

## Договор № 1208/13.06.2019г.

за годишна поддръжка на уебсайта на Община Николаево

Днес 13.06.2019г. в гр. Дряново

„БОРЯНА“ ЕООД със седалище и адрес на управление гр. Дряново, ул. „Трети март“ №12, ЕИК по БУЛСТАТ 817073523, ИН по ЗДДС BG817073523, представлявано от Валентин Велчев – Управител, наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ от една страна

и

Община Николаево – със седалище и адрес на управление гр. Николаево, ул. „Георги Бенковски“ № 9, ЕИК по БУЛСТАТ 123116940, представлявана от Косьо Косев – Кмет на Община Николаево, наричан за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ от друга страна

склучиха настоящия Договор за следното:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В съответствие с условията на настоящия Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури поддръжка на съдържанието на Интернет страницата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу възнаграждение, което последният се задължава да му заплати.
- 1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа актуално съдържанието на уеб сайта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включващо добавяне и редактиране на статичната информация в уебсайта на Община Николаево.
- 1.3. Промени, които касаят основно реструктуриране на уебсайта, както и изграждане на нови административни модули не са предмет на този Договор.

### 2. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

#### Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 2.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури поддръжане на актуално съдържание на уебсайта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез добавяне и редактиране на статична информация по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 2.2. В случай, че заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ касае основно реструктуриране на уебсайта или изграждане на нови административни модули, се подписва анекс към Договора, с предмет, цена и срок за изпълнение, договорен от двете страни.
- 2.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява своите задължения съгласно т. 1.1. в срокове, съгласувани между него и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като:
  - 2.3.1. За редактиране и добавяне на статична информация в уеб сайта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срокът се определя на не повече от 2 работни дни от датата на писмена заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (изпратена по e-mail).

#### Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 2.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок всички дължими суми в размерите, начините и в сроковете, уговорени от страните - т.3. от настоящия Договор.
- 2.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да използва предоставяните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуги единствено и само доколкото не нарушават нормите на приложимото право, общоприетите норми на морала, правилата на Интернет етиката и световната практика.

### 3. ЦЕНИ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Цената на услугите по настоящия Договор се заплаща еднократно под формата на годишна такса в размер на **300.00** (триста) лева с включен ДДС и е за периода **13.06.2019г. - 12.06.2020г.**

3.2. Плащанията по т.3.1 от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършват в български лева не по-късно от 10 (десет) работни дни след сключването на настоящия Договор и след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на Данъчна фактура за дължимата по т.3.1 сума.

3.3. При просрочване на плащането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с повече от 10 (десет) календарни дни, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право едностранно да преустанови предоставянето на услугите съгласно този Договор.

3.4. Договореното възнаграждение се изплаща по банков, като за банковия превод ще се използва следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ОББ АД клон ДРЯНОВО

IBAN: BG18 UBBS 8002 1020 8607 20

BIC: UBBSBGSF

„БОРЯНА“ ЕООД

### 4. ДОПЪЛИТЕЛНИ УСЛОВИЯ И ОТГОВОРНОСТИ

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за ограничаване или временно прекратяване на възможността за пълноценно използване на предоставените ресурси за осигуряване на услугите по причини, свързани пряко или косвено с действия или бездействия на трети лица и/или неработоспособност на транспортно-информационни канали, разположени извън зоната на техническа отговорност и/или собствеността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### 5. РЕД ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

5.1. Договорът може да бъде разтрогнат по всяко време по взаимно съгласие на двете страни.

5.2. При нарушение на една от страните на условията на настоящия Договор, другата страна има право едностранно да разтрогне Договора, за което писмено осведомява страната, нарушила условията на Договора.

5.3. Настоящият Договор може да бъде разтрогнат по инициатива на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез предварително писмено уведомление, предадено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок не по-малко от 30 (тридесет) дни до момента на разтрогване на настоящия Договор.

5.4. Настоящият Договор, може да бъде разтрогнат по инициатива на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез предварително писмено уведомление, предадено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок не по-малко от 30 (тридесет) дни до момента на разтрогване на настоящия Договор.

5.5. В случаите по т. 5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи връщане на част от предплатената сума по т. 3.1., която съответства на срока от Договора, за който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил поетите в т 2.1 – 2.5. задължения.

5.6. Моментa на разтрогване на настоящия Договор се счита дата на изтичане на 30 (тридесет) дневния срок от момента на писменото уведомление на една от страните за разтрогването на настоящия Договор.

### 6. ФОРС-МАЖОР

6.1. При възникване на форс-мажорни обстоятелства (съгласно тълкуванията, приети от Арбитражния съд на Българската Търговско-промишлена палата), изключващи или обективно възпрепятстващи изпълнението на настоящия Договор, страните не предявяват взаимни претенции и всяка от страните приема за свой риск последствията от тези обстоятелства.

## 7. АРБИТРАЖ

7.1. Всички спорове по настоящия Договор страните се задължават да решават по пътя на преговорите. При невъзможност за постигане на споразумение по пътя на преговорите, спорните въпроси се отнасят за разглеждане пред компетентния съд.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ И БАНКОВИ РЕКВИЗИТИ НА СТРАНИТЕ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ: „БОРЯНА“ ЕООД

Адрес на управление: гр. Дряново 5370, ул. „Трети март“ 12

Адрес за кореспонденция: гр. Дряново 5370, ул. „Трети март“ 12

ИН по ЗДДС: BG817073523

Банка: ОББ АД-клон Дряново BIC: UBBSBGSF; IBAN: BG18 UBBS 8002 1020 8607 20

МОЛ: Валентин Велчев

Лице за контакти: Пенчо Чуков

тел.: 0889 77 80 80

E-mail: [studio@sevenstudio.net](mailto:studio@sevenstudio.net)

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА НИКОЛАЕВО

Седалище и адрес на управление: гр. Николаево, ул. „Георги Бенковски“ № 9

Адрес за кореспонденция: гр. Николаево, ул. „Георги Бенковски“ № 9

БУЛСТАТ: 123116940

МОЛ: Косьо Косев

Лице за контакти: Павлина Цанева

Тел.: 0877658729; 0896718607

e-mail: [sekretar@nikolaevo.net](mailto:sekretar@nikolaevo.net)

e-mail: [obnikolaevo@nikolaevo.net](mailto:obnikolaevo@nikolaevo.net)



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

/Косьо Косев – Кмет на Община Николаево/

Главен счетоводител:.....

/Златко Генчев/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....



/В. Велчев- Управител/

Гр. Дряново

13.06.2019г.