

ПРОТОКОЛ

№ 22

От проведено заседание на Общински съвет – Николаево на 27.03.2025 година

Дата: 27.03.2025 година

Час: 10.00 часа

Място: в Заседателната зала в сградата на Община Николаево

Председател на ОбС-Николаево: Николай Кънев

Николай Кънев - Уважаеми дами и господа общински съветници. От 13 общински съветници присъстват 12. Имаме необходимия кворум.

В деловодството на Общински съвет – Николаево постъпиха една **Докладна записка с вх. № 27-00-66/21.03.2025** г. Относно: Изменение на Решение № 147 взето с Протокол № 19/17.12.2024 г. на ОбС Николаево, в частта му по т. 1, относно взето решение за Учредяване на възмездно право на строеж на „Грийнволт Некст България“ АД, ЕИК-207809160, за изграждане на независими енергийни комплексифотоволтаични инсталации върху покривите на сгради -общинска собственост и едно предложение с вх. № 27-00-67/21.03.2025 г. Относно: Изграждане на нов паметник на Васил Левски в гр. Николаево.

Предлагам който е съгласен **Докладна записка с вх. № 27-00-66/21.03.2025** г. да стане т. 8 от дневния ред, моля да гласува.

Общински съвет гласува с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“ няма, „въздържали се“ няма.

Който е съгласен **Предложение с вх. № 27-00-67/21.03.2025** г. да влезе в дневния ред под т. 9, моля да гласува.

Общински съвет гласува с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“ няма, „въздържали се“ няма.

Изказвания, питання, становища и предложения на граждани става т.10.

Колеги, който е съгласен с така направената промяна в поканата за дневен ред, моля да гласува.

Общински съвет гласува с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“ няма, „въздържали се“ няма.

Д Н Е В Е Н Р Е Д:

1. Докладна записка с вх. № 05-00-59/19.03.2025 г. **Относно:** Отчет за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето - 2024 г.

Вносител: Николай Кънев, Председател ОбС-Николаево

2. Докладна записка с вх. № 05-00-60/19.03.2025 г. **Относно:** Приемане на Общинска програма за закрила на детето - 2025 г.

Вносител: Николай Кънев, Председател ОбС-Николаево

3. Докладна записка с вх. № 27-00-56/18.03.2025 г. **Относно:** Вземане на решение за безлихвен заем от бюджетни средства на Община Николаево – в извънбюджетна сметка по проект «BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +”»,

финансиран по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021 – 2027, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейски социален фонд +

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

4. Докладна записка с вх. № 27-00-63 / 21.03.2025 г. **Относно:** Приемане на второ четене на нова Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Николаево и отмяна на досега действащата такава

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

5. Докладна записка с вх. № 27-00-57/18.03.2025 г. **Относно:** Приемане на Програма за енергийна ефективност на Община Николаево 2025 – 2034г. (ПЕЕ)

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

6. Докладна записка с вх. № 27-00-62/21.03.2025 г. **Относно:** Разрешаване изработването на проект за Подробен устройствен план – план за регулация и застрояване /ПУП - ПРЗ/ за ПИ с идентификатор по КККР на село Елхово, община Николаево: **48163.202.30.** и одобряване на Задание по чл. 125 от ЗУТ. Местоположение на имота-извън границата на урбанизираната територия на село Елхово, община Николаево, обл. Стара Загора с цел промяна предназначение на земеделска земя за нужди на собственика и застрояване съгласно предвижданията на Общия устройствен план на община Николаево.

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

7. Докладна записка с вх. № 27-00-65/21.03.2025 г. **Относно:** Одобряване на пазарните оценки за учредяване на възмездно право на строеж на „Грийнволт Некст България“ АД, ЕИК-207809160, за изграждане на независими енергийни комплекси - фотоволтаични инсталации върху покривите на сгради - общинска собственост.

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

8. Докладна записка с вх. № 27-00-66/21.03.2025 г. **Относно:** Изменение на Решение № 147 взето с Протокол № 19/17.12.2024 г. на ОбС Николаево, в частта му по т. 1, относно взето решение за Учредяване на възмездно право на строеж на „Грийнволт Некст България“ АД, ЕИК-207809160, за изграждане на независими енергийни комплекси-фотоволтаични инсталации върху покривите на сгради -общинска собственост.

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

9. Докладна записка с вх. № 27-00-67/21.03.2025 г. **Относно:** Изграждане на нов паметник на Васил Левски в гр. Николаево

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

10. Изказвания, питания, становища и предложения на граждани.

По Първа точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 05-00-59/19.03.2025 г. **Относно:** Отчет за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето - 2024 г.

Николай Кънев – Давам думата на г-н Николай Петров, председател на постоянна комисия по образование и социална политика.

Николай Петров – Комисията в пълен състав разгледа **Докладна записка с вх. № 05-00-59/19.03.2025 г. Относно:** Отчет за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето - 2024 г. и констатира следното: да бъде върната на вносителя горепосочената докладна, за преразглеждане поради установени технически грешки и неуточнени изходни данни.

След направените промени комисията единодушно приема докладната.

Николай Кънев – Имате думата за въпроси колеги.

Христо Нейков – Съгласен съм ще гласувам положително. Аз съм с отлични впечатления от дирекция „Социално подпомагане“ гр. Гурково, защото във всички случаи касаещи непълнолетните социалните служби в община Гурково излизат с доклад-едно изключително авторитетно писмено доказателство. Моята оценка е положителна по шестия приоритет и съм изненадан, че 2025 г. той е отпаднал.

Към нашата община има комисия, която има функции на координатор и аз мисля г-н Костов да се направи едно припомняне, едно опресняване за състава на комисията.

Николай Кънев – Друг?

Борис Колев – Искам да дам една препоръка на вносителя, да не включва в дневния ред на общински съвет неофициално постъпили документи. До безкрайно ниско ниво е снижена стойността на общински съвет.

инж. Константин Костов, Кмет на Община Николаево – Конкретно за тази ситуация сме виновни ние тука тримата на тази маса. Колеги от Закрила на детето гр. Гурково в лицето на г-жа Филипова, защото всъщност дейността, която се извършва, са те основните двигатели са изпратили материалите на техн. сътрудник на ОбС г-жа Балканска, а аз ги видях на много по-следващ момент. Господин Кънев се опита да поеме удара върху себе си, което не е редно според мен. Материалите трябваше да бъдат при мен и аз трябваше да събера комисията, да ги прегледаме и да си кажем мнението, а не в последния момент да ги коригираме. Тази координация по този материал не е направена. От тук нататък в най-скоро време ще събера комисията, за да се прегледа програмата.

Борис Колев – Аз не изказах никъде с думите си за виновни или за някакво нарушение. Ако някой е изтълкувам така предложението което направих на председателя на общински съвет и искам да поясня. Аз съм се съгласил със становището на комисията. Ще гласувам за приемането на отчета, защото става въпрос за деца. Аз предложих на председателя на общински съвет да не включва в работата на общинския съвет анонимни документи.

Николай Кънев – Други изказвания?

Щилиян Велинов – Предлагам да приемем докладната.

Николай Кънев - Който е съгласен с **Докладна записка с вх. № 05-00-59/19.03.2025 г.**
Относно: Отчет за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето - 2024 г.,
моля да гласува.

Общински съвет гласува с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-
няма.

РЕШЕНИЕ
№ 172

Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 27.03.2025 г. с
Протокол № 22

ОТНОСНО: Отчет за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето -
2024 г.

Мотиви:

Отчета за изпълнение на Общинската програма за закрила на детето е изготвен
във връзка с изпълнението на приоритетите и дейностите залегнали в програмата за
2024 г.

Приоритетите в Общинската програма за закрила на детето:

I. Намаляване на детската бедност и създаване на условия за социално включване на
децата –политики за подкрепа на детето в семейството.

II. Осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно
образование на всички деца.

III. Подобряване здравето на децата.

IV. Защита на децата от всякакви форми на злоупотреба, насилие и експлоатация.
Правораздавателната съдебна система в услуга на детето.

V. Отдых, свободно време и развитие на способностите на детето.

VI. Подобряване взаимодействието между институциите, отговорни за дейностите по
закрила на детето, бяха насочени към подкрепа на всички деца и семейства, а не само
на тези, намиращи се в риск.

На основание чл.21, ал.1, т.24, във връзка с ал.2 от Закона за местното
самоуправление и местната администрация, Общински съвет-Николаево

Р Е Ш И:

Приема Отчет за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето - 2024 г.

На основание чл.21, ал.1, т.12, във връзка с ал.2 от Закона за местното
самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.21, ал.1, т. 1 от Закона за
закрила на детето Общински съвет – Николаево, и кмета на община Николаево е
създадена Комисия за детето, която е консултативен орган към общината и разработва
Общинска програма за закрила на детето съобразно потребностите на децата и техните
семейства. Комисията осъществява сътрудничество и координация и подпомага
обмена на информация между компетентните органи и юридически лица при
осъществяване на дейностите по закрила на детето на общинско ниво.

В състава на комисията са включени представители на Общинска
администрация, Регионално управление на образованието, Дирекция „Социално

подпомагане”, МКБППМН, РЗИ–Ст. Загора, инспектор ДПС при РПУ– гр. Казанлък, отдел Закрила на детето при ДПС – Гурково, ЦСРИ–гр. Николаево.

Общинската програма за закрила на детето за 2024г. е разработена съобразно Конвенцията за правата на детето на ООН и Националната програма за закрила на детето.

Настоящият отчет е изготвен във връзка с изпълнението на приоритетите и дейностите в Общинската програма за закрила на детето за 2024 г. по следните основни направления:

I.Намаляване на детската бедност и създаване на условия за социално включване на децата.

II.Осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно образование на всички деца.

III.Подобряване здравето на децата.

IV.Защита на децата от всякакви форми на злоупотреба, насилие и експлоатация. Правораздавателната съдебна система в услуга на детето.

V.Отдых, свободно време и развитие на способностите на детето.

VI.Подобряване взаимодействието между институциите, отговорни за дейностите по закрила на детето.

Приоритетна област I: Намаляване на детската бедност и създаване на условия за социално включване на децата. Политики за подкрепа на детето в семейството

Политиката на Община Николаево по отношение ограничаване на бедността и социалното изключване е подкрепа за децата и семействата чрез дейности, насочени към:

- Предприемане на мерки за осигуряване на семейна среда за всяко дете, както в биологичното семейство, така и в рамките на приемната грижа;
- Развитие на интегрирани услуги за деца и семейства;
- Подобряване на междуинституционалното сътрудничество в системата за закрила на детето на територията на община Николаево;

В Община Николаево все още няма функциониращи социални услуги за деца, което затруднява работата на ОЗД гр. Гурково. Към 31.12.2024 г. са насочени едва 3 семейства за ползване на услуга.

Към 31.12.2024 г. в община Николаево няма приемни семейства.

В качеството си на държавен орган по закрила на детето, основна част от работата с деца на територията на община град Николаево осъществява Дирекция „Социално подпомагане”/ДСП/, чиито представители участват в работата на Комисията за детето.

За отчетния период на 2024 г. в ДСП/ОЗД – Гурково, са постъпили 97 сигнала за деца в риск. По всички сигнали са извършени проверки. За 71 от тях е установен риск и са отворени нови случаи. Други от сигналите са изпратени по компетентност до други органи. По всички случаи на деца ДСП/ОЗД си партнира успешно със специалисти от доставчиците на социални услуги, системата на здравеопазване, образователни структури, полицията, съда, прокуратурата и Община Николаево.

Работи се по случаи на деца с тежки увреждания, деца от семейства с висок социален риск, деца с един родител, многодетни семейства с нисък родителски капацитет, случаи на деца с риск от отпадане от образователната система, случаи на деца с проблемно поведение и девиантни прояви; непълнолетни бременни майки, и родените от тях деца; случаи на деца, преживели насилие; случаи на деца, настанени в семейства на близки и роднини; проучване и оценяване на кандидат-осиновители .

На територията на Община Николаево няма работещ център за настаняване от семеен тип за деца без или с един родител.

Преобладаващата част от сигналите изискват спешно събиране на информация, както и бърза компетентна намеса с цел свеждане до минимум рисковете за детето и семейството, както и превенция на настаняването извън семейството и мерки за реинтеграция. Случаите по превенция и реинтеграция често се характеризират с динамика на семейните взаимоотношения, което изисква гъвкава психо-социална работа и подкрепа чрез насочване към социални услуги в общността и оказване на финансова помощ.

Ежемесечно социалните работници от ДСП/ОЗД посещават децата, настанени в семейства на близки и роднини, осъществяват контакти с родителите им с цел стимулиране на връзката помежду им.

Социални работници от ДСП/ОЗД участват в мултидисциплинарни работни срещи, независимо дали планирани или извънредно, със специалисти от социалните услуги за планиране и преглед на съвместната работа по случаите на деца и семейства.

В ДСП се предоставя на клиентите актуална и подробна информация за доставчиците на социални услуги – ЦСРИ гр. Мъглиж и ЦОП гр. Казанлък за деца и семейства. Информационните материали се предоставят по инициатива на доставчиците на услуги. Клиентите подробно се информират за реда и условията за ползването им, насърчават се да правят информиран избор и да участват активно в работата на специалистите. Още веднъж апелираме, че липсата на социални услуги в общината затруднява работата на ОЗД гр. Гурково.

През 2024 г. общият брой на децата с предприета мярка за закрила съгл. чл.26 от Закона за закрила на детето, отглеждани в семействата на роднини и близки, е 13 деца. За посрещане на техните ежемесечни разходи, съгл.чл.49 от Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето, същите се подпомагат с месечни помощи.

През 2024 г. се дават 11 месечни помощи по чл.49 от ППЗЗД за отглеждане на деца, настанени в семейства на близки и роднини, както и 1 месечна добавки (по чл.51 от ППЗЗД) за деца с увреждане.

През 2024 г. ДСП/ОЗД Гурково е взела участие в 36 съдебни производства, засягащи права и интереси на деца.

За адекватно прилагане на международното и вътрешното законодателство в областта на закрила на детето, и по-специално в административните и съдебни производства, при които се засягат права и интереси на деца, специалистите от ОЗД са участвали в обучителни семинари съвместно с представители на институции, имащи отношение към грижата и благосъстоянието на децата.

Обученията и семинарите се провеждат чрез разглеждане на отделни казуси от практиката с фокус върху тенденции, развитие, законодателни промени и взаимодействие на местно ниво между органите за закрила.

Приоритетна област II: Осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно образование на всички деца

Приоритет в осъществяваните от Община Николаево дейности в областта на предучилищното и училищното образование е постигането на достъпно, устойчиво и конкурентно образование и възпитание на децата и учениците.

През отчетния период са осигурени условия за модерно, качествено образование и възпитание на децата и учениците чрез насърчаване на техните интереси и заложи за достигане на европейските стандарти чрез устойчиво развитие на:

- мрежата от детски градини, училища и извънучилищни учреждения;
- на управленската дейност по обхвата и привличането на децата в групите за предучилищна подготовка и на учениците в училище;
- на автономни детски градини и училища чрез усъвършенстване на системата на делегираните бюджети;
- на координацията и взаимодействието между правителствените и неправителствените организации, работещи по проблемите на младите хора;
- на актуални профили, професии и специалности, съобразени с изискванията на младите хора за получаване на образование и с изискванията на пазара на труда.

През учебната 2023/2024 година общинската образователна система обхваща 1 детска градина с 3 филиала по селата, 1 основно училище, 1 професионална гимназия и 3 начални училища.

Ежегодно, до края на м. януари, детските градини получават списък за подлежащите на задължително предучилищно образование, а всяко училище – списък с подлежащите на задължително обучение в първи клас ученици. Приемът на ученици в различните училища се регулира посредством съгласуван от кмета на Общината План за прием на ученици след завършено основно образование.

Учебниците и учебните помагала за безвъзмездно ползване от децата и учениците до седми клас включително са заявени и доставени в определения срок. Договорите за доставка на учебниците и учебните помагала са сключени с издателствата съгласно изискванията на ЗОП.

През учебната 2023/2024 година за създаване на условия за личностно развитие на учениците, развитие на техните творчески способности, преодоляване на трудностите при усвояване на учебния материал и осигуряване на допълнително обучение за децата, чийто майчин език е различен от българския, училищата и детските градини участват в Национални програми, като:

В детските градини и училищата са сформирани екипи за комплексна педагогическа оценка на деца със специални образователни потребности. Активно се прилагат мерки за осигуряване на приобщаващото образование на децата и учениците в системата на предучилищното и училищното образование, като в предоставянето на подкрепата за личностно развитие се включват и специализираните институции.

През 2024 г. продължи работата по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от

образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. Продължи поддържането на базата данни в Информационната система за реализация на Механизма (ИСРМ), както и изпълнението на разпоредбите на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищно образование. Екипите реализираха дейности по обхващане в образователната система на идентифицирани деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, необхванати в образователната система, по идентифициране на ученици в задължителна училищна възраст, отпаднали от училище, както и на деца и ученици в риск от отпадане.

Регионално управление на образованието – Стара Загора, координира и оказва методическа подкрепа и контролира дейностите на училищата и детските градини за осъществяване на обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците.

Детските градини и училищата на територията на община Николаево предоставят допълнителна подкрепа за личностно развитие въз основа на оценка на индивидуалните потребности на децата и учениците в риск, децата и учениците със специални образователни потребности, с хронични заболявания и изявени дарби съгласно чл. 187 ал. 2 от ЗПУО, за ефективно изпълнение на ключовия период на преход от ЗПУО към Наредбата за приобщаващото образование.

ЕПЛР (екипи за подкрепа за личностно развитие) се определят със заповед на директора от съответната образователна институция за дете или ученик със СОП(специални образователни потребности) и изпълняват своите задължения в съответствие с Раздел III „Екип за подкрепа за личностно развитие на детето или ученика“ от Наредбата за приобщаващо образование. В състава на ЕПЛР участват психолог и/или педагогически съветник, логопед, ресурсен учител/специален педагог, както и други специалисти според индивидуалните потребности на детето или ученика. Екипите се ръководят от определения със заповедта на директора специалист от ЕПЛР.

В работата на ЕПЛР на детето или ученика участва родителят, а при необходимост и представител от съответния регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование. За всяко заседание се води протокол.

В началото на всяка учебна година директорите на детските градини и училищата с писмо до директора на РЦПППО (Регионален център за предоставяне на подкрепа на процеса на приобщаващото образование) – Стара Загора, изискват необходимите специалисти за определяне на ЕПЛР за всяко дете/ ученик със СОП съгласно чл. 188 ал. 3 от ЗПУО.

На територията на община Николаево се осигурява допълнителна подкрепа на децата и учениците със специални образователни потребности, които са включени в групи за ресурсно подпомагане. За учениците с хронични заболявания и изявени дарби се изготвят индивидуални учебни планове и програми. Предстои обучение на педагогическите специалисти да изготвят оценка на образователните потребности за децата и учениците в риск. Ролята на оценката е да осигури холистичен подход и мобилизира ресурсите на социалната, образователната и здравната системи с цел навременната им и координирана намеса при забелязани затруднения в развитието на дете в риск.

III.Подобряване здравето на децата

През 2024 г. училищното и детското здравеопазване в Община Николаево продължи да се осигурява чрез 4 здравни кабинета, 4 в детските градини и 5 в общинските училища.

През 2024 г. Първичен здравен център продължи да работи и обслужва деца и семейства, предимно от ромски произход. Дейността на Здравния център цели увеличаване на здравната култура на ромското население, улесняване достъпа му до здравни услуги и на други институции, както и подпомагане процеса на интеграция на ромите сред българското общество. Отчитаме дейността на здравните медиатори през изминалата година с цел проследяване ефективността на работата им чрез количествено сравнение на основни функционални характеристики, отнасящи се до следните групи дейности:

- Съдействие при осъществяване на планови имунизации;
- Съдействие при осъществяване на профилактични прегледи;
- Разрешаване на казуси от здравен характер;
- Разрешаване на казуси от социален характер;
- Осъществяване на здравноинформативни мероприятия за превенция на различни заболявания;
- Дейности в областта на семейното планиране и репродуктивно здраве;

От съществено значение в дейността на здравните медиатори са услугите, свързани с профилактиката.

Въпреки постигнатите резултати, е необходимо да продължи работата по следните направления:

- Повишаване на половата и сексуална култура с цел ограничаване ражданията на деца от малолетни момичета.
- Повишаване на здравната култура на ромското население с оглед по-широкото му обхващане по отношение на детските консултации, имунизациите и профилактичните прегледи.

Нужна е дългосрочна превантивно спортна програма, чиято цел да бъде:

- създаване на условия и възможности за участие на деца в безплатни спортни занимания в свободното им време с оглед подобряване на тяхното здраве и физическа дееспособност и превенция на рисково поведение;
- Да се структурира и осмисля правилно свободното време на учениците, изграждане на добро възпитание чрез спорт и неутрализиране на отрицателното влияние на улицата;
- Използване възможностите на спорта като превенция срещу нетолерантността, насилието, агресията и употребата на цигари, алкохол и наркотици.

По повод превенцията за употреба на наркотични вещества

Повишаване информираността на родителите и училищните специалисти по отношение на видовете наркотични вещества и тяхното въздействие.

- Промяна в нагласите за собственото здраве на учениците и развиване на социални умения.

- Дългосрочна цел – предотвратяване на употребата на психоактивни вещества.

Неизменна обща цел на всяка програма за обучение чрез връстници е да развие определено препоръчително поведение или да промени рисковото поведение на дадена целева група.

Придобиване на знания:

- за различните видове наркотици;
- за рисковете, въздействията и последиците от употребата на различните психоактивни вещества – цигари, алкохол, лекарства, наркотици и тяхното комбиниране; спецификата на създаване на зависимост при различните психоактивни вещества;
- за нормативната/законовата база във връзка с употребата и разпространението на психоактивните вещества;

Младите хора да упражнят уменията си за аргументация и за критично мислене, за анализ на ситуации, свързани с рисково поведение;

Учениците да упражнят умения за разрешаване на конфликти и стресови ситуации;

Учениците да упражнят умения за устояване на групов натиск и вземане на решения в ситуации, свързани с употреба на наркотични вещества;

Да се формира толерантно отношение към зависимите от наркотици. Да се осъзнае факта, че зависимите са болни хора, които се нуждаят от лечение и от подкрепата на обществото;

Формиране на умения за мотивиране и насочване на нуждаещи се ученици към програми за индикативна превенция или индивидуално консултиране;

Формиране на позитивно и отговорно отношение към личното здраве и здравословния начин на живот;

Повишаване информираността на родителите по отношение на видовете психоактивни вещества и тяхното въздействие. Работа в група. Запознаване с поведението на юношите, спецификите на тази възраст.

IV.Защита на децата от всякакви форми на злоупотреба, насилие и експлоатация. Правораздавателната съдебна система в услуга на детето

Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни при Община Николаево непрекъснато осъществява съвместни дейности с училища и детски градини в подкрепа на деца с рисково поведение и жертви на насилие с цел превенция на противообществените прояви. При констатиране на противообществена проява се образува възпитателно дело, по което МКБППМН налага наказателни мерки. През 2024 г. са разгледани общо 10 възпитателни дела и са наложени общо 18 възпитателни мерки. Подкрепа за децата и техните семейства се оказва от психолог и обществени възпитатели към МКБППМН.

Във всяка образователна институция се провеждат редица инициативи за превенция и справяне с кибертормоза, в които се включват училищната общност, децата и учениците, учителите, родителите и обществеността. Учители, психолози,

педагогически съветници и др. специалисти се стараят да помагат на децата да се ориентират в огромния обем информация в интернет мрежата, като им подсказват кои са достоверните източници на информация в тяхната област на знание. Творческият стремеж на децата се насочва в положителна посока, като се обявяват състезания за снимка, рисунка, видеоклип на подходящи теми, насърчават се да създават уеб материали за класа. Децата се обучават да спазват определени правила за безопасност и поведение в Интернет, които да предотвратят рисковете за тях и евентуалните им идеи за създаване на неподходящо съдържание. На родителските срещи също се засяга темата за кибертормоза, препоръчва се на родителите да знаят кои сайтове посещава детето и с кого води кореспонденция. МКБППМН с подкрепата на Училищните комисии по превенция, училищните психолози, педагогическите съветници, ресурсните учители и класните ръководители ежегодно провеждат обучения за превенция на кибертормоза при деца и подрастващи в училищата в община Николаево. Целта на тези обучения е да се помогне на децата от различни възрасти да се предпазват от многобройните рискове и опасности, когато са в Интернет.

V. Отдых, свободно време и развитие на способностите на детето.

През 2024 г. в училищата продължават да се поддържат и развиват различни извънкласни форми, клубове по интереси и школи за развитие уменията на талантиливи млади хора в областта на изкуствата, науката, спорта и информационните технологии.

На територията на община Николаево има 4 читалища, които функционират и осъществяват дейност по съхраняване, опазване и развитие на местния фолклор, традиции и обичаи. Те заемат съществено място в обществения и културен живот в общината. Посредством дейността на читалищата се работи за развитие и обогатяване на културния живот, за утвърждаване на националното самосъзнание и съхраняване на богатството на местната и етническа култура. Основната дейност, която се развива в читалищата на територията на община Николаево, е библиотечно-информационна. Като част от работата по програма „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност” читалищата в общината се стремят към ежегодно обновяване на библиотечния си фонд с цел реализиране на достъп до многобройни и разнообразни сфери на познание и иновации. Читалищата в община Николаево са средища за художествено-творческа дейност, изразяваща се в развитие на любителското и самодейно творчество. Читалищата участват активно и в културния календар на Община Николаево и развиват дейности, свързани с честване на национални празници и годишнини, пресъздаване на български обичаи, почитане на бележити българи, организиране на изложби, открити уроци и празници.

VI. Подобряване взаимодействието между институциите, отговорни за дейностите по закрила на детето

Във връзка с разписаните мерки в Координационен механизъм за сътрудничество и координиране на работата на структурите на местно ниво за подкрепа на деца жертви на насилие или в потенциален риск от насилие, и при кризисна интервенция, и Координационен механизъм за взаимодействие на заинтересованите институции при работа в случаи на деца в риск от ХИВ, хепатит С, хепатит В и сексуално предавани инфекции. През 2024 г. работата на

мултидисциплинарните екипи е насочена към обединяване на ресурсите и усилията на всички участници за осигуряване на ефективна система за взаимодействие при работа с оглед гарантиране спазване правата на децата; постигане на съгласие по всички цели и аспекти на работата в случаи на деца жертви на насилие или в риск от насилие и в случаите, при които е необходима кризисна интервенция, с оглед гарантиране спазването на правата на децата.

През 2024 г. са проведени две екипни срещи на Мултидисциплинарния екип за взаимодействие при работа в случаи на деца жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция .

Компетентен орган, който разглежда възпитателни дела за противообществени прояви, извършени от малолетни и непълнолетни и престъпления, извършени от непълнолетни, освободени от наказателна отговорност по чл. 61 от НК, е Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните /МКБППМН/ .

Възпитателните дела се разглеждат от състава, определен за всяко дело със Заповед на Председателя на МКБППМН. Съставът по делото включва правоспособен юрист, двама членове на МКБППМН, протоколчик и член на МКБППМН (обществен възпитател), който не е член по състава на възпитателното дело за изработване на доклада по чл. 16, ал. 4, т. 2 от ЗБППМН, определен за всеки отделен случай.

През 2024 г. има постъпили 14 преписки до МК.

Извършените противообществени прояви се изразяват в кражби на чужди движими вещи и увреждания, хулиганска проява .

Не се наблюдават проблеми при образуването и разглеждането на възпитателни дела. Дейността на Комисията се подпомага непрекъснато от инспектори ДПС при издирване и явяване на деца и родители на възпитателните дела. Своевременно се уведомяват деца и родители за насрочените възпитателни дела. Предоставят се материалите по делата на доверени представители или адвокати, ангажирани като защитници по делото. Преди разглеждането на възпитателните дела МКБППМН събира допълнителна информация относно семейна среда, здравословно състояние, семейни отношения, приятелски кръг и други данни за извършителя (от ОЗД, училище и др.) с цел мерките, които ще се наложат на лицето, да бъдат максимално ефективни.

Не са допуснати нарушения при процедурите за образуване, разглеждане на възпитателни дела и налагане на възпитателни мерки. В Комисията не са постъпвали предписания от съда и прокуратурата за допуснати нарушения. Ежемесечно МКБППМН изпраща в прокуратурата график за организиране и провеждане на възпитателни дела.

По време на ваканциите, определени от МОН, корекционно-възпитателните институции искат нашето становище за пускането на децата в домашен отпуск.

Всички наложени възпитателни мерки се контролират от МКБППМН. Целта на възпитателните дела е децата и техните родители да осъзнаят същността на извършеното деяние и да настъпят положителни промени в поведението на детето.

В сравнение с други години през 2024 г. се наблюдава повишаване на възпитателните дела.

Сравнителна таблица за разглежданите възпитателни дела по чл.13 от ЗБППМН

2021-2024 година

Показатели	2021	2022	2023	2024
Брой възпитателни дела	16	8	4	10

Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (МКБППМН) съвместно с Детска педагогическа стая (ДПС) и органите на образованието организира и координира социално превантивната дейност на територията на общината, разработва програми за ограничаване действието на криминогенните фактори и работи съвместно с органите, имащи отношение към закрилата и защитата на малолетни и непълнолетни. Организирането и координирането на социално превантивната дейност и предотвратяването и ограничаването на действието на криминогенните фактори са основни функции и задачи на МКБППМН, регламентирани в ЗБППМН.

В това направление през изминалата година продължи взаимодействието между комисията и училищата в града. При организиране на различни програми и инициативи на МКБППМН директорите на училищата съдействат за тяхното изпълнение и популяризиране сред учениците, а при подаване на заявки Местната комисия организира срещи и беседи по различни проблеми, свързани с противообществените прояви при подрастващите. Училищните комисии подпомагат работата на комисията и съдействат за установяване на деца в риск или превенция на асоциалното поведение чрез своевременно сигнализиране и вземане на мерки на училищно ниво.

МКБППМН подпомага работата на УКБППМН при разработване на годишните планове, организиране на работни срещи с преподаватели и педагози, оказване на конкретна професионална помощ по отношение на деца с асоциално поведение, организиране на съвместни мероприятия и възпитателни дела по предложение на училищните ръководства.

През 2024 г. Община Николаево продължава работата си по приетия Междунституционален механизъм за обхващане и задържане на децата в училище (Постановление №100 от 08.06.2018 г. на Министерския съвет, изм. и доп. ПМС №254/14.10.2019 година). В Община Николаево има създаден екип за изпълнение на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Изводите, които правят работещите в системата по превенция на противообществените прояви и престъпления сред подрастващите, е, че най-важното е превантивната работа, която трябва да се осъществява с малолетните и непълнолетните.

Общинската програма за закрила на детето е приета с Решение №47/ от 28 март 2024 година на Общински съвет гр. Николаево.

По Втора точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 05-00-60/19.03.2025 г. **Относно:** Приемане на Общинска програма за закрила на детето - 2025 г.

Николай Кънев – Давам думата на г-н Николай Петров, председател на постоянна комисия по образование и социална политика.

Николай Петров – Комисията в пълен състав разгледа и прие Докладна записка с вх. № 05-00-60/19.03.2025 г. **Относно:** Приемане на Общинска програма за закрила на детето - 2025 г. във вида в който е внесена.

Николай Кънев – Имате думата за изказвания. Няма! Който е съгласен със становището на комисията, моля да гласува.

Общински съвет гласува поименно с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

РЕШЕНИЕ № 173

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 27.03.2025 г. с
Протокол № 22**

ОТНОСНО: Приемане на Общинска програма за закрила на детето - 2025 г.

На основание чл. 21, ал. 1 т. 1 от Закона за закрила на детето, е разгледан и приет -проект за Общинска програма за закрила на детето за 2025 година.

В изпълнение на чл. 21, ал. 1, т. 12 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 21, ал. 1, т. 1 от Закона за закрила на детето, Общинският съвет - Николаево

Р Е Ш И:

1. Общински съвет-Николаево приема Общинска програма за закрила на детето - Община Николаево за 2025 г.

ОБЩИНСКА ПРОГРАМА ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО 2025 Г.

Общинската програма за закрила на детето 2025 г. е разработена въз основа на целите и принципите на Закона за закрила на детето и Правилника за неговото прилагане, Конвенция на ООН за правата на детето, Стратегия на европейския съюз за правата на децата 2021-2024г., Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца и подзаконовни нормативни актове и национални стратегически документи, свързани с осигуряване на правата на децата.

Целта на Програмата е на базата на утвърдените национални приоритети в областта на закрила на детето, да бъдат определени местните такива след извършен анализ на специфичните потребности в Общината. Програмата ще спомогне за по-ефективна защита и гаранция на основните права на децата в община Николаево във всички сфери на обществения живот.

I. СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ, ПРИОРИТЕТИ, ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ ЗА ТЯХНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ

Обединяване и координиране на усилията на общинските и местните държавни органи и неправителствени организации в посока всяко дете от община Николаево да расте в семейна среда, която е в състояние да му осигури нормално физическо, умствено, нравствено и социалното развитие.

ПРИОРИТЕТИ

- Намаляване на детската бедност и създаване на условия за социално включване на децата.
- Осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно образование на всички деца.
- Подобряване здравето на децата.
- Защита на децата от всякакви форми на злоупотреба, насилие, експлоатация и просия.
- Насърчаване участието на децата в обществения живот

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО ИМ

ПРИОРИТЕТ I

Намаляване на детската бедност и създаване на условия за социално включване на децата

Цели	Дейности	Отговорен орган	Финансово осигуряване
------	----------	-----------------	-----------------------

<p>1. Развиване на мерки за подкрепа на отговорно родителство.</p>	<p>1.1. Осигуряване на финансова подкрепа на семейства, отговарящи на условията за месечно социално подпомагане за децата, които отглеждат.</p>	<p>Дирекция „Социално подпомагане“</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет</p>
<p>1.2. Подкрепа на децата и семействата в съответствие и изпълнение на основната цел на Закона за закрила на детето – „отглеждане на децата в семейна среда чрез развитие на алтернативни услуги за деца, както и чрез предоставяне на финансови или помощи в натура“.</p>	<p>1.2. Подкрепа на децата и семействата в съответствие и изпълнение на основната цел на Закона за закрила на детето – „отглеждане на децата в семейна среда чрез развитие на алтернативни услуги за деца, както и чрез предоставяне на финансови или помощи в натура“.</p>	<p>Дирекция „Социално подпомагане“</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети</p>
<p>1.3. Организиране и провеждане на тематични беседи за опасностите, които крие ранната бременност за майката и бебето сред подрастващите и техните родители.</p>	<p>1.3. Организиране и провеждане на тематични беседи за опасностите, които крие ранната бременност за майката и бебето сред подрастващите и техните родители.</p>	<p>Дирекция „Социално подпомагане“, Община Николаево</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети</p>
<p>1.4. Прилагане на мерки за превенция и подпомагане на родители, срещащи трудности в процеса на отглеждане и възпитание на децата си.</p>	<p>1.4. Прилагане на мерки за превенция и подпомагане на родители, срещащи трудности в процеса на отглеждане и възпитание на децата си.</p>	<p>Дирекция „Социално подпомагане“, МКБППМН</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети</p>
<p>1.5. Предоставяне на средства за подпомагане на младите семейства чрез отпускане на еднократна финансова помощ за новородено под формата на ваучери за закупуване на пелени за еднократна употреба и детски храни.</p>	<p>1.5. Предоставяне на средства за подпомагане на младите семейства чрез отпускане на еднократна финансова помощ за новородено под формата на ваучери за закупуване на пелени за еднократна употреба и детски храни.</p>	<p>Дирекция „Социално подпомагане“, Община Николаево</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети, съгласуваните финансови средства от ОБС – Николаево</p>

2. Развиване на мерки в подкрепа на родителите при наличие на риск за изоставяне на детето.	2.1. Популяризиране на социалните услуги за подкрепа на деца и семейства в нужда.	Община Николаево, Дирекция „Социално подпомагане“,	В рамките на утвърдените бюджетни
	2.2. Осъществяване на мерки за подкрепа на семейства, при които има риск от изоставяне или извеждане на детето поради крайна бедност.	Община Николаево, Социални услуги в общността, НПО	В рамките на утвърдените бюджетни, дарения
	2.3. Осъществяване на мерки за ранна превенция на изоставянето чрез осигуряване на психологическа, педагогическа и правна помощ на родители. Насочване към подходящи социални услуги в общността.	Дирекция „Социално подпомагане“, Община Николаево, НПО	В рамките на утвърдените бюджети

ПРИОРИТЕТ II

Осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно образование на всички деца

Цели	Дейности	Отговорен орган	Финансово осигуряване
1. Осигуряване на	1.1 Превенция на отпадането от училище:	РУО,	В

<p>качествено образование и подготовка за попълноценна реализация на всички деца.</p>	<p>1.1.1 Обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст и устойчивост на обхвата.</p> <p>1.1.2. Прилагане на процедурата за налагане на административни мерки по чл. 347 от Закона за предучилищно и училищно образование (ЗПУО).</p> <p>1.1.3. Подпомагане на пълноценното участие в учебно-възпитателния процес на деца и ученици в неравностойно социално положение (осигуряване на средства за участие в екскурзии, лагери, пленери, състезания и др.).</p> <p>1.1.4. Тематична квалификационна дейност на педагогическите специалисти.</p> <p>1.1.5. Усъвършенстване на системата от мерки за работа със семействата на необхванатите и отпаднали от училище деца.</p>	<p>Община Николаево, ДСП, РУ на МВР, училища, детски градини</p> <p>Община Николаево детски градини, училища</p> <p>Община Николаево детски градини, училища</p> <p>Детски градини, училища, Община Николаево</p> <p>Детски градини, училища, Община Николаево</p> <p>Училищни настоятелства, обществени съвети</p> <p>Община Николаево, училища,</p>	<p>рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на</p>
---	---	---	---

	<p>1.1.6. Прилагане на ефективни форми и методи за комуникация между образователните институции и семейството.</p> <p>1.1.7. Подобряване условията за интеграция на децата и учениците от етническите малцинствени групи на територията на община Николаево.</p> <p>1.2. Укрепване и насърчаване на партньорството между родителите на деца в детските градини и институциите.</p> <p>1.3. Подкрепа за плавен преход и адаптация на децата от семейна среда към детската градина.</p> <p>1.4. Превенция на агресията и насилието в образователните институции.</p>	<p>детски градини</p> <p>Община Николаево, РУО, детски градини, училища</p> <p>Община Николаево Дирекция, „Социално подпомагане“, отдел „Закрила на детето“, РЗИ</p> <p>Община Николаево, РУО, детски градини</p> <p>Училища, детски градини, РУО – Стара Загора, ДСП, ДПС при РУ на МВР, МКБППМН</p>	<p>утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p>
2. Образование,	2.1. Изпълнение на дейностите по предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за деца и ученици съгласно	Училища,	В

<p>достъпно за всички деца. Продължаване на политиката за включващо обучение на децата със специални образователни потребности (СОП) и подобряване качеството на образователната система</p>	<p>Наредба за приобщаващото образование, приета с ПМС № 232 от 20.10.2017 г.</p> <p>2.2. Подпомагане на пълноценното участие в учебно-възпитателния процес на ученици със СОП чрез осигуряване на необходимите специалисти, средства, условия, материали и др.</p> <p>2.3. Провеждане на квалификационни курсове за преподаватели.</p> <p>2.4. Поетапно адаптиране на градската архитектурна среда, включително в детските градини и училища, към потребностите на децата със СОП.</p>	<p>детски градини, Община Николаево, РЦПППО, НПО</p> <p>РУО – Стара Загора, детски градини, училища</p> <p>РУО – Стара Загора, детски градини, училища</p> <p>Община Николаево, училища, детски градини</p>	<p>рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети и по проекти с външно финансиране</p>
<p>3. Развиване на професионалното образование</p>	<p>3.1. Разширяване обхвата на дуалното образование чрез оценка на ефективността и засилване на партньорствата с местния бизнес.</p>	<p>РУО, Община Николаево, училища</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети</p>
<p>4. Участие в програми и проекти за развитие на образованието</p>	<p>4.1. Реализиране на дейности по програми и проекти от детски градини и училища от Община Николаево.</p>	<p>Училища, детски градини, Община Николаево, РУО – Стара Загора</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети</p>

<p>5. Стимулиране на дейности и изяви на учениците, свързани със заниманията по интереси</p>	<p>5.1. Организиране и провеждане на междуинституционални дейности и изяви, включително състезания, концерти и др.</p> <p>5.2. Организиране и провеждане на посещения на културни, исторически, природонаучни обекти, музеи, библиотеки и др. институции, публични и стопански организации и др.</p>	<p>Образователни институции към Община Николаево</p> <p>Образователни институции към Община Николаево</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции</p>
--	--	---	---

ПРИОРИТЕТ III

Подобряване здравето на децата

Цели	Дейности	Отговорен орган	Финансово осигуряване
------	----------	-----------------	-----------------------

<p>1. Превенция, промоция и профилактика за подобряване здравето на децата в ранна възраст. Повишаване на здравната култура в семейството.</p>	<p>1.1. Осигуряване на здравословна жизнена среда за отглеждане и възпитание на децата от ранна детска възраст в общинските детски заведения чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здравословно и балансирано хранене; - превенция на възникване и разпространение на заразни и социалнозначими заболявания; - съдействие за осигуряване на достъп до здравни услуги на деца от уязвими рискови групи; - осигуряване на информационни материали на здравна тематика за родителите и провеждане на обучения за насърчаване на добри родителски практики. <p>1.2. Провеждане на кампании и инициативи за промотиране на детското здраве, здравословното хранене и здравословен начин на живот.</p>	<p>Община Николаево, РЗИ, дневни детски ясли, детски градини, здравни медиатори</p> <p>Община Николаево, РЗИ, дневни ясли, детски градини, здравни медиатори</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p>
<p>2. Развиване на профилактични мерки за опазване здравето на децата и намаляване на броя на децата, страдащи от социалнозначими заболявания. Повишаване здравната култура на децата.</p>	<p>2.1. Провеждане на кампании и инициативи по Национална програма за превенция на хроничните незаразни болести (НППХНБ) 2021-2025 г. за информиране на децата и младежите за:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рисковете за здравето при употребата на тютюневи изделия и употребата на наркотични вещества; • злоупотребата с алкохол; • развитието на зависимости; • за двигателната активност; • за здравословното хранене и начин на живот; • за борба с наднорменото тегло при децата и рисковите фактори свързани с него; • превенция на рисковото сексуално поведение. 	<p>РЗИ, Община Николаево, здравни медиатори, НПО, Училища, детски градини</p> <p>РЗИ, училища, здравни медиатори, НПО</p> <p>Педиатри и лични лекари,</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p>

	<p>2.2. Провеждане на информационни кампании по превенция на ранната бременност, раждане и майчинство.</p> <p>2.3. Системно проследяване ваксинирането на деца от рисковите общности – информирани, мотивирани.</p> <p>2.4. Обучения, семинари, форуми, дискусии и др. за повишаване квалификацията на медицинските специалисти, работещи в детско и училищно здравеопазване.</p>	<p>практикуващи на територията на общината, здравни медиатори, Община Николаево</p> <p>Община Николаево , РЗИ, НПО</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p>
<p>3. Повишаване на информираността на децата за разпространението на ХИВ/СПИН, болести, предавани по полов път, и злоупотреба с психоактивни вещества.</p>	<p>3.1. Провеждане на информационни кампании за повишаване на информираността на децата за разпространение на ХИВ/СПИН и употреба и злоупотреба с психоактивни вещества.</p> <p>3.2. Работа по Координационния механизъм за взаимодействие при работа по случаи на деца, заразени с ХИВ, Хепатит В и С и сексуално предавани инфекции.</p>	<p>РЗИ, училища, ДПС РУ на МВР, педиатри и Община Николаево,</p> <p>Институциите, включени в комисията за детето</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p>

ПРИОРИТЕТ IV

Защита на децата от всякакви форми на злоупотреба, насилие, експлоатация и просия

Цели	Дейност	Отговорен орган	Финансово осигуряване
<p>1. Повишаване информираността на</p>	<p>1.1. Провеждане на информационни кампании и беседи за превенция на насилието и повишаване</p>	<p>МКБППМН, училища, РУ на</p>	<p>В рамките на</p>

<p>обществото, децата и на техните семейства относно правата на детето, насилието над деца и стимулиране на активното им участие в противодействие на насилието.</p>	<p>информираността сред децата относно тяхното право на закрила от всички форми на насилие.</p> <p>1.2. Индивидуални и групови консултации с деца и семейства, пострадали от някаква форма на насилие.</p> <p>1.3. Реализиране на дейности от ученици за ученици, свързани с разпознаване формите на насилие и тяхното предотвратяване в семейството, училището, улицата и др.</p>	<p>МВР, ДСП, НПО МКБППМН, НПО, МКБППМН, НПО, МКБППМН, РУ на МВР</p>	<p>утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p>
<p>2. Повишаване на професионалната компетентност на специалистите, работещи с деца, за разпознаване белезите за насилие и незабавно сигнализиране</p>	<p>2.1. Обучения, семинари и работни срещи, свързани с разпознаване белезите на насилие и дейности по предотвратяване на риска от насилие в семейството, училището и на улицата.</p> <p>2.2. Осъществяване на акции с цел превенция на попадането на деца на улицата.</p> <p>2.3. Популяризиране на съществуващите линии за сигнализиране за деца в риск на телефон: 0 80019 100, както и на тел. 112.</p>	<p>Община Николаево, училища, Дирекция „Социално подпомагане“, НПО, РУ на МВР</p> <p>РУ на МВР, МКБППМН Дирекция „Социално подпомагане“</p> <p>Дирекция „Социално подпомагане“ , РУ на МВР, Училища</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p>

<p>3. Развиване на услуги, насочени към превенция на насилието и реинтеграция в семейството, училището и обществото на деца жертви на насилие, особено на сексуално насилие, на трафик, на най-тежки форми на детски труд.</p>	<p>3.1. Индивидуални консултации с деца и семейства с цел формиране и/или повишаване на социалните умения, емоционалните компетентности, мотивацията за активно включване в образователния процес.</p> <p>3.2. Сътрудничество при прилагане на Координационния механизъм за взаимодействие при работа по случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие, и за взаимодействие при кризисна ситуация.</p> <p>3.3. Сътрудничество при прилагане на Координационен механизъм за намаляване на детската просия.</p> <p>3.4. Сътрудничество при работа със случаи на непридружени деца, търсещи и/или получили международна закрила.</p>	<p>МКБППМН, обществени възпитатели, училища, ДСП</p> <p>Община Николаево, РУ на МВР, ДПС, ОЗД МКБППМН,</p> <p>Община Николаево, РУ на МВР, ДПС, ДСП чрез ОЗД,</p> <p>МКБППМН, Община Николаево, РУ на МВР, ДПС, ДСП чрез ОЗД</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p>
<p>4. Намаляване броя на децата, пострадали или жертви на пътнотранспортни произшествия.</p>	<p>4.1. Повишаване информираността на децата и учениците за поведението им като участници в пътното движение чрез провеждане на беседи, викторини, състезания, изложби и др.</p> <p>4.2. Общински мероприятия за популяризиране правилата за безопасност на движение по пътищата.</p>	<p>Детски градини, училища, НПО РУ на МВР</p> <p>Община Николаево, РУ на МВР, НПО и други</p>	<p>В рамките на утвърдените бюджети</p> <p>В рамките на утвърдените бюджети</p>

5. Превенция на децата в дигиталното пространство	5.1. Кампании за безопасен интернет сред децата.	МКБППМН, Училища	бюджети В рамките на утвърдените бюджети
	5.2. Повишаване ангажираността на родителите за предпазване на децата в онлайн среда.	МКБППМН, Училища	В рамките на утвърдените бюджети

ПРИОРИТЕТ V

Насърчаване участието на децата в обществения живот

Цели	Дейност	Отговорен орган	Фин асово осигуряване
1. Подкрепа и насърчаване на детското участие в обществения живот.	1.1. Утвърждаване на детското участие в обществения живот на територията на община Николаево	Община Николаево МКБППМН,	В рамките на утвърдените бюджети
	1.2. Организиране и провеждане на обучения, дискусии, дебати, тренинги , ролеви игри с цел формиране на умения за вземане на решения и повишаване на самооценката на децата	Училища, Община Николаево	В рамките на утвърдените бюджети
2. Повишаване	2.1 Подкрепа и насърчаване на младежките	Община	В

информираността и активността на децата и младите хора в обществения живот	инициативи, допринасящи за обогатяване на културния и социален живот на младите хора в общината.	Николаево МКБППМН, училища, детски градини	рамките на утвърдените бюджети
3. Развитие на доброволчеството.	3.1. Популяризиране на доброволчеството и насърчаване участието на децата в доброволчески инициативи.	Община Николаево МКБППМН, НПО, училища, детски градини	В рамките на утвърдените бюджети
	3.2. Организиране, провеждане и/или подкрепа на благотворителни и общественозначими инициативи.	Община Николаево МКБППМН, НПО училища, детски градини	В рамките на утвърдените бюджети

II. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Разкриване на качествени и отговарящи на потребностите социални услуги в общността.
2. Превенция за предотвратяване на изоставяне на деца в ранна детска възраст.
3. Качествено образование за всички деца и ограничаване броя на децата, отпаднали от предучилищно и училищно образование.
4. Спазване правата на децата.
5. Намаляване броя на децата, извършили престъпления и противообществени прояви.

III. МОНИТОРИНГ, ОЦЕНЯВАНЕ И ОТЧИТАНЕ

1. Постоянният мониторинг на дейностите по реализиране на оперативните цели се осъществява от Община Николаево и Отдел „Закрила на детето” към Дирекция „Социално подпомагане” – Гурково.
2. Комисията за детето към Община Николаево осъществява текущата практическа дейност по реализиране на Програмата и предприема мерки по контрола на изпълнението ѝ.

Общинската програма за закрила на детето най-общо отразява приоритетите и мерките в посока работата на отговорните институции за подобряване благосъстоянието на децата и техните семейства, като не изключва и други дейности, мерки и програми.

Общинската програма е изготвена от Комисия за детето към Община Николаево съгласно чл. 6, ал. 2, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето.

Програмата е отворена за допълнителни промени, както и за подкрепа от други организации и институции.

Използвани съкращения:

ДДД – Делегирана държавна дейност

ДПС – Детска педагогическа стая

ДСП – Дирекция „Социално подпомагане”

ОЕПГ – Областен екип по приемна грижа

МКБППМН – Местна комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни

НПО – Неправителствена организация

ОДЗ – Отдел „Закрила на детето“

РЗИ – Регионална здравна инспекция

РУО – Регионално управление на образованието

РУ на МВР – Районно управление на Министерство на вътрешните работи

РЦПППО – Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование

Нормативна уредба, използвана при съставяне на програмата:

1. Закон за предучилищно и училищно образование
2. Наредба за приобщаващото образование
3. Закон за закрила на детето
4. Правилник за прилагане на закона за закрила на детето
5. Закон за здравето
6. Наредба № 1 от м. януари 2009 година за обучение на деца със СОП и/или с хронични заболявания
7. Закон за МВР
8. ЗБППМН

По Трета точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 27-00-56/18.03.2025 г. **Относно:** Вземане на решение за безлихвен заем от бюджетни средства на Община Николаево – в извънбюджетна сметка по проект «BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +”», финансиран по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021 – 2027, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейски социален фонд +

Николай Кънев – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет и финанси.

Борис Колев – Комисията заедно с основните постоянни комисии разгледа Докладна записка с вх. № 27-00-56/18.03.2025 г. и след станалите разисквания предлага на общинския съвет да приемат предложението решение от вносителя.

Николай Кънев – Имате думата за въпроси колеги. Няма! Предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. 27-00-56/18.03.2025 г. **Относно:** Вземане на решение за безлихвен заем от бюджетни средства на Община Николаево – в извънбюджетна сметка по проект «BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +”», финансиран по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021 – 2027, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейски социален фонд +

Участвали в поименно гласуване 12 общински съветника, от които „за” – 12, „против” - няма, „въздържали се” – няма

РЕШЕНИЕ

№ 174

Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 27.03.2025 г. с Протокол № 22

ОТНОСНО: Вземане на решение за безлихвен заем от бюджетни средства на Община Николаево – в извънбюджетна сметка по проект «BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +”», финансиран по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021 – 2027, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейски социален фонд +

Мотиви:

През 2024 година Община Николаево кандидатства по проект «BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +”», финансиран по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021 – 2027, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейски социален фонд +, който беше одобрен.

През месец септември 2024 година бяха сключени договори за безвъзмездна финансова помощ: МЗПРЧР-09-05-3591#5 и МЗПРЧР-09-05-4100#5. Финансирането на Проект «BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +”» се извършва на тримесечие, като разходите се разплащат от Община Николаево, а след одобряване на разходите – те се възстановяват по бюджета на общината.

Цели на Проекта:

- Насърчаване на младежката заетост – осигуряване на възможности за трудова реализация на млади хора, чрез включване в заетост;
- Придобиване на практически умения – подкрепа за младите работници в процеса на изграждане на практически опит и професионални компетенции;

- Социална интеграция – укрепване на социалната ангажираност и самостоятелност на младите хора, чрез участие в реална работна среда;
- Подобряване на трудовата среда – повишаване на ефективността на общинските дейности, чрез разширяване на работната сила;
- Намаляване на младежката безработица – създаване на устойчиви възможности за заетост и дългосрочно задържане на младите хора на пазара на труда.

Очаквани резултати от Проекта:

- Осигуряване на заетост – включване на 20 младежи, като общи работници и 3 /трима/ изпълнители в рамките на проекта;
- Придобиване на трудов опит – развитие на практически умения и професионални навици, чрез реална работа в общински дейности;
- Подобряване на инфраструктурата – принос към поддържането и подобряването на общинските обекти и инфраструктура с помощта на новоназначените служители;
- Социална адаптация – повишаване на самоувереността и трудовата мотивация у младите хора, чрез интеграция в работна среда;
- Подобряване на административния капацитет – улесняване на работния процес в общината, чрез разпределяне на задачите между повече служители.

Съгласно Договорите за безвъзмездна финансова помощ, сключени между Управляващия орган – Агенция по заетостта и Община Николаево, Управляващия орган извършва междинни / окончателни плащания след верифициране на изпълнените дейности и извършените разходи въз основа на подадено от бенефициента искане за междинно / окончателно плащане.

До 28.02.2025 година Община Николаево работи по три проекта „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“:

- ✓ „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“ – работници /общински/ – 20 бр. работници;
 - ✓ „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“ – изпълнител /1/ – 1 бр. работници;
 - ✓ „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“ – изпълнител /2/ – 1 бр. работници,
- а от 01.03.2025 година и по още един проект „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“:
- ✓ „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“ – изпълнител /3/ – 1 бр. работници.

Поради повишаване на МРЗ на 1 077 лева и свързаните към нея данъци и осигуровки, общия разход на един работник нараства на 1 284 лева за месец. За извършване на плащане на „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“ – работници /общински/ са необходими допълнително средства в размер на 32 390,37 лева, а за новата „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“ – изпълнител /3/ са необходими средства в размер на 3 852,00 лева /за трите месеца/, които в момента не са налични.

Поради така изложените фактически основания и на правно основание: чл. 21, ал. 1, т. 8, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 6 и т.10 от ЗМСМА, чл. 124, ал. 3 от Закона за публичните финанси и във връзка с чл. 60, ал. 1 от АПК, Общинският съвет - Николаево

РЕШИ:

1.Разрешава безлихвен заем от бюджетни средства на Община Николаево, в размер на 36 242,37 лв. – в извънбюджетната сметка по проект «BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +”», финансиран по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021 – 2027, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейски социален фонд +, със срок на погасяване незабавно след приключване на проекта и възстановяване на окончателно плащане от страна на Управляващия орган – Агенция по заетостта.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за“	„против“	„Въздържал се“
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	X		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

По Четвърта точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 27-00-63 / 21.03.2025 г. **Относно:** Приемане на второ четене на нова Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Николаево и отмяна на досега действащата такава

Николай Кънев – Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет и финанси.

Борис Колев – Комисията разгледа Докладна записка с вх. № 27-00-63 / 21.03.2025 г. след станалите разисквания предлага на общинските съветници да променят размера на наема на кафе машини от 50 лв. и 30 лв. на 20 лв. Това предлага комисията.

Николай Кънев – Имате думата за други предложения.

Щилиян Велинов – На комисията се повдигна въпроса, че някой трябва да провери каква е наемната цената в другите общини. Аз проверих в община Гурково там наем за кафе машина е 47 лв. Нека да го направим така, че за хората да е добре и за собствениците също.

инж. Константин Костов, кмет на Община Николаево – Преди да гласувате помислете. Приходите които ще получаваме от тези такси, за каквото и да е било дали за кафе машини, дали за пътища, това са приходите от които се формират съответно доходите, които идват при нас в общината за издръжка. За новата бюджетна година се очертават приходи около 600 хиляди лева, а издръжката на общински съвет, на всички Вас е 300 хиляди лева. Какво ще направим с оставащите 300 хил. лв. каже те ми?

Николай Кънев – Господин Велинов какво е Вашето предложение?

Щилиян Велинов – Моето предложение е 30 лв.

Николай Кънев – Предлагам да гласуваме предложението на комисията. Размера на наема на автомати за кафе от 50 лв. и 30 лв. да бъде намален на 20 лева, който е съгласен, моля да гласува.

Участвали в гласуване 12 общински съветника, от които „за” – 7, „против” – няма, „въздържали се” – 5

Приема се предложението на комисията.

Да чуем становището на комисията по цялата наредба на второ четене.

Борис Колев – Комисията предлага на общинските съветници да приемат наредбата с промените такива, каквито са от вносителя и с така приетия нов наем на автомати за кафе.

Николай Кънев – Предлагам поименно гласуване на второ четене на нова Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Николаево и отмяна на досега действащата такава и с така направената промяна в приложение № 2.

Участвали в поименно гласуване 12 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – 1

РЕШЕНИЕ

№ 175

Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 27.03.2025 г. с Протокол № 22

ОТНОСНО: Приемане на второ четене на нова Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Николаево и отмяна на досега действащата такава

Мотиви:

На заседание, проведено на 27.02.2025 г., бе разгледана и приета на първо четене нова наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Николаево. По време на заседанието изискахте от Общинска администрация да направи допълнително уточнение по отношение на част от цените от приложение № 11, касаещи специалното ползване на общинските пътища, което да представи при повторното разглеждане на наредбата.

В тази връзка разгледахме детайлно действащата нормативна уредба за специалното ползване на пътища и направихме допълнителни поясняващи вписвания в приложение № 11 – *такси за специално ползване на общински път*, и в приложение № 12 – в раздел услуги „Реклама“, т. 12 и т. 13 – *разрешителни за специално ползване на общински път за изграждане и експлоатация на рекламно съоръжение*.

В процеса на работа по наредбата между двете четения констатирахме допуснатата явна техническа грешка, изразяваща се в дублиране на номерацията на членовете от раздел VII с тези от раздел VIII и раздел IX на глава втора „Местни такси“ (*член 46-49 се повтарят два пъти*), което от своя страна води до изместване на номерацията на членовете в глава трета и в глава четвърта от наредбата. В тази връзка следва при окончателното приемане на наредбата номерацията в раздели VIII и IX на глава втора „Местни такси“, номерацията на членовете от глава трета „Цени на услуги и права, предоставени от Общината на физически и юридически лица по чл. 3, ал. 2 от Наредбата“ и на

глава четвърта „Административнонаказателни разпоредби“ да се коригира както следва:

- в глава втора, раздел VIII член 46 **става член 50**
- в глава втора, раздел IX член 47, член 48 и чл. 49 **стават съответно член 51, член 52 и член 53**
- в глава трета член 50, член 51, чл. 52 и чл. 53 **стават съответно член 54, член 55, член 56 и член 57**
- в глава четвърта член 54, член 55 и чл. 56 **стават съответно член 58, член 59 и член 60.**

В допълнение в чл. 52 към раздел IX на глава втора (*предходен член 48 в раздел IX*), с цел внасяне на допълнителна яснота по отношение специалното ползване на общинските пътища, се добавя наименованието на нормативната уредба, която регламентира ползването и частта от Приложение № 12, отнасяща се до същото. Текстът добива следното съдържание:

„Чл. 52. (1) За специалното ползване на общинските пътища се определят такси, съгласно **Приложение № 11 и Приложение № 12 – т. 12 и т. 13.**

(2) Разрешителните за специално ползване на общински пътища се издават при условията и по реда на Наредбата за специално ползване на пътища (приета с ПМС № 179 от 4.07.2001 г., обн., ДВ, бр. 62 от 13.07.2001 г.) и наредбата по чл. 23 от Закона за пътищата на ОбС Николаево.“

В приложения проект на наредбата и приложения №№ 1-12 към нея, всички описани в настоящото предложение корекции са нанесени и проектът е в окончателен вариант.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 9 от Закона за местните данъци и такси, при спазване изискванията на чл. 76, ал. 3 и чл. 77 от Административнопроцесуалния кодекс, чл. 8, чл. 11, ал. 1 и чл. 28, ал. 1 от Закона за нормативните актове, и принципите, заложиени в чл. 6, ал. 3 и ал. 4 от Административнопроцесуалния кодекс, Общински съвет-Николаево

РЕШИ:

1. Приема на второ четене Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Николаево.

2. Отменя Наредба № 9 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги съгласно чл. 9 от ЗМДТ, на ОбС Николаево, в сила от 01.03.2003 г., изменена и допълнена с Решение №11/23.12.2003 г., Решение №23/02.02.2004 г., Решение №37/16.03.2004 г., Решение №84/28.01.2004 г., Решение №121/12.10.2005 г., Решение №152/09.02.2006 г., Решение №164/20.04.2006 г., Решение №169/21.06.2006 г., Решение №202/07.11.2006 г., Решение №228/12.02.2007г., Решение №20/20.02.2008г. Решение №114/22.01.2009г., Решение №137/02.04.2009г., Решение № 231/29.07.2010 г., Решение № 239/24.08.2010 г., Решение №265/24.02.2011г., Решение №290/28.07.2011г., Решение № 56/26.06.2012 г., Решение №115/21.12.2012г., Решение №13/29.12.2016 г., Решение №101/25.11.2016 г, Решение №155/28.04.2017 г, Решение №225/31.01.2018 г., Решение №347/29.11.2018 г., Решение №374/28.02.2019 г., Решение № 20/23.12.2019 г., Решение №161/29.10.2020 г., Решение №194/28.01.2021 г., Решение №206/25.02.2021 г., Решение № 401/27.10.2022 г., Решение № 422/21.12.2022 г., Решение № 426/21.12.2022 г.

Приложение № 1

Тарифа за местни такси по чл.6, ал.1,б."а" от ЗМДТ
приета с Решение №401/27.10.2022 г. на Общински съвет – Николаево

№ по ред	Наименование на услугите	Размер на такса битови отпадъци за физически лица		Размер на такса битови отпадъци за юридически лица	
		За гр. Николаево	За с. Нова махала, Едрево, Елхово	За гр. Николаево	За с. Нова махала, Едрево, Елхово
1.	Сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране	6,5 ‰	7,0 ‰	7,5 ‰	8,0 ‰
2.	Обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения	1,0 ‰	3,0 ‰	1,0 ‰	3,0 ‰
3.	Почистване на уличните платна, площади, алеи, паркове и др. територии от населените места, предназначени за обществено ползване	2,5 ‰	3,0 ‰	2,5 ‰	3,0 ‰
	Общо:	10,0 ‰	13,0 ‰	11,0 ‰	14,0 ‰

Глава втора, раздел II

**Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари,
площади и улични платна
(по чл. 72 от ЗМДТ)**

№ по ред	Видове услуги	Площ / единица	Такса	
I	За ползване на пазари			
A.	Търговия със селскостопанска продукция		Зона А	Зона Б
<i>1.</i>	<i>за ден</i>			
1.1	- Площ без търговско оборудване	за 1 кв.м.	2,00	1,50
1.2	- Маса на пазара	за 1 брой	4,00	2,00
1.3	- С кола, впрегната с добитък	за 1 брой	3,00	2,50
1.4	- С лек автомобил, при допълнително заета площ до 1 кв.м.	за 1 брой	3,00	2,50
1.5	- С товарен автомобил или ремарке	за 1 брой	8,00	7,00
<i>2.</i>	<i>за месец</i>			
2.1	- Площ без търговско оборудване	за 1 кв.м.	20,00	15,00
2.2	- Маса на пазара	за 1 брой	40,00	20,00
2.3	- С кола, впрегната с добитък	за 1 брой	30,00	25,00
2.4	- С лек автомобил, при допълнително заета площ до 1 кв.м.	за 1 брой	30,00	25,00
2.5	- С товарен автомобил или ремарке	за 1 брой	80,00	70,00
Б.	Продажба на промишлени стоки		<i>лева</i>	<i>лева</i>

<i>I.</i>	<i>за ден</i>			
1.1	- Площ без търговско оборудване	за 1 кв.м.	4,00	3,00
1.2	- Маса на пазара	за 1 брой	5,00	4,00
1.3	- С автомобил, при допълнително заета площ до 1 кв.м.	за 1 брой	6,00	5,00
<i>2.</i>	<i>за месец</i>			
2.1	- Площ без търговско оборудване	за 1 кв.м.	40,00	30,00
2.2	- Маса на пазара	за 1 брой	50,00	40,00
2.3	- С автомобил, при допълнително заета площ до 1 кв.м.	за 1 брой	60,00	50,00
II. За места по време на панаири, събори, празници и др.				
			Зона А	Зона Б
1.	- За продажба на промишлени и други стоки	1 кв.м./ ден	8,00	6,00
2.	- За разполагане на маси, столове и витрини	1 кв.м. / ден	3,00	2,00
III. За места на панорами, стрелбища, моторни люлки, детски моторни колички, атракциони и др. п.			Зона А	Зона Б
		1 кв.м. / ден	1,00	0,80
IV. За разполагане на маси, столове и витрини				
			Зона А	Зона Б
<i>I.</i>	<i>на ден</i>	за 1 кв.м.	2,00	1,50
<i>2.</i>	<i>на месец</i>	за 1 кв.м.	6,00	5,00
V. За ползване на тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение – общ. собственост, за друга търговска дейност			Зона А	Зона Б
<i>I.</i>	<i>на месец</i>	за 1 кв.м.	4,00	3,00
VI. За разполагане на строителни материали				
			Зона А	Зона Б
<i>I.</i>	<i>на месец или за част от месеца</i>	за 1 кв.м.	4,00	4,00
VII. За разполагане на машини и хладилни шкафове за сладолед, автомати за кафе, напитки и други пакетирани изделия (вендинг-автомати)			Зона А	Зона Б
<i>I.</i>	<i>на месец</i>	1бр.	20,00	20,00

Глава втора, раздел Ш

Такса за ползване на детски кухни, лагери, общежития и социални услуги,
финансирани от общинския бюджет

№ по ред	видове услуги	такса, лева / месец
1	Домашен социален патронаж	<i>Не повече от реалната месечна издръжка</i>
1.1.	Доставка на храна по домовете – за всички категории лица по чл. 30, ал. 2	реалната месечна издръжка
1.2	Битови услуги – закупуване на хранителни продукти, лекарства и вещи от първа необходимост, плащане на ел. енергия, телефон и др.	5,00 лв. / месец
2.	Детска кухня	-
3.	Лагери и общежития	-

**Глава втора, раздел IV
Такси за технически услуги
(по чл. 104 от ЗМДТ)**

№	Код в ИИСДА	Вид услуга	Такса обикновена услуга, лв.
<i>1</i>		<i>2</i>	<i>3</i>
		I. УСТРОЙСТВЕНО ПЛАНИРАНЕ НА ТЕРИТОРИЯТА	
1		Процедиране изработване на ПУП (чл. 124а от ЗУТ)	
1.1		Разрешение за изработване на ПУП	
1.1.1.		В урегулирани територии	
	-	- За жилищни нужди	60,00
	-	- За нежилищни нужди	80,00
	-	- За допълващо застрояване	50,00
1.1.2		В неурегулирани територии	
		- За жилищни нужди	100,00
		- За нежилищни нужди	150,00
		- За техническа инфраструктура	180,00
1.2		Одобряване изработен ПУП	
1.2.1		В урегулирани територии	
		- За 1 УПИ	90,00
		- За всеки следващ УПИ	+ 40,00

		- За процедуране и одобряване на РУП	60 % от таксата за одобряване на ПУП
1.2.2		В неурегулирани територии (със смяна на предназначението)	
	-	- За всеки поземлен имот - до 1 дка	150,00
	-	- За всеки поземлен имот - до 5 дка	160,00
	-	- За всеки поземлен имот - над 5 дка	200,00
	-	- За ПП за линейни обекти	0,30 лв. / л.м.
2.		Процедиране изменение на ПУП (чл. 15 и чл. 134 от ЗУТ, §8 от ПР на ЗУТ)	
2.1		Разрешение за изработване на проект за изменение на ПУП	
2.1.1		В урегулирани територии	
	-	- За жилищни нужди	60,00
	-	- За нежилищни нужди	80,00
	-	- За допълващо застрояване	50,00
2.1.2		В неурегулирани територии	
	-	- За жилищни нужди	100,00
	-	- За нежилищни нужди	150,00
2.2		Одобряване на проект за изменение на ПУП	
2.2.1		В урегулирани територии	
	-	- За 1 УПИ	90,00
	-	- За всеки следващ УПИ	+ 40,00
		II.ОДОБРЯВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ	
3		Издаване на скица с виза за проучване и проектиране	80,00
3.1.		Презаверяване на скица с виза	50 % от таксата по т. 3
4.		Разглеждане, одобряване (съгласуване) и процедуране на инвестиционни проекти	
4.1.		За жилищни сгради и пристройки и надстройки към тях	1,90 /кв. м. РЗП, мин. 100,00
4.2.		За нежилищни сгради и пристройки и надстройки към тях	2,50 /кв. м. РЗП, мин. 200,00
4.2.1		За обекти по чл. 147 и чл. 48 от ЗУТ	
4.2.1.1.		Разглеждане и съгласуване на конструктивно становище	1,00 / кв.м., мин. 50,00
4.2.1.2.		Одобряване на проект за ограда по чл. 48, ал. 9 от ЗУТ	1,00 /л.м., мин. 50,00

4.2.1.3.		Разглеждане и съгласуване на проектни решения по чл.147, ал.1	1,20 / кв.м., мин. 80,00
4.3.		Без смяна на конструктивната система	
4.3.1.		За жилищни сгради, пристройки и надстройки към тях	1,30 / кв. м. РЗП, мин. 50,00
4.3.2.		За нежилищни сгради пристройки и надстройки към тях	1,90 / кв. м. РЗП, мин. 150,00
4.4.		За техническа инфраструктура	1,00 / кв.м. РЗП, мин. 200,00
4.5.		За линейни инфраструктурни обекти	
4.5.1.		За ремонт и реконструкция	
	-	- до 100 л. м.	390,00
	-	- от 100 л. м до 500 л. м.	580,00
	-	- от 500 л. м до 1 000 л. м.	780,00
	-	- над 1 000 л. м.	1000,00
4.5.2.		За нови	
	-	- За сградни отклонения, изпълнявани от и за сметка на възложителя на основния строеж, който се запазва и остава негово собствено	9,50 лв. / л. м, мин. 75,00 лв.
	-	- За общи мрежи и съоръжения и останалите видове сградни отклонения	13,00 лв. / л. м, мин. 150,00 лв.
	-	- За нови електрически и съобщителни кабелни и въздушни мрежи	- до 100 л.м., 390,00 лв. - до 500 л.м., 580,00 лв. - до 1000 л.м., 780,00 лв. - над 1000 л.м., 1000,00 лв.
4.6.		За организация на движението	
4.6.1		Постоянна организация на движението	65,00
4.6.2.		Временна организация на движението	50,00
4.7.		Одобряване на Идеен проект (чл. 141, ал. 1 от ЗУТ)	50 % от цената по т. 4.1. – т. 4.6.
4.8.		Одобряване на проект с Оценка на съответствие (чл. 142, ал. 6 от ЗУТ)	75 % от цената по т. 4.1. – т. 4.6.
4.9.		За одобряване на промени по време на строителството (чл. 154, ал. 5 от ЗУТ)	50 % от цената по т. 4.1. – т. 4.6.
5.		Схеми – по чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ	
5.1		Одобряване на схеми	45,00 лв. / брой
5.2		Изготвяне на схеми	45,00 лв. / брой
6.		Одобряване на проект за инженерно техническа част	45,00 лв. за всяка част

	(чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ) промяна в изписването	
7.	Заверяване на екзекутиви (чл. 175 от ЗУТ)	30 % от цената по т. 4.1. – т. 4.6.
7.1.	Одобряване на проект – заснемане за възстановяване на строителни книжа	50 % от цената по т. 4.1. – т. 4.6. мин. 150 лв.
8.	Становище за държавно приемане на обекти	30 % от цената по т. 4.1. – т. 4.6.
9.	За обособяване на реално отделени части /дялове/ за доброволна/съдебна делба по чл. 202 и чл. 203 от ЗУТ	75 % от цената по т. 4.1. – т. 4.6.
10.	За регистриране на нов административен адрес	50,00
	III. РАЗРЕШАВАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВО	
11.	За издаване на разрешение на строеж	
11.1.	Разрешение за строеж (чл. 148 и чл. 147 от ЗУТ)	80,00
11.2.	За строеж на огради (чл. 48 от ЗУТ)	60,00
11.3.	Разрешение за поставяне на обекти (чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ)	40,00
11.4.	Разрешение за промяна на предназначението по чл. 147а от ЗУТ	100,00
12.	Комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ) по чл. 150 от ЗУТ	
12.1.	Разрешение за изработване на КПИИ	т. 3 + 30 %
12.2.	Одобряване на части на КПИИ	т. 4.1. – т. 4.6. + 30 %
12.3.	Издаване на разрешение за строеж по одобрен КПИИ	т. 11.1. + 30%
13.	Презаверяване на разрешение за строеж (чл. 153, ал. 4 от ЗУТ)	60 % от цената по т. 11.1.
14.	Издаване на заповед за допълване на издадено разрешение за строеж или промяна на титуляра в разрешение за строеж	65,00
	IV. ВЪВЕЖДАНЕ НА СТРОЕЖИТЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ	
15.	Издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежи от IV-та и V-та категория (чл. 177, ал. 3 от ЗУТ)	
15.1.	За IV-та категория	200,00
15.2.	За V-та категория	140,00

16.		Заверка и регистрация	
16.1.		Регистриране на технически паспорти (чл. 176а, ал. 4 и 5 от ЗУТ)	40,00
16.2.		Заверяване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (акт обр. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003г.)	40,00
16.3.		Заверяване на протокол за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването (акт обр. 3 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г.)	40,00
16.4.		Заверяване на План за управление на строителните отпадъци (ПУСО)	65,00
16.5.		Заверяване на План за безопасност и здраве (ПБЗ)	65,00
		V. ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЯ	
17.		Удостоверение, необходимо за обстоятелствена проверка (чл. 62, ал. 4 от ЗОС)	10,00
18.		Удостоверение за търпимост по §16 от ПР на ЗУТ или по §127 от ПЗР на ЗИД на ЗУТ	0,50 лв. / кв. м, мин. 50,00 лв.
19.		Удостоверение за степен на завършеност (чл. 181 от ЗУТ)	0,50 лв. / кв. м, мин. 20,00 лв.
20.		Удостоверение по чл. 32, ал. 1, т. 1 от ЗКИР	50,00
21.	2018	Удостоверение за административен адрес	20,00
22.		Удостоверение за премахнат строеж	20,00
23.	2082	Удостоверение за идентичност на имот	20,00
24.		Удостоверение за отстояние на търговски обект от здравно, детско или учебно заведение	20,00
25.	2119	Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по устройство на територията	20,00
26.		Удостоверение по § 6 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти	0,50 лв. / кв. м, мин. 50,00 лв.
27.	2099	Справки (устни и писмени) от кадастралните планове и разписните списъци към тях	безплатна услуга

28.	2118	Вписване на сдружения на собствениците в общинския регистър	Изключване от Списъка на заличените лица	
29.	2120	Отразяване на промени в разписния списък към кадастрален план	Изключване от Списъка на заличените лица	
VI. ДРУГИ				
30.		За изготвяне и заверяване на преписи и копия на документи по устройство на територията – формат А4	черно-бяло – 6,50 лв. / стр. цветно – 13,00 лв. / стр.	
32.		За изготвяне и заверяване на преписи и копия на документи по устройство на територията – формат А3	черно-бяло – 13,00 лв. / стр. цветно – 25,00 лв. / стр.	
32.		Информация предоставена на електронен носител	20,00	
33.		Издаване на скица от действащ регулационен план	20,00	
34.		Издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия – маси, павилиони, кабинни, вендинг-машини и други	30,00	
VII. АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ КЪМ АГКК			<i>Обикновена 7 дни, лв</i>	<i>Бърза 3 дни, лв</i>
35.		Издаване на скица от КККР на поземлен имот в урбанизирана територия	20 лв. / бр., от които 6,00 лева за общината и 14,00 лева за АГКК	40 лв. / бр., от които 12,00 лева за общината и 28,00 лева за АГКК
36.		Издаване на скица от КККР на поземлен имот в неурбанизирана територия /зеделска земя/	5,00 лв. / бр., от които 1,50 лева за общината и 3,50 лева за АГКК	10 лв. / бр., от които 3,00 лева за общината и 7,00 лева за АГКК

37.		Издаване на скица от КККР на сграда	20 лв. / бр., от които 6,00 лева за общината и 14,00 лева за АГКК	40 лв. / бр., от които 12,00 лева за общината и 28,00 лева за АГКК
38.		Издаване на схема от КККР на самостоятелен обект	20 лв. / бр., от които 6,00 лева за общината и 14,00 лева за АГКК	40 лв. / бр., от които 12,00 лева за общината и 28,00 лева за АГКК
39		Издаване на удостоверение за наличие или за липса на данни в КККР /удостоверението се издава за поземлени имоти в урбанизирана и неурбанизирана територии/	20 лв. / бр., от които 6,00 лева за общината и 14,00 лева за АГКК	40 лв. / бр., от които 12,00 лева за общината и 28,00 лева за АГКК
40.		Нанасяне на настъпили промени в кадастралния регистър на недвижимите имоти	Без такса	Без такса

Забележка: Удостоверенията по т. 17, 21, 23 и 25 могат да бъдат изработени като обикновена, бърза и експресна услуга при заплащане на съответната цена. Таксата в приложението е за обикновена услуга, с изпълнение за 5 дни.

Глава втора, раздел V
Такси за административни услуги

№	Код по ИИСДА	ВИДОВЕ УСЛУГИ	ТАКСА в лева (лв.)			
			до 5 дни	до 3 дни	до 1 ден	до 1 час
<i>По гражданско състояние</i>						
1.	2016	За издаване на Удостоверение за наследници	10,00	15,00	20,00	-
2.	2109	За издаване на Удостоверение за семейно положение	10,00	15,00	20,00	40,00
3.	2075	За издаване на Удостоверение за семейно положение съпруг/а и деца	10,00	15,00	20,00	40,00
4.	2036	За издаване на Удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	10,00	15,00	20,00	40,00
5.	2057	За издаване на Удостоверение за родените от майката деца	10,00	15,00	20,00	40,00
6.	2108	За издаване на Удостоверение за правно ограничение	10,00	15,00	20,00	40,00
7.	2092	За издаване на Удостоверение за идентичност на лице с различни имена	10,00	15,00	20,00	40,00
8.	2017	За издаване на Удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина	10,00	15,00	20,00	40,00
9.	2073	За издаване на Удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	10,00	15,00	20,00	40,00
10.	2038	За издаване на Удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние	10,00	15,00	20,00	40,00
11.	2076	За издаване на дубликат на удостоверение за раждане	10,00	15,00	20,00	40,00
12.	2037	За издаване на дубликат за удостоверение за граждански брак	10,00	15,00	20,00	40,00
13.	2034	За повторно издаване на препис – извлечение от акт за смърт	10,00	15,00	20,00	40,00
14.	2128	За издаване на Удостоверение за постоянен адрес	6,00	9,00	12,00	24,00
15.	1997	За издаване на Удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес	6,00	9,00	12,00	24,00
16.	2079	За издаване на Удостоверение за постоянен адрес след подаване на ЗПА или за промяна на постоянен адрес	10,00	15,00	20,00	40,00
17.	2107	За издаване на Удостоверение за	10,00	15,00	20,00	40,00

		настоящ адрес след подаване на адресна карта или за промяна на настоящ адрес				
18.	2056	За издаване на Удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 г.	10,00	15,00	20,00	40,00
19.	2138	За издаване на Удостоверение за вписване в регистъра на населението	10,00	15,00	20,00	40,00
20.	2110	Заверка на документ по гражданско състояние за чужбина – унифициран образец с ПМС № 172/2019 – заявление	15,00	22,50	30,00	60,00
21.	2390	За приемане и комплектоване на молби за установяване на българско гражданство, които се изпращат до Министерство на правосъдието, Дирекция „Българско гражданство“	20,00			
22.	-	За всички други видове удостоверения по искане на граждани	10,00	15,00	20,00	-
23.	2000	Многоезично извлечение от акт за гражданско състояние	15,00	22,50	30,00	60,00
24.	-	Уведомление относно признаване на чуждестранно съдебно решение или административен акт по КМЧП (Кодекс на международното частно право)	10,00	-	-	-
25.	-	Удостоверение по Регламент (ЕС) 2016/1191 на Европейския парламент и на Съвета от 6 юли 2016г. за насърчаване на свободното движение на граждани чрез опростяване на изискванията за предоставяне на някои официални документи в Европейския съюз и за изменение на Регламент (ЕС) № 1024/2012	15,00	22,50	30,00	60,00
26.	-	Заверка на удостоверение за наследници - оригинал	-	-	-	10,00
27.	1999	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - оригинал	безплатна услуга			
28.	2019	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт – за първи път	безплатна услуга			
29.	2033	Възстановяване или промяна на име	безплатна услуга			
30.	2052	Издаване на удостоверение за раждане - оригинал	безплатна услуга			
31.	2053	Припознаване на дете	безплатна услуга			
32.	2080	Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина	безплатна услуга			
33.	2391	Издаване на удостоверение за	безплатна услуга			

		настойничество и попечителство				
34.	2138	Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението	безплатна услуга			
По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти						
35.	-	По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти	15,00			
Услуги, свързани с местни данъци и такси						
36.	-	Служебна бележка за освобождаване от данък на ППС по чл. 58, ал. 1 и ал. 2 от ЗМДТ	3,00	4,50	6,00	12,00
37.	2393 2395 2396	Удостоверение за данъчна оценка по чл. 264, ал. 1 от ДОПК (на право на строеж, на право на ползване, на имот – цената е за всеки вид оценка)	12,00	15,00	24,00	48,00
38.	2071	Удостоверение за деклариран данни /само от сектор МДТ/	7,00	10,50	14,00	28,00
39.	2091	Удостоверение за платен данък върху наследството	3,00	4,50	6,00	12,00
40.	1998	Удостоверение за наличие или липса на задължения по ЗМДТ към община Николаево	7,00	10,50	14,00	28,00
41.	2131	Удостоверение за платен данък върху превозни средства	3,00	4,50	6,00	12,00
42.	-	Копие на документ за платен данък	1,00	1,50	2,00	4,00
43.	2124	Копие от подадена данъчна декларация	7,00	10,50	14,00	28,00
44.	2014	Удостоверение за дължим патентен данък	7,00	10,50	14,00	28,00
45.	2878	Заверка и обработка на молби-декларации за обстоятелствена проверка	30,00			
46.	-	Заверка за валидност на издадено през текущата година удостоверение	6,00			

По точка 37 услугата може да бъде заявена за предоставяне в рамките на 1 час само в случай, че вече декларираните обстоятелства са актуални към датата на заявяването.

Приложение № 6

**Глава втора, раздел VII
Такса за притежаване на куче**

№	ВИД УСЛУГА ИЛИ ПРАВО	ТАКСА в лева (лв.)
1.	Годишна такса за притежание на куче, на чиято територия е постоянният адрес/седалище на собственика	10,00

Глава втора, раздел VIII

ТАРИФА

за таксите, които се заплащат при промяна на предназначението на земеделските земи от Общинския поземлен фонд (ОПФ)

Раздел I

Общи положения

Чл. 1. С тарифата се определя размерът на таксите, които се заплащат при промяна на предназначението на земеделските земи от Общинския поземлен фонд (ОПФ) за неземеделски нужди.

Чл. 2. При изграждане на оранжерии, разсадници и други обекти за производство на земеделска продукция такса се заплаща само за тази част от земята, която се застроява със спомагателни сгради, съоръжения и комуникации и от нея пряко не се получава земеделска продукция.

Чл. 3. Таксата за всички спомагателни и допълнителни обекти, за инженерната инфраструктура и комуникациите, намиращи се във и извън границите на площадката (трасето) на основния обект, се определя в зависимост от вида на обекта, за който се иска промяна на предназначението на земеделските земи.

Раздел II

Определяне на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя от Общинския поземлен фонд (ОПФ) за неземеделски нужди

Чл. 4. Размерът на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя се определя от:

1. бонитетната категория на земеделската земя, посочена в акта за категоризация, изготвен съгласно Наредбата за категоризиране на земеделските земи при промяна на тяхното предназначение (ДВ, бр. 90 от 1996 г.);
2. размера на земята, включена в границите на определената площадка или трасе на обекта;
3. местонахождението на земята съобразно категорията на населеното място, определена по Единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици (ЕКАТТЕ) в Република България;
4. вида на обекта;
5. възможността за напояване.

Чл. 5. (1) Размерът на таксата се определя по формулата:

$$T = \text{СББ} \times \text{Кплощ} \times \text{Кк} \times \text{Кпол},$$

където:

T е таксата за промяна на предназначението на 1 дка земеделска земя (лв.);

СББ - средният бонитетен бал за съответната категория земеделска земя при неполивни условия; за некатегоризируема земя СББ е 2,5;

Кплощ - коефициентът за площта на земята, необходима за обекта;

Кк - коефициентът за категорията на населеното място;

Кпол - коефициентът за поливност.

(2) Коефициентът за площта на земята се определя в зависимост от размера на земята, необходима за обекта, и от вида на обекта, както следва:

1. за обектите по чл. 6:

- а) при площ до 1 дка включително - 2,00;
- б) при площ над 1 до 5 дка включително - 3,00;
- в) при площ над 5 до 10 дка включително - 4,00;
- г) при площ над 10 дка - 5,00;

2. за обектите по чл. 7 независимо от размера на площта, която се засяга - 2,00;

3. за имоти, които са разположени в едно и също землище и за които предложения за промяна на предназначението са внесени от един и същ собственик или лице, което има право да строи в чужд имот, коефициентът за площ по т. 1 се определя въз основа на сумата от площите на всички имоти независимо от броя на изработените за тях подробни устройствени планове.

(3) Коефициентът за категорията на населеното място (Кк) се определя в зависимост от групата по категория на населеното място и от вида на обекта, както следва:

Групи по категория	Вид на обекта		
	по чл. 6	по чл.7	по чл. 8
1	2	3	4
1. За земи в землищата на населените места 4-та категория – гр. Николаево	9,00	2,50	0,60
2. За земи в землищата на населените места 6-та и 7-ма категория – с. Нова махала, с. Едрево и с. Елхово	6,00	2,00	0,40

(4) За линейни обекти коефициентът по ал. 3 е 1,00.

(5) Коефициентът за поливност при поливни условия е 1,20, а при неполивни - 1,00.

Чл. 6. Размерът на таксата се определя по реда на чл.5 , като се ползва съответният коефициент в колона 2 на таблицата към чл.5, ал.3, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

- 1. търговски обекти;
- 2. производствени обекти;
- 3. складови обекти;
- 4. административни обекти;
- 5. курортни обекти;
- 6. туристически и спортни обекти;
- 7. жилищни и вилни сгради, паркинги и гаражи.
- 8. обекти на хранително-вкусовата промишленост;

Чл. 7. Размерът на таксата се определя по реда на чл. 5, като се ползва съответният коефициент в колона 3 на таблицата към чл. 5, ал. 3, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

- 1. обекти на енергетиката и транспорта;
- 2. игрални полета на игрища за голф.

Чл. 8. Размерът на таксата се определя по реда на чл. 5, като се ползва съответният коефициент в колона 4 на таблицата към чл. 5, ал. 3, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

- 1. обекти - държавна и общинска собственост;

2. здравни обекти;
3. обекти на науката, образованието и културата;
4. обекти със социално предназначение;
5. обекти за опазване и възстановяване на околната среда;
6. обекти, свързани с отстраняване на природни бедствия и аварии;
7. обекти на отбраната и националната сигурност.
8. обекти на отбраната и националната сигурност;
9. обекти, свързани с отстраняване на природни бедствия и аварии;
10. хидромелиоративна инфраструктура
11. стокови тържища за непреработена растителна и животинска продукция; обекти за съхраняване, поддържане и ремонт на селскостопанска техника.

Чл. 9. (1) Таксата се заплаща от собственика на земята или от инвеститора на обекта, който ще се строи в земеделска земя от общинския поземлен фонд, след постановяване на положително Решение за промяна предназначението на земеделска земя от комисията по чл.17, ал.1 от ЗОЗЗ.

(2) Не се заплаща такса по ал. 1 и 2 за строителство при условията на чл. 4, ал. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи; за засаждане на горски дървесни видове; за земи, изключени от строителните граници на населените места, определени със застроителен и регулационен план или с околоръстен полигон, когато отново се иска включването им в същите граници; за строителство, свързано с прилагането на технологии и мероприятия по чл. 7, както и за земи, предоставени безвъзмездно въз основа на акт на Министерския съвет на инвеститори по приоритетни инвестиционни проекти.

(3) Не се заплаща такса по ал. 1 и ал. 2 от държавата и от общината, когато се променя предназначението на земеделска земя от държавния или от общинския поземлен фонд за изграждането на обекти, публична държавна или публична общинска собственост.

(4) Размерът на таксата за всеки конкретен обект се определя въз основа на протокол на комисия, назначена от кмета на общината. Протоколът на комисията се връчва на инвеститора на обекта по реда на АПК.

(5) Таксата се заплаща еднократно, в 30 дневен срок от връчване на протокола по предходната алинея.

(6) За разглеждане на предложението в комисията по ал. 4 се подава заявление и **се дължи такса от 15,00 лева**

Чл. 10. Таксите по наредбата се внасят в Общинския бюджет. Тарифата влиза в сила от момента на нейното приемане.

Приложение № 8

Глава втора, раздел IX

Такси за ползване на дървесина от гори и земи общинска собственост

№	Вид дървесина	Такса, лв. / куб. м.
1.	Иглолистна – за дървен материал	
	- до 30 см ширина на ствола	100,00
	- над 30 см ширина на ствола	130,00
2.	Широколистна – за дървен материал	
	- до 30 см ширина на ствола	100,00
	- над 30 см ширина на ствола	130,00

3.	Орех, явор, ясен, бряст – за дървен материал	130,00
4.	Дърва за огрев	50,00

Приложение № 9

Глава втора, раздел IX

Такси за ползване на лечебни растения и билки по Закона за билките

I.	Билки в сурово състояние	мярка	Такса в лева, лв.
1.	Грудки, корени, коренища:		
	- божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска	кг	0,20
	- кукуряк, папрат мъжка, папрат сладка, чемерика	кг	0,20
	- бъзак, гръмотрън, синя жлъчка	кг	0,18
	- глухарче, девесил, оман чер, пищялка, чобанка	кг	0,18
	- други	кг	0,18
2.	Листа:		
	- мечо грозде	кг	0,22
	- боровинка червена и черна, лудо биле	кг	0,22
	- бръшлян, чобанка	кг	0,22
	- глог, живовлек, леска, липа, люляк, оман чер, ягода горска	кг	0,18
	- бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел	кг	0,18
3.	Стръкове:		
	- блатно кокиче	кг	0,25
	- горицвет, лазаркиня	кг	0,22
	- гълъбови очички, зайча сянка, залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче	кг	0,18
	- зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, u1095 чубрица планинска	кг	0,18
	- дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очанка, риган обикновен	кг	0,18
	- великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, миши уши, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял	кг	0,18
	- врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвощ	кг	0,18
	- други	кг	0,18
4.	Цветове:		
	- липа	кг	0,25
	- божур, иглика	кг	0,25
	- метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен	кг	0,18

	- акация бяла, бърз	кг	0,18
	- вратига, глог, равнец бял	кг	0,18
	- други	кг	0,18
5	Плодове:		
	- боровинка червена и черна, хвойна червена	кг	0,38
	- хвойна сибирска	кг	0,30
	- кисел трън, къпина, малина	кг	0,20
	- бърз, глог, конски кестен, киселица	кг	0,18
	- бързак, трънка	кг	0,18
	- други	кг	0,18
6.	Семена:		
	- есенен минзухар	кг	0,38
	- други	кг	0,25
7.	Пъпки:		
	- странични борови връхчета	кг	0,38
	- бяла бреза, черна топола	кг	0,25
	- други	кг	0,25
8	Кори:		
	- мъждрян, ясен	кг	0,48
	- зърнастец, кисел трън, леска	кг	0,28
	- върба	кг	0,18
	- дъб	кг	0,18
	- бреза	кг	0,18
	- други	кг	0,18
9	Лишеи		
	- исландски	кг	0,28
II.	Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително при лабораторни условия, за създаване на колекции и за възстановяване от:		
1	други места в природата	-	-
2	От защитени лечебни растения		
	- плодове	100 г	25,00
	- семена	100 г	60,00
	- резници	бр.	5,00
3.	От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване		
	- луковици, грудки, коренища	бр.	2,50
	- плодове	100 г	8,00
	- семена	100 г	14,00
	резници	бр.	1,10
4.	От други лечебни растения		
	- луковици, грудки, коренища от всички видове (с изключение на описаните по-долу)	бр.	0,28
	- лук (всички видове), перуника (всички видове)	бр.	0,38
	- ботурче есенно (есенна циклама)	бр.	2,00
	- плодове	100 г	3,00
	- семена	100 г	8,00
	- резници	бр.	0,28

Глава втора, раздел IX

Такси за кубирание и маркиране на дървесина,
добита извън горски фонд

За маркиране и сортиментиране на дървесина на корен	мярка	Такса в лева, лв.
Дърво (на корен)	бр.	2,00
За измерване и кубирание на дървесина в лежачо състояние		
Дървесина	м ³	2,00
За маркиране на дървесина в лежачо състояние		
Дървесина	м ³	2,00
Допълнителна такса за възстановяване разход за гориво – при използване на общински транспорт от служителите за извършване на услугите	км.	0,40

Глава втора, раздел IX

Такси за специално ползване на общински път

№	Код от ИИСДА	Наименование	Цена в лева, лв.
1		Прекъсване или спиране на движението:	80,00 лв./час
2.	2090	Разрешение за специално ползване на път чрез експлоатация на търговски крайпътен обект и пътни връзки към него:	<i>Годишна такса</i>
2.1		Преместваем обект до 10 кв.м. търговска площ	50,00 лв.
2.2		Преместваем обект от 10 до 20 кв.м. търговска площ	100,00 лв.
2.3		Преместваем обект от 20 до 40 кв.м. търговска площ	150,00 лв.
2.4		Преместваем обект над 40 кв.м. търговска площ	200,00 лв.
2.5		Обект до 50 кв.м. търговска площ	250,00 лв.
2.6		Обект от 50 до 200 кв.м. търговска площ	400,00 лв.
2.7		Бензиностанции и газстанции	1000,00 лв.
3.	2009	Разрешение за специално ползване на път чрез изграждане на търговски крайпътен обект и пътни връзки към него: (за срок от 2 години)	<i>Еднократна такса</i>
3.1		Преместваем обект до 10 кв.м. търговска площ	50,00 лв.
3.2		Преместваем обект от 10 до 20 кв.м. търговска площ	100,00 лв.
3.3		Преместваем обект от 20 до 40 кв.м. търговска площ	150,00 лв.
3.4		Преместваем обект над 40 кв.м. търговска площ	200,00 лв.
3.5		Обект до 50 кв.м. търговска площ	250,00 лв.

3.6		Обект от 50 до 200 кв.м. търговска площ	400,00 лв.
3.7		Бензиностанции и газстанции	1000,00 лв.
4.		Преминаване по общинските пътища на пътни превозни средства, превишаващи нормите за размери, определени в чл.5 от Наредба №11 от 03.07.2001 г. на МРРБ, се събират следните такси:	
4.1		при превишаване на допустимата максимална широчина	1 лв./км
4.2		при превишаване на допустимата максимална височина	1 лв./км
4.3		при превишаване на допустимата максимална дължина	1 лв./км
5.		При преминаване по общинските пътища на пътни превозни средства, превишаващи допустимата максимална маса, определена в чл. 6 от Наредба №11 от 03.07.2001 г. на МРРБ, се събират следните такси:	
5.1		от 0,1 до 5 тона включително	0,50 лв./км.
5.2		над 5 до 10 тона включително	1,00 лв./км
5.3		над 10 до 20 тона включително	1,50 лв./км
5.4		над 20 тона	2,00 лв./км
6.		При преминаване по общинските пътища на пътни превозни средства, превишаващи допустимото максимално натоварване на ос на пътните превозни средства, определени в чл. 7 от Наредба №11 от 03.07.2001 г. на МРРБ, се събират следните такси:	
6.1		от 0,1 до 1 тон на ос	0,50 лв./км
6.2		над 1 до 2 тона на ос	1,50 лв./км
6.3		над 2 тона до 3 тона на ос	3,00 лв./км
6.4		над 3 тона на ос	4,00 лв./км
7.	2051	Определяне на маршрут и издаване на разрешение за движение на автомобили, превозващи извънгабаритен товар	50,00 лв.
8.		Когато едно пътно превозно средство е едновременно тежко, претоварено на ос, извънгабаритно по отношение на широчината, височината или дължината, таксите се събират отделно за всеки превишен показател.	
9.		За ремаркета или полуремаркета с повече от три оси, предназначени само за превоз на тежки или извънгабаритни товари, се събират таксите по т.4 и т.5 без таксите по т.6.	
10.	2070	Разрешение за специално ползване на път чрез изграждане на нови и ремонт на съществуващи подземни и надземни линейни или отделно стоящи съоръжения в обхвата на пътя и в обслужващата зона (за срок от 2 години)	50,00 лв. <i>Еднократна такса</i>
11.	2103	Разрешение за специално ползване на път чрез временно ползване на части от пътното платно и на земи в обхвата на пътя	50,00 лв. <i>Еднократна такса</i>

Забележка: Таксите за издаване на разрешителни за специално ползване на общински път за изграждане и експлоатация на рекламно съоръжение са посочени в Приложение № 12, т. 12 и т. 13, тъй като тези услуги са класифицирани в административния регистър като административни услуги „Реклама“

**Цени на неуредени със ЗМДТ услуги и/или права,
предоставяни от Община Николаево**

№ по ред	Код от ИИСДА	ВИД УСЛУГА ИЛИ ПРАВО	ТАКСА в лева
		<i>Услуги „Зелена система“ и „Селско стопанство и екология“</i>	
1.	1996	Издаване на разрешение за отсичане на над 5 бр. (пет броя) дървета и лозя над 1 дка (един декар)	20,00 лв.
2.	2031	Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение	20,00 лв.
3.	2086	Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопански земи	12,00 лв.
4.	2068	Издаване на превозен билет за транспортиране на добита дървесина извън горски територии	10,00 лв.
5.	2007	Издаване на удостоверение за билки от култивирани лечебни растения	10,00 лв.
6.	2066	Издаване на позвoлително за ползване на лечебни растения	20,00 лв.
7.	2093	Издаване на предписание за насочване на битовите и строителните отпадъци	10,00 лв. + цени по договор
8.	-	Допълнителна услуга за изхвърляне на отпадъци с товарен камион	144,00 лв. за 1 курс на камиона
9.	2093	Издаване на предписание за насочване на битови и строителни отпадъци	безплатна услуга
10.	2122	Издаване на удостоверение за собственост на земеделска земя от емлячен регистър <i>(настоящата услуга се предлага само по емлячен регистър за с. Нова махала, общ. Николаево)</i>	безплатна услуга
		<i>Услуги „Реклама“ и рекламна дейност</i>	
11.	2100	Издаване на разрешение за поставяне на рекламно-информационни елементи: - за билбордове - за указателни и информационни табели	30,00 лв. 15,00 лв.
12.	2101	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на рекламно съоръжение <i>(за срок от 6 месеца)</i>	50,00 лв. <i>еднократна такса</i>
13.	2121	Издаване на разрешение за специално ползване чрез експлоатация на рекламно съоръжение в обхвата на пътя и обслужващите зони	<i>Годишна такса</i>

		<i>(за срок от 10 години)</i>	
		до 2 кв.м. включително	50,00 лв.
		над 2 кв.м. до 4 кв.м. включително	60,00 лв.
		над 4 кв.м. до 6 кв.м. включително	70,00 лв.
		над 6 кв.м. до 8 кв.м. включително	80,00 лв.
		над 8 кв.м. до 12 кв.м. включително	90,00 лв.
		над 12 кв.м. до 20 кв.м. включително	100,00 лв.
		над 20 кв.м.	110,00 лв.
14.	-	За раздаване на листовки, проспекти, стоки мостри или други с рекламна цел на обществени лица /1 лице/	5,00 лв. / ден
15.	-	За ползване на автомобил с високоговорител с рекламна цел /за 1 бр./	25,00 лв. / ден
16.	-	За провеждане на рекламно шествие, рекламно представяне на продукцията и др.	50,00 лв. / ден
17.	-	За ползване на маси, от които се раздават рекламни материали /на 1 кв. м/	5,00 лв. / ден
18.	-	За външна реклама по покриви, калкани и фасади на сгради, по съществуващи съоръжения, стълбове и др. /на 1 кв. м/	10,00 лв. / месец
19.	-	За рекламно-указателни табели, надписи и реклама върху транспарантни ленти и др. /на 1 кв.м./	10,00 лв. / месец
20.	-	Крайпътна реклама, закрепена неподвижно, касети, осветени отвътре, рекламни пана за плакати /на 1 кв.м./	20,00 лв. / месец
		Услуги „Транспорт“ и „Търговия, туризъм и транспорт“	
21.	2008	Промяна на вписани обстоятелства в Националния туристически регистър по искане на вписаното лице	20,00 лв.
22.	2123	Издаване на дубликат от удостоверение за определен вид и категоризация на туристически обект	50,00 лв.
23.	3087	Приемане на уведомление за работно време при откриване на обект или заявяване промяна на работното време на обекта	20,00 лв.
24.	2087	Регистрация на превозно средство теглено с животинска тяга	10,00 лв.
25.	-	Предоставяне на табела с регистрационен номер за превозно средство теглено с животинска тяга	Стойността на табелата, изчислена на база извършени действителни разходи по нейното изготвяне
26.	2069	Разрешение за таксиметров превоз на пътници	30,00 лв.
27.	2715	Издаване на дубликат от Разрешение за таксиметров превоз на пътници	10,00 лв.

28.	594 / 815	Издаване на удостоверение или на дубликат от удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	10,00 лв.
29.	1229 / 1442 / 1230 / 3167 / 357	Вписване или отписване на автомобили, отразяване на обстоятелства или промени в обстоятелствата, свързани с регистриран таксиметров превоз на пътници (за всяка услуга поотделно)	10,00 лв.
30.	2012	Изработване и издаване на карти със знак „инвалид“. Приемане на заявление за издаване на карта със знак „инвалид“ за паркиране на територията на общината и паркингите общинска собственост	не се таксува
		Услуги „Общинска собственост“	
31.	1988	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите – общинска собственост или за възстановен имот	10,00 лв.
32.	2021 / 2081	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижим имот или удостоверение относно собствеността на недвижим имот	10,00 лв.
33.	2078	Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост	10,00 лв.
34.	2095	Справка по актовете книги и издаване на заверени копия от документи по общинската собственост	10,00 лв.
35.	2022	Справки относно идеалните части от общите части на сгради в етажна собственост	6,00 лв.
		Услуги „Избори“	
36.	3303	Вписване в избирателния списък по настоящ адрес	безплатна услуга
37.	3304	Вписване в списъка за гласуване с подвижна избирателна кутия	безплатна услуга
38.	3305	Вписване в избирателен списък	безплатна услуга
39.	3306	Отстраняване на непълноти и грешки в избирателния списък	безплатна услуга
40.	3307	Изключване от Списъка на заличените лица	безплатна услуга
41.	3308	Изключване от Списъка на заличените лица на избирател, заявил че ще гласува извън страната	безплатна услуга
		Други услуги на Общинска администрация Николаево	
42.	-	Издаване на становище за регистрация на обект на основание чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност	10,00 лв.
43.	-	За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък	10,00 лв.

44.	-	За издаване на удостоверения, когато това е предвидено в закон и за заверка на документи	6,00 лв.
45.	-	За копия от документи, съхранявани в общината: - до 3 страници - за всяка следваща страница	5,00 лв. + 1,00 лв.
46.	-	Издаване на заверено препис извлечение и копия от решение, протоколи, заповеди, актове, договори и други, издадени от органите на общинска администрация Николаево и Общински съвет - Николаево	3,00 лв./стр.
47.	2134 / 2133	Изготвяне на образец УП-2 и образец УП-3, за лица, на които Кмета не е работодател	10.00 лв.
48.	-	Тръжни книжа за продажба или отдаване под наем на имот и други процедури (ЗОС и други)	Според направените разходи, но не по-малко от 30,00 лв.
49.	-	Заверка на регистри за покупка и продажба на отпадъци от черни и цветни метали	10.00 лв.
50.	-	Издаване на удостоверение, разрешения от общ характер и служебна бележка	5,00 лв.
51.	-	Обслужване със служебен автомобил при извършване на нотариални заверки	3,00 лв.
52.	-	Ползване зала за граждански ритуали	75,00 лв.
53.	-	Изнесен ритуал за сключване на граждански брак в рамките на общината	100,00 лв.
54.	-	Попълване на заявление за физическо лице	3,00 лв. / стр.
55.	-	Копиране на документи на граждани – във формат А4	0,50 лв. / стр.
56.	-	Набиране на текст	5,00 лв. /стр.
57.	-	Предоставяне на достъп до лични данни – втори и следващ път	50,00 лв.
58.	2784	Вписване в регистъра на местните поделения на вероизповеданията	безплатна услуга
59.	2	Предоставяне на достъп до обществена информация	безплатна услуга (заплащат се само разходите по реда на наредба Н-1 / 07.03.2022 г. на МФ

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за“	„против“	„въздържал се“
1.	Анелия Николаева Динева			X
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	X		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

По Пета точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 27-00-57/18.03.2025 г. **Относно:** Приемане на Програма за енергийна ефективност на Община Николаево 2025 – 2034г. (ПЕЕ)

Николай Кънев – Давам думата на г-н Борис Колев председател на постоянна комисия по бюджет.

Борис Колев – Комисията разгледа Докладна записка с вх. № 27-00-57/18.03.2025 г. и предлага на общинските съветници да приемат предложението на вносителя.

Николай Кънев - Имате думата за въпроси. Няма! Който е съгласен с Докладна записка с вх. № 27-00-57/18.03.2025 г. **Относно:** Приемане на Програма за енергийна ефективност на Община Николаево 2025 – 2034г. (ПЕЕ), моля да гласува.

Участвали в гласуване 12 общински съветника, от които „за“ – 12, „против“ – няма, „въздържали се“ – няма

РЕШЕНИЕ № 176

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 27.03.2025 г. с
Протокол № 22**

ОТНОСНО: Приемане на Програма за енергийна ефективност на Община Николаево 2025 – 2034г. (ПЕЕ)

Мотиви:

В изпълнение на чл. 12, ал.1 и ал.2 от Закона за енергийна ефективност (ЗЕЕ), обн. ДВ бр. 35 от 2015 г. последни изм. и доп., бр. 21 от 12.03.2021 г., в сила от

12.03.2021 г, Община Николаево изготви Програма за енергийна ефективност на Община Николаево 2025 – 2034г. (ПЕЕ).

На основание чл. 26, ал.2, ал.3 и ал.4 от Закона за нормативните актове и чл.77 от Административно процесуалния кодекс, проектът на нормативния акт, ведно с мотивите, е публикуван на интернет страницата на Община Николаево на 20.02.2025 г.

Съгласно ЗЕЕ общинските програми за енергийна ефективност се разработват при отчитане на стратегическите цели и приоритети на Интегрираните териториални стратегии за развитие на съответните региони за планиране от ниво 2 и перспективите им за устойчиво икономическо развитие.

Програмата за енергийна ефективност е в съответствие и с *Националния план за действие по енергийна ефективност*, Националния план за сгради с близко до нулево потребление на енергия, Националната дългосрочна програма за насърчаване на инвестиции за изпълнение на мерки за подобряване на енергийните характеристики на сградите от обществения и частния национален жилищен и търговски сграден фонд и *указанията на Агенцията за Устойчиво Енергийно Развитие (АУЕР) за разработване на програми за енергийна ефективност.*

Общинската програма за енергийна ефективност произтича от *Енергийната стратегия на Република България до 2030 г., Протокола от Киото* към Рамковата конвенция на Организацията на Обединените Нации (ООН) по изменение на климата и целите на *Парижкото споразумение* от 12 декември 2015 год. към Рамковата конвенция на ООН по изменение на климата, да се задържи повишаването на температурата в световен мащаб под 1,5° С.

ПЕЕ е със срочно действие, като времето за нейното изпълнение е до края на 2034 година. Реализирането на програмата за енергийна ефективност има за цел:

- *Намаляване преките разходи* в бюджета на общината и нейните граждани;
- *По-дълъг експлоатационен период и по-малко разходи за поддръжка*, въвеждайки ефективни технологии;
- *Намаляване вредните емисии* и емисиите на парникови газове, отделяни в атмосферата;
- *Подобряване параметрите на околната среда* и преминаване към по-екологично устойчиви общини;
- *Подобряване условията за работа и живот* чрез осигуряване на комфортна среда за обитатели и служители;
- *Намаляване на отрицателния ефект от повишаване на цените на енергията и горивата* върху крайните потребители и подобряване комфорта на живот на домакинствата;
- *Рационално използване* и забавяне на процеса на изчерпване на природните енергийни ресурси;
- *Нови пазарни възможности* за производители, фирми за монтаж и поддръжка на енергийно ефективни съоръжения.

С изпълнението на Програмата за енергийна ефективност 2025-2034 година на община Николаево се очакват следните резултати:

➤ **Енергийни**

Като основна цел на програмата, тези ефекти целят

- Оптимизирано потребление на енергия за всеки от обектите, дейностите и услугите оказвани от общината;
- Възможности за намаляване енергопотреблението в частния сектор;
- Повишаване енергийната независимост.

➤ **Икономически и финансови**

В допълнение към енергийните, това са едни от най-важните резултати, които ще се постигнат с реализирането на програмата за енергийна ефективност, като те се изразяват в следните направления и примерни стойности:

- Икономия на топлинна енергия и горива – над 30 % от настоящото;
- икономия на електрическа енергия – до 40% от настоящото потребление;
- намалени емисии парникови газове;
- икономия на средства.

Допълнителен ефект ще е предоставянето на повече възможности на бизнеса за икономическа активност – проектанти, строителен бранш, фирми за технически обследвания, фирми за обследвания за енергийна ефективност, производители на материали и др., както и участие в изпълнението на Програмата на малки и средни фирми от цялата страна.

➤ **Екологични**

Прилагането на енергоефективни мерки води пряко и косвено до положителни ефекти по отношение на околната среда, включително ограничаване на вредните емисии в атмосферата. Допълнителните ефекти в това направление е забавяне на процеса на изчерпване на природните енергийни ресурси, подобряване на условията и стандарта на живот на хората в общината, подпомагане постигането на устойчиво развитие и подобряване на показателите на околната среда.

➤ **Социален ефект:**

Осъществяването на програмата води и до социални ползи, като например:

- осигуряване на допълнителна заетост;
- повишаване на обществената осведоменост за начините за повишаване на енергийната ефективност;
- осигуряване на топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда;
- намаляване на бюджетните разходи за енергия;
- здравословна среда чрез подобряване на микроклимата в сградите;
- намаляване на разходите за отопление;
- подобрена инфраструктура и облик на населените места;
- удължаване живота на сградите и повишаване на цената им;

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 12, ал. 2 от Закона за енергийна ефективност, Общински съвет-Николаево

Р Е Ш И:

1.Приема Програмата за енергийна ефективност на Община Николаево за периода 2025-2034 г.

2.Възлага на кмета на Община Николаево да предостави в Агенция за устойчиво енергийно развитие нормативно регламентираната информация за приетата по т. 1 Програма.

По Шеста точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 27-00-62/21.03.2025 г. **Относно:** Разрешаване изработването на проект за Подробен устройствен план – план за регулация и застрояване /ПУП - ПРЗ/ за ПИ с идентификатор по КККР на село Елхово, община Николаево: **48163.202.30.** и одобряване на Задание по чл. 125 от ЗУТ. Местоположение на имота-извън границата на урбанизираната територия на село Елхово, община Николаево, обл. Стара Загора с цел промяна предназначение на земеделска земя за нужди на собственика и застрояване съгласно предвижданията на Общия устройствен план на община Николаево.

Николай Кънев – Давам думата на г-н Методи Стоянов член на постоянна комисия по общинска собственост.

Методи Стоянов – Комисията разгледа и единодушно прие Докладна записка с вх. № 27-00-62/21.03.2025 г.

Николай Кънев – Имате думата колеги. Няма! Предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. № 27-00-62/21.03.2025 г.

Участвали в поименно гласуване 12 общински съветника, от които „за” – 12, „против” – няма, „въздържали се” – няма

РЕШЕНИЕ

№ 177

Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 27.03.2025 г. с Протокол № 22

ОТНОСНО: Разрешаване изработването на проект за Подробен устройствен план – план за регулация и застрояване /ПУП - ПРЗ/ за ПИ с идентификатор по КККР на село Елхово, община Николаево: **48163.202.30.** и одобряване на Задание по чл. 125 от ЗУТ. Местоположение на имота - извън границата на урбанизираната територия на село Елхово, община Николаево, обл. Стара Загора с цел промяна предназначение на земеделска земя за нужди на собственика и застрояване съгласно предвижданията на Общия устройствен план на община Николаево.

Мотиви:

В Общинска администрация Николаево е постъпило заявление с вх. № 12-00-18/27.01.2025 г. от Янко Костов Лолов, като управител на „Пенелопа Милк“ ЕООД, вписано ТРРЮЛНЦ с ЕИК:833066300, с искане за издаване на разрешение за изработване на проект за Подробен устройствен план – план за регулация и застрояване (ПУП-ПРЗ) и одобряване на Задание по чл. 125 от ЗУТ.

Съгласно чл. 124 а, ал. 1 от ЗУТ, Разрешение за изработване на проект за ПУП, за поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии, се дава с решение на Общински съвет по предложение на Кмета на общината.

Собственик на поземлен имот (ПИ) с идентификатор **48163.202.30** по КККР на с. Елхово, община Николаево, обл. Стара Загора, съгласно Нотариални актове за продажба на недвижими имоти, вписани в СВ Казанлък с Акт № 72, том 5 д.1209 от 04.04.2007 г. и нот. акт 73, т.5, д. 1210/ 04.04.2007 г. е „Пенелопа Милк“ ЕООД. Имотът се намира в близост до урбанизираната територия, която е стопански двор и

също е собственост „Пенелопа Милк“ ЕООД. Приложеното задание отразява инвестиционното намерение на собственика да промени предназначението на земята от „земеделска“ в урбанизирана територия с начин на трайно ползване „за животновъдство“. Съгласно Действащият Общ устройствен план (ОУП) на община Николаево, одобрен с Решение №346 от 29.11.2018 г., с Протокол № 44 на Общински съвет Николаево, обнародван в ДВ бр.7 от 22.01.2019 г., имотът попада в зона (Смф), (смесена многофункционална зона) и промяната е допустима. Предвид Становището от 03.02.2025 г. на Главния архитект на община Николаево, проектът за ПУП-ПРЗ на ПИ с идентификатор **48163.202.30** по КККР на з-ще с. Елхово, общ. Николаево, обл. Стара Загора, одобрен със Заповед № РД-18-23/14.05.2010 г. на ИД на АГКК, с цел промяна предназначение на имота от земеделска земя за неземеделски нужди се предвижда да се изготви ПУП-ПРЗ със следните параметри:

Устройствена зона – Смесена многофункционална зона (Смф), с предназначение на поземления имот „за животновъдство“, с максимална височина Пзастр. ≤ 70 %, Кинт. ≤ 2.2 , Позел.- мин. 30 %, височина ≤ 10 м, начин на застрояване – свободно и паркиране в границата на УПИ. Устройствените показатели са в съответствие с ОУПО.

За имота ще се отреди УПИ Ш - за животновъдство, от кв. 97 по плана на с. Елхово, община Николаево, обл. Стара Загора, в който квартал всички имоти са собственост на „Пенелопа Милк“ ЕООД.

Изготвянето на проект за ПУП- ПРЗ е необходим във връзка с процедурите, за промяна предназначението на земеделски имот за неземеделски нужди, по реда на Закона за опазване на земеделските земи и разрешаване на строителство по реда на ЗУТ.

Съгласно чл. 124а, ал. 1 от ЗУТ, за поземлени имоти извън урбанизирана територия, общинският съвет разрешава изготвянето на проекта за ПУП и на основание чл.124б, ал.1 от ЗУТ – одобрява задание по чл. 125 от същия закон.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 11 и ал. 2 от ЗМСМА, и чл. 124а, ал. 1 и чл. 124б, ал. 1 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, във вр. с чл. 18 от ЗОЗЗ, Общински съвет- Николаево

Р Е Ш И:

I. РАЗРЕШАВА изработването на проект за Подробен устройствен план – План за регулация и застрояване (ПУП-ПРЗ) на ПИ с идентификатор **48163.202.30** по КККР на з-ще с. Елхово, общ. Николаево, обл. Стара Загора съобразно следните параметри: Устройствена зона – Смесена многофункционална зона (Смф), с предназначение на ПИ „за животновъдство“, Пзастр. ≤ 70 %, Кинт. ≤ 2.2 , Позел.- мин. 30 %, височина ≤ 10 м, начин на застрояване – свободно и паркиране в границата на УПИ. Устройствените показатели са в съответствие с ОУПО.

II. ОДОБРЯВА Задание за изготвяне на проект за Подробен устройствен план – План за регулация и застрояване (ПУП-ПРЗ) по чл.125 от ЗУТ, съставено от Възложителя, неразделна част от настоящото решение, при спазване на разпоредбите на ЗУТ, Наредба № 8/14.06.2001г. за обем и съдържание на устройствени схеми и устройствени планове и Наредба № 7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, и други действащи законови и подзаконовни нормативни уредби.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„Въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	X		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

По Седма точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 27-00-65/21.03.2025 г. **Относно:** Одобряване на пазарните оценки за учредяване на възмездно право на строеж на „Грийнволт Некст България“ АД, ЕИК-207809160, за изграждане на независими енергийни комплекси - фотоволтаични инсталации върху покривите на сгради - общинска собственост.

Николай Кънев – Давам думата на г-н Борис Колев председател на постоянна комисия по бюджет, финанси, икономика, инвестиционна политика.

Борис Колев – По Докладна записка с вх. № 27-00-65/21.03.2025 г. подкрепя предложението на вносителя и предлага на общинските съветници да я приемат във вида в който е внесена.

Николай Кънев – Имате думата за изказвания.

инж. Константин Костов, кмет на Община Николаево – Подписах тази докладна, тъй като аз съм длъжен да спазвам интересите на общината, но тук се получава един конфликт, за който не знам как да го реша с инвеститора. Какво имам предвид, на три от сградите се одобрява по-високата стойност. Принципно е правилно и по закон се одобрява по-високата стойност. Как да се разбере с инвеститора, като него не го интересува целия покрив. На съседната сграда-информационния център платната ще се слагат само от едната страна няма да се ползва целия покрив. Не се ползва цялата площ на покрива. Диана това не можахте ли да го изясните когато беше дошла лицензирания оценител? Сега се чудя как да балансирам между това което ще вземем като решение и това, което инвеститора ми каза, че му прехвърлям моите отговорности.

Николай Кънев – Други изказвания или питання?

Христо Нейков – Кое е добро за общината?

инж. Константин Костов, кмет на Община Николаево – Принципно тази докладна можеше да не се вкарва за разглеждане от общински съвет. Вие ми дадохте право да подписвам договори, но аз исках от коректност да Ви информирам какво се обсъжда, какво се прави. Можеше да подпиша договора без да се стига до тук.

Николай Кънев – Друг?

Борис Колев – Ако трябва нещо да се промени в решението, да се преработи и да го гласуваме с корекциите. Става въпрос за размяна на оценките. Там където данъчната е по-висока от пазарната оценка на фотоволтаиците. Моята процедура беше в тази посока дали да гласуваме сега с корекции, които разбирам, че те сега не могат да бъдат нанесени в рамките на заседанието.

инж. Константин Костов, кмет на Община Николаево – Може, като вземете решение да се спазва пазарната оценка.

Борис Колев – Ами ако някъде тя е по-висока от данъчната?

инж. Константин Костов, кмет на Община Николаево – Даже и да е по-висока от данъчната тя затова е предложена пазарна оценка. Да я приемем или не.

Борис Колев – Тогава да го гласуваме с корекции. Да приемем, че действат пазарните оценки на лицензиращия оценител.

инж. Константин Костов, кмет на Община Николаево – Данъчната оценка е на целия покрив, но те ползват половината от покрива. Ние даваме право за ползване на част от покрива. Да внесе пояснение. Докато дискотирахме ми мина през ума, да не Ви подведе, защото по закон по-високата оценка се приема. Но тук не говорим за ползване на цял покрив. Ако ползваме цял покрив и аз се опитвам да Ви убеждавам да приемете пазарната наистина е противозаконно и не смея да Ви го предложа. Тук не говорим за цял покрив, а за част от покрива и ние даваме право на строеж на част, а не на целия покрив.

Борис Колев – Спешно ли е да се приема тази докладна записка?

инж. Константин Костов, кмет на Община Николаево – Не е спешно.

Борис Колев – Процедурно предлагам на общинските съветници да вземем решение да не гледаме Докладна записка с вх. № 27-00-65/21.03.2025 г. и да я разгледаме на следващо заседание преработена.

Христо Нейков – Кмета може да оттегли докладната записка.

Николай Кънев – Това не е ли преди да се гласува дневния ред?

Христо Нейков – Кмета е вносител и може във всеки един момент да я оттегли.

Борис Колев – И аз имам право, като председател на комисията на отрицателен вот.

инж. Константин Костов, кмет на Община Николаево – Предлагам докладната да се изтегли и да се доработи за следващо заседание.

Николай Кънев - Докладна записка с вх. № 27-00-65/21.03.2025 г. е изтеглена от вносителя.

По Осма точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 27-00-66/21.03.2025 г. **Относно:** Изменение на Решение № 147 взето с Протокол № 19/17.12.2024 г. на ОбС Николаево, в частта му по т. 1, относно взето решение за Учредяване на възмездно право на строеж на „Грийнволт Некст България“ АД, ЕИК-207809160, за изграждане на независими енергийни комплекси-фотоволтаични инсталации върху покривите на сгради - общинска собственост.

Николай Кънев – Давам думата на г-н Методи Стоянов-член на постоянна комисия по общинска собственост.

Методи Стоянов – Комисията разгледа и единодушно одобри докладната.

Николай Кънев – Имате думата за изказвания. Няма! Предлагам поименно гласуване на Докладна записка с вх. № 27-00-66/21.03.2025 г.

Общински съвет гласува поименно с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

РЕШЕНИЕ

№ 178

Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 27.03.2025 г. с Протокол № 22

ОТНОСНО: Изменение на Решение № 147 взето с Протокол № 19/17.12.2024 г. на ОбС Николаево, в частта му по т. 1, относно взето решение за Учредяване на възмездно право на строеж на „Грийнволт Некст България“ АД, ЕИК-207809160, за изграждане на независими енергийни комплекси-фотоволтаични инсталации върху покривите на сгради -общинска собственост.

Мотиви:

При работа по процедурата за учредяване на възмездно право на строеж за изграждане на независими енергийни комплекси-фотоволтаични инсталации върху покривите на сгради общинска собственост, се установи че в т.1 от Решение № 147 взето с Протокол № 19/17.12.2024 г. на ОбС Николаево, в текста „ИД 48163.501.507.1-НУ „Братя Жекови“ с. Елхово“ е допусната техническа грешка при изписването идентификатора на сградата, който следва да се чете „ИД 48163.501.517.1-НУ „Братя Жекови“, с. Елхово“.

Поради това и с оглед отстраняване на допуснатата очевидна фактическа грешка в приетия от съвета акт, и на правно основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, Общински съвет Николаево

Р Е Ш И:

1.Изменя Решение № 147 от 17.12.2024 г. на ОбС Николаево, по Протокол № 19/17.12.2024 г. на ОбС Николаево, в частта му по т. 1, относно взетото решение за учредяване на възмездно право на строеж в полза на „Грийнволт Некст България“ АД, ЕИК-207809160, за изграждане на независими енергийни комплекси-фотоволтаични инсталации върху покривите на сгради - общинска собственост, като текстът „ИД 48163.501.507.1-НУ „Братя Жекови“, с. Елхово“, се изменя на „ИД 48163.501.517.1-НУ „Братя Жекови“, с. Елхово“.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за“	„против“	„въздържал се“
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	отсъства		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Щилиян Велинов Велинов	X		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

По Девета точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 27-00-67/25.03.2025 г. Относно: Изграждане на нов паметник на Васил Левски в гр. Николаево

Николай Кънев – Давам думата на г-н Николай Петров председател на комисия по образование и култура.

Николай Петров - Комисията в пълен състав разгледа и прие докладната във вида в който я внася вносителя.

Николай Кънев – Имате думата за изказвания. Няма! Който е съгласен с Докладна записка с вх. № 27-00-67/25.03.2025 г., моля да гласува.

Общински съвет гласува с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

РЕШЕНИЕ

№ 179

Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 27.03.2025 г. с Протокол № 22

ОТНОСНО: Изграждане на нов паметник на Васил Левски в гр. Николаево

Мотиви:

През 2022 година, по повод предстоящите кръгли годишнини, а именно 100-годишен юбилей на Народно читалище „Васил Левски 1923“ гр. Николаево и 150

години от обесването на Васил Левски – патрон на читалището, е възникнала идея да се изгради паметник на Апостола на Свободата в зелената площ пред читалищната сграда в града. В рамките на годината идеята е била реализирана и град Николаево се сдобил с паметник на Васил Левски, изработен в цял ръст от местен творец.

Изграждането на мемориални места и обекти (паметници, паметни плочи, монументално-декоративни структури и елементи и други), свързани с исторически събития и/или личности, се разрешават по реда на Закона за устройство на територията след решение на общинския съвет и съгласуване с Министерството на културата.

Към днешна дата е установено, че изградения паметник не разполага с изискуемите документи и разрешителни, с изключение на взетото от Общински съвет Николаево Решение № 332 / 31.03.2022 г. Отделно от това начинът, по който паметникът изглежда, е меко казано спорен, а е едно от първите неща, които човек вижда при влизането в града.

Ето защо Община Николаево поде инициатива да изгради нов паметник на Васил Левски на мястото на стария, като за целта Общинския съвет трябва да даде своето съгласие за това.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 5 и 6 от ЗМСМА и чл. 62, ал. 8 от ЗУТ, Общински съвет Николаево

РЕШИ:

1. Разрешава изработването на идеен проект за паметник на Васил Левски и след съгласуване на проекта с Министерство на културата поставянето му в зелената площ пред читалищната сграда в гр. Николаево (Конкретното местоположение на паметника да съвпада с досега съществуващата конструкция).

2. Възлага на Кмета на Общината да организира и проведе конкурс за идеен проект за паметник на Васил Левски, като авторите и/или авторските колективи следва да съобразят проекта си с мястото, определено по т. 1 от настоящото решение.

3. Общински съвет Николаево определя награден фонд за участие в конкурса за идеен проект за паметник на Васил Левски от 1000,00 лв. (хиляда лева), с който да бъде награден спечелилият първо място

По Десета точка от дневния ред Разни:

Изказвания, питания, становища и предложения на граждани- няма постъпили такива.

Поради изчерпване на дневния ред закривам заседанието в 11.10 часа.

НИКОЛАЙ КЪНЕВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - НИКОЛАЕВО

БОРИС КОЛЕВ
ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - НИКОЛАЕВО

Протоколист:

/Любка Балканска/