

ПРОТОКОЛ № 2

за дейността на комисия, назначена със Заповед № РД-01-257/09.10.2019 г. на инж. Петко Попов – ВрИД Кмет на община Николаево, за провеждане на публично състезание за избор на изпълнител, на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„Изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „Реконструкция, ремонт и благоустрояване на сградата на ОДЗ „Снежанка“ осъществяван по ПРСР 2014-2020 г.“**, открита с Решение номер РД-02-7 от дата 18.09.2019 г. на Косьо Христов Косев, Кмета на Община Николаево и публикувано обявление в Регистъра на обществените поръчки на АОП под номер 00674-2019-0001.

Днес, 24.10.2019 г. в гр. Николаево, комисия в състав:

1. **Председател:** Мирослава Иванова Павлова – правоспособен юрист – външен експерт;

Членове:

1. Живка Михова Попова-гл.спец. „Строителство,кадастър и регулация“ при Община Николаево;

2. Златко Христов Генчев - гл.счетоводител на Община Николаево, се събра в Заседателната зала на административната сграда, на община Николаево, находяща се в гр. Николаево, ул. „Георги Бенковски“ № 9 от 11:00 ч. за изпълнение на Заповед № РД-01-257/09.10.2019 г. на инж. Петко Попов – ВрИД Кмет на община Николаево, за провеждане на публично състезание за избор на изпълнител, на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„Изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „Реконструкция, ремонт и благоустрояване на сградата на ОДЗ „Снежанка“ осъществяван по ПРСР 2014-2020 г.“**, открита с Решение номер РД-02-7 от дата 18.09.2019 г. на Косьо Христов Косев, Кмета на Община Николаево и публикувано обявление в Регистъра на обществените поръчки на АОП под номер 00674-2019-0001.

На своето предходно заседание комисията констатира липса на документи, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, или с други изисквания поставени от възложителя в документацията за участие и обявлението за обществена поръчка, в офертите на участниците:

1. Участник № 1 „Технострой-Г“ ЕООД;

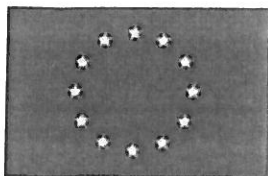
2. Участник № 2 „Биотерм“ ЕООД.

Във връзка с изискваните допълнително документи, в деловодството на Община Николаево са депозиран:

- Плик с Допълнителни документи към офертата с вх. № 26-00-268 от 08.10.2019 г., от Участник № 1 „Технострой-Г“ ЕООД;

- Плик с Допълнителни документи към офертата с вх. № 26-00-273 от 08.10.2019 г., от Участник № 2 „Биотерм“ ЕООД.

Комисията установи, че допълнително изискваните от Участник № 1 „Технострой-Г“ ЕООД и Участник № 2 „Биотерм“ ЕООД документи са представени в рамките на определения срок от пет работни дни, поради което пристъпи към разглеждането им по същество.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



**I. ПРОВЕРКА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ДОКУМЕНТИТЕ, ПРЕДСТАВЕНИ В
ОФЕРТАТА И ДОПЪЛНИТЕЛНО ИЗИСКАНИЯТА ОТ УЧАСТНИЦИТЕ
ДОКУМЕНТИ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ ИЛИ
КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР, ИЛИ С ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

1. Участник № 1 „Технострой-Г“ ЕООД

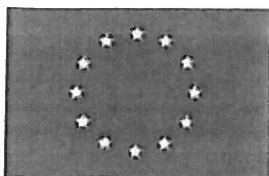
На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията изиска от участника в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване, на Протокол № 1, да представи Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид, подписан с електронен подпис и приложен на подходящ електронен носител, съгласно Указанията на Възложителя за попълване и представяне на ЕЕДОП в електронен вид.

От „Технострой-Г“ ЕООД, в деловодството на Възложителя са постъпили следните документи:

1. Електронен носител – CD, съдържащ Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) от „Технострой-Г“ ЕООД.

Комисията на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Несъответствие/липса	Начин на отстраняване на несъответствието/липсата/непълнотите	Съответствие/ Несъответствие с изискванията за личното състояние/ Отговаря/Не отговаря на критерия за подбор:
<p>1. Участникът не е представил Единни европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид. Участникът е представил електронен носител CD, на който няма запис (празен е).</p> <p>Съгласно Указания на Възложителя за задължителното представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид: „Съгласно чл.67, ал.4 от Закона за обществените поръчки във връзка с §29, т.5, б.“а“ от Преходните и заключителните разпоредби на ЗОП в сила от 01 април</p>	<p>В съответствие с указанията на комисията, участникът е представил Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид, подписан с електронен подпис и приложен на подходящ електронен носител.</p> <p><i>Участникът е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.</i></p>	<p><i>Участникът отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор.</i></p>



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



2018 г., Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.“

Икономическият оператор е декларирал в ЕЕДОП, че **не участва** в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори.

Икономическият оператор е декларирал в ЕЕДОП, че **няма да използва** капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.

Икономическият оператор е декларирал в ЕЕДОП, **че не възнамерява** да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката.

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на **Участник № 1 „Технострой-Г“ ЕООД** с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя и **допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.**

2. Участник № 2 „Биотерм“ ЕООД

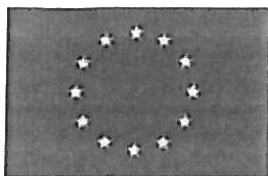
На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията изиска от участника в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване, на Протокол № 1, да представи нов, съобразен с констатираните пропуски/нередовности Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

От „Биотерм“ ЕООД, в деловодството на Възложителя са постъпили следните документи:

1. Електронен носител – CD, съдържащ Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2 от „Биотерм“ ЕООД.

Комисията на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

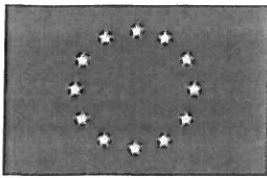
Несъответствие/липса	Начин на отстраняване на несъответствието/липсата/непълнотите	Съответствие/ Несъответствие с изискванията за личното състояние/ Отговаря/Не отговаря на критерия за подбор:
1. В представения от участника Единен	В представения от участника нов	



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



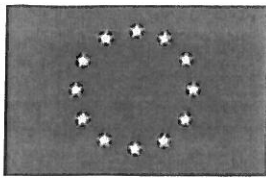
<p>европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част II: Информация за икономическия оператор, Раздел А: Информация за икономическия оператор, участникът неправилно е предоставил информация за това дали: „икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?“</p> <p>Съгласно указанията за попълване на ЕЕДОП, тази информация се предоставя само в случай, че поръчката е запазена, <u>каквато настоящата не е !!!</u></p>	<p>Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в съответствие с указанията на комисията, участникът е премахнал отбелязването за това дали: „икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?“</p> <p>Участникът е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.</p>	
<p>2. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част III: Основания за изключване, Раздел А: Основания, свързани с наказателни присъди, на въпроса „Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?“ участникът е посочил отговор „Не“, като в същевременно е дал отрицателен отговор „Не“ на въпроса „В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?“</p> <p>Двата отговора са взаимно изключващи се, поради което за комисията е обективно невъзможно да прецени, дали става въпрос за грешно отбелязване при</p>	<p>В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част III: Основания за изключване, Раздел А: Основания, свързани с наказателни присъди, на въпроса „Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?“ участникът е посочил отговор „Не“, като е премахнал отговора на въпроса „В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието</p>	<p>Налице е съответствие на участника с изискванията на възложителя за личното състояние.</p>



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



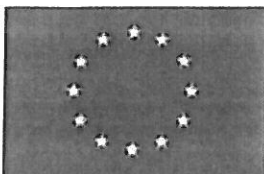
<p>попълване на ЕЕДОП или в действителност по отношение на участника са налице обстоятелства по чл. 54, ал.1, т.1 от ЗОП, което от своя страна е основание за отстраняване на участника от процедурата.</p>	<p>на съответните основания за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?“.</p>	
<p>3. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част IV: Критерии за подбор, Раздел α: Общо указание за всички критерии за подбор, в графа „Той отговаря на изискваните критерии за подбор“ е отбелязано „Да“.</p> <p>Съгласно чл. 42, ал. 1 от ППЗОП „Възложителите могат да допуснат възможността информацията за съответствие с критериите за подбор да се предостави чрез попълване в ЕЕДОП <u>единствено</u> на част IV „Критерии за подбор“, раздел „Общо указание за всички критерии за подбор““, каквато възможност в настоящата процедура не е допусната.</p> <p>Съгласно указанията за попълване на ЕЕДОП икономическият оператор следва да попълни тази информация <u>само</u> ако възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV.</p>	<p>В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2 в съответствие с указанията на комисията, в Част IV: Критерии за подбор, Раздел α: Общо указание за всички критерии за подбор, в графа „Той отговаря на изискваните критерии за подбор“ е премахнат отговор „Да“.</p> <p>Участникът е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.</p>	
<p>4. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, част IV „Критерии за подбор“, А: Годност в т. 1), участникът не е посочил номера на Удостоверението за вписване в Централния професионален регистър на строителя и дата на валидност.</p> <p>Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.1. „Раздел А: Раздел А:</p>	<p>В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел А: Годност, в т. 1), участникът е посочил следната информация: „Строителна камара Първа група ,строежи от III-V категория Удостоверение № I-TV 017401; ВАЛИДЕН ДО 30.09.2020 г.“</p>	<p>Участникът отговаря на критерия за подбор.</p>



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



<p>Годност следва да бъде попълнен в следната точка:“ е указано: „!!! Участниците посочват групата и категорията на строителните обекти, за които са вписани в Централния професионален регистър на строителя, както и номера на Удостоверението за вписване и дата на валидност.“</p>		
<p>5. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част IV: Критерии за подбор, Раздел Б: Икономическо и финансово състояние, в т. 1а) и 1б), участникът неправилно е предоставил информация.</p> <p>Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.2. „Раздел Б: Икономическо и финансово състояние следва да бъде попълнен в следната точка: 5) <i>Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на:.....</i>“</p> <p>Съгласно указанията за попълване на ЕЕДОП, „Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.</p>	<p>В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в съответствие с указанията на комисията, в Част IV: Критерии за подбор, Раздел Б: Икономическо и финансово състояние, в т. 1а) и 1б) е премахната неправилно предоставената информация.</p> <p>Участникът е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.</p>	
<p>6. В представения от участника, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, част IV „Критерии за подбор“, Раздел Б: Икономическо и финансово състояние в т. 5), участникът не е посочил номер на Застрахователна полица на сключената застраховка „Професионална отговорност“, липсва информация за валидността на същата, както и професионалната дейност от застрахователната полица.</p>	<p>В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в съответствие с указанията на комисията, в част IV „Критерии за подбор“, Раздел Б: Икономическо и финансово състояние в т. 5), участникът е посочил следната информация: „<i>Застрахователната сума по неговата застрахователна</i></p>	<p>Участникът отговаря на критерия за подбор.</p>



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



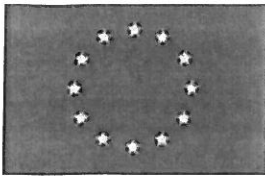
<p>Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.2. „Раздел Б: Икономическо и финансово състояние следва да бъде попълнен в следната точка:“ е указано:</p> <p>„!!! Участниците посочват застрахователната сума на сключената застраховка „Професионална отговорност“, като се посочва и <u>номер</u> на Застрахователна полица, <u>валидност</u> на същата, както и <u>професионалната дейност</u> от застрахователната полица.“</p> <p><u>Констатираната липса на информация прави обективно невъзможна преценката на Комисията за съответствието на участника с изискванията на възложителя за икономическо и финансово състояние - да има валидна застраховка „Професионална отговорност“ с професионална дейност от застрахователната полица, отговаряща на предмета на поръчката (строител).</u></p>	<p>полица за риска професионална отговорност възлиза на 250 000 лв. №7261910001108 валидност до 07.10.2020 г.; Професионална дейност: строителство.</p>	
<p>7. В представения от участника, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, част IV „Критерии за подбор“, Раздел Б: Икономическо и финансово състояние в т. б) участникът неправилно е предоставил информация, която същевременно е неотнормима към т. 6).</p> <p>Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.2. „Раздел Б: Икономическо и финансово състояние следва да бъде попълнен в следната точка:</p> <p>„5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза</p>	<p>В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в съответствие с указанията на комисията, в Част IV: Критерии за подбор, Раздел Б: Икономическо и финансово състояние, в т. б) е премахната неправилно предоставената информация.</p> <p>Участникът е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.</p>	



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



<p>на:.....“</p> <p>Съгласно указанията за попълване на ЕЕДОП, „Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.</p>		
<p>8. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: Технически и професионални способности, в т. 1а), участникът е посочил следната информация:</p> <p>„Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [2017] СМР - една административна и две производствени сгради с РЗ 8000 м2 -полагане на топлоизолация на стени в цех 1845 м2 - полагане на хидроизолация на покрив -2345 м2 - доставка и монтаж на PVC и ал.дограма -1641 м2 Строителни работи: [1 615 000 BGN] “Янев., ЕООД ЕИК 126711683 гр. Хасково ул.Аида 5, Референция 134/13.11.2017 г“, <u>по отношение на който комисията не установи сходство с предмета на поръчката, както и липсва информация за датата, на която е приключило изпълнението.</u></p> <p>Съгласно указанията на Възложителя за подготовка на офертите, т. 4. „Критерии за подбор на участниците - минималните изисквания за допустимост“, т. 4.3. „Критерии за подбор, относно технически и професионални способности“, подточка 1, „Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум 1 (едно) строителство идентично или сходно с предмета и обема на обществената поръчка.“</p> <p>Забележка: Под „сходно”</p>	<p>В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: Технически и професионални способности, в т. 1а), участникът е посочил следната информация:</p> <p>„Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): стойност : 1 615 000 лв. без ДДС;</p> <p>Дата на приключване: 10.11.2017 г.;</p> <p>Основен ремонт на една административна и две производствени сгради с общо РЗП 8000 м2.;</p> <p>Две производствени сгради по 3000м2.;</p> <p>Една административна сграда 2000 м2.;</p> <p>Възложител : “Янев., ЕООД ЕИК 126711683 гр. Хасково ул.Аида 5“</p>	<p>Участникът отговаря на критерия за подбор.</p>



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



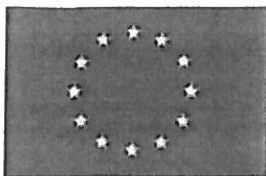
<p>строителство с предмета и обема на обществената поръчка следва да се разбира <u>изграждане и/или реконструкция, и/или основен ремонт</u> на сграда с РЗП не по-малко от 2000 м2.</p> <p>По т. 1 участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Образец № 2, с посочване на стойността, <u>датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема.</u>“</p> <p>Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.3. „Раздел В: Технически и професионални способности следва да бъде попълнен в следните точки:</p> <p>„1а) Само за обществените поръчки за строителство:.....</p> <p>!!! В това поле участниците следва да направят описание на изпълнените от тях строителни дейности през определения от възложителя период, с цел преценка на съответствието с поставения критерий за подбор - стойност, дата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема.“</p> <p>Предвид гореизложеното комисията не установи, че участникът през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, е изпълнил минимум 1 (едно) строителство идентично или сходно с предмета и обема на обществената поръчка.“</p>		
<p>9. В представения от участника, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, част IV „Критерии за подбор“, Раздел В: Технически и професионални способности в т. б), не е предоставена изискуемата информация.</p>	<p>В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: Технически и професионални способности, в т. б), участникът е</p>	<p>Участникът НЕ отговаря на критерия за подбор, предвид изложените по-долу</p>



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



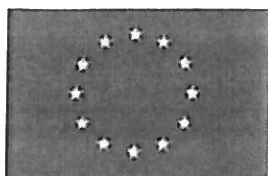
<p>Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.3. Раздел В: Технически и професионални способности е указано:</p> <p>„б) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от:.....</p> <p>!!! В това поле участниците следва да посочат описание на персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност, които ще се ангажират с изпълнение на поръчката, като под формата на списък се декларира следната информация:</p> <p>✦ За Технически ръководител - трите имена на експерта; правоотношението му с участника; завършено образование, посочване на професионална степен на образование, специалност и квалификация; опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.</p> <p>✦ За Специалист – контрол на качеството - трите имена на ангажирания експерт, правоотношението му с участника; номер на Удостоверение/Сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството или еквивалентно; опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.</p> <p>✦ За Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството - трите имена на ангажирания експерт; правоотношението му с участника и номер на актуално Удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве“ съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на</p>	<p>посочил следната информация:</p> <p>„а) <i>[Аврам Цветанов Аврамов-технически ръководител в Биотерм ЕООД ,образование висше Диплома Серия АБ 006358 издадена от Висшия институт по архитектура и строителство професионална квалификация : строителен инженер по промишлено и гражданско строителство опит : 25 г</i></p> <p>Борис Андонов Георгиев-специалист контрол по качеството и собственик на Биотерм ЕООД , Удостоверение 05344/16.11.2018 г Опит 15 г</p> <p>Мария Александрова Вълчинова – управител в Биотерм ЕООД , Удостоверение за „ Длъжностно лице за безопасност и здраве 05295/16.11.2018 г Опит 7 г]“</p>	<p><i>мотиви.</i></p>
--	--	-----------------------



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



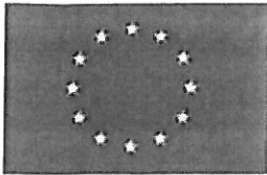
<p>работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно; опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.“</p> <p><i>Констатираната липса на информация прави обективно невъзможна преценката на Комисията за съответствието на участника с изискванията на възложителя за технически и професионални способности - да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.</i></p>		
<p>10. В представения от участника, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част IV: Критерии за подбор; Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление: в частта стандарти за осигуряване на качеството е посочено, че участникът притежава сертификат отговарящ на изискванията на EN ISO 9001:2015, издаден от Транспасифик Серт, <u>но липсва информация за обхвата на сертификация, номер на сертификата, както и валидност на същия.</u></p> <p>Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.4. „Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качество и стандарти за екологично управление следва да бъде попълнен в следната точка:“ е указано:</p> <p>„!!! Участниците посочват приложимата от тях система за управление на качество или еквивалент, или еквивалентни мерки, <u>обхвата на сертификация, като се посочва и номер на сертификата и валидност на същия.</u>“</p> <p><i>Констатираната липса на</i></p>	<p>В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2 в Част IV: Критерии за подбор; Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, в частта стандарти за осигуряване на качеството, участникът е посочил следното: <i>„ISO 90001:2015 номер 12687 валиден до 11.01.2020 г.</i></p> <p><i>Обхват: проектиране, управление и изпълнение на проекти в енергетиката, енергийната и блогоустройствената инфраструктура.</i></p> <p><i>Строителство и СМР дейности. Проектиране, доставка, монтаж и сервиз на отоплителни, вентилационни и климатични инсталации. Сервиз на сервиз на отоплителни, вентилационни и климатични инсталации и машини в текстилната индустрия.“</i></p>	<p><i>Участникът отговаря на критерия за подбор.</i></p>



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



<p><i>информация прави обективно невъзможна преценката на Комисията за съответствието на участника с изискванията на възложителя за технически и професионални способности - да прилага система за управление на качество EN ISO 9001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки с обхват на сертификация строителство или еквивалент.</i></p>		
<p>11. В представения от участника, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част IV: Критерии за подбор; Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление: в частта стандарти за екологично управление е посочено, че участникът притежава сертификат отговарящ на изискванията на ISO 14001:2015, издаден от Транспасифик Серт, <u>но липсва информация за обхвата на сертификация, номер на сертификата, както и валидност на същия.</u></p> <p>Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.4. „Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качество и стандарти за екологично управление следва да бъде попълнен в следната точка:“ е указано:</p> <p>„!!! Участниците посочват приложимата от тях система за управление на околна среда или еквивалент, или еквивалентни мерки, обхвата на сертификация, като се посочва и номер на сертификата и валидност на същия.</p> <p><i>Констатираната липса на информация прави обективно невъзможна преценката на Комисията за съответствието на участника с изискванията на възложителя за технически и професионални способности - да прилага система за</i></p>	<p>В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2 в Част IV: Критерии за подбор; Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, в частта стандарти или системи за екологично управление, участникът е посочил следното:</p> <p>„ISO 14001:2015 номер E2734 валиден до 08.11.2021 г.</p> <p>Обхват: проектиране, управление и изпълнение на проекти в енергетиката, енергийната и блогоустроителната инфраструктура.</p> <p>Строителство и СМР дейности. Проектиране, доставка, монтаж и сервиз на отоплителни, вентилационни и климатични инсталации. Сервиз на сервиз на отоплителни, вентилационни и климатични инсталации и машини в текстилната индустрия.</p> <p>Транспасифик Серт“</p>	<p>Участникът отговаря на критерия за подбор.</p>



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



<i>управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки с обхват на сертификация строителство или еквивалент.</i>		
12. В представения от участника, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, част VI Заклучителни положения, не е попълнена изискуемата информация.	В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в част VI Заклучителни положения, отново не е попълнена изискуемата информация , с което не са спазени указанията на комисията. Участникът не е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.	

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът НЕ ОТГОВАРЯ на критериите за подбор, поставени от възложителя в документацията за участие и обявлението за обществена поръчка, а именно:

В изпълнение на указанията на комисията, по отношение на констатирано несъответствие под № 9, съгласно Протокол №1 на комисията, а именно: **„В представения от участника, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, част IV „Критерии за подбор“, Раздел В: Технически и професионални способности в т. б), не е предоставена изискуемата информация.“**, в представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, участникът е посочил следната информация:

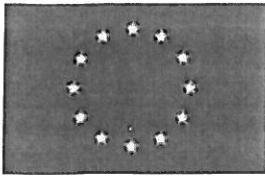
„а) [Аврам Цветанов Аврамов-технически ръководител в Биотерм ЕООД ,образование висше Диплома Серия АБ 006358 издадена от Висшия институт по архитектура и строителство професионална квалификация : строителен инженер по промишлено и гражданско строителство опит : 25 г

Борис Андонов Георгиев-специалист контрол по качеството и собственик на Биотерм ЕООД , Удостоверение 05344/16.11.2018 г Опит 15 г

Мария Александрова Вълчинова – управител в Биотерм ЕООД , Удостоверение за „ Длъжностно лице за безопасност и здраве 05295/16.11.2018 г Опит 7 г]“

От така представената информация по отношение на предложените от участника експерти **отново не е видно: правоотношението им с участника, както и опит на всеки експерт при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.**

Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.3. Раздел В: Технически и професионални способности е указано:

„б) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от:.....

!!! В това поле участниците следва да посочат описание на персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност, които ще се ангажират с изпълнение на поръчката, като под формата на списък се декларира следната информация:

✚ За **Технически ръководител** - трите имена на експерта; **правоотношението му с участника**; завършено образование, посочване на професионална степен на образование, специалност и квалификация; **опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.**

✚ За **Специалист – контрол на качеството** - трите имена на ангажирания експерт, **правоотношението му с участника**; номер на Удостоверение/Сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството или еквивалентно; **опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.**

✚ За **Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството** - трите имена на ангажирания експерт; **правоотношението му с участника** и номер на актуално Удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве“ съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно; **опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.**

Съгласно указанията на Възложителя за подготовка на офертите, т. 4. „Критерии за подбор на участниците - минималните изисквания за допустимост“, т. 4.3. „Критерии за подбор, относно технически и професионални способности“, подточка 2, „Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва:

- За **Технически ръководител** – да има висше образование с квалификация „строителен инженер“ или „инженер“ или „архитект“, или средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите „Архитектура и строителство“ или „Техника“ или еквивалентна;

Да има опит при изпълнението на минимум 2 (два) строителни обекта, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.

- За **Специалист – контрол на качеството** – да притежава валидно удостоверение/сертификат за преминат курс за контрол върху качеството на изпълнение на строителството или еквивалентно.

Да има опит при изпълнението на минимум 2 (два) строителни обекта, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.

- За **Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството** - да притежава валидно удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве“ съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно.

Да има опит при изпълнението на минимум 2 (два) строителни обекта, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



Предвид гореизложеното комисията не установи, че всеки от предложените от участника експерти отговаря на изискването да има опит при изпълнението на минимум 2 (два) строителни обекта, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.

Предвид гореизложеното комисията не установи съответствие на участника с изискванията на възложителя за технически и професионални способности - да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

По отношение на предложените от участника експерти не е посочено изрично, че последните са ангажирани на трудови договори, каквото е законовото изискване. Предвид императивния характер на нормите, уреждащи тези правоотношения, за комисията е невъзможно и незаконосъобразно да презюмира наличието на трудови правоотношения между страните, без този факт да е деклариран от участника изрично.

Съгласно чл. 163а, ал. 1 от ЗУТ строителят е длъжен да назначи по **трудов договор** технически правоспособни лица, които да извършват техническо ръководство на строежите.

Това условие е заложено не само в нормата на чл. чл. 163а, ал. 1 от ЗУТ, но и в тази на чл. 15, ал. 1, т. 4, буква „а“ от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), съгласно който в регистъра се вписват строители, които разполагат с необходимия персонал, нает по трудови договори за техническо ръководство на строежите.

Същото се отнася и за Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството. Съгласно чл. 15, ал. 1, т. 4, буква „в“ от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), в регистъра се вписват строители, които разполагат с необходимия персонал, нает по трудови договори за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд.

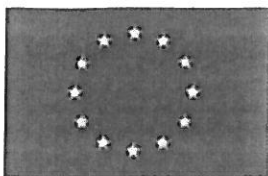
Предвид всичко изложеното, комисията счита, че участникът № 2 „Биотерм“ ЕООД не отговаря на поставените критерии за подбор, относно технически и професионални способности, поради което, офертата на участник № 2 „Биотерм“ ЕООД е неподходяща по смисъла на §2, т. 25 от ДР на ЗОП, като подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор.

С оглед на горното, предвид първоначално представената оферта и допълнително представените документи, на основание чл. 107, т.1 от ЗОП, комисията предлага Участник № 2 „Биотерм“ ЕООД, гр. Хасково, представлявано и управлявано от Мария Александрова Вълчинова – Управител с ЕИК 126654830 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, да бъде отстранен от участие в процедурата, т.к. не отговаря на поставените критерии за подбор.

На основание чл. 56, ал. 1 от ППЗОП техническото предложение на участник № 2 „Биотерм“ ЕООД, няма да бъде разгледано.

С оглед допълнително представените документи и повторно извършената проверка за допустимост на участниците, Комисията допуска/недопуска до следващия етап на процедурата участниците, както следва:

№ по	Наименование на участника	Допуснат/Недопуснат
------	---------------------------	---------------------



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



ред		
1.	Участник № 1 „Технострой-Г“ ЕООД	Допуснат
2.	Участник № 2 „Биотерм“ ЕООД	Недопуснат – чл. 107, т.1 от ЗОП

С това действията на Комисията по чл.54, ал.12 от ППЗОП приключиха, като Комисията пристъпи към следващия етап на процедурата за обществената поръчка.

Комисията продължи работата си по разглеждане на офертите на участниците и на основание чл. 56, ал.2 от ППЗОП пристъпи към преценка за съответствие на техническите предложения с предварително обявените условия на възложителя, съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

II. ПРОВЕРКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ С ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБЯВЕНИТЕ УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Работата на комисията продължи с проверката на предложенията за изпълнение на поръчката с цел да установи дали същите са подготвени и представени в съответствие с предварително обявените условия и изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации.

Съгласно указанията към участниците за реда и условията, за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка, Техническо предложение следва да съдържа:

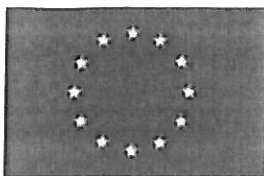
- ✚ Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**
- ✚ Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 4.**

Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Образец № 3) - следва да бъде изготвено по приложения образец към документацията при съблюдаване на изискванията от Техническата спецификация, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката, в което се посочва:

1. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи;
2. Гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

Към предложението за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Образец № 3) се прилагат:

1. Предложение за „Технологична последователност и срокове за изпълнение“;
2. Предложение за „Организация за изпълнение на поръчката“;
3. Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – Приложение № 1;
4. Диаграма на работната ръка – Приложение № 2;



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



5. Диаграма на механизацията – Приложение № 3.

!!! Предложението за изпълнение на поръчката в едно с всички приложения се представя на хартиен и на електронен носител в MS Word/Excel формат.

Техническото предложение може да се придружава с декларация за конфиденциалност на информацията, съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, подписана от участника /ако е приложимо/.

Декларацията не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

Участник, който не е представил Предложение за изпълнение на поръчката или то не отговаря на изискванията на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т.2 б. „а“ от ЗОП.

С оглед на горното, Комисията констатира следното:

1. Участник № 1 „Технострой-Г“ ЕООД

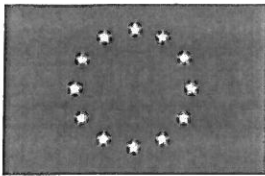
Техническо предложение на участника съдържа:

- ✦ Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**
- ✦ Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 4.**

Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено по приложения Образец № 3 към документацията.

1. Участникът декларира, че ще изпълни строително-монтажните работи в срока регламентиран от Възложителя в документацията за участие, в съответствие с Линейния - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **120 (сто и двадесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година или, когато в него са идентифицирани забележки с подписването на протокол за приемане от страна на Възложителя на забележките.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 1: **10 (десет) години или 120 (сто и двадесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 3: **5 (пет) години или 60 (шестдесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

2.3. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 (пет) години или 60 (шестдесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:

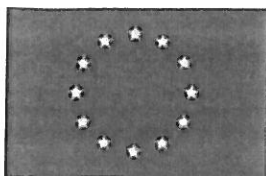
⇒ **Предложение за „Технологична последователност и срокове за изпълнение“, съдържащо:**

Участникът е описал технологичната последователност за извършване на предвидените дейности в обхвата на поръчката, съобразно действащите технически норми и стандарти и Техническата документация. Предвижда се през първия етап от изпълнението да се извърши подготовка на сградите, включваща: демонтаж и изнасяне на всички мебели и други дребни елементи на интериора и временно съхранение за последващо внасяне и монтаж; доставка и направа на строително скеле по фасада, до височина 7.0 м, за целия период на строителството, по проект част „ПБЗ“; демонтажни работи и др. На следващо място са описани предвидените за изпълнение СМР, включително: доставка и монтаж на вътрешни врати от МДФ; доставка и монтаж на санитарни прибори; дейности по вътрешно боядисване; доставка и монтаж на предпазен парапет по тераси на 2 етаж; дейности по фасада; дейности по покрив; изработка и монтаж на парапети по вътрешни стълби; дейности по част „Конструкции“; дейности по част „ОВК“; дейности по част „Електрическа“. За всяка от дейностите през отделните етапи е посочен срок за изпълнение в дни.

Участникът е представил своите мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/строителни операции. Посочва се, че последователността на изпълнение на предлаганите дейности е съобразена с всички изисквания по техническа безопасност на работещите на обекта, мерките за противопожарна охрана, хигиена на труда и опазване на околната среда при извършване на възложените работи. Участникът декларира, че предложението за изпълнение на предвидените СМР е разработено на база приетата организация на работа за извършване на строително-монтажните работи; спазване на техническите изисквания на проекта, спецификацията и заданието; максимално съвместяване на видовете работи във времето и пространството.

В табличен вид са представени сроковете за изпълнение на всички, включени в предмета на поръчката СМР/СРР. Участникът е изброил всички дейности, които се предвижда да бъдат изпълнени, като за всяка от тях е посочен конкретен срок за изпълнение в дни, съобразно избраната от участника последователност и технология за изпълнение.

Участникът е описал избраната от него технология на изпълнение на отделните видове СМР. За всяка от дейностите са посочени следните характеристики: Подготвителни работи; Технология на изпълнение; Приемане и измерване; Използвани уреди и инструменти. Разгледана е технологията на изпълнение на следните видове работи: Демонтажни работи по покрив; Топлоизолация на покрив; Монтаж и демонтаж на скеле; Топлоизолация; Полагане на силикатна мазилка; Бояджийски работи; Направа на облицовки и настилки; Вътрешни мазилки и шпакловки; Изпълнение на замазки; Монтаж на подови



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



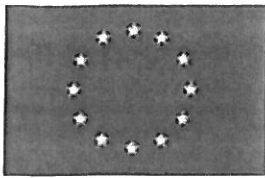
настилки; Доставка и монтаж на врати и прозорци; Изпълнение на бетонови работи; Изпълнение на кофражни работи; Изкопни работи; Изпълнение на мълниезащитна инсталация и др. Приложени са изображения и схеми, визуализиращи механизмите за изпълнение, като са описани изисквания и стандарти по отношение на качеството на изпълнение. Участникът посочва, че е съобразил технологичните и организационните характеристики на изпълняваните дейности при определянето на сроковете за тяхното изпълнение.

Участникът е предвидил механизми за предварително информиране на обществеността. Посочва се, че в случаите, когато се изисква отбиване на движението, или когато се очакват значителни затруднения за преминаващото движение, участникът се ангажира да подготви съответните съобщения до обществеността, съдържащи най-малко: описание на извършваните Работи; точно местоположение; времетраене на изпълнението на Работите; възможни обходни маршрути; визуални материали. Участникът предлага да бъдат поставени уведомителни и указателни табели, писмени обяви; да бъде изготвен комуникационен план за информираност и публичност на населението относно план-графика за реализация на обекта.

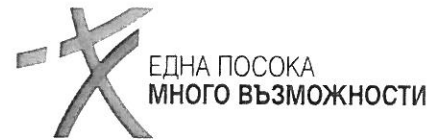
Участникът е предложил мерки за избягване на ненужно паркиране и струпване на строителна механизация, изразяващи се в следното: За автомобилите на служители и работници на фирмата ще се осигури ползване на паркинг, за да не се затруднява движението в района; Ще бъде подготвен и съгласуван с Общината, маршрутен лист, регламентиращ маршрута за ползване от тежката механизация на фирмата, за да не се затруднява движението в района; Ще се намали до минимум неудобството, причинено от транспортирането на материали и строителни дейности, като предварително ще се планират придвижването и строителните дейности, транспортните графици, а също така и маршрутите, използвани от превозните средства; За избягване на затруднения при тесни и по-натоварени улици, ще се предприемат облекчаващи мерки, като: информиране за съществуващите райони на работа, внимателно планиране на организацията на трафика и предложения за алтернативни маршрути, избягване на ненужното паркиране на работните камиони или съхраняването на материал; Затварянето на пътища за моторни превозни средства ще бъде ограничено до минимум.

Участникът предвижда да ангажира екип от експерти в състав: Технически ръководител; Специалист – контрол на качеството; Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството. За всеки от ключовите експерти са описани задачи, функции и отговорности при изпълнението на поръчката. Участникът предлага да включи в своя екип и следните допълнителни експерти: Отговорник снабдяване и доставки и Специалист по екология и опазване на околната среда. Описани са техните задължения и функции, съобразно квалификацията им. Участникът е описал задълженията на работниците, които ще изпълняват отделните видове дейности.

Участникът е предвидил прилагане на организационни мерки, с цел изпълнение на заложения срок, включващи следните действия: Техническият ръководител ще разработи детайлен работен календарен план - график, с който ще бъдат определени начало и край на всяка дейност, анализирани критичните места, определени датите на доставка на материали, изделия и своевременно осигуряване на строителните машини; При проява на риск за възникване на забава в изпълнението, графикът ще бъде променян и ще бъдат взети незабавни мерки за недопускане на забавяне, включително наемане на допълнителен персонал; С цел навременно стартиране на строително – монтажните работи, а от там и



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



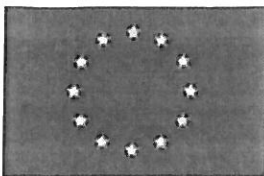
завършване в срок на същите се предвижда още в подготвителния период да бъде организирана работна среща между Изпълнителя и Възложителя, на която да бъдат определени и одобрени видовете материали, които ще се вложат в обекта и др. С тези действия участникът цели осигуряване навременното стартиране и оптимизиране на работния процес, както и постигане на желаното качество на изпълнение. Участникът е предвидил извършването на конкретни действия на персонала за преодоляване на забавата в изпълнението, в случай на необходимост, изразяващи се в следното: Пренасочване на човешки и технически ресурси от други обекти към този за компенсиране на забавата в изпълнението на СМР; Когато е необходимо, работа при удължено работно време, в рамките на трудовото законодателство и след разрешение на Строителния надзор, за компенсиране на забавата в изпълнението на СМР; Периодичен мониторинг на графика със своевременно и текущ контрол върху изпълнението му, като при установяване на забава, графикът се актуализира; Гъвкаво планиране на ресурсите, което ще позволи пренасочване или замяна на персонал, техника и оборудване за предотвратяване или компенсиране на забава в изпълнението на СМР, без това да се отрази на изпълнението на останалите СМР.

Участникът предвижда за реализация на обекта да се обособят екипи в състав: ръководители, квалифицирани работници и строителни работници. Посочва се, че в зависимост от необходимостта от трудов ресурс ще се формират следните видове звена: Звено „Покриви“; Звено „Общи работници“; Звено „Монтажници дограма“; Звено „Зидаро-мазачи и бояджии“; Звено „Топлоизолации“; Монтажници ОВК; Звено „Ел.монтажници“; Звено Подови настилки и майстори облицовки; Звено „Котражисти, Бетонджии, Армировчици“. Посочен е съставът на всяка от работните групи, както и дейностите, които следва да изпълняват. Участникът е предвидил всеки от екипите да бъде обезпечен с изискуемите лични предпазни средства. Посочват се необходимото оборудване и инструменти, които ще бъдат предоставени на работните екипи, съобразно видовете дейности, които същите ще изпълняват.

Участникът е описал механизмът за координация на работните звена, като се предвижда при изпълнение на обекта Техническият ръководител да организира и ръководи вида и последователността на работа на отделните звена и екипи. Изброена е необходимата механизация, с която участникът ще разполага за изпълнението на поръчката.

Участникът посочва, че основен принос за екологичната оценка на една сграда имат вложените в нея материали. Той се ангажира при избора на строителни материали да се обърне внимание на качествата на материалите, които определят техния екологичен статус. Екологосъобразният избор на строителни материали е една от мерките, които участникът възнамерява да предприеме за ограничаване на замърсяването на околната среда и въздуха. Предвиждат се следните действия за опазване околната среда: Недопускане на замърсяване на работните и прилежащите площи с отработени горива, масла и др. работни течности от механизацията; Намаляване запрашеността на атмосферния въздух при изпълнение на поръчката; Управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителство. Предложени са мерки за ограничаване на шума и мерки за ограничаване на замърсяването на водите при изпълнение на строителните работи.

Участникът е идентифицирал ключовите моменти при изпълнението на отделните дейности, в обхвата на поръчката. Описани са следните дейности, които участникът счита за определящи при изпълнението: Подготвителни дейности и откриване на строителната площадка; Доставка на качествени материали; Ежедневна проверка на използваната механизация и оборудване; Правилно управление на човешките ресурси; Възникване на



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



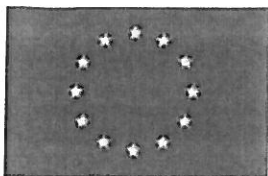
непредвидени СМР; Осигуряване на достъп до Регламентираните депа за извозване на строителни и битови отпадъци; Приемане на извършени работи от строителния надзор и оформяне на протоколи; Приемане на обекта от страна на Възложителя.

⇒ **Предложение за „Организация за изпълнение на поръчката“, съдържащо:**

Участникът е описал обекта в обхвата на поръчката, като са представени проектните решения по отделните части. Таблично са посочени етапите на изпълнение, като за всеки от тях са представени отговорни лица и срок. Участникът предвижда изпълнението да бъде разделено на следните етапи: Откриване на строителна площадка; Изпълнение на временно строителство/Мобилизация/; Изпълнение на строително-монтажните работи; Подготовка на строежа за приемане и предаване. За всеки от предвидените етапи са описани основните дейности за изпълнение. През първия етап се предвижда: представяне на необходимите документи съгласно изискванията на договора; Среща с представители на КАТ и РСПАБ за уточняване на техните изисквания, начина на постоянна комуникация и начина на комуникация при извънредни ситуации; Изготвяне на план за предотвратяване и ликвидиране на пожари, план за предотвратяване и ликвидиране на аварии и план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка.

Организацията на временното строителство се изразява в изпълнението на следните дейности: Подготовка на площадката на място; Практическо установяване на организацията на строителната площадка; Дейности по обособяване на временна строителна база; Складиране и охраняване на оборудване и материали; Получаване на разрешение от Строителния надзор. В етапа на изпълнение на СМР участникът предлага следната организация: Участникът възнамерява за изпълнението на обекта да бъде ангажиран експертен екип в състав Технически ръководител, пряко отговорен за координиране на работата, Отговорник за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд и Отговорник за контрол върху качеството на изпълнение на строителството. Участникът предвижда при изпълнението на СМР да се спазват следните принципи: Продуктите, изделията и оборудването се доставят на строителната площадка след като тя е готова за съхранението им; При работа със строителни машини се внимава за опазването на околни постройки и конструкцията на обекта; Товаренето на отпадъците машинно става при спазване на мерките за изпълнение на такъв вид работи; В края на строително-монтажните работи се оформя околното пространство, включително възстановяване на зелени тревни площи; Преди предаването на обекта, площадката ще бъде почистена; Ще се извърши демобилизация на техниката и оборудването и премахване на временния лагер и складови площадки като терените ще бъдат почистени; Ще се извърши почистване на всички терени, засегнати от строителството. Участникът е описал организацията по предаване на обекта, включваща демобилизация, съставяне на изискуемите актове и протоколи за обекта, състав на Работната група по предаване на обекта. Описана е организацията на работа, свързана със срока за реакция при установяване на гаранционни дефекти. Подробно са описани всички дейности, предвидени за изпълнение през отделните етапи.

Участникът е определил механизмите за доставка на материали, като се посочва, че доставката и складирането на материалите на площадката ще се извършва планирано, в съответствие с нуждите на строителството. Участникът се ангажира да обезпечи правилното съхранение, охрана и обслужване на складовете и площадките. Посочени са основните моменти при извършването на доставките, както следва: Срочност/темп на доставките на материали и оборудване; Транспорт и складиране, съхранение и охрана на материалите и оборудването и др.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ

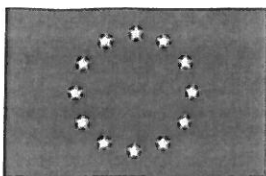


Предлага се организация на работата и организация на работната ръка. Посочени са изисквания към материалите, организация на механизацията, мерки за защита на собствеността, почистване и извозване на отпадъци и изкопана пръст, изисквания за опазване на околната среда, изисквания за осигуряване на безопасни условия на труд. Описани са изисквания за безопасност при изпълнението на дейности, характеризиращи се с повишен риск от инциденти. Участникът се ангажира с поставянето на информационни табели, съдържащи данни за обекта и страните по изпълнението. Описани са задълженията по съставянето на актовете и протоколите в строителството, както и ексективната документация.

Участникът е описал координацията между ключовите експерти от екипа. Предвижда се преди започване на строителството, в етапа на подготвителните работи, Техническият ръководител да разпредели работните групи/звената за изпълнението на видовете СМР. Участникът се ангажира да обезпечи екипите с техника и оборудване, необходими за изпълнение на възложените строителни дейности, съобразено техния обем и предвиден срок за изпълнение. Предвижда се целият ключов персонал да бъде включен в изпълнение и контрол на строителните дейности. Участникът предлага заявките за доставка на материали да се изпълняват и организират от Отговорник по снабдяване и доставки, а Специалистът по контрол на качеството да следи за доставка на качествени материали, придружени със съответния документ, доказващ техническите им характеристики. Участникът възнамерява да бъдат сформирани отделни работни групи/звена за различните дейности по предмета на поръчката.

Описана е организацията и взаимовръзката между всеки от ключовите експерти и останалите участници в изпълнението на поръчката. Посочено е йерархичното подреждане по вертикала, както следва: Технически ръководител; Специалист – контрол на качеството; Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството; Работници от работни звена. Участникът посочва, че за постигане успешното изпълнение на договора, ще бъде определена методология за осигуряване успешен ход на работите, като се оценят основните влияещи фактори. Предвижда се срокът за изпълнение на строителните и монтажните работи да наложи едновременна работа на някои от отделните етапи, респективно осигуряването на обекта със значителен брой строителни машини/инструменти и квалифицирани работници и взаимозаменяемост.

Участникът е предложил механизми за комуникация с Възложителя и останалите страни в строителния процес. Предвижда се комуникацията да се извършва писмено, като документите да се изпращат по факс или куриер. Участникът предлага в офиса на Изпълнителя постоянно да присъства технически сътрудник, който да съставя, предава/получава кореспонденция. Посочва се, че писмата между Изпълнителя и Възложителя могат да се предават и в оригинал срещу подпис или входящ номер. За осигуряване на пълноценна организация участникът предвижда извършване на анализ на документите и провеждане на периодични и специални работни срещи с представители на Възложителя. Предвижда се осъществяване на ежедневни „оперативки“ за срочно решаване на текущи задачи, между Техническият ръководител с отговорниците по отделните дейности и Отговорника по качество и ЗБУТ. Участникът е описал организацията по съгласуване с компетентните инстанции на започването на строителните дейности. Подробно е обърнато внимание на координацията и съгласуването на дейностите между членовете на екипа за изпълнението на поръчката. Предвидени са контролни дейности по организацията на работната сила с цел недопускане неизпълнение или забавяне на конкретните задачи;



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



контрол по спазване на организацията на човешки ресурси; начини/мерки за постигане и осъществяване на контрола по спазване на организацията на човешки ресурси. Идентифицирани са организационни аспекти, необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство.

В табличен вид е представена информацията относно разпределението на отделните задачи между членовете на екипа. За всяка от дейностите са предвидени следните характеристики: СМР-дейности; Ангажирани експерти; Мерки и начини за контрол на изпълнение на задачите. Дейностите са подредени, съобразно обособените етапи на изпълнение. Схематично е изобразена организационната структура на персонала.

В табличен вид е представена информацията относно необходимите ресурси за изпълнението на отделните работи. За всяка от дейностите са предвидени следните характеристики: СМР-дейности; Работници; Механизация. Дейностите са подредени, съобразно обособените етапи на изпълнение.

Таблично са представени технически спецификации и характеристики на предвидените за влагане материали и строителни изделия. Посочени са стандартите и нормативните изисквания, на които същите следва да отговарят за осигуряване на качество при изпълнението на обекта.

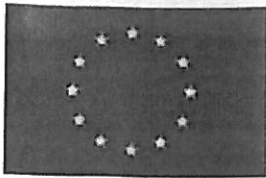
Участникът е анализирал обстоятелствата, които могат да предизвикат затруднения в планираната организация на строителната площадка. В табличен вид са посочени идентифицираните рискове с предложени мерки за предотвратяване настъпването на обстоятелствата и мерки за преодоляване на идентифицираните обстоятелства. Анализирани са следните обстоятелства: Закъснение началото на започване на изпълнението на строително-монтажните работи; Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите по изпълнение на СМР; Закъснение за окончателно приключване и предаване на строежа; Трудности с използваната от изпълнителя техника и/или човешки ресурси; Липса и и/или недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес и/или компетентни държавни и/или общински органи и инстанции; Липса и/или неточности в документацията; Промени в законодателството на Република България и/или на Европейския съюз, свързани с изпълнението на договора за обществена поръчка.

- ⇒ Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – Приложение № 1;
- ⇒ Диаграма на работната ръка – Приложение № 2;
- ⇒ Диаграма на механизацията – Приложение № 3.

След извършената проверка на Техническото предложение за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 1 „Технострой-Г“ ЕООД не се установиха липса на документи или несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, поради което се допуска до оценка на техническото предложение.

Допуснати и недопуснати оферти до етап „Оценка на Техническите предложения“:

№ по ред	Наименование на участника	Допуснат/Недопуснат
1.	Участник № 1 „Технострой-Г“ ЕООД	Допуснат



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ



С извършването на тези действия заседанието приключи и комисията взе решение да приключи работа си за деня. Беше определена следващата дата за заседание на комисията, а именно: 25.10.2019 г. от 09:00 ч.

Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове на дата 24.10.2019 г., както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....
/Мирс

Заличена информация на основание чл. 36а, ал.3 от ЗОП във връзка с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент, относно защитата на данни)

ЧЛЕНОВИ:

Заличена информация на основание чл. 36а, ал.3 от ЗОП във връзка с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент, относно защитата на данни)

.....
ова/

2.
/ЗД

Заличена информация на основание чл. 36а, ал.3 от ЗОП във връзка с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент, относно защитата на данни)