

ПРОТОКОЛ

№ 30

От проведено заседание на Общински съвет – Николаево на 30.09.2025 година

Дата: 30.09.2025 година

Час: 10.00 часа

Място: в Заседателната зала в сградата на Община Николаево

Председател на ОбС-Николаево: Николай Кънев

Николай Кънев - Уважаеми дами и господа общински съветници. Уважаеми г-н Костов. Откривам заседание на Общински съвет – Николаево, на 30.09.2025 г. Има необходимия кворум, всички общински съветници присъстват.

Вноателя изтегля докладна записка с вх. № 27-00-245/18.09.2025 г. относно: Продажба на поземлен имот, намиращ се в гр. Николаево, общ. Николаево, обл. Стара Загора на собственик на законно построените сгради в имота, която е точка 8 от проекта за дневен ред. Предлагам на нейно място, за да няма разместване на точките да допълним с докладна записка с вх. № 27-00-248 / 25.09.2025 г. Относно: Отдаване под наем на част от недвижим имот частна общинска собственост за срок от 10 (десет) години, която беше разгледана на постоянните комиси на Общински съвет.

Който е съгласен докладна записка с вх. № 27-00-248 / 25.09.2025 г. да влезе в дневен ред под точка 8, моля да гласува.

Общински съвет гласува с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“ няма, „въздържали се“ няма.

Приема се!

Който е съгласен с така изменения и допълнен дневен ред, моля да гласува.

Общински съвет гласува с 12 гласа, от които 12 „за“, „против“ няма, „въздържали се“ няма.

Приема се!

ДНЕВЕН РЕД:

1. Полагане на клетва по чл. 32, ал. 1 от ЗМСМА на новоизбран общински съветник и допълване състава на Общински съвет Николаево

Вносител: Николай Кънев, Председател Об С Николаево

2. **Докладна записка** с вх. № 05-00-238 / 15.09.2025 г. **Относно:** Попълване състава на постоянна комисия по устройство на територията, пътна селищна мрежа, транспорт, общинска собственост, околна среда, благоустрояване, земеделие, приватизация и след приватизационен контрол, европейски програми и проекти.

Вносител: Николай Кънев, Председател Об С Николаево

3. **Докладна записка** с вх. № 27-00-207 / 20.08.2025 г. **Относно:** Приемане на окончателен годишен план на бюджета и отчета на бюджета за 2024 г. на Община Николаево.

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

4. Докладна записка с вх. № 27-00-210 / 20.08.2025 г. Относно: Годишен отчет за състоянието на общинския дълг на община Николаево, област Стара Загора, и дълга на лицата по чл. 8а. от Закона за общинския дълг, за периода от 01.01.2024 година до 31.12.2024 година.

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

5. Предложение с вх. № 27-00-239 / 18.09.2025 г. Относно: Допълване на структура на Общинска администрация Николаево и промяна на финансираната численост на персонала в някои бюджетни дейности

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

6. Предложение с вх. № 27-00-240 / 18.09.2025 г. Относно: молба с вх. номер 94Т-00-8/03.09.2025 г. по описа на деловодството на Община Николаево, изходяща от г-н Т К К с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

7. Предложение с вх. № 27-00-241 / 18.09.2025 г. Относно: молба с вх. номер 94Р-00-54/11.09.2025 г. по описа на деловодството на Община Николаево, изходяща от г-жа Р И К с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

8. Докладна записка с вх. № 27-00-248 / 25.09.2025 г. Относно: Отдаване под наем на част от недвижим имот частна общинска собственост за срок от 10 (десет) години.

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

9 Докладна записка с вх. № 27-00-243 / 18.09.2025 г. Относно: Създаване на общинско предприятие „Социални услуги” към община Николаево.

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

10. Докладна записка с вх. № 27-00-237 / 15.09.2025 г. Относно: Проект за изменение и допълнение на Наредба № 24 за условията и реда за разкопаване на елементите на техническата инфраструктура на територията на община Николаево.

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

11. Предложение с вх. № 27-00-246 / 18.09.2025 г. Относно: Изменение и допълнение на Наредба № 18 за наемните цени на недвижими имоти на ОбС Николаево

Вносител: инж. Константин Костов-Кмет на Община Николаево

12. Изказвания, питания, становища и предложения на граждани.

По Първа точка от дневния ред:

Николай Кънев – Полагане на клетва по чл. 32, ал. 1 от ЗМСМА на новоизбран общински съветник и допълване състава на Общински съвет Николаево.

Общинска избирателна комисия Община Николаево е издала удостоверение, за избран общински съветник на г-н Мюмюн Мюмюн Джелил издигнат от ПП „Движение за права и свободи – ДПС“.

Дами и господа общински съветници, ще Ви помоля да станете, клетва ще положи новоизбрания общински съветник г-н Мюмюн Мюмюн Джелил. Ще помоля г-н Джелил да повтаря след мен.

Николай Кънев – „Заклевам се в името на Република България да спазвам Конституцията и законите на страната и във всичките си действия да се ръководя от интересите на гражданите от община Николаево и да работя за тяхното благоденствие. Заклех се!“
Моля Ви да подпишете Клетвения лист.

По Втора точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 05-00-238 / 15.09.2025 г. **Относно:** Попълване състава на постоянна комисия по устройство на територията, пътна селищна мрежа, транспорт, общинска собственост, околна среда, благоустрояване, земеделие, приватизация и след приватизационен контрол, европейски програми и проекти. Господин Джелил влиза в тази комисия. Колеги имате думата за предложения. След като не постъпиха други изказвания преминаваме към гласуване. Общински съвет гласува с 13 гласа, от които 13 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.
Приема се!

РЕШЕНИЕ № 250

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.09.2025 г. с
Протокол № 30**

ОТНОСНО: Попълване състава на постоянна комисия по устройство на територията, пътна селищна мрежа, транспорт, общинска собственост, околна среда, благоустрояване, земеделие, приватизация и след приватизационен контрол, европейски програми и проекти.

Мотиви:

С Решение № 109 / 10.09.2025 г. на Общинска избирателна комисия-Николаево предсрочно прекратява правомощията на общинския съветник от Партия „Движение за права и свободи“ - Щилиян Велинов Велинов, и обявява за избран следващия от листата на Партия „ДПС“ общински съветник - Мюмюн Мюмюн Джелил.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от ЗМСМА и чл.42, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Николаево, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация, Общински съвет Николаево

Р Е Ш И:

Общински съвет Николаево попълва състава на Постоянната комисия по устройство на територията, пътна селищна мрежа, транспорт, общинска собственост, околна среда, благоустрояване, земеделие, приватизация и след приватизационен контрол, европейски програми и проекти, както следва:

Мюмюн Мюмюн Джелил - член

По Трета точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 27-00-207 / 20.08.2025 г. **Относно:** Приемане на окончателен годишен план на бюджета и отчета на бюджета за 2024 г. на Община Николаево.

Давам думата на г-н Борис Колев, председател на постоянна комисия по бюджет.

Борис Колев – Комисията в непълен състав, но с наличието на необходимия кворум разгледа Докладната и према направеното предложение за решение и предлага на Общински съвет да го приеме.

Николай Кънев – Имате думата за изказвания. След като не постъпиха други изказвания преминаваме към поименно гласуване.

Общински съвет гласува поименно с 13 гласа, от които 13 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

Приема се!

РЕШЕНИЕ

№ 251

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.09.2025 г. с
Протокол № 30**

ОТНОСНО: Приемане на окончателен годишен план на бюджета и отчета на бюджета за 2024 г. на Община Николаево.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, чл. 52, ал. 1, във вр. с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 140, ал. 1 и ал. 2 от ЗПФ, Общински съвет-Николаево

Р Е Ш И:

1. Приема уточнения годишен план и отчета на бюджета за **2024 г.** по приходната и разходната част, по функции и дейности, както следва:

1.1. По прихода- 14 036 384 лв.

съгласно Приложение №1.

1.2. По разхода- 14 036 384 лв.

съгласно Приложение №2

2. Приема отчета за изпълнението на бюджета 2024 г., както следва:

2.1. По прихода- 11 534 477 лв.

съгласно Приложение №1

2.2. По разхода- 11 534 477 лв.

съгласно Приложение №2

3. Приема отчета за изпълнението на извънбюджетни сметки и фондове за 2024 г. съгласно

3.1 По приход -	
съгласно Приложение № 3	576 894 лв.
3.2 По разход -	
съгласно Приложение № 4	576 894 лв.

4. Приема отчета за изпълнението на извънбюджетни сметки и фондове за 2024 г. съгласно

4.1 По приход -	
съгласно Приложение № 5	621 793 лв.
4.2 По разход -	
съгласно Приложение № 6	621 793 лв.

5. Приема отчета за изпълнението на извънбюджетни сметки и фондове за 2024 г. съгласно

5.1 По приход -	
съгласно Приложение № 7	86 011 лв.
5.2 По разход -	
съгласно Приложение № 8	86 011 лв.

6. Приема отчета за изпълнението на извънбюджетни сметки и фондове за 2024 г. съгласно

6.1 По приход -	
съгласно Приложение № 9	497 767 лв.
6.2 По разход -	
съгласно Приложение № 10	497 767 лв.

7. Приема отчета за изпълнението на капиталови разходи за 2024 г. съгласно

7.1 Приложение № 11

Приход - Годишен отчет		Приложение № 1		
Николаево				
Обща	Община:	7406	Година:	2024
Име на параграф	Код на параграф	Уточнен годишен план	Тримесечен отчет	% отношение
I.Имуществени данъци и неданъчни приходи				
1. Имуществени и др. данъци				
Данък върху доходите на физически лица	0100	2750	3288	120
патентен данък и данък върху таксиметров превоз на пътници	0103	2750	3288	120
Имуществени и други местни данъци	1300	222150	296953	134
данък върху недвижими имоти	1301	60000	71693	119
данък върху превозните средства	1303	120000	144575	120
данък при придобиване на имущество по дарения и възмезд	1304	42000	80451	192
туристически данък	1308	150	234	156
Други данъци	2000	60	0	0
Всичко - 1. Имуществени и други данъци:		224960	300241	133
2. Неданъчни приходи				
Приходи и доходи от собственост	2400	49608	51308	103
приходи от наеми на имущество	2405	14000	17811	127
приходи от наеми на земя	2406	35608	33497	94
Общински такси	2700	266710	296056	111
за ползване на домашен социален патронаж и други общински	2704	36000	36958	103
за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, улични	2705	1500	1028	69
за битови отпадъци	2707	206600	234582	114
за технически услуги	2710	6700	6947	104
за административни услуги	2711	15000	14782	99
за притежаване на куче	2717	60	80	133
други общински такси	2729	850	1679	198
Глоби, санкции и наказателни лихви	2800	17000	31514	185
глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви, обезщетения	2802	0	678	0
наказателни лихви за данъци, мита и осигурителни вноски	2809	17000	30836	181
Други приходи	3600	84753	89629	106
други неданъчни приходи	3619	84753	89629	106
Внесени ДДС и други данъци върху продажбите	3700	-1238	-12385	1000
внесен ДДС (-)	3701	0	-10244	0
внесен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджета	3702	-1238	-2141	173
Постъпления от продажба на нефинансови активи	4000	60000	106632	178
постъпления от продажба на земя	4040	60000	106632	178
Приходи от концесии	4100	0	908	0
Помощи и дарения от страната	4500	1000	1000	100
текущи помощи и дарения от страната	4501	1000	1000	100
Всичко - 2. Неданъчни приходи:		477833	564662	118
III. Трансфери				
Трансфери между бюджета на бюджетната организация и ЦБ	3100	10098354	10098353	100
обща субсидия и други трансфери за държавни дейности от ЦБ	3111	7639472	7639472	100
обща изравнителна субсидия и други трансфери за местни дейности	3112	865200	865200	100
получени от общини целеви субсидии от ЦБ за капиталови разходи	3113	297000	296999	100
получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ	3118	1227600	1227600	100
получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ	3128	69082	69082	100
Трансфери между бюджетите (нето)	6100	1221826	1221823	100
трансфери между бюджетите - получени трансфери (+)	6101	1123684	1123684	100
трансфери между бюджетите - предоставени трансфери (-)	6102	-22351	-22354	100
трансфери от МТСП по програми за осигуряване на заетост (-)	6105	120493	120493	100
вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител	6109	0	0	0
Трансфери между бюджетите и сметки за средствата от Европейския съюз	6200	-126885	-126886	100
получени трансфери (+/-)	6201	125390	125390	100
предоставени трансфери (+/-)	6202	-252275	-252276	100
Трансфери между бюджетите на лица по чл. 13, ал. 4 от ЗПФ и	6400	23596	23596	100
получени трансфери (+)	6401	23596	23596	100
Всичко - III. Трансфери:		11216891	11216886	100
IV. Временни безлихвени заеми				
Временни безлихвени заеми между бюджетите и сметки за средства	7600	-102927	-103275	100
Всичко - IV. Временни безлихвени заеми:		-102927	-103275	100
Всички приходи (I+III+IV):		11816757	11978514	101
V. Операции с финансови активи и пасиви				
Събрани средства и извършени плащания за сметка на други лица	8800	-157307	-116529	74
събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средства	8803	-157307	-116529	74
Друго финансиране - нето(+/-)	9300	0	7693	0
чужди средства от други лица (небюджетни предприятия и фирми)	9310	0	7693	0
Депозити и средства по сметки - нето (+/-) (този параграф е за	9500	2376934	-335201	-14
остатък в левове по сметки от предходния период (+)	9501	2376934	2376934	100
наличност в левове по сметки в края на периода (-)	9507	0	-2712135	0
Всичко - V. Операции с финансови активи и пасиви:		2219627	-444037	-20
Всичко приходи:		14036384	11534477	82
Превизиране/недостиг на бюджетни средства по тримесечия	9900	0	0	0
Общо приходи:		14036384	11534477	82

Разход - Годишен отчет		Приложение № 2			
Николаево					
Обща	Община:	7406	Година:	2024	
Име на параграф	Код на парагра	Уточнен годишен	Тримесечен отчет	% отношение	
I. Функция Общи държавни служби					
Група А) Изпълнителни и законодателни органи					
117 Държавни и общински служби и дейности по изборите					
Разходи					
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и гражданско-правни договори	0100	42949	42949	100	
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови договори	0101	42949	42949	100	
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	13468	13468	100	
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване	0551	8464	8464	100	
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	3272	3272	100	
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	1732	1732	100	
Издръжка	1000	9877	8218	83	
материали	1015	6451	6451	100	
вода, горива и енергия	1016	1767	1767	100	
други разходи, неklasифицирани в другите параграфи и подпараграфи	1098	1659	0	0	
Всичко - Разходи:		66294	64635	97	
Всичко - 117 Държавни и общински служби и дейности по изборите:		66294	64635	97	
122 Общинска администрация					
Разходи					
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и гражданско-правни договори	0100	843507	840746	100	
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови договори	0101	683507	681161	100	
заплати и възнаграждения на персонала нает по служебни договори	0102	160000	159585	100	
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	82887	72052	87	
за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	62887	62887	100	
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, нает по трудови и гражданско-правни договори	0205	20000	9165	46	
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	197140	183883	93	
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване	0551	111618	111564	100	
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	50790	46742	92	
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	34732	25577	74	
Издръжка	1000	434668	378596	87	
храна	1011	6000	5847	97	
медикаменти	1012	27	27	100	
материали	1015	47998	43379	90	
вода, горива и енергия	1016	70159	49812	71	
разходи за външни услуги	1020	272446	255398	94	
командировки в страната	1051	4732	4732	100	
разходи за застраховки	1062	17000	16402	96	
други финансови услуги	1069	2316	343	15	
разходи за договорни санкции и неустойки, съдебни обезщетения	1092	1990	1990	100	
други разходи, неklasифицирани в другите параграфи и подпараграфи	1098	12000	666	6	
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	20320	16195	80	
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1901	3320	3320	100	
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1981	17000	12875	76	
Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата	4200	9000	5300	59	
обезщетения и помощи по решение на общинския съвет	4214	9000	5300	59	
Всичко - Разходи:		1587522	1496772	94	
Субсидии					
Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации	4600	6000	4938	82	
Всичко - Субсидии:		6000	4938	82	
Капиталови разходи					
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	5100	2502	2498	100	
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	84773	84773	100	
придобиване на компютри и хардуер	5201	2330	2330	100	
придобиване на сгради	5202	14400	14400	100	
придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	5203	68043	68043	100	
изграждане на инфраструктурни обекти	5206	0	0	0	
Придобиване на нематериални дълготрайни активи	5300	20000	20000	100	
придобиване на програмни продукти и лицензи за програмни продукти	5301	20000	20000	100	
Всичко - Капиталови разходи:		107275	107271	100	
Всичко - 122 Общинска администрация:		1700797	1608981	95	

123 Общински съвет и				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	32600	325 14	100
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	32600	325 14	100
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	170000	152 663	90
за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	0201	170000	152 663	90
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	47929	356 57	74
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	22700	226 02	100
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	18229	8954	49
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	7000	4 101	59
Издръжка	1000	9081	9081	100
храна	1011	1605	1 605	100
материали	1015	4069	4 069	100
вода, горива и енергия	1016	225	2 25	100
разходи за външни услуги	1020	2882	2 882	100
командировки в страната	1051	300	3 00	100
други разходи, неклассифицирани в другите параграфи и пол	1098	0	0	0
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	0	0	0
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и адм	1901	0	0	0
Всичко - Разходи:		2 59610	229 915	89
Субсидии				
Разходи за членски внос и участие в икономски организации	4600	390	3 90	100
Всичко - Субсидии:		390	3 90	100
Всичко - 123 Общински съвет и:		2 60000	230 305	89
Всичко - Група А) Изпълнителни и законодателни органи:		20 27091	190 3921	94
Всичко - I. Финанси Общин държавни служби:		20 27091	190 3921	94
II. Финанси Община и сигурност				
Група Б) Полиция, вътрешен ред и сигурност				
239 Други дейности по вътрешната сигурност				
Разходи				
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	6450	6 450	100
за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	6450	6 450	100
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	1367	7 64	56
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	1000	3 97	40
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	232	2 32	100
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	135	1 35	100
Издръжка	1000	16024	138 68	87
материали	1015	9520	9 517	100
вода, горива и енергия	1016	2358	2 92	12
разходи за външни услуги	1020	3820	3 820	100
командировки в страната	1051	326	2 39	73
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	500	87	17
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и адм	1901	250	87	35
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и адм	1981	250	0	0
Всичко - Разходи:		24341	211 69	87
Капиталови разходи				
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	5100	0	0	0
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	92779	927 79	100
придобиване на компютри и хардуер	5201	0	0	0
придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	5203	82779	827 79	100
придобиване на транспортни средства	5204	10000	100 00	100
Всичко - Капиталови разходи:		92779	927 79	100
Всичко - 239 Други дейности по вътрешната сигурност:		1 17120	113 948	97
Всичко - Група Б) Полиция, вътрешен ред и сигурност:		1 17120	113 948	97
Група Д) Защита на населението, управление и дейности при стихийни бедствия и аварии				
282 Отбранително-мобилизационна подготовка, поддръжка на запаси и мощности				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	45990	459 89	100
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	45990	459 89	100
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	82350	823 45	100
за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	0201	81320	813 16	100
изплатени суми от СБКО, за обекто и други на персонала	0205	1030	1 029	100
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	24940	245 77	99
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	15000	146 98	98
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	6340	6 337	100
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	3600	3 542	98
Издръжка	1000	15544	139 98	90
материали	1015	124	49	40
вода, горива и енергия	1016	334	75	22
разходи за външни услуги	1020	14700	134 88	92
командировки в страната	1051	386	3 86	100
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	0	0	0
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и адм	1901	0	0	0
Всичко - Разходи:		1 68824	166 909	99
Всичко - 282 Отбранително-мобилизационна подготовка, поддръжка на		1 68824	166 909	99

283 Превантивна дейност за намаляване на вредните последствия от бедствия и аварии				
Разходи				
Издръжка	1000	0	0	0
разходи за външни услуги	1020	0	0	0
Всичко - Разходи:		0	0	0
Капиталови разходи				
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	5100	961097	0	0
Всичко - Капиталови разходи:		961097	0	0
Всичко - 283 Превантивна дейност за намаляване на вредните последствия		961097	0	0
285 Доброволни формирвания за защита при бедствия				
Разходи				
Издръжка	1000	7783	0	0
разходи за външни услуги	1020	7783	0	0
Всичко - Разходи:		7783	0	0
Всичко - 285 Доброволни формирвания за защита при бедствия:		7783	0	0
Всичко - Група Д) Защита на населението, управление и дейности при		1137704	166909	15
Всичко - II. Функция Отбрана и сигурност:		1254824	280857	22
III. Функция Образование				
311 Детски градини				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	873426	872542	100
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	873426	872542	100
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	162703	88706	55
за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	550	512	93
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала,	0205	30000	19987	67
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	32357	31737	98
други плащания и възнаграждения	0209	99796	36470	37
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	205318	200742	98
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	108157	107641	100
осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенси	0552	24058	23273	97
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	46065	45125	98
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	27038	24703	91
Издръжка	1000	430940	225261	52
храна	1011	130000	73222	56
медикаменти	1012	2000	702	35
постелен инвентар и облекло	1013	6600	6600	100
материали	1015	33277	19862	60
вода, горива и енергия	1016	80204	76947	96
разходи за външни услуги	1020	70751	47907	68
командировки в страната	1051	300	21	7
други разходи, неklasифицирани в другите параграфи и под	1098	107808	0	0
Всичко - Разходи:		1672387	1387251	83
Капиталови разходи				
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	5100	348413	346840	100
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	18080	18080	100
изграждане на инфраструктурни обекти	5206	18080	18080	100
Всичко - Капиталови разходи:		366493	364920	100
Всичко - 311 Детски градини:		2038880	1752171	86

322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и гражданско-правови договори	0100	2026981	1978978	98
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови договори	0101	2026981	1978978	98
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	163031	134998	83
за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	8000	2826	35
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала,	0205	82736	68604	83
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	65595	58414	89
други плащания и възнаграждения	0209	6700	5154	77
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	473883	436553	92
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	237990	224065	94
осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенси	0552	76820	67264	88
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	100585	94637	94
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	58488	50587	86
Издръжка	1000	556062	504807	91
храна	1011	85504	85307	100
медикаменти	1012	200	200	100
постелен инвентар и облекло	1013	10648	10414	98
учебни и научно-изследователски разходи и книги за библи	1014	39142	37037	95
материали	1015	128230	119497	93
вода, горива и енергия	1016	52200	29558	57
разходи за външни услуги	1020	214906	202708	94
текущ ремонт	1030	15752	12645	80
командировки в страната	1051	7400	6448	87
разходи за застраховки	1062	1080	947	88
други разходи, неклассифицирани в другите параграфи и под	1098	1000	46	5
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	2770	2684	97
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и адми	1981	2770	2684	97
Всичко - Разходи:		3222727	3058020	95
Капиталови разходи				
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	21695	21695	100
придобиване на компютри и хардуер	5201	1800	1800	100
придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	5203	19895	19895	100
Всичко - Капиталови разходи:		21695	21695	100
Всичко - 322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии:		3244422	3079715	95
326 Професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и гражданско-правови договори	0100	802570	782119	97
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови договори	0101	802570	782119	97
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	65000	54500	84
за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1000	0	0
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала,	0205	40000	31030	78
обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0208	24000	23470	98
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	175138	165523	95
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	90931	86531	95
осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенси	0552	28258	27863	99
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	37494	34919	93
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	18455	16210	88
Издръжка	1000	546487	243011	44
храна	1011	2000	1736	87
медикаменти	1012	1000	0	0
учебни и научно-изследователски разходи и книги за библи	1014	47774	31704	66
материали	1015	243392	73135	30
вода, горива и енергия	1016	40000	26365	66
разходи за външни услуги	1020	106394	105648	99
текущ ремонт	1030	97927	0	0
командировки в страната	1051	4000	2304	58
разходи за застраховки	1062	4000	2119	53
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	2000	659	33
платени общински данъци, такси, наказателни лихви и адми	1981	2000	659	33
Стипендии	4000	42848	25125	59
Всичко - Разходи:		1634043	1270937	78
Капиталови разходи				
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	16000	15754	98
придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	5203	16000	15754	98
Всичко - Капиталови разходи:		16000	15754	98

Всичко - 326 Професионални гимназии и паралелки за професионална		1650043	1286691	78
389 Други дейности по образованието				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	81770	63610	78
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	81770	63610	78
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	2100	992	47
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала,	0205	2100	992	47
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	14220	11804	83
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	7200	7134	99
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	3700	2951	80
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	3320	1719	52
Индържка	1000	66234	16611	25
материали	1015	3276	2049	63
вода, горива и енергия	1016	13518	7957	59
разходи за външни услуги	1020	5926	4170	70
командировки в страната	1051	81	81	100
разходи за застраховки	1062	2354	2354	100
други разходи, неklasифицирани в другите параграфи и под	1098	41079	0	0
Всичко - Разходи:		164324	93017	57
Всичко - 389 Други дейности по образованието:		164324	93017	57
Всичко - :		7097669	6211594	88
Всичко - III. Функция Образование:		7097669	6211594	88
IV. Функция Здравеопазване				
431 Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	125338	79424	63
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	125338	79424	63
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	3100	1288	42
за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	100	72	72
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала,	0205	3000	1216	41
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	20000	15048	75
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	10000	9826	98
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	5000	3519	70
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	5000	1703	34
Индържка	1000	40248	40248	100
храна	1011	0	0	0
медикаменти	1012	0	0	0
материали	1015	37574	37574	100
разходи за външни услуги	1020	2674	2674	100
други разходи, неklasифицирани в другите параграфи и под	1098	0	0	0
Всичко - Разходи:		188686	136008	72
Всичко - 431 Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина:		188686	136008	72
437 Здравен кабинет в детски градини и училища				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	25239	25239	100
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	25239	25239	100
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	800	339	42
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала,	0205	800	339	42
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	5409	4965	92
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	4109	3688	90
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1300	1277	98
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	0	0	0
Индържка	1000	3078	2001	65
медикаменти	1012	3078	2001	65
Всичко - Разходи:		34526	32544	94
Всичко - 437 Здравен кабинет в детски градини и училища:		34526	32544	94

469 Други дейности по здравеопазването				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и граждански договори	0100	14100	14071	100
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови договори	0101	14100	14071	100
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	1000	342	34
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала,	0205	1000	342	34
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	3700	2785	75
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване	0551	1700	1676	99
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1000	667	67
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	1000	442	44
Издръжка	1000	24192	7304	30
материали	1015	2800	2754	98
разходи за външни услуги	1020	9889	4550	46
други разходи, неklasифицирани в другите параграфи и подпараграфи	1098	11503	0	0
Всичко - Разходи:		42992	24502	57
Капиталови разходи				
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	5100	1250	1250	100
Всичко - Капиталови разходи:		1250	1250	100
Всичко - 469 Други дейности по здравеопазването:		44242	25752	58
Всичко - :		267454	194304	73
Всичко - IV. Функция Здравеопазване:		267454	194304	73
V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи				
Група В) Програми, дейности и служби по социалното осигуряване, подпомагане и заветостта				
524 Домашен социален патронаж				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и граждански договори	0100	98100	98045	100
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови договори	0101	98100	98045	100
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	3000	1496	50
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала,	0205	3000	1496	50
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	19510	18637	96
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване	0551	11300	11245	100
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	5500	4682	85
вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0580	2710	2710	100
Издръжка	1000	51390	40703	79
храна	1011	35840	30139	84
материали	1015	1520	1514	100
вода, горива и енергия	1016	12500	7763	62
разходи за външни услуги	1020	1000	978	98
командировки в страната	1051	30	30	100
разходи за застраховки	1062	500	279	56
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	300	0	0
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни такси	1901	300	0	0
Всичко - Разходи:		172300	158881	92
Всичко - 524 Домашен социален патронаж:		172300	158881	92
525 Клубове на пенсионера, инвалида и др.				
Разходи				
Издръжка	1000	7500	7477	100
храна	1011	3136	3113	99
материали	1015	1577	1577	100
вода, горива и енергия	1016	1186	1186	100
разходи за външни услуги	1020	1601	1601	100
Всичко - Разходи:		7500	7477	100
Всичко - 525 Клубове на пенсионера, инвалида и др.:		7500	7477	100

532 Програми за временна заетост				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	142445	138176	97
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	142445	138176	97
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	2500	1084	43
изплатени суми от СБКО, за обекто и други на персонала,	0205	2500	1084	43
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	28547	26942	94
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	16668	16266	98
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	6792	6758	99
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	5087	3918	77
Издръжка	1000	37667	16663	44
материали	1015	13938	13938	100
вода, горива и енергия	1016	677	677	100
разходи за външни услуги	1020	4513	1376	30
разходи за застраховки	1062	672	672	100
други разходи, неklasифицирани в другите параграфи и под	1098	17867	0	0
Всичко - Разходи:		211159	182865	87
Всичко - 532 Програми за временна заетост:		211159	182865	87
533 Други програми и дейности за осигуряване на заетост				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	19840	19840	100
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	19840	19840	100
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	3925	3925	100
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	2311	2311	100
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1057	1057	100
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	557	557	100
Издръжка	1000	2136	0	0
други разходи, неklasифицирани в другите параграфи и под	1098	2136	0	0
Всичко - Разходи:		25901	23765	92
Всичко - 533 Други програми и дейности за осигуряване на заетост:		25901	23765	92
550 Центрове за социална рехабилитация и интеграция				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	95463	95463	100
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	95463	95463	100
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	3000	1717	57
изплатени суми от СБКО, за обекто и други на персонала,	0205	3000	1717	57
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	19573	18270	93
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	12000	11603	97
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	4573	4573	100
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	3000	2094	70
Издръжка	1000	36019	18167	50
храна	1011	720	720	100
материали	1015	10000	8223	82
вода, горива и енергия	1016	10000	5086	51
разходи за външни услуги	1020	15299	4138	27
Всичко - Разходи:		154055	133617	87
Капиталови разходи				
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	2700	2700	100
придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	5203	2700	2700	100
Всичко - Капиталови разходи:		2700	2700	100
Всичко - 550 Центрове за социална рехабилитация и интеграция:		156755	136317	87

561 Асистентска подкрепа				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	53940	53940	100
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	53940	53940	100
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	10421	10368	99
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	6331	6331	100
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	2590	2589	100
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	1500	1448	97
Издръжка	1000	8450	6016	71
материали	1015	5700	5654	99
разходи за външни услуги	1020	2750	362	13
Всичко - Разходи:		72811	70324	97
Капиталови разходи				
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	5000	5000	100
придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	5203	5000	5000	100
Всичко - Капиталови разходи:		5000	5000	100
Всичко - 561 Асистентска подкрепа:		77811	75324	97
562 Асистенти за лична помощ				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	410656	400222	97
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	410656	400222	97
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	75926	75926	100
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	48938	48938	100
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	19267	19267	100
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	7721	7721	100
Издръжка	1000	1881	1881	100
материали	1015	1881	1881	100
Всичко - Разходи:		488463	478029	98
Всичко - 562 Асистенти за лична помощ:		488463	478029	98
589 Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта				
Разходи				
Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата	4200	18337	18229	99
други текущи трансфери за домакинствата	4219	18337	18229	99
Всичко - Разходи:		18337	18229	99
Всичко - 589 Други служби и дейности по социалното осигуряване,		18337	18229	99
Всичко - Група В) Програми, дейности и служби по социалното осигуряване,		1158226	1080887	93
Всичко - V. Функция Социално осигуряване, подпомагане и грижи:		1158226	1080887	93
VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда				
Група А) Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство				
603 Водоснабдяване и канализация				
Разходи				
Издръжка	1000	58851	58851	100
материали	1015	571	571	100
разходи за външни услуги	1020	58280	58280	100
Всичко - Разходи:		58851	58851	100
Субвенции				
Разходи за членски внос и участие в нетърговски организац	4600	1000	710	71
Всичко - Субвенции:		1000	710	71
Капиталови разходи				
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	5100	814025	814025	100
Всичко - Капиталови разходи:		814025	814025	100
Всичко - 603 Водоснабдяване и канализация:		873876	873586	100

604 Осветление на улици и площи				
Разходи				
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	4050	4050	100
за персонала по и за външни трудови правоотношения	0202	4050	4050	100
Задължителни и осигурителни вноски от работодатели	0500	145	145	100
осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсия	0502	0	0	0
здравноосигурителни вноски от работодатели	0500	145	145	100
Издръжка	1000	55804	46707	84
материали	1015	10804	9232	85
вода, горива и енергия	1016	35000	33756	96
разходи за външни услуги	1020	8000	3451	43
разходи за застраховки	1062	2000	258	13
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	1000	13	1
платени държавни данъци, такси, наказателни такси и адм	1901	1000	13	1
Всичко - Разходи:		61000	50916	83
Капиталови разходи				
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	0	0	0
изграждане на инфраструктурни обекти	5206	0	0	0
Всичко - Капиталови разходи:		0	0	0
Всичко - 604 Осветление на улици и площи:		61000	50916	83
606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа				
Разходи				
Издръжка	1000	249996	78052	31
материали	1015	29843	26429	89
вода, горива и енергия	1016	157	157	100
разходи за външни услуги	1020	58596	51476	88
текущ ремонт	1030	161000	0	0
Всичко - Разходи:		249996	78052	31
Капиталови разходи				
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	5100	20000	20000	100
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	0	0	0
придобиване на компютри и хардвер	5201	0	0	0
Всичко - Капиталови разходи:		20000	20000	100
Всичко - 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа:		269996	98052	36
619 Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	48000	47915	100
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	48000	47915	100
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	16948	16874	100
за персонала по и за външни трудови правоотношения	0202	16048	16048	100
изплатени суми от СБК О, за облекло и други на персонала,	0205	900	826	92
Задължителни и осигурителни вноски от работодатели	0500	11910	11062	93
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обще	0501	6530	6526	100
здравноосигурителни вноски от работодатели	0500	2880	2873	100
вноски за допълнително за дълготрайно осигуряване от рабо	0580	2500	1663	67
Издръжка	1000	26462	24942	94
материали	1015	13000	12974	100
вода, горива и енергия	1016	4000	3499	87
разходи за външни услуги	1020	9270	8277	89
командировки в страната	1051	192	192	100
Всичко - Разходи:		103320	100793	98
Капиталови разходи				
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	5100	22246	22246	100
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	36600	36600	100
изграждане на инфраструктурни обекти	5206	36600	36600	100
Придобиване на земя	5400	26400	26400	100
Всичко - Капиталови разходи:		85246	85246	100
Всичко - 619 Други дейности по жилищното строителство:		188566	186039	99
Всичко - Група А) Жилищно строителство, благоустройство, комунално		1393088	1208603	87
Група Б) Опазване на околната среда				
622 Озеленяване				
Разходи				
Издръжка	1000	59350	47973	81
материали	1015	40000	30584	76
вода, горива и енергия	1016	13350	11758	88
разходи за външни услуги	1020	5700	5631	99
разходи за застраховки	1062	500	0	0
Всичко - Разходи:		59350	47973	81

Капиталови разходи				
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	54460	54460	100
придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	5203	47000	47000	100
изграждане на инфраструктурни обекти	5206	7460	7460	100
Всичко - Капиталови разходи:		54460	54460	100
Всичко - 622 Озеленяване:		114010	102433	90
623 Чистота				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	66000	58652	89
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	66000	58652	89
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	16621	3715	22
за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	15516	2612	17
изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала,	0205	1105	1103	100
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	16000	11851	74
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	8000	6974	87
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	4500	3181	71
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	3500	1696	48
Издръжка	1000	139580	136644	98
материали	1015	30000	29929	100
вода, горива и енергия	1016	24000	21813	91
разходи за външни услуги	1020	83500	83236	100
командировки в страната	1051	80	80	100
разходи за застраховки	1062	2000	1586	79
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	2000	0	0
платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и адм	1901	2000	0	0
Всичко - Разходи:		240201	210862	88
Капиталови разходи				
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	16656	16656	100
придобиване на стопански инвентар	5205	16656	16656	100
придобиване на други ДМА	5219	0	0	0
Всичко - Капиталови разходи:		16656	16656	100
Всичко - 623 Чистота:		256857	227518	89
629 Други дейности по опазване на околната среда				
Разходи				
Издръжка	1000	10000	0	0
разходи за външни услуги	1020	10000	0	0
Всичко - Разходи:		10000	0	0
Всичко - 629 Други дейности по опазване на околната среда:		10000	0	0
Всичко - Група Б) Опазване на околната среда:		380867	329951	87
Всичко - VI. Жилищно строителство, благоустройство, комунално		1773905	1538554	87
VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело				
Група Б) Физическа култура и спорт				
713 Спорт за всички				
Разходи				
Издръжка	1000	6555	6555	100
материали	1015	6555	6555	100
Всичко - Разходи:		6555	6555	100
Всичко - 713 Спорт за всички:		6555	6555	100

714 Спортни бази за спорт за всички				
Разходи				
Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и	0100	20525	20525	100
заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови пр	0101	20525	20525	100
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	600	402	67
и заплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала,	0205	600	402	67
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0500	4963	3980	80
осигурителни вноски от работодатели за Държавното общес	0551	2406	2406	100
здравноосигурителни вноски от работодатели	0560	1057	994	94
вноски за допълнително задължително осигуряване от рабо	0580	1500	580	39
Издръжка	1000	512	512	100
материали	1015	512	512	100
разходи за външни услуги	1020	0	0	0
Всичко - Разходи:		26600	25419	96
Капиталови разходи				
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	5100	17976	17976	100
Всичко - Капиталови разходи:		17976	17976	100
Всичко - 714 Спортни бази за спорт за всички:		44576	43395	97
Всичко - Група Б) Физическа култура и спорт:		51131	49950	98
Група В) Култура				
738 Читалища				
Субсидии				
Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с	4500	169450	169450	100
Всичко - Субсидии:		169450	169450	100
Капиталови разходи				
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	5100	0	0	0
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	13000	13000	100
придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	5203	13000	13000	100
Всичко - Капиталови разходи:		13000	13000	100
Всичко - 738 Читалища:		182450	182450	100
745 Обредни домове и зали				
Разходи				
Издръжка	1000	40000	0	0
материали	1015	20000	0	0
разходи за външни услуги	1020	20000	0	0
Всичко - Разходи:		40000	0	0
Капиталови разходи				
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	5100	0	0	0
Всичко - Капиталови разходи:		0	0	0
Всичко - 745 Обредни домове и зали:		40000	0	0
Всичко - Група В) Култура:		222450	182450	82
Всичко - VII. Функция Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело:		273581	232400	85
VIII. Функция Икономически дейности и услуги				
Група В) Транспорт и съобщения				
832 Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътищата				
Разходи				
Издръжка	1000	92284	1188	1
разходи за външни услуги	1020	92284	1188	1
Всичко - Разходи:		92284	1188	1
Всичко - 832 Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на:		92284	1188	1
849 Други дейности по транспорта, пътищата, пощите и далекосъобщенията				
Разходи				
Издръжка	1000	6939	6939	100
материали	1015	2984	2984	100
разходи за външни услуги	1020	3955	3955	100
Всичко - Разходи:		6939	6939	100
Капиталови разходи				
Придобиване на дълготрайни материални активи	5200	34919	34919	100
изграждане на инфраструктурни обекти	5206	0	0	0
придобиване на други ДМА	5219	34919	34919	100
Всичко - Капиталови разходи:		34919	34919	100

Всичко - 849 Други дейности по транспорта, дъгашата, пощите и		41858	41858	100
Всичко - Група В) Транспорт и съобщения:		134142	43046	32
Група Е) Други дейности по икономиката				
898 Други дейности по икономиката				
Разходи				
Други възнаграждения и плащания за персонала	0200	1250	1250	100
за персонала по извънтрудови правоотношения	0202	1250	1250	100
Издръжка	1000	48242	47664	99
храна	1011	3883	3883	100
материали	1015	17326	17326	100
вода, горива и енергия	1016	104	104	100
разходи за външни услуги	1020	25823	25245	98
други разходи, неklasифицирани в другите параграфи и под	1098	1106	1106	100
Всичко - Разходи:		49492	48914	99
Всичко - 898 Други дейности по икономиката:		49492	48914	99
Всичко - Група Е) Други дейности по икономиката:		49492	48914	99
Всичко - VIII. Функция Икономически дейности и услуги:		183634	91960	50
IX. Функция Разходи неklasифицирани в другите функции				
998 Резерв				
Резерв				
Резерв за непредвидени и неотложни разходи	0098	0	0	0
Всичко - Резерв:		0	0	0
Всичко - 998 Резерв :		0	0	0
Всичко - :		0	0	0
Всичко - IX. Функция Разходи неklasифицирани в другите функции:		0	0	0
Всичко:		14036384	11534477	82

[illegible]

			Приложение № 9	
П Р И Х О Д И		01.01.2024-31.12.2024 ГОДИНА		
<i>средства от ЕС - ДМП</i>				
	Трансфери	параграф	отчет 31.12.2024	
1.	Трансфери средства в бюджета	62-01	57 996	
2.	Трансфери средства в бюджета	63-01	338 959	
3.	Събрани средства и изв. пл. от/за сметка за средства от ЕС	88-03	83 031	
4.	Временни безлихвени заеми между бюджетни сметки за средства от ЕС	76-00	17 781	
	Всичко приходи:		497767	

			Приложение № 10	
Р А З Х О Д И		01.01.2024 - 31.12.2024 ГОДИНА		
<i>средства от ЕС - ДМП</i>				
	Проект и дейност		отчет 31.12.2024	
1.	Проект " Хъб за функционално свързани социални и образователни услуги в подкрепа на децата от уязвими групи и техните семейства "		414061	
2.	Проект " Хъб за комплексни интегрирани мерки в подкрепа на ромското включване в общ. Мъглиж и Николаево "		83706	
	Всичко разходи"		497767	

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА
по изпълнението на бюджета за 2024 година на
Община Николаево

Изпълнението на бюджета за 2024 година на Община Николаево се характеризира със следното:

Приходна част – 11 534 477 лв.

I. Собствените приходи възлизат на 864 903 лв. или 125 % от плана.

1. Имуществени данъци – **300 241 лв.** при 224 960 лв., което е 133 %, в това число:

- Данък върху недвижимите имоти – 71 693 лв. или 119 %,
- Данък върху превозните средства – 144 575 лв. или 120 %,
- Данък при придобиване на имущество – 80 451 лв. или 192 %,
- Патентен данък - 3 288 лв. или 120 %,
- Туристически данък – 234 лв. или 156 %.
- Други данъци – 0 лв..

2. Неданъчни приходи – **564 662 лв.** или 118 % от плана, които е 477 833 лв. Най-голям относителен дял имат:

- Такса битови отпадъци в размер на – 234 582 лв. или 114 % от този вид приход,
- Такса домашен социален патронаж – 36 958 лв. или 103 %,
- Такса пазари – 1 028 лв. или 69 %,
- Приходи от наем имущество - 17 811 лв. или 127 %,
- Наем земя – 33 497 лв. или 94 %,
- Технически услуги – 6 947 лв. или 104 %,
- Административни услуги – 14 782 лв. или 99 %,.
- За притежаване на куче – 80 лв. или 133 %,
- Други общински такси – 1 679 лв. или 198 %,
- Глоби, санкции – 31 514 лв. или 185 %
- Други неданъчни приходи – 89 629 лв. или 106%,
- Внесен ДДС - -10 244 лв.
- Внесен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджетните предприятия – -2 141 лв.
- Постъпления от продажба на земя – 106 632 лв.
- Приходи от концесии – 908 лв.
- Помощи и дарения 1 000 лв.

II. Приходи от Републиканския бюджет

IV-то тримесечие на 2024 г. са в размер на **10 098 353 лв.**, или 100 % от плана, както следва:

1. Обща допълваща субсидия-
 - §31-11 са 7 639 472 лв. или 100 % изпълнение.
2. Обща изравнителна субсидия –
 - §31-12 са 865 200 лв. или 100 % изпълнение.

3. Общински целеви субсидии-
 - §31-13 са 296 999 лв. или 100 % изпълнение.
4. Трансфери СЕБРА
 - §31-18 – 1 227 600 лв. или 100 % изпълнение.
4. Възстановени трансфери ЦБ –
 - §31-20 -
5. Целеви трансфери по
 - §31-28 – 69 082 лв. или 100 % изпълнение.

III. Трансфери – през отчетния период са получени и предоставени следните трансфери **1 221 823** лв.:

- по параграф 61-01 са получени – 1 123 684 лв.
- по параграф 61-02 са предоставени - **-22 354 лв.** на община Стара Загора.
- по параграф 61-05 са получени – 120 493 лв. от МТСП за работещите по програми за временна заетост за работни заплати и осигуровки;

IV. Други трансфери - през отчетния период са получени и предоставени следните трансфери – **126 886** лв.

- по параграф 62-01 са получени трансфери – 125 390 лв.
- по параграф 62-02 са предоставени трансфери - -252 276 лв.

V. Трансфери от/за държавни предприятия и други лица–

- по параграф 64-00 - 23 596 лв.

VI. Временни безлихвени заеми в извънбюджетната сметка- **-103 275** лв.

VII. Операции с финансови активи и пасиви:

- § 83-82 погашения на дългосрочен заем в размер на - **0** лв.
- § 88-03 средства от ЕС – **-116 529** лв.
- § 93-10 чужди средства от други лица (небюджетни предприятия и физически лица) – **7 693** лв.
- ✓ § 9500– **-335 201** лв., като в началото на отчетения период средствата са били 2 376 934 лв., в края – **-2 712 135** лв. в банка Уникредит Булбанк гр. Казанлък, а в касата наличността е **-0** лв.

Разходна част- 11 534 477 лв. .

Ако разглеждаме по параграфи разходната част на Община Николаево за:

- Работни заплати, възнаграждения – 5 710 959 лв. или 97 %,
- За осигуровки са изразходени – 1 276 876 лв., което е 93 %,
- Други възнаграждения – 625 263 лв. което е 79 %,

- Издръжка на общината за периода възлиза на - 2 009 948 лв. или 65 %,
- Данъци - 19 638 лв. или 68 %,.
- Стипендии са изплатени - 25 125 лв. или 59 %,
- Обезщетения и помощи по решение на Общинския съвет – 5 300 лв.,
- Обезщетения /компенсациите за пътуване на ветерани и пенсионери и отпуснати помощи за домакинства – 18 229 лв.,
- Субсидиране на читалища – 169 450 лв.,
- Разходи за членски внос – 6 038 лв.,
- Лихви – 0 лв.,
- Капиталов разход в размер на – 1 667 651 или 63 %.

Всичко изразходени са **11 534 477 лв.** при план 14 036 384 лв. или 82 %.

По функции разглеждан разхода изглежда така:

1. Държавни и общински служби и дейности по изборите – 64 635 лв.
1. Общодържавни и изпълнителни – 1 608 981 лв. при план 1 700 797 лв. или 95 %
1. Общински съвети - 230 305 лв. при план 260 000 или 89 %
2. Отбрана и сигурност – 280 857 лв. при план 1 254 824 или 22 %.
3. Образование – 6 211 594 лв. при план 7 097 669 или 88 %.
4. Здравеопазване – 194 304 лв. при план 267 454 или 73 %.
5. Соц. осигур., подпомагане и грижи – 1 080 887 лв. при план 1 158 226 или 93 %.
6. Жил.стр-во и БКС – 1 538 554 лв. при план 1 773 905 или 87 %.
7. Поч.дело, кул., религ. дейн. – 232 400 лв., като 169 450 лв. са субсидия на читалищата при план 273 581 лв. или 85 %.
8. Служби по поддръжка на пътища- 91 960 лв., при план 183 634 лв. или 50 %.
9. Икономически дейности и услуги- 0 лв.

Извънбюджетни сметки

Община Николаево има извънбюджетни сметки в банка Уни Кредит Булбанк гр. Казанлък:

- ***по „Човешки ресурси”***- § 9500 – -21 945 лв., като в началото на отчетения период средствата са били 664 лв., а в края – 22 609, в банка Уникредит Булбанк гр. Казанлък., получени са 383 194 лв., като трансфери в §63-00, в § 76-00 на бюджета временно са прехвърляни 13 994 лв.

Изразходени – 373 691 лв., като за:

- ✓ ОП ”Осигуряване топъл обяд”- 227 429 лв.
- ✓ ОП в училища (МОН) – 146 262 лв.
- ✓ ОП „Младежка заетост“ – 24 839 лв.

- ***по „ДФЗ- РА“*** – § 9500 – -419 074 лв., като в началото на отчетения период средствата са били 217 455 лв., а в края -636 529 лв. в банка Уникредит Булбанк гр. Казанлък.
- ***по „СЕС- ДМП“*** –§88-03 – 83 031 лв., а по § 63-00 като получен трансфер от Община Мъжлиж са 338 958 лв. Извършени разходи за

работни заплати, възнаграждения 111 041 лв., за осигуровки са изразходени 20 987 лв., за издръжка 246 675 лв., придобиване на ДМА – 119 063 лв.

Общо извършените разходи са 497 766 лв.

- **по „ СЕС- ДЕС“** – § 9500 – 43 386 лв., като в началото на отчетения период средствата са били 43 388 лв., а в края -2 лв. в банка Уникредит Булбанк гр. Казанлък, а в касата наличността е – **0 лв** . Получени са 8 562 лв., като трансфери в §63-00. . Извършени разходи за работни заплати, възнаграждения 4 523 лв., за осигуровки са изразходени 77 лв., за издръжка 74 286 лв. и текущи трансфери – 7 125 лв.

Общо извършените разходи са 86 011 лв.

- **Набирателна сметка** - наличност на 01.01.2024 г. по §95-01 - 49 927 лв., по § 93-10 чужди средства от други лица (небюджетни предприятия и физически лица) 123 лв. и по § 95-07 към 31.12.2024 г. в тази сметка има наличност от - 50 050 лв.

Разлики по контрола на отчета

Не е установена разлика в контрола на отчета.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Мюмюн Мюмюн Джелил	X		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

Четвърта точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 27-00-210 / 20.08.2025 г. Относно: Годишен отчет за състоянието на общинския дълг на община Николаево, област Стара Загора, и дълга на лицата по чл. 8а. от Закона за общинския дълг, за периода от 01.01.2024 година до 31.12.2024 година.

Давам думата на г-н Борис Колев председател на постоянна комисия по бюджет.

Борис Колев – Комисията в непълен състав разгледа така направеното предложение за решение и предлага на Общински съвет да го приеме.

Николай Кънев – Имате думата за изказвания. След като не постъпиха други изказвания преминаваме към гласуване.

Общински съвет гласува поименно с 13 гласа, от които 13 „за“, „против“-няма, „въздържали се“-няма.

Приема се!

РЕШЕНИЕ

№ 252

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.09.2025 г. с
Протокол № 30**

ОТНОСНО: Годишен отчет за състоянието на общинския дълг на община Николаево, област Стара Загора, и дълга на лицата по чл. 8а. от Закона за общинския дълг, за периода от 01.01.2024 година до 31.12.2024 година.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закон за местното самоуправление и местната администрация, и чл. 9, във вр. с чл. 18 от Закона за общинския дълг, Общински съвет-Николаево

Р Е Ш И:

1.Приема „Годишен отчет за състоянието на общинския дълг на община Николаево, област Стара Загора, и дълга на лицата по чл. 8а. от Закона за общинския дълг, за периода от 01.01.2024 година до 31.12.2024 година“.

2. Възлага на кмета на общината, с оглед разпоредбата на чл. 18 от Закона за общинския дълг, да изпрати на министъра на финансите с копие до Сметната палата, настоящото решение, в 30-дневен срок от неговото приемане, заедно с приетия с настоящото решение „Годишен отчет за състоянието на общинския дълг на община Николаево, област Стара Загора, и дълга на лицата по чл. 8а. от Закона за общинския дълг, за периода от 01.01.2024 година до 31.12.2024 година“.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБЩИНСКИЯ ДЪЛГ НА ОБЩИНА НИКОЛАЕВО, ОБЛАСТ СТАРА ЗАГОРА и дълга на лицата по чл. 8а. от Закона за общинския дълг, за периода от 01.01.2024 година до 31.12.2024 година

На основание чл. 9, ал. 1 от Закон за Общинския дълг, както и Раздел Х „Управление на общинския дълг“, Чл. 35. (1) от Наредба № 21 за условията и реда за провеждане на общественото обсъждане за поемане, обслужването и управлението на общински дълг от Община Николаево, във връзка с чл. 32. (1), т. 5 от „Наредба № 10 за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Николаево“ Ви представям Годишен отчет за състоянието на общинския дълг в община Николаево, област Стара Загора за времето от 01.01.2024 година до 31.12.2024 година.

Съгласно чл. 18 от Закон за общинския дълг, в 30-дневен срок от приемане на съответното решение, същото се изпраща на Министъра на финансите, с копие до

Сметната палата, заедно с годишния отчет за състоянието на общинския дълг. Годишният отчет за състоянието на общинския дълг е неразделна част от Отчета за касово изпълнение на бюджета и извънбюджетните сметки и фондове на Община Николаево. Общинския съвет приема с решение Годишният отчет за състоянието на Общинския дълг. Всички обстоятелства по възникването и управлението на общинския дълг се вписват в Централния регистър на Общинския дълг, който е създаден и се поддържа в Министерство на финансите. В Община Николаево е оторизиран общински служител, който отговаря за вписването на информацията в ЦРОД и за нейната регулярна актуализация.

През 2024 година Община Николаево няма изтеглен и погасен общински дълг.

Неразделна част от Годишния отчет е „Информация за общинския дълг, издадените общински гаранции, съотношението на плащанията, дълга на лицата по чл. 8а от Закона за общинския дълг и издадените от тях гаранции през 2024 година – Приложение № 17“.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Мюмюн Мюмюн Джелил	X		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

По Пета точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 27-00-239 / 18.09.2025 г. Относно: Допълване на структура на Общинска администрация Николаево и промяна на финансираната численост на персонала в някои бюджетни дейности
Давам думата на г-н Борис Колев председател на постоянна комисия по бюджет.

Борис Колев – Комисията в непълен състав разгледа така направеното предложение за решение и предлага на Общински съвет да го приеме.

Николай Кънев – Имате думата за изказвания.

Давам думата на г-н Костов, кмет на Община Николаево.

инж. Константин Костов, кмет на Община Николаево – По закон когато бюджета на дадена община надхвърля 10 млн. лв. задължително трябва да има звено вътрешен одит. Обявяваме че търсим такива служители ако се появят добре, ако ли не, поне сме се опитали. Такава е и препоръката на сметна палата, която скоро ни прави проверка.

В последните месеци нуждата от специалисти и експерти в областта на строителството и надзора към него в администрацията е много осезаема, което в голяма степен е обусловено и от множеството проекти, по които общината работи. Ето защо в структурата на общинска администрация се създава и бройка на дофинансиране към дирекция „Общински дейности и устройство на територията“ и вече има приет от един месец нов колега.

Николай Кънев – Имате думата за изказвания. След като не постъпиха други изказвания преминаваме към гласуване.

Участвали в гласуване 13 общински съветника, от които „за” – 13, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

Приема се!

РЕШЕНИЕ

№ 253

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.09.2025 г. с
Протокол № 30**

ОТНОСНО: Допълване на структура на Общинска администрация Николаево и промяна на финансираната численост на персонала в някои бюджетни дейности

Мотиви:

След приключилата проверка от Сметна палата и препоръките, дадени от нея, е наложително и задължително създаването на звено Вътрешен одит в Община Николаево. Задълженията и функциите на звеното се регламентират от Закона за вътрешния одит в публичния сектор. Звеното е задължително за общините, чийто бюджет надхвърля 10 млн. лв., състои се най-малко от двама вътрешни одитори, включително ръководител на звеното, и е на пряко подчинение на кмета на общината.

Вътрешният одит е независима и обективна дейност за предоставяне на увереност и консултиране, предназначена да носи полза и да подобрява дейността на организацията, в която е създадено. Вътрешният одит помага на организацията да постигне целите си чрез прилагането на систематичен и дисциплиниран подход за оценяване и подобряване ефективността на процесите за управление на риска, контрол и управление.

Вътрешните одитори се назначават от ръководителя на организацията по трудово или по служебно правоотношение, и трябва да отговарят на следните изисквания:

- да са дееспособни лица;
- да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер и да не са лишени по съдебен ред от правото да заемат съответната длъжност;
- да имат завършено висше образование и придобита образователно-квалификационна степен "магистър" или "бакалавър";
- да притежават сертификат "вътрешен одитор в публичния сектор", издаден от министъра на финансите след успешно положен изпит, или да притежават валиден международно признат сертификат за вътрешен одитор.

Във връзка с горното, създаване на звено за вътрешен одит в Община Николаево е абсолютно задължително, като единствената възможност за това е като бройки на дофинансиране към администрацията.

Отделно от това, в последните месеци нуждата от специалисти и експерти в областта на строителството и надзора към него в администрацията е много осезаема, което в голяма степен е обусловено и от множеството проекти, по които общината работи. Строителството е сфера, която изисква специфични познания и компетентности. Наличието на такива специалисти в администрациите допринася изключително много за цялостното развитие на общините, тъй като те обслужват и отговарят за инфраструктурните проекти и проектите, свързани с ремонт и изграждане на сгради и съоръжения. Освен това, строителството е част от дейностите в специализираната администрация, заради която всъщност общината функционира като административна структура. Ето защо с настоящото предлагам в структурата на общинска администрация да се създаде и бройка на дофинансиране в специализираната администрация към дирекция „Общински дейности и устройство на територията“.

Новите предложения са съобразени с разпоредбите на приложимото законодателство, а именно: Закона за администрацията, Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за публичните финанси, Закона за държавния служител, Закона за административно-териториалното устройство на Република България, Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор и Закона за вътрешния одит в публичния сектор, като спецификите на допълненията за промяна в структурата са:

1/ Създаване на звено „Вътрешен одит“ от 2 бройки на дофинансиране – една за ръководител на звеното и една за вътрешен одитор, което е на пряко подчинение на кмета на общината.

2/ Към щата на Общинска администрация се добавя една бройка на дофинансиране, към Специализираната администрация, в дирекция ОДУТ.

Промените в структурата са отразени в Приложение № 1 - структура на общинската администрация и органограма, като са посочени координацията и подчинеността в общинската администрация, с оглед на предложената нова структура.

С допълненията в структурата на общината ще допринесат за подобряване работа на администрацията, а вътрешния одит ще внесе онази допълнителна прецизност, от която всяка организация се нуждае.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА и чл. 45, ал. 1, т. 2, б. „а“ от Закона за публичните финанси, във връзка с чл. 12, ал. 2, т. 3 и чл. 14, ал. 2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор, Общински съвет-Николаево

Р Е Ш И:

1. Одобрява структурата на Общинската администрация, съгласно Приложение № 1 - структура на общинската администрация в община Николаево, в сила от м. октомври 2025 г., с численост 32 щатни бройки и 4 бройка на дофинансиране – от които 2 бройки за звено Вътрешен одит, 1 бройка в дирекция АИТО и 1 бройка в дирекция ОДУТ.

2. Финансирането на разходите за персонала на общинската администрация да се извършва както следва:

- за 32 щатни бройки – за сметка на субсидията от държавния бюджет за разходи за делегирани от държавата дейност „Общинска администрация”,

- за 4-те бройки на дофинансиране – от местни приходи за дейност „Общинска администрация”.

Структура на общинска администрация

Общинска администрация – общ брой 36 щатни бройки, от които на дофинансиране към общината 4 бройка.

А. Изборни длъжности: 4

Кмет на община – 1

Кметове на кметства – 3

Б. Администрация на общината – 32

обща численост 26 щатни бройки,

заместник-кметове – 2,

бройки на дофинансиране – 4

Б1. Длъжности пряко подчинени на кмета на общината – 5,5 щатни бройки

1. Заместник кмет - 2

2. Секретар на община - 1

3. Главен архитект - 0,5

4. Звено „Вътрешен одит“ – 2

Б2. Дирекции:

Обща администрация - 8,5 бройки, от които на дофинансиране към администрацията 1 бройка

- Дирекция „Административно информационно и техническо обслужване” - 7,5 щатни бройки + 1 бройка на дофинансиране

Специализирана администрация - 18 бройки.

- Дирекция „Общински дейности и устройство на територията” - 8 щатни бройки + 1 бройка на дофинансиране.

- Дирекция „Финансово-счетоводни дейности и местни приходи” - 9 щатни бройки.

Септември 2025 г.

По Шеста точка от дневния ред:

Николай Кънев – Предложение с вх. № 27-00-240 / 18.09.2025 г. Относно: молба с вх. номер 94Т-00-8/03.09.2025 г. по описа на деловодството на Община Николаево, изходяща от г-н Т К К с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.

Давам думата на г-н Борис Колев председател на постоянна комисия по бюджет.

Борис Колев – Комисията в непълен състав разгледа така направеното предложение и предлага на Общински съвет да откаже финансова помощ, поради липсата на достатъчно обосновани и основателни причини.

Николай Кънев – Имате думата за изказвания. След като не постъпиха други изказвания преминаваме към поименно гласуване.

Участвали в поименно гласуване 13 общински съветника, от които „за” – 13, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

Приема се!

РЕШЕНИЕ

№ 254

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.09.2025 г. с
Протокол № 30**

ОТНОСНО: молба с вх. номер 94Т-00-8/03.09.2025 г. по описа на деловодството на Община Николаево, изходяща от г-н Т К К, с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.

На основание чл. 21, ал. 2, във вр. с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и Наредба №25/21.09.2016 г. на Об С Николаево, Общински съвет-Николаево

Р Е Ш И:

1. Общински съвет-Николаево не отпуска еднократна финансова помощ на г-н Т К К от гр. Николаево.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Мюмюн Мюмюн Джелил	X		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

По Седма точка от дневния ред:

Николай Кънев – Предложение с вх. № 27-00-241 / 18.09.2025 г. Относно: молба с вх. номер 94Р-00-54/11.09.2025 г. по описа на деловодството на Община Николаево, изходяща от г-жа Р И К с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.
Давам думата на г-н Борис Колев председател на постоянна комисия по бюджет.

Борис Колев – Комисията непълен състав разгледа така направеното предложение и приложените към него материали и предлага на Общински съвет да одобри предоставянето на финансова помощ в размер на 1000 /хиляда/ лева.

Николай Кънев – Имате думата за предложения.

Христо Нейков – Аз мисля, че тези 1000 лв. не следва да бъдат приети поради следните съображения: на първо място материалите са изключително оскъдни в самата молба. Ние не знаем дали има титул за бащинство. От тук идва проблема с издръжката – кой, как и кога има право. Аз не знам защо тази майка не е пунала молба? В този

случай майката не реагира. Минималната присъдена издръжка на всеки съд по закон е ¼ от минималната работна заплата.

Съображенията на комисията бяха, че ако не дадем тази сума сега, чак след две години тя има право отново на същото основание да иска средства. Аз считам, че не е редно да се расъждава в тази насока. Защото държавата е изградила една ефикасна система за защита на интересите на децата в такава случай.

Затова за мен 1000 лв. са прекомерна сума, аз предлагам на общинския съвет да дадем една сума в рамките на 500 лева, но в диспозитива на самото решение нека да отразим така: 250 лв. се дават след като решението влезе в сила, а останалата сума от 250 лв. след като се представят разходно оправдателните документи.

Николай Кънев – Предлагам поименно гласуване на предложение от г-н Нейков за отпускане на еднократна финансова помощ на г-жа Р И К в размер на 500 лева.

Участвали в поименно гласуване 13 общински съветника, от които „за” – 5, „против” – няма - 5, „въздържали се” – 3.

Не се приема!

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева		X	
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев		X	
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова		X	
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров		X	
9.	Петя Илиева Станева			X
10.	Румен Белчев Илиев		X	
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Мюмюн Мюмюн Джелил			X
13.	Николай Дончев Кънев			X

Не се приема предложението!

Николай Кънев - След като не постъпиха други изказвания преминаваме към поименно гласуване на предложението на комисията, за отпускане на еднократна финансова помощ от 1000 лв. на г-жа Р И К.

Участвали в поименно гласуване 13 общински съветника, от които „за” – 7, „против” – няма - 3, „въздържали се” – 3.

Приема се предложението на комисията!

РЕШЕНИЕ

№ 255

Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.09.2025 г. с
Протокол № 30

ОТНОСНО: молба с вх. номер 94Р-00-54 / 11.09.2025 г. по описа на деловодството на Община Николаево, изходяща от г-жа Р И К, с искане за отпускане на еднократна финансова помощ.

На основание чл. 21, ал. 2, във вр. с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и Наредба №25/21.09.2016 г. на Об С Николаево, Общински съвет-Николаево

Р Е Ш И:

1. Общински съвет-Николаево отпуска еднократна финансова помощ на г-жа Р И К от гр. Николаево в размер на 1000 /хиляда/ лева

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов		X	
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев		X	
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов			X
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов		X	
12.	Мюмюн Мюмюн Джелил			X
13.	Николай Дончев Кънев			X

По Осма точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. № 27-00-248/25.09.2025 г. Давам думата на г-н Румен Илиев, председател на постоянна комисия по общинска собственост.

Румен Илиев – Комисията разглежда Докладна записка с вх. № 27-00-248/25.09.2025 г. Относно: Отдаване под наем на част от недвижим имот частна общинска собственост за срок от 10 (десет) години и одобри докладната.

Николай Кънев- Имате думата за изказвания. След като не постъпиха други изказвания преминаваме към поименно гласуване.
Участвали в поименно гласуване 13 общински съветника, от които „за” – 13, „против” – няма, „въздържали се” – няма.
Приема се!

РЕШЕНИЕ

№ 256

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.09.2025 г. с
Протокол № 30**

ОТНОСНО: Отдаване под наем на част от недвижим имот частна общинска собственост за срок от 10 (десет) години.

Мотиви:

В Общинска администрация е постъпило писмо с вх. №12-00-211/23.09.2025 г. от „Български пощи“ ЕАД, с ЕИК 121396123 със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Академик Стефан Младенов“ №1, бл.31, от Лиляна Драгоева на длъжност Директор на РУ Югоизточен регион „Български пощи“ ЕАД с искане бъде предоставено под наем общинско помещение в с. Елхово, община Николаево с площ 10 кв. метра, което е част от сграда с идентификатор 48163.501.682.6.1 (четири осем едно шест три, точка, пет нула едно, точка, шест осем две, точка, едно), УПИ I-466 в кв. 4 по плана на с. Елхово, на основание чл.30 във връзка с чл.24 от Закона за пощенските услуги.

Помещението ще се ползва като пощенска станция, която предоставя универсални пощенски услуги за жителите на населеното място.

Обектът е с обща застроена площ от 26,62 кв. м. Община Николаево предоставя част от сграда с идентификатор 48163.501.682.6.1 (четири осем едно шест три, точка, пет нула едно, точка, шест осем две, точка, едно), УПИ I-466 в кв. 4 по плана на с. Елхово, а именно: помещение със застроена площ от 10 кв. м. Самостоятелния обект е актуван с Акт за частна общинска собственост № 14/12.12.2012 г.

Помещението е в добро състояние и е подходящо за отдаване под наем, като и до този момент се е ползвало за пощенски услуги.

Наемната цена е определена от Наредба № 18 за наемни цени на недвижими имоти. Така за отдаването под наем на въпросното помещение в сградата на Кметство с. Елхово по реда на Глава втора, раздел първи, чл. 4 (1), точка V-т.3 1,90 лв./кв. м. или за помещението с обща площ 10,00 кв. м., е в размер на **19,00 лв. (деветнадесет лева) без ДДС месечна наемна цена.**

Съгласно разпоредбата на чл. 14, ал. 1 и ал.2 от Закона за общинската собственост и чл. 20, ал. 1 от Наредба № 3 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на ОбС Николаево, отдаването под наем на имоти се извършва от кмета на общината след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс, освен ако в закон е предвидено предоставянето под наем да се извършва без търг или конкурс или е определен друг ред. Въз основа на резултатите от търга или конкурса се сключва договор за наем от кмета на общината или от оправомощено от него длъжностно лице. В конкретния случай са налице законовите основания за отдаване под наем на описания недвижим имот с решение на общинския съвет без търг или конкурс поради следното:

- Частта от недвижимия имот е частна общинска собственост;
- „Български пощи“ ЕАД са с предмет на дейност извършване на универсална пощенска услуга, съгласно чл.24 от Закона за пощенските услуги и чл.30 от същия;
- Касае се до извършване на социална дейност за задоволяване нуждите на населението в с. Елхово (получаване на пенсии и други пощенски услуги – чл.14, ал.2 и ал.6 от Наред-ба № 3 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет гр. Николаево.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл.14, ал.2 и ал.6 от ЗОС, чл.24 от Наредба № 3 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет-Николаево, както и чл.30 от Закона за пощенските услуги, Общински съвет-Николаево

Р Е Ш И:

1. Променя (актуализира) Програмата за управление и разпореждане с имоти – собственост на Община Николаево за 2025 г., като вписва сграда с идентификатор 48163.501.682.6.1 в раздел V Описание на имотите за провеждане на процедури за отдаване под наем, раздел А, т.3 за отдаване под наем на имота.

2. Дава съгласие да се отдаде под наем без провеждане на търг или конкурс – частна общинска собственост за срок от 10 (десет) години, а именно: помещение с обща площ 10,00 кв. м. (десет квадратни метра) от самостоятелен обект в сграда, находящо се на първи етаж от сградата с идентификатор 48163.501.682.6.1 (четири осем едно шест три, точка, пет нула едно, точка, шест осем две, точка, едно), УПИ I-466 в кв. 4 по плана на с. Елхово, актуван с Акт за частна общинска собственост № 14/12.12.2012 г. “

3. Одобрява **месечна наемна цена в размер на 19,00 лв. (деветнадесет лева) без ДДС** на основание Наредба № 18 за наемни цени на недвижими имоти.

4. Общински съвет Николаево възлага на кмета на община Николаево да извърши необходимите действия и сключи договор за наем с „Български пощи“ ЕАД.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Мюмюн Мюмюн Джелил	X		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

По Девета точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. 27-00-243/18.09.2025 г. **Относно:** Създаване на общинско предприятие „Социални услуги“ към община Николаево.

Давам думата на г-н Николай Петров председател на постоянна комисия по образование , наука , култура, здравеопазване, вероизповедания, социална политика...

Николай Петров – Комисията в непълен състав разгледа докладната и предлага на общински съвет да я приеме във вида в който е внесена.

Николай Кънев – Давам думата на г-н Костов, кмет на Община Николаево, за пояснение.

инж. Константин Косов, кмет на Община Николаево – С няколко думи да допълня докладната която Ви е представена. Преди около 20 дни проведох разговор с министъра

и зам министъра на труда и социалната политика и колегата от Казанлък се уточнихме, че можем да създадем при нас структура - дом за стари хора с 30 човека. Ние имаме 15 и от Казанлък 15 човека така, че за 30 човека ще създаваме дом за стари хора. От миналата година спечелихме проект, който е резидентна грижа за пълнолетни деца с физически увреждания там също са около 30 човека. Появяват се две структури по 30 човека общо 60 човека към социалните ни услуги на общината. Предлагаме да обособим едно отделно общинско предприятие за социални услуги, което да поеме тези услуги които вече имаме. Имаме възможност да направим по-голяма кухня в старата детска градина (ЦСРИ) и да храним всички тези хора. На първо време патронажа около 70 тези 60 човека, за които говоря и защо не и който поиска. С тази структура могат да влизат допълнителни средства към местните ни дейности т.е. към общинския ни бюджет. Отделно с тази структура ще кандидатстваме по програми и това предприятие може да стане с делигиран бюджет от държавата и през него да минават тези средства, които са определени за тези услуги. Една структура, която да носи някакви средства в бюджета. Това е замисъла, за да създадем такова предприятие.

Николай Кънев – Балагодаря г-н Костов! Имате думата за изказвания. След като не постъпиха други изказвания преминаваме към поименно гласуване. Участвали в поименно гласуване 13 общински съветника, от които „за” – 13, „против” – няма, „въздържали се” – няма. Приема се!

РЕШЕНИЕ

№ 257

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.09.2025 г. с
Протокол № 30**

ОТНОСНО: Създаване на общинско предприятие „Социални услуги” към община Николаево

Мотиви:

На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл. 51, чл. 52 от ЗОС и във връзка с разпоредбите на Закона за социалните услуги (ЗСУ), предлагам да бъде създадено общинско предприятие „Социални услуги” към община Николаево.

1. Мотиви:

- Социалните услуги са от съществено значение за подобряване качеството на живот на уязвимите групи – възрастни хора, лица с увреждания, деца в риск и техните семейства.
- Към момента община Николаево предоставя социални услуги чрез механизъм „Лична помощ“, Операция BG05SFPR003-1.001-0111 „Топъл обяд“, Асистентска подкрепа, Домашен социален патронаж (ДСП), ЦСРИ, който се декомпозира на дейностите: Информирание и консултиране, Застъпничество и посредничество, Терапия и рехабилитация, но съществува необходимост от обособяване на самостоятелна организационна структура, която да гарантира ефективност, устойчивост и по-добра координация.
- Създаването на общинско предприятие ще позволи:
 - ✓ Централизирано управление и контрол върху социалните услуги;
 - ✓ Възможност за кандидатстване и изпълнение на проекти по национални и европейски програми;

- ✓ Гъвкавост при разширяване на дейностите спрямо нуждите на местната общност;
- ✓ Повишаване качеството на предоставяните услуги.

2. Предмет на дейност:

Общинско предприятие „Социални услуги“ ще осъществява следните основни дейности:

- Управление и предоставяне на социални услуги, създадени на територията на община Николаево;
- Организация и координация на услуги в домашна среда – лична помощ, социален асистент, „Топъл обяд“ др.;
- Развитие и поддържане на социални институции и центрове;
- Подготовка и изпълнение на проекти, насочени към социално включване и интеграция;
- Други дейности, свързани със социалната политика на Общината.

3. Финансиране:

Финансирането на предприятието ще се осъществява чрез:

- Средства на общинския бюджет;
- Държавно делегирани средства;
- Финансиране по национални и европейски програми;
- Допустими собствени приходи от предоставяне на услуги.

4. Управление и отчетност:

- Общинското предприятие „Социални услуги“ ще бъде второстепенен разпоредител с бюджет към кмета на общината.
- Ръководителят на предприятието ще бъде назначаван и освобождаван от кмета на община Николаево.
- Предприятието ще представя ежегоден отчет за дейността си пред Общинския съвет.

Съгласно чл. 21, ал.1, т.8 т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл. 51, чл.52 от ЗОС, общинските предприятия се създават с решение на Общински съвет, като с него се приема и правилник за организацията и дейността на предприятието.

На основание чл. 60, ал.1 и 2 и чл. 90, ал. 2, т. 2 от АПК следва да се допусне предварително изпълнение на решението на Общински съвет поради наличие на важен обществен интерес и за избягване на затруднение в изпълнението му свързано с кратки срокове за кандидатстване и осигуряване на държавен финансов ресурс за създаване на общинското предприятие. Предвид горе изложеното, Общински съвет-Николаево

Р Е Ш И:

1. Създава общинско предприятие „Социални услуги“ към община Николаево.
2. Приема правилник за дейността, организацията и управлението на общинско предприятие „Социални услуги“, съставляващ неразделна част от настоящото решение.
3. Определя кмета на община Николаево за орган по назначаване на директора на предприятието.
4. Възлага на кмета на община Николаево да предприеме необходимите действия за организационно и финансово осигуряване на дейността на предприятието.
5. Допуска предварително изпълнение на решенията.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Мюмюн Мюмюн Джелил	X		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

**ПРАВИЛНИК
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ
„СОЦИАЛНИ УСЛУГИ“
В ОБЩИНА НИКОЛАЕВО**

**РАЗДЕЛ I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1. Правилникът урежда реда и условията за създаване, преобразуване, закриване, управлението, организацията и контрола върху дейността на общинското предприятие.

Чл.2. Общинското предприятие се създава с цел ефективно и устойчиво осъществяване на дейности по предоставяне на социални услуги на територията на община Николаево. Основните видове социални услуги, които Предприятието осъществява, са, но не се ограничават до:

(1) Управление и предоставяне на социални услуги в домашна среда, както и предоставяне на услуги на населението;

(2) Предоставяне на услуги в домашна среда за хора в частична или пълна невъзможност за самообслужване и в риск от социална изолация;

(3) Дейности за лична помощ, в това число и дейности с медико-социална насоченост;

(4) Дейности за социална подкрепа и социално включване;

(5) Други дейности, законово предвидени или възложени от Община Николаево;

Чл.3. Общинското предприятие може да има собствен печат, на който е отбелязано наименованието на предприятието и организационната му форма.

**РАЗДЕЛ II
СЪЗДАВАНЕ, ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ЗАКРИВАНЕ НА
ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ**

Чл.4. (1) Общинското предприятие е специализирано звено на общината за изпълнение на местни дейности и услуги на Община Николаево;

(2) Общинско предприятие се създава, преобразува и закрива с решение на общинския съвет по предложение на Кмета на Община Николаево;

(3) Предприятието е второстепенен разпоредител с бюджетни средства и не е самостоятелно юридическо лице;

(4) Преобразуването на общинското предприятие се извършва чрез сливане, разделяне или вливане в друго общинско предприятие;

(5) С решението за преобразуване или закриване на предприятието се определя правоприемството на активи и пасиви, уреждането на трудовите правоотношения с персонала и др.;

(6) Предоставеното и придобито в резултат на дейността на общинско предприятие имущество е общинска собственост по смисъла на Закона за общинската собственост;

(7) Предоставянето на общински имоти и вещи за управление от общинското предприятие се извършва по реда на Закона за общинската собственост. Със заповед на Кмета се вписват предоставените на общинското предприятие имоти и вещи.

РАЗДЕЛ III

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКОТО ПРЕДПРИЯТИЕ

Чл. 5. Дейността на общинското предприятие се координира и контролира от кмета на общината или определен от него заместник-кмет, съобразно Закона за общинската собственост и този правилник.

Чл.6. (1) Общинското предприятия се управлява от директор, който се назначава и освобождава от кмета на общината;

(2) Управлението се възлага с трудов договор, сключен по Кодекса на труда, след провеждане на подбор по реда и при условията на настоящия правилник;

(3) Подборът се открива със заповед на кмета на общината, която се публикува на официалния сайт на община Николаево;

Чл. 7. Подборът се провежда в два етапа:

(1) Проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания;

(2) Интервю с кандидатите.

Чл.8. (1) Със заповедта по чл.6, ал.3 се определят условията, на които следва да отговарят участниците в подбора, необходимите документи, мястото и срокът за представянето им.

(2) Не могат да бъдат директори на общинско предприятие лица, които :

1. са осъдени на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер, са лишени от правото да упражняват търговска дейност или да заемат материалноотчетническа длъжност;

2. от свое или чуждо име извършват търговски сделки;

3. участват в събирателни или командитни дружества или дружества с ограничена отговорност;

4. са управители, контролори, членове на изпълнителни или контролни органи на търговски дружествата;

5. заемат друга длъжност или извършват дейност, която съгласно Конституцията или специален закон е несъвместима с правното им положение.

Чл.9. (1) След изтичане на срока за подаване на документи за участие в подбора, кметът на общината назначава комисия за провеждане на подбора;

(2) Комисията се състои от 3 до 5 членове, включително председател и секретар.

(3) Комисията:

1. организира приемането на документите, подготовката и провеждането на подбора;

2. предоставя на кандидатите информация за предприятието;

3. предлага за одобрение от кмета на общината представилият се най-успешно кандидат и класирането по ред на следващите участници;

(4) Заседанията на комисията са редовни, ако присъстват две трети от нейните членове;

(5) Решенията на комисията се вземат с мнозинство повече от половината от броя на присъстващите членове;

(6) За заседанията на комисията се води протокол, в който се съдържат взетите решения, подписан от всички присъстващи на заседанието членове.

Чл.10. (1) В тридневен срок от провеждането на подбора, комисията представя на Кмета на общината протокол за определяне на представилия се най-успешно кандидат на проведения подбор и класирането по ред на следващите участници.

(2) На база представените документи за окончателното класиране на кандидатите, в двуседмичен срок Кмета на общината сключва трудов договор със спечелилия кандидат.

Чл.11. (1) Договорът със директора на общинското предприятие се прекратява с изтичане срока на договора, както и предсрочно на основанията, предвидени в Кодекса на труда.

(2) Директора :

1. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори на работещите в предприятието;

2. Налага дисциплинарни наказания и извършва всякакви други действия в качеството си на работодател по смисъла на Кодекса на труда.

Чл. 12. Директора на предприятието има следните права и задължения:

(1) Ръководи и управлява предприятието, разходва финансовите средства съгласно действащите нормативни актове, в съответствие с решенията на Общински съвет Николаево и заповедите на Кмета на Община Николаево или определен от него заместник-кмет;

(2) Представява предприятието пред трети лица;

(3) Управлява предоставеното общинско имущество и носи отговорност за неговото съхранение и използване;

(4) Осигурява материали, консумативи, оборудване и специалисти за поддръжка на предоставените му активи;

(5) Изготвя правилник за вътрешния ред, вътрешни правила за организация на работната заплата щатно разписание, съгласувано с директора на дирекция „Общинска собственост” и го представя за утвърждаване на Кмета на Община Николаево;

(6) Осигурява законосъобразност и прозрачност на всички процеси в предприятието;

(7) Организира, ръководи и отговаря за дейността на предприятието и го представява пред контролните органи;

(8) Изпълнява и други служебни задачи, възложени му от кмета на общината или определен от него заместник-кмет.

Чл.13. Директорът на предприятието разработва, а Кметът на Община Николаево утвърждава:

(1) Правилник за вътрешния ред на общинското предприятие, в който се съдържат специфични разпоредби за организация на стопанската му дейност;

(2) Вътрешни правила за деловодната дейност и документооборота в предприятието.

РАЗДЕЛ IV ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 14. Предприятието е второстепенен разпоредител с бюджетни средства, като контролът по разходването им се осъществява от Кмета на Община Николаево.

Чл. 15. Предприятието е местна дейност и разполага с бюджет по смисъла на [Закона за публичните финанси](#).

Чл. 16. Предприятието се финансира от бюджета на Община Николаево в рамките на утвърдения бюджет за годината. Промените по бюджета на предприятието се извършват при спазване на условията в [чл. 124](#) и [чл. 125 от Закона за публичните финанси](#).

Чл. 17. Предприятието няма право да разходва паричните постъпления, придобити от осъществена стопанска дейност. В тридневен срок, приходите от стопанската дейност се превеждат по бюджетната сметка на общината.

Чл. 18. Източници на приходите на общинското предприятие са:

1. приходи от дейността;
2. средства, предоставени от общинския бюджет;
3. такси по [ЗМДТ](#);
4. проекти и програми, финансирани от ЕС и други международни фондове;
5. дарения и спонсорства;
6. други източници, разрешени от закона.

Чл. 19. Предприятието съставя тримесечни и годишни финансови отчети, както и всички останали отчетни форми и документи, изисквани от първостепенния разпоредител - община Николаево.

РАЗДЕЛ V КОНТРОЛ И САНКЦИИ

Чл. 20. Контрол по спазването на настоящият правилник се осъществява от кмета на Община Николаево или упълномощен от него заместник-кмет.

Чл. 21. Длъжностните лица, които са действали в нарушение на правилника, носят дисциплинарна отговорност.

РАЗДЕЛ VI ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правилникът се приема на основание глава VI от Закона за общинската собственост. Същият се изменя и допълва по реда на неговото приемане.

По Десета точка от дневния ред:

Николай Кънев – Докладна записка с вх. 27-00-237/15.09.2025 г. Относно: Проект за изменение и допълнение на Наредба № 24 за условията и реда за разкопаване на елементите на техническата инфраструктура на територията на община Николаево .
Давам думата на г-жа Кремена Костова, председател на постоянна комисия по местна нормативна уредба.

Кремена Костова – Комисията разгледа и единодушно подкрепя така направеното предложение за решение и предлага на Общински съвет да го приеме.

Николай Кънев – Имате думата за изказвания. След като не постъпиха изказвания преминаваме към поименно гласуване.

Участвали в поименно гласуване 13 общински съветника, от които „за” – 13, „против” – няма, „въздържали се” – няма.

Приема се!

РЕШЕНИЕ

№ 258

**Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.09.2025 г. с
Протокол № 30**

ОТНОСНО: Проект за изменение и допълнение на Наредба № 24 за условията и реда за разкопаване на елементите на техническата инфраструктура на територията на община Николаево .

Мотиви:

Налице е необходимост от изменение и допълнение на Наредба № 24 за условията и реда за разкопаване на елементите на техническата инфраструктура на територията на община Николаево, приета от Общински съвет с Решение № 47/27.04.2016 г., с Протокол №9/27.04.2016 г., във връзка с въвеждането на еврото като официална валута и с цел актуализация на цените, тъй като същите не са променяни от приемането им през 2016 г. Чрез това изменение и във връзка с приетия Закон за въвеждане на еврото в Република България, уреждащ общи въпроси, свързани с единната европейска валута, се прилагат принципите, които трябва да се спазват при въвеждането на еврото.

Основната цел на измененията в Наредба № 24 за условията и реда за разкопаване на елементите на техническата инфраструктура на територията на община Николаево е синхронизирането ѝ с въвеждането на еврото като официална валута .

В изпълнение разпоредбата на чл. 26, ал. 3 от Закона за нормативните актове, Община Николаево предостави възможност за обществено обсъждане на заинтересованите лица, като в 30-дневен срок я публикува на интернет страницата си и на Портала за обществени консултации. В срока на общественото обсъждане няма постъпили предложения и становища по проекта за изменение и допълнение на Наредбата.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет-Николаево

Р Е Ш И:

Изменя и допълва Наредба № 24 за условията и реда за разкопаване на елементите на техническата инфраструктура на територията на община Николаево, приета от Общински съвет с Решение № 47/27.04.2016 г., с Протокол №9/27.04.2016 г., както следва:

I. § 1. В Глава II, Раздел I „Издаване на разрешения за разкопаване при ново строителство, ремонти и присъединявания“, чл. 2, ал.3 депозитите по Приложение № 1:

- | | |
|---|----------------|
| 1. Възстановяване на улична настилка | - 100лв./кв.м/ |
| 2. Възстановяване на тротоар с базалтови плочи/бетонни плочи/ | - 50 лв./кв.м/ |
| 3. Възстановяване от плочи с тревна фуга – | 25 лв/кв.м. |

4. Възстановяване на бетонови бордюри - 20 лв./ кв.м /
 5. Възстановяване на терени без трайна настилка, зелени площи – 20 лв./кв.м/

се изменя както следва:

“ /Приложение № 1/ Депозити внесени за:

1. Възстановяване на улична настилка – 120 лв./кв.м/
2. Възстановяване на тротоар с базалтови плочи/бетонни плочи/ - 90 лв./кв.м/
3. Възстановяване от плочи с тревна фуга – 45 лв./кв.м/
4. Възстановяване на бетонови бордюри - 30 лв./м.л./
5. Възстановяване на терени без трайна настилка, зелени площи - 20 лв./кв.м/

II. В Преходните и заключителни разпоредби към Наредба № 24 за условията и реда за разкопаване на елементите на техническата инфраструктура на територията на община Николаево, § 2: На основание чл.21, ал.1, т.7 от ЗМСМА в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги се правят следните изменения:

В чл. 47, т. 21 се отменят следните изречения, както следва:

„ – Разрешение за прокопаване”

1. такса -10 лв.

се изменя както следва: § 2 отпада

III. 3. В Преходните и заключителни разпоредби към Наредба № 24 се създава нов §3 със следното съдържание:

„ § 3. Считано от датата на въвеждане на еврото в Република България всички цени в лева по настоящата наредба се превалутират в евро, съгласно чл. 12 от Закона за въвеждане на еврото в Република България и получената сума се закръгля по правилото на чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.“

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева	X		
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов	X		
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Мюмюн Мюмюн Джелил	X		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

По Единадесета точка от дневния ред:

Николай Кънев – Предложение с вх. 27-00-246/18.09.2025 г. Относно: Изменение и допълнение на Наредба № 18 за наемните цени на недвижими имоти на Община Николаево

Давам думата на г-жа Кремена Костова, председател на постоянна комисия по местна нормативна уредба.

Кремена Костова – Комисията обсъди предложението, но поради различия в становищата не постигна единодушие и предлага на Общински съвет да вземе окончателно решение.

Николай Кънев – Имате думата за изказвания.

Христо Нейков – Аз като общински съветник извън тази комисия поткрепям изцяло това предложение.

Николай Кънев – Други изказвания? След като не постъпиха изказвания преминаваме към поименно гласуване.

Участвали в поименно гласуване 13 общински съветника, от които „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – 2.

Приема се!

РЕШЕНИЕ

№ 259

Взето на заседание на Общински съвет Николаево, проведено на 30.09.2025 г. с

Протокол № 30

ОТНОСНО: Изменение и допълнение на Наредба № 18 за наемните цени на недвижими имоти на Община Николаево

Мотиви:

Наредба № 18 за наемните цени на недвижимите имоти е приета с Решение № 134 / 02.04.2009 г. и е изменена веднъж през 2012 г. с Решение № 116 / 21.12.2012 г. на ОбС, по които цени и до днес се отдават под наем общински имоти. Икономическите условия в страната оттогава до сега са се променили много, само минималната работна заплата в посочения период се е увеличила 4,5 пъти. Необходимостта е обословена от приетия Закон за въвеждане на еврото в Република България, от законовите и икономическите промени през последните 13 години (считано от последната актуализация на наредбата) и цели прецизиране на текстовете в нея и актуализиране на цените, по които се определя наемната цена за различните видове дейности, включително при провеждане на тръжни процедури за отдаване под наем на общински имоти. От 2012 г. до сега цените на стоките и услугите в България са нараснали многократно, наемите също, което е основание общината да предприеме нужното за актуализиране на цените на собствените си имоти.

Всичко това налага частично изменение и допълнение на досега действащата Наредба № 18 за наемните цени на недвижимите имоти на Община Николаево, като прецизира текстовете от членове 2, 3 и 5 и актуализира цените по чл. 4.

Цените по точка IV на чл. 4, ал. 1 – за обекти за здравни дейности и аптеки, се намалят, поради отпадане на намалението от 10/100 по Закона за лечебните заведения при плащане на месечния наем. Новопредложената цена е съобразена с цените за другите дейности, както и със значимостта на здравните услуги за населението на общината.

Текстовете, регламентиращи плащане на намален наем за площ над 100 кв. м. и за складова площ, се отменят. Внася се допълнителна яснота по отношение на зонирването в гр. Николаево, като към съществуващата разпоредба се добавя приложение-схема на зоните.

Предвижда се новите цени да влязат в сила от 01.01.2026 г., като действащите към момента на приемането им договори за наем да се актуализират, считано от същата дата. Предвид на това цените в настоящия проект са посочени и в евро, като изчисленията са по официалния курс към момента.

В изпълнение изискванията на чл. 26, ал. 3-4 от Закона за нормативните актове проектът за изменение и допълнение на Наредба № 18 за наемните цени на недвижими имоти на Община Николаево, ведно с мотивите са оповестени на интернет страницата на Община Николаево и на Портала за обществени консултации. На заинтересованите лица бе предоставен 30-дневен срок, считано от 08.08.2025 г., за предложения и становища по проекта. В законоустановения срок такива не са постъпили.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 13 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 14, ал. 8 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл. 7, ал. 2 и чл. 8 от Закона за нормативните актове, и във връзка с чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс, Общински съвет-Николаево

РЕШИ:

I. Изменя и допълва Наредба № 18 за наемните цени на недвижимите имоти, приета от Общински съвет Николаево с Решение № 134 / 02.04.2009 г., изменена и допълнена с Решение № 116 / 21.12.2012 г., по ред както следва:

§ 1. В Глава втора, изразът „раздел първи“ се заличава.

§ 2. Член 2 се изменя както следва:

„Чл. 2. Цените, определени с тази наредба, са база за определяне на наемната цена за извършване на стопанска дейност, социални, културни, образователни, здравни, спортни и други подобни дейности, както и за извършване на търговска дейност.“

§ 3. Член 3 се променя по следния начин:

„Чл. 3. По цените от настоящата наредба се определя и началната тръжна цена при обявяване на търгове за отдаване под наем на обекти и площи за дейностите, описани в чл. 2.“

§ 4. Наемните цени, определени на кв. метър, се актуализират и член 4, съответно с алинея 1 и с алинея 2, се изменя както следва:

„Чл. 4. (1). Минималният месечен наем на квадратен метър за постоянните обекти /масивни сгради/, определен в лева и евро **без ДДС**, е както следва :

I. За производствени и стопански дейности (производство на основни хранителни продукти, преработка на стопанска продукция, други производствени дейности и занаятчийски услуги)

1. в гр. Николаево

Първа зона	4,00 лв.	2,04 €
------------	----------	--------

Втора зона	3,00 лв.	1,53 €
------------	----------	--------

2. в с. Нова махала	3,00 лв.	1,53 €
---------------------	----------	--------

3. в с. Едрево	3,00 лв.	1,53 €
4. в с. Елхово	3,00 лв.	1,53 €

II. За административни нужди, финансови дейности (банкови, валутни, застрахователни, борсови и др.) забавни игри и игрални автомати:

1. в гр. Николаево		
Първа зона	4,00 лв.	2,04 €
Втора зона	3,00 лв.	1,53 €

2. в с. Нова махала	3,00 лв.	1,53 €
---------------------	----------	--------

3. в с. Едрево	3,00 лв.	1,53 €
----------------	----------	--------

4. в с. Елхово	3,00 лв.	1,53 €
----------------	----------	--------

III. Наемната цена на помещения, предоставени на организации с нестопанска цел, осъществяващи дейност обществена полза :

1. в гр. Николаево		
Първа зона	2,00 лв.	1,02 €
Втора зона	1,50 лв.	0,77 €
2. в с. Нова махала	1,50 лв.	0,77 €

3. в с. Едрево	1,50 лв.	0,77 €
----------------	----------	--------

4. в с. Елхово	1,50 лв.	0,77 €
----------------	----------	--------

IV. Обекти за здравни дейности и аптеки:

1. в гр. Николаево		
Първа зона	1,50 лв.	0,77 €
Втора зона	1,30 лв.	0,66 €

2. в с. Нова махала	1,00 лв.	0,51 €
---------------------	----------	--------

3. в с. Едрево	1,00 лв.	0,51 €
----------------	----------	--------

4. в с. Елхово	1,00 лв.	0,51 €
----------------	----------	--------

V. Други обекти:

1. в гр. Николаево		
Първа зона	4,00 лв.	2,04 €
Втора зона	3,00 лв.	1,53 €

2. в с. Нова махала	3,00 лв.	1,53 €
---------------------	----------	--------

3. в с. Едрево	3,00 лв.	1,53 €
----------------	----------	--------

4. в с. Елхово	3,00 лв.	1,53 €
----------------	----------	--------

VI. За обекти, намиращи се извън строителните граници и включени в землището на съответното населено място:

1. в гр. Николаево	3,00 лв.	1,53 €
2. в с. Нова махала	3,00 лв.	1,53 €
3. в с. Едрево	3,00 лв.	1,53 €

4. в с. Елхово 3,00 лв. 1,53 €

VII. За заведения (младежки клубове) за развлечения и други подобни дейности:

1. в гр. Николаево

Първа зона 2,00 лв. 1,02 €

Втора зона 1,50 лв. 0,77 €

2. в с. Нова махала 1,50 лв. 0,77 €

3. в с. Едрево 1,50 лв. 0,77 €

4. в с. Елхово 1,50 лв. 0,77 €

VIII. За обекти, предназначени за спортни дейности, цените се определят както следва:

№ по ред	Вид ползване	Цена в лева	Цена в евро
1.	Зала за тенис	1,00 лв. / час	0,51 € / час
2.	Ползване на фитнес оборудване	1,00 лв. / час	0,51 € / час
3.	Спортна зала	1,00 лв. / човек	0,51 € / човек
4.	Абонаментна месечна карта	15,00 лв. / човек	7,67 € / човек
5.	Абонаментна карта за 15 дни	10,00 лв. / човек	5,11 € / човек

(2). Минималният месечен наем на квадратен метър за свободни площи и незастроени терени за поставяне на временни преместваеми съоръжения по реда на Наредба № 7 за поставяне на временни преместваеми съоръжения за търговски обекти и други обслужващи дейности, както и елементи на градското обзавеждане, които не са трайно свързани с терена, съгласно чл. 56 от ЗУТ, на ОбС Николаево, определен в лева и евро без ДДС, е както следва:

1. в гр. Николаево

Първа зона 4,00 лв. 2,04 €

Втора зона 3,00 лв. 1,53 €

2. в с. Нова махала 3,00 лв. 1,53 €

3. в с. Едрево 3,00 лв. 1,53 €

4. в с. Елхово 3,00 лв. 1,53 €

§ 5. Текстовете от чл. 4, ал. 1, регламентиращи плащане на намален наем за площ над 100 кв. м. и за складова площ, а именно:

„За обекти с търговска площ над 100 кв. м. за горницата се заплаща наем равен на 60 % от наема. За нетърговска /складова / площ се заплаща наем в размер на 50 % от наема.“

се отменят.

§ 6. В чл. 5 изразът „Инвалидите“ се заменя с изрази „Хората с трайни увреждания“.

§ 7. В Допълнителните разпоредби § 1 добива следното съдържание:

„§ 1. За гр. Николаево, включително по смисъла на тази Наредба се определят:

- **Първа зона** – включваща квартали 10, 12, 13, 17, 20, 22 и 23 по регулационния план на града от 1985 г., съгласно схема – Приложение 1 към наредбата.
- **Втора зона** – останалите квартали по регулационния план на града от 1985 г.“

§ 8. В преходните и заключителни разпоредби се създава нов § 3 със следното съдържание.

§ 3. Измененията на наредбата, приети с Решение № 259 (*решението, с което се приемат*) влизат в сила от 01.01.2026 г. Действащите договори за наем, сключени по досегашните наемни цени, се актуализират с новоприетите наемни цени в сила от 01.01.2026 г.“

II. Възлага на Кмета на Община Николаево да извърши всички правни и фактически действия в изпълнение на настоящото решение.

	Име, презиме, фамилия	Гласувал		
		„за”	„против”	„въздържал се”
1.	Анелия Николаева Динева			X
2.	Ахмед Смаилов Мерджанов			X
3.	Борис Иванов Колев	X		
4.	Иван Димитров Иванов	X		
5.	Иван Минчев Кънев	X		
6.	Кремена Петрова Костова	X		
7.	Методи Пейчев Стоянов	X		
8.	Николай Веселинов Петров	X		
9.	Петя Илиева Станева	X		
10.	Румен Белчев Илиев	X		
11.	Христо Нейков Христов	X		
12.	Мюмюн Мюмюн Джелил	X		
13.	Николай Дончев Кънев	X		

По Дванадесета точка от дневния ред:

Изказвания, питания, становища и предложения на граждани.

Поради изчерпване на дневния ред, г-н Николай Кънев закри заседанието в 11.15 часа.

НИКОЛАЙ КЪНЕВ

Председател на Общински съвет - Николаево

БОРИС КОЛЕВ

Зам.Председател на Общински съвет - Николаево

Протоколист:

/Любка Балканска/