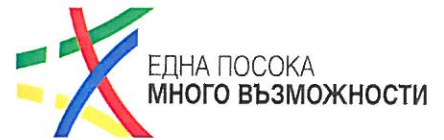




ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНДЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



РАЗДЕЛ VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ – ПУБЛИКУВАНЕ НА ОБЯВА ЗА
СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ, ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 2, ОТ ЗАКОНА ЗА
ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ:

„Доставка и монтаж на платформа за лица в неравностойно положение по проект:
„Реконструкция, ремонт и благоустройство на сградата на ОДЗ „Снежанка“,
осъществяван по ПРСР 2014-2020”

ГРАД НИКОЛАЕВО, 2019 ГОД.



Община Николаево, област Стара Загора, град Николаево 6190, ул. "Бенковски" 9

тел.: 04330/20 40, факс: 04330/21 21; e-mail: obnikolaevo@mail.bg



1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – Образец № 1

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

2. Представяне на участника – Образец № 2

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

3. Заявление за участие – Образец № 3

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

!!! Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Образец № 3 се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, Образец № 3 се подава и за обединението.

4. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – Образец № 4

Съгласно чл. 192, ал. 2, от ЗОП основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

В случай, че участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се представя от всяко физическо лице или от лицата, които представляват юридическите лица, включени в обединението.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнител/и при изпълнение на поръчката или се позовава на капацитета на трети лица, декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се представя и за подизпълнителите и третите лица.

В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

5. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – Образец № 5



Съгласно чл. 192, ал. 3, от ЗОП, когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

В случай, че участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 от ЗОП се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението и от обединението (в приложимите случаи).

Когато участникът предвижда участието на подизпълнител/и при изпълнение на поръчката или се позовава на капацитета на трети лица, декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 от ЗОП се представя и за подизпълнителите и третите лица.

В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

6. Декларация за наличието или липсата на Специфични национални основания за изключване – Образец № 6

Специфични национални основания се отнасят за лицата, които представляват участника.

В случай, че участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, декларацията за наличието или липсата на Специфични национални основания за изключване се представя от всяко физическо лице или от лицата, които представляват юридическите лица, включени в обединението.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнител/и при изпълнение на поръчката или се позовава на капацитета на трети лица, декларацията за наличието или липсата на Специфични национални основания за изключване се представя и за подизпълнителите и третите лица.

В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

Декларацията следва да бъде попълнена от участниците, тъй като възложителят е въвел специфични национални основания за изключване от участие в поръчката, посочени в процедурата (т. 3.4. от Указанията за подготовка на офертите).

В декларацията участниците трябва да декларират следното:

1. Дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

2. Това декларация се попълва и във връзка с липсата на Специфични национални основания за отстраняване съгласно ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП). Обстоятелствата по чл.



194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а – 260 от НК не произтичат от чл. 57, § 1 от Директива 2014/24/ЕС, те са предвидени в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване, поради което декларирането им следва да се извърши.

Специфични национални основания за отстраняване съгласно ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) са: Осъждания за престъпления по чл. 194-208 от НК (престъпления против собствеността), чл. 213а-217 от НК (изнудване, вещно укривателство, злоупотреба на доверие), чл. 219-252 от НК (престъпления против стопанството) и чл. 254а - 260 от НК (престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система).

Посочва се информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.

3. Наличие или липса на свързаност по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/участници в конкретна процедура, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

4. Извършени нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

5. Наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

6. Извършени нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.

!!! При заявяването на липса на основания за отстраняване на участника, които са посочени в обявата или в документацията за обществената поръчка, **не е необходимо** в декларацията, изрично и подробно да бъдат изписани отделените състави от НК, както и основанията за отстраняване, достатъчно е участникът да маркира отговор „НЕ“, с попълване на информация относно това дали съответните документи (ако има такива) потвърждаващи заявеното от участника, са достъпни по електронен път и посочване на уеб адрес, орган или служба, издаващи документа.

Конкретното посочване на едно или друго обстоятелство е важно и се налага тогава, когато в Декларацията е маркиран отговор „Да“, за да се установи коя от хипотезите, предвидени в закона, е налице.

7. Декларация за съгласие, за участие като подизпълнител такива – Образец № 7

Попълва се и се представя от всеки подизпълнител по отделно. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.



8. Декларация за съгласие, за участие като трето лице – Образец № 8

Попълва се и се представя от третите лица. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

9. Декларация по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки – Образец № 9

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

10. Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 10;

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

1. Участниците следва да направят предложения за:

1.1. Срок за доставка на оборудването.

Всеки участник следва да предложи срок за доставка на оборудването в календарни дни, считано от датата на получаване на писмената заявка на Възложителя.

***Забележка:** Предложеният от участника Срок за доставка на оборудването следва да бъде не повече от 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на писмената заявка на Възложителя. Участник, предложил срок по-дълъг от максимално определения ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

1.2. Срок за монтаж на оборудването.

Всеки участник следва да предложи срок за монтажа на оборудването в календарни дни, считано от датата на доставката, отбелязана в Приемо-предавателния протокол.

***Забележка:** Предложеният от участника Срок за монтаж на оборудването следва да бъде не повече от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на доставката, отбелязана в Приемо-предавателния протокол. Участник, предложил срок по-дълъг от максимално определения ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

1.3. Гаранционен срок на доставеното оборудване:

Всеки участник следва да предложи гаранционен срок на доставеното оборудване, в месеци, считано от датата на подписване на двустранен протокол за извършения монтаж.

***Забележка:** Предложеният от участника гаранционен срок следва да бъде не по-малко 24 (двадесет и четири) месеца от датата на подписване на двустранен протокол*



за извършения монтаж. Участник, предложил гаранционен срок по-кратък от минимално определения ще бъде отстранен от участие в процедурата.

1.4. Технически параметри/ характеристики на актива, предложени от участника:

Всеки участник следва да предложи технически параметри и характеристики на актива - оборудването, съобразено с Технически параметри и характеристики на актива дадени в Техническата спецификация.

***Забележка:** Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение не съответства на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

11. Ценово предложение – Образец № 11.

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

***Забележка:** В ценовото предложение всеки участник посочва цена за изпълнение на поръчката без ДДС и с вкл. ДДС.*

Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на определения от възложителя бюджет.

При установяване на оферта, надхвърляща обявената прогнозна стойност, офертата на участника ще бъде отстранена от участие в процедурата.