Предложението за поемане на краткосрочен дълг трябва да е придружено с

описание на финансовите параметри на дълга – размер на краткосрочния дълг, срокове за усвояването му, лихвени условия, погасителна схема, източници за погасяване, влияние на дълговото финансиране и на разходите по обслужването на дълга върху бюджета на общината.

(3) За поемане на краткосрочен общински дълг по чл. 5 от Закона за общинския дълг не се провежда процедура за обществено обсъждане.

Чл. 30. (1) Общинският съвет приема решение за поемане на дълг, като определя:

1. максималния размер на дълга, изразен чрез номиналната му стойност;
2. валутата на дълга;
3. вида на дълга съгласно чл. 3 от наредбата;
4. начина на обезпечаване;
5. условията за погасяване;
6. максималния лихвен процент, такси, комисиони и други.

(2) Решението по ал.1 се приема с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници.

(3) С решението по ал.1 общинският съвет възлага на кмета на общината да проведе процедурата за избор на финансова институция, която да осигури необходимото финансиране на проекта, или на финансов посредник при емитирането на общински ценни книжа.

Чл. 31. (1) Общинският съвет не може да приема решения за поемане на дългосрочен общински дълг след изтичането на 39 месеца от неговото избиране.

(2) Разпоредбите на ал. 1 не се прилагат за поетия общински дълг, за който със закон е предвидено, че не попада в обхвата на разпоредбата на чл. 32 от Закона за публичните финанси, както и за общинския дълг, поет за финансиране на проекти чрез финансови инструменти по смисъла на чл.2,т.11от Регламент 1303/2013 от финансови посредници, избрани от „ Фонд мениджър на финансови инструменти в България“ ЕАД във основа на открита, прозрачна , пропорционална и недискриминационна процедура.

Чл. 32. В рамките на текущата бюджетна година общината може да поеме нов дълг за реализиране на дългосрочни договори с гарантиран резултат (ЕСКО договори) в размер до петнадесет на сто от средногодишния размер на отчетените капиталови разходи за последните четири години по общинския бюджет.

Чл. 33. Източници за обслужване на общинския дълг са:

1. приходи на общината;
2. общата изравнителна субсидия;
3. държавните трансфери за делегирани от държавата дейности, без тези за екологични обекти, за инвестиционни проекти в случаите, когато няма неразплатени разходи за тези дейности.

Чл. 34. Общината извършва текущо наблюдение за състоянието на дълга на търговските дружества с общинско участие в капитала, както и на останалите контролирани от общината лица, чиито средства и операции не са включени в общинския бюджет.

Чл. 35. (1) Кметът на Община Николаево изготвя годишен отчет за състоянието на общинския дълг и го внася в общинския съвет като неразделна част от отчета за изпълнението на общинския бюджет.

(2) Отчетът по ал. 1 съдържа и информация за дълга на лицата по чл. 34 и

издадените от тях гаранции.

(3) Общинският съвет приема с решение годишния отчет за състоянието на общинския дълг и дълга на лицата по чл. 34 от наредбата.

Чл. 36. В 30-дневен срок от приемането на съответното решение на общинския съвет, кметът на общината изпраща на Министъра на финансите с копие до Сметната палата годишния отчет за състоянието на общинския дълг и решението на Общинския съвет.

Раздел VIII

Общински гаранции

Чл. 37. (1) Гарантиран от общината дълг са всички финансови задължения, за които с решение на Общински съвет са издадени гаранции от името и за сметка на общината при спазване изискванията на Закона за общинския дълг.

(2) Редът и условията за предложенията и вземането на решения за издаване на общински гаранции са посочени в Глава VI от Закона за общинския дълг.

Раздел IX

Процедура при избор на финансова или кредитна институция и финансов посредник

Чл. 38. (1) Изборът на финансова или кредитна институция при поемането на дългосрочен дълг, финансова или кредитна институция при поемането на краткосрочен дълг, финансов посредник при емитирането на общински ценни книжа и финансова или кредитна институция при рефинансиране на поет дълг се осъществява въз основа на следните принципи:

1. по чл. 20 от Закона за публични финанси;
2. откритост, прозрачност и липса на дискриминация;
3. свободна и честна конкуренция и равнопоставеност на всички кандидати;
4. постигане на икономически най-изгодно решение за местната общност.

Чл. 39. Предходният член не се прилага за проекти, подлежащи на финансиране от "Фонд за органите на местното самоуправление в България - ФЛАГ" ЕАД, от фонд "Енергийна ефективност и възобновяеми източници", от фондовете за градско развитие, както и за финансиране на проекти чрез финансови инструменти от финансови посредници, избрани от „Фонд мениджър на финансови инструменти в България” ЕАД.

Чл. 40. Изборът на институцията или лицата по чл. 38 се извършва въз основа на предварително обявена от кмета на общината процедура за подбор, в която може да участват лица, които са кредитна/финансова институция или финансов посредник, притежаващи съответния лиценз или вписани в съответния регистър, съобразно вида на услугата, по която ще се извърши подбора.

Чл. 41 (1) Въз основа на решение на Общинския съвет по чл. 17, ал. 1 от Закона за общинския дълг кметът на Община Николаево със своя заповед одобрява обявление за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник.

(2) Обявлението трябва да съдържа най-малко следната информация:

1. решението на Общински съвет по чл. 17, ал. 1 от Закона за общинския дълг;
2. обект на финансирането, в случаите, когато финансирането е предназначено за конкретен обект;
3. размер и вид на финансирането;

4. изисквания към кандидатите и документи за доказване;
 5. срок на валидност на офертите;
 6. критерии за оценка на офертите/методика;
 7. място, срок и начин на подаване на офертите;
 8. място и срок за получаване на офертите;
 9. срок за подаване на искане и получаване на разяснения по документацията;
 10. място и дата на отваряне на офертите;
 11. наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес на общината и лице за контакт;
 12. образец на оферта.
- (3) Обявлението се публикува на интернет страницата на общината.
- (4) Срокът за подаване на офертите не може да бъде по-кратък от 10 работни дни, считано от датата на публикуването.

Чл. 42. (1) Всеки кандидат може писмено да поиска разяснения във връзка с обявлението. Искането за разяснение може да бъде подадено в срок до два дни преди изтичането на срока за приемане на оферти.

(2) Кметът на общината е длъжен да даде разяснения в срок до 2 дни от искането и да ги публикува на интернет страницата на общината.

Чл. 43 Кметът на общината назначава комисия за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти, която се състои от нечетен брой членове. В състава на комисията, се включват правоспособен юрист, гл. счетоводител и други длъжностни лица определени от кмета на общината.

Чл. 44. (1) Комисията разглежда подадените документи по реда на тяхното постъпване и допуска до участие кандидатите, които отговарят на условията в обявата.

(2) При установяване на липсващ документ от минималните изисквания или липсваща информация, или несъответствия, комисията има право да изиска от участника допълнителни документи или информация.

(3) Комисията разглежда допуснатите до участие оферти, оценява ги съгласно предварително обявените критерии и класира кандидатите.

(4) За оценяването и класирането на кандидатите комисията съставя протокол, който се утвърждава от кмета на общината.

(5) В 7-дневен срок от утвърждаването на протокола, същият се публикува на интернет страницата на общината.

(6) Решенията на комисията се вземат с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете ѝ. Когато член на комисията не е съгласен с взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

Чл. 45. (1) В седемдневен срок от предаване на протоколите от работата на комисията, Кметът на общината издава заповед, с която обявява класирането на участниците или прекратява процедурата.

(2) Заповедта по ал. 1 се обявява на интернет страницата на общината.

(3) С класирания на първо място участник се сключва договор, в срок до 20 дни от влизането в сила на заповедта.

(4) В договора се възпроизвеждат всички предложения на класирания на първо място участник.

Чл. 46. Кметът може да прекрати процедурата със заповед, когато:

1. не е подадена нито една оферта, няма кандидат или участник, който отговаря на изискванията;

2. всички оферти не отговарят на предварително обявените условия;
3. избраният кандидат откаже да сключи договор;
4. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на процедурата по причини, които не са били предвидени.

Чл. 47. Поемането на дълг чрез емисия на общински ценни книжа се извършва при условията и по реда на настоящата процедура.

Чл. 48. (1) Когато емисията на общински ценни книжа е предназначена за публично предлагане, се прилагат разпоредбите на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

(2) Когато емисията на общински ценни книжа не е предназначена за публично предлагане, инвеститори могат да бъдат единствено институционални инвеститори по смисъла на § 1, т. 1, буква "в" от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

Раздел X

Общински ценни книжа

Чл. 49. Поемането на дълг чрез емисия на общински ценни книжа се извършва при условията и по реда на глави четвърта и пета от ЗОД и настоящата Наредба.

Раздел XI

Регистър на общинския дълг

Чл. 50. За общинския дълг по тази Наредба се води регистър, с подрегистри от длъжностно лице, оправомощено от кмета на общината. Същото лице съхранява, регистрира и представя чрез кмета на общината необходимата информация за поетия от общината дълг на Министерството на финансите, в съответствие с изискванията на ЕС и на българското законодателство, за отчетността, статистиката и бюджетирането в публичния сектор.

Чл. 51. Регистърът, който се води в общината е разделен на подрегистри, както следва:

1. подрегистър на емитираните общински ценни книжа;
2. подрегистър на заемите, предоставени на общината;
3. подрегистър на издадените общински гаранции.

Чл. 52. В регистъра се вписват следните обстоятелства:

1. решенията на общинския съвет по чл. 17, ал. 1 и чл. 40, ал. 4 от ЗОД;
2. срочността на дълга, промените на срочността, амортизационната схема на дълга;
3. забава в обслужването на дълга повече от 30 дни

Раздел XII

Обслужване на дълга

Чл. 53. (1) Кметът на общината носи отговорност за използването на постъпленията от дълга само по предназначението, за което Общинския съвет е одобрил поемането на този дълг.

(2) Временно свободните постъпления по дългосрочен дълг до момента на

тяхното влягане в проекта по чл. 14 от ЗОД могат да бъдат инвестирани само в български държавни и общински ценни книжа.

Чл. 54. Когато Община Николаево забави обслужването на дълга повече от 30 дни, кметът на общината и/или кредиторът уведомява в 5-дневен срок Общинския съвет и Сметната палата

Заклучителни разпоредби

§ 1. Наредбата се приема на основание чл. 21 ал. 2 от ЗМСМА, чл. 15 ал. 3 от Закона за общинския дълг.

§ 2. Изпълнението на тази наредба се възлага на Кмета на Община Николаево.

§ 3. Наредбата е приета с Решение № от г. на Общински съвет Николаево.

§ 4. По смисъла на тази наредба:

1/. "Краткосрочен дълг" е дълг със срок за изплащане до една година.

2/. "Дългосрочен дълг" е дълг със срок за изплащане над една година.

3/. "Форсмажорно обстоятелство" е непредвидено и непредотвратимо събитие от извънреден характер, което не може да се избегне или последиците от което не могат да се предотвратят.

4/. "Местна общност" са лицата по т. 3 от § 1 на допълнителната разпоредба на Закона за общинските бюджети.

§ 5. Считано от датата на въвеждане на еврото в Република България поетите ангажименти по тази Наредба в лева се превалутират в евро, съгласно чл. 12 от Закона за въвеждане на еврото в Република България, и получената сума се закръгля по правилото на чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.